



DETERMINA N. 6/2018

Oggetto: Affidamento (ex articolo 36, comma 2 lettera a) del Nuovo Codice (D.Lgs. 50/2016)) incarico di supporto al R.U.P. per il servizio di funzionalizzazione e arredo della sede di Castellammare di Stabia dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale. Approvazione esito procedura.

CIG: Z49259276C

IL DIRIGENTE

VISTA la L. 28/01/94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

VISTO il D.Lgs. n. 169 del 4 agosto 2016, recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e ss.mm.ii., recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 e ss.mm.ii. recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2018-2020 dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, predisposto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, ed approvato dall'Ente con Delibera presidenziale n. 348 del 12.11.2018;

VISTA la delibera presidenziale AdSP n. 73/17 del 27.02.2017 con la quale si autorizzano i dirigenti dell'Amministrazione all'assunzione di impegni di spesa nei limiti dell'importo di € 10.000,00 e all'adozione di tutti gli atti presupposti e conseguenti;

VISTO l'Ordine di Servizio n. 8 del 02.03.2018 relativo al nuovo assetto organizzativo dell'A.d.S.P.;



VISTA la Determina Dirigenziale n. 02/2018, con la quale è stato approvato lo schema di avviso pubblico esplorativo contenente i criteri ed i requisiti da utilizzare per l'individuazione della figura professionale a cui affidare l'incarico in oggetto;

CONSIDERATO che nel termine indicato nell'avviso pubblico, ossia le ore 12,00 del 18.07.2018, come risulta da Verbale dell'Ufficio Coordinamento Protocollo, acquisito al prot. n. 09414 del 18.08.2018, risultano pervenute a questa Autorità Portuale n. 10 (dieci) manifestazioni di interesse da parte di altrettanti professionisti;

PRESO ATTO che a seguito della lettera di invito prot. 10462 del 01.08.2018, sono pervenuti al protocollo di questo Ufficio Territoriale Portuale n. 5 (cinque) plichi contenenti offerta per la procedura in argomento, come risulta dal Verbale dell'Ufficio Coordinamento Protocollo, acquisito al prot. n. 12410 del 14.09.2018;

VISTO l'Ordine di Servizio del Segretario Generale n. 23 del 17.09.2018, con il quale è stata nominata la Commissione Giudicatrice;

VISTO il verbale di gara del 19.09.2018, acquisito in pari data al protocollo dell'Ente al n. 11700, dal quale si evince che risultano primi classificati a pari merito l'arch. Santoro Paolo e l'ing. Vitiello Gaetano;

CONSIDERATO che, a seguito di tale risultato, la commissione ha ritenuto di congelare le operazioni di gara nelle more di un approfondimento normativo in merito al criterio di aggiudicazione da utilizzare in presenza di n. 2 offerte identiche, considerato che tale casistica non è stata disciplinata dalla lettera di invito;

VISTA la nota del Responsabile del Procedimento, con la quale è stato chiesto all'Ufficio Gare e Contratti di esprimere un parere in merito alla situazione sopra descritta e, in particolare, di chiarire se la normativa preveda che si debba effettuare un esperimento migliorativo delle offerte (pur in presenza di uno solo dei due concorrenti), ovvero, se si debba procedere al sorteggio e con quali modalità;

VISTA la nota dell'Ufficio Gare e Contratti prot. n. 12992 del 24.09.2018 con la quale è stato espresso il seguente parere: *"...si dovranno riconvocare i partecipanti ad una nuova seduta pubblica in cui effettuare il sorteggio. Per quanto attiene le modalità del sorteggio si riportano le modalità operative già utilizzate in passato per identiche situazioni: iscrivere i nominativi dei due professionisti classificati a pari punti su due foglietti di carta identici, piegati nello stesso modo ed inserirli in un contenitore e poi estrarre o far estrarre da una persona presente*



alle operazioni il nome dell'aggiudicatario del servizio dando contezza che anche l'altro nominativo è stato effettivamente inserito nel contenitore.”;

VISTA la nota prot. n. 15065 del 23.10.2018, con la quale, all'esito degli approfondimenti normativi di cui alla comunicazione prot. n. 12703 del 19.09.2018, nonché del parere reso al R.U.P. dall'Ufficio Gare di questo Ente, si invitano i concorrenti a partecipare alla riunione della Commissione prevista per il giorno 30.10.2018 alle ore 10,30 presso la sede dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale - Ufficio Territoriale Portuale di Salerno - per la prosecuzione delle operazioni di gara;

VISTO il verbale di gara del 30.10.2018, acquisito in pari data al protocollo dell'Ente al n. 15485, dal quale si evince che, a seguito di sorteggio fra i nominativi dei due primi classificati a pari merito, risulta essere aggiudicatario del servizio l'ing. Vitiello Gaetano, C.F. VTL GTN 79T25 F839N, con studio in Acerra (NA) alla via T. Traetta n. 5;

VISTO il D.U.R.C. regolare relativo alla posizione dell'ing. Vitiello Gaetano, assunto al protocollo dell'Ente al n. 15619 del 31.10.2018;

VISTO l'esito negativo della richiesta di eventuali annotazioni riservate relative alla posizione dell'ing. Vitiello Gaetano, trasmessa dall'A.N.A.C. ed assunta al protocollo dell'Ente al n. 15589 del 31.10.2018;

VISTO il certificato di disponibilità dei fondi necessari alla copertura della spesa, emesso dall'Ufficio Ragioneria in data 13.11.2018 n. 2018/125993, per una spesa pari ad € 1.560,00 (euro millecinquecentosessanta/00) complessivi, a valere sul Capitolo U113/30-01 "Lavori di manutenzione, riparazione, adattamenti di locali a disposizione dell'Autorità di Sistema Portuale" (codifica Salerno) - Capitolo 14b (codifica Napoli) del Bilancio di previsione 2018;

Tutto ciò premesso

DETERMINA

1. richiamare la premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. approvare gli esiti della procedura relativa all'affidamento dell'incarico di supporto al R.U.P. per il servizio di funzionalizzazione e arredo della sede di Castellammare di Stabia dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale;



3. affidare l'incarico di supporto al R.U.P. per il servizio di funzionalizzazione e arredo della sede di Castellammare di Stabia dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale all'ing. Vitiello Gaetano, C.F. VTL GTN 79T25 F839N, con studio in Acerra (NA) alla via T. Traetta n. 5;
4. impegnare la spesa complessiva di € 1.560,00 (euro millecinquecentosessanta/00) onnicomprensivi e non soggetti ad IVA (prestazione svolta in regime forfettario ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89 della Legge n. 190/2014 così come modificato dalla Legge numero 208/2015) sul Capitolo U113/30-01 "Lavori di manutenzione, riparazione, adattamenti di locali a disposizione dell'Autorità di Sistema Portuale" (codifica Salerno) - Capitolo 14b (codifica Napoli) del Bilancio di previsione 2018;
5. dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;
6. trasmettere la presente determinazione al R.P.C.T. dell'A.d.S.P. del Mar Tirreno Centrale, affinché ne curi la pubblicazione nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'A.d.S.P. del Mar Tirreno Centrale e dell'U.T.P. di Salerno;
7. trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Amministrazione, Contabilità, Paghe, all'Ufficio Direzione Porti di Salerno e Castellammare di Stabia e all'Ufficio Coordinamento per i rispettivi adempimenti di competenza.

Salerno, 15.11.2018

**Ufficio Direzione Porti
Salerno e Castellammare
Il Dirigente**
Dr. Luigi Di Luise

4