

Regolamentazione accessi Area Universiadi e **procedure di accredito**

Premessa

L'area oggetto della presente informativa viene divisa in:

- un'**area di prefiltraggio** che va dall'Immacolatella ai gates dell'area antistante la Stazione Marittima e funge da cuscinetto;
- un'**area ad accesso controllato**, che comprende il piazzale antistante l'edificio Stazione Marittima, l'edificio stesso e il piazzale Razza, a sua volta suddivisa in lato **villaggio atleti universiadi** e lato **terminal crociere/passeggeri**.

L'intera area Universiadi presenta n. 6 varchi (di cui due esclusivamente pedonali e due aventi ciascuno 4 gates di accesso) aventi ciascuno diversa disciplina

Tutti coloro che accedono dai varchi sottoelencati dovranno essere muniti di un accredito rilasciato conformemente a quanto stabilito di seguito nelle procedure per l'accesso all'area Universiadi.

In tali varchi l'accesso veicolare e pedonale sarà regolamentato come segue:

Varco n. 1 – Varco Universiadi (accesso veicoli Atleti e Staff) - Ubicato in P.le Immacolatella)

L'accesso da tale varco è consentito h 24 per i soli veicoli accreditati (autobus, minibus ed autoveicoli) e diretti all'area Villaggio Atleti Universiadi. Dopo le 21, alla chiusura in entrata del varco 2, il varco 1 verrà utilizzato anche per l'eventuale accesso dei veicoli destinati normalmente al transito in varco 2.

- **Area scarrozzamento crocieristi**

Per effetto della limitazione delle aree da destinare alla gestione dei crocieristi, causa la realizzazione delle infrastrutture di sicurezza e dell'organizzazione dell'evento universiadi, si rende necessario limitare al massimo l'accesso e la sosta di mezzi e personale in tutte le aree interessate dalla presente pianificazione.

Lo scarrozzamento dei crocieristi dovrà pertanto avvenire nelle aree a tale scopo destinate poste innanzi al varco 6.

La sosta è consentita per il tempo strettamente necessario al carico e scarico dei crocieristi. Non sono ammessi, in tutte le aree oggetto della presente pianificazione, autobus, auto a noleggio, taxi o altri mezzi di trasporto gestiti da amministrazioni/privati che non siano stati preventivamente accreditati.

- **Area scarrozzamento autovetture ed autobus non accreditati nave**

Nelle aree di seguito indicate è possibile effettuare lo scarrozzamento dei clienti da parte di mezzi non autorizzati all'accesso nell'area universiadi:

- calata del Beverello - area sosta noleggiatori;
- area ex F.I.C.A. nei pressi del piazzale Pisacane;
- area sosta per scarrozzamento sul piazzale Immacolatella.

Nelle predette aree la sosta è consentita solo ai mezzi a noleggio autorizzati ai sensi dell'art.68 Cod. Nav., muniti di voucher, e per il tempo strettamente necessario alle operazioni di carico e scarico clienti.

Varco n. 2 – Varco Crociere (accesso veicoli connessi al traffico crocieristico, forze dell'ordine, fornitori) Ubicato in P.le Immacolatella – Inizio Via del Mandracchio – adiacente varco 1

L'accesso in tale varco è consentito dalle ore 05 alle ore 21 per i soli veicoli accreditati e connessi all'attività terminalistica (autobus crociere, minibus ed autoveicoli, veicoli commerciali), fornitori ed agli autoveicoli appartenenti alle FF.OO e di emergenza.

Dopo le 21 il varco n.2 sarà utilizzato esclusivamente in uscita per tutti i veicoli.

Per quanto riguarda i veicoli commerciali adibiti ai servizi di fornitura, sia relativi all'attività terminalistica, sia legati alla manifestazione delle Universiadi, l'accesso è consentito nei termini indicati nel paragrafo che segue. Eventuali accessi fuori orario dovranno essere preventivamente autorizzati.(vd procedure di accredito).

I veicoli dei fornitori, dopo aver superato il gate, si posizioneranno nell'area adiacente identificata con la dicitura "FORNITORI", opportunamente delimitata, al fine di consentire al servizio di vigilanza l'espletamento dei controlli di security. In base all'esito di tali controlli i veicoli verranno indirizzati alle aree di rispettiva pertinenza o, in caso di non conformità alla verifica, usciranno scortati dall'area FORNITORI su via del Mandracchio e verranno diretti verso l'uscita direzione Immacolatella.

L'utenza ed i lavoratori delle società concessionarie con sede nella palazzina

“biglietteria G.N.V.” ed aventi unico accesso da via del Mandracchio, utilizzeranno il corridoio pedonale posto a lato del varco n.2, non soggetto a controllo in quanto esterno e delimitato rispetto all’area Universiadi.

Al fine di rendere sicuro l’accesso di pedoni nelle aree, verrà implementato un servizio bus navetta, esclusivamente interno all’area Universiadi, tra via del Mandracchio e la Stazione Marittima (distanza di mt 600), con due fermate site: a) presso l’attuale stallo di sosta Alibus al piazzale Angioino e b) su via del Mandracchio nei pressi del Varco 2.

Durante l’orario 21-5 in cui il varco è aperto solo in uscita.

Varco n. 3 – Varco pedonale Cristoforo Colombo (adiacente rotonda P.le Angioino)

L’accesso (esclusivamente pedonale) è consentito dalle ore 06.00 alle ore 20.00 per i soggetti accreditati diretti all’area Villaggio Atleti Universiadi, soggetti legati alle attività presenti all’interno della Stazione Marittima.

Tutti coloro che accedono da detto varco dovranno essere muniti di un accredito rilasciato conformemente a quanto stabilito di seguito nelle procedure di accredito all’accesso all’area universiadi.

Varco n. 4 – Varco pedonale Beverello (P.le Angioino lato adiacente Molo Beverello)

L’accesso (esclusivamente pedonale) è consentito h 24 per i soggetti accreditati diretti all’area Villaggio Atleti Universiadi, soggetti legati alle attività presenti all’interno della Stazione Marittima.

Varco n. 5 – Varco di controllo scanner Atleti (Ubicato P.le Antistante Stazione Marittima – lato Beverello)

L’accesso in tale varco è consentito h 24 per i soli atleti e personale accreditato Universiadi.

Varco n. 6 – Varco di controllo scanner Crocieristi (Ubicato P.le Antistante Stazione Marittima – lato Piliero)

L’accesso in tale varco è consentito h 24 per i crocieristi ed il personale in servizio presso l’edificio Stazione Marittima.

Varco carrabile Stazione Marittima

Tra i varchi 5 e 6 sopra descritti, è individuato un varco carrabile che dà accesso all'area della Stazione Marittima per i veicoli titolati quali ad esempio FF.OO., fornitori e servizi vari. Tra le 23 e le 5 tale varco sarà chiuso, con apertura a richiesta.

Accesso fornitori

L'accesso fornitori alle aree delle Universiadi dovrà avvenire esclusivamente tramite il varco n.2, tale disposizione è obbligatoria per tutte le forniture:

- ✓ Forniture nave da crociera e navi atleti
- ✓ Forniture terminal, villaggio degli atleti e uffici
- ✓ Trasporti materiali da siti ARU

Tutti i fornitori dovranno essere preventivamente accreditati e dovranno comunicare con almeno 24 ore di anticipo alla Terminal Napoli, alla ADSP, alla Capitaneria di Porto ed alla polizia di Stato i seguenti elementi:

- ✓ denominazione sociale della ditta
- ✓ dati identificativi autista (data e luogo di nascita e nazionalità), ed eventuale personale di supporto alle attività
- ✓ tipologia di merce trasportata
- ✓ ricevitore merce

• Fornitori navi atleti e crocieristi

Tutti i fornitori delle navi ormeggiate ai moli della stazione marittima nel periodo dell'evento sono obbligati a sottoporre il mezzo di trasporto ed il carico ad una verifica scanner presso la struttura scanner della Agenzia delle Dogane di Napoli sita nell'area Portuale di Napoli presso il varco S. Erasmo.

Le attività di verifica scanner saranno praticate dalle 09:00 alle 12:30 di tutti i giorni esclusi festivi dal 27/06/2019 al 16/07/2019.

A seguito della verifica scanner, il personale di ARU apporrà al veicolo di trasporto forniture un sigillo che dovrà essere lasciato integro fino alla consegna sottobordo della fornitura. Il veicolo di trasporto dopo la scannerizzazione dovrà recarsi

direttamente alle aree del villaggio degli atleti muovendosi solo in area portuale seguendo il percorso più diretto verso le aree di consegna merce.

L'accesso dei fornitori navi all'area del villaggio degli atleti deve avvenire dalle ore 09.00 alle ore 13.00, solo tramite il varco 2 e previa verifica della identità dell'autista e della integrità del sigillo. I veicoli dei fornitori potranno sostare nell'area "polmone bus universiadi". Al varco antistante la Stazione Marittima il fornitore verrà preso in consegna dal personale di security della Port Facility Terminal Napoli che verificherà l'integrità del sigillo e successivamente indirizzerà il mezzo al punto di consegna merce sottobordo dove una volta rimosso il sigillo si procederà alle operazioni di scarico della merce.

In altri casi in cui il fornitore non sia stato sottoposto alla procedura di scannerizzazione ed apposizione dei sigilli la port facility applicherà integralmente le disposizioni contenute nel proprio piano.

- **Forniture terminal, villaggio degli atleti e uffici**

Tali forniture dovranno essere verificate presso lo scanner dell'Agenzia delle Dogane allocato presso il Terminal Intermodale di Nola, solo negli orari 09.00 – 12.30, eccetto i festivi, oppure presso il magazzino logistica ARU. A seguito della verifica scanner, il personale di ARU apporrà al veicolo di trasporto un sigillo che dovrà essere lasciato integro fino alla consegna.

Il fornitore terminal, villaggio degli atleti e uffici dovrà presentarsi all'accesso al varco 2, di massima dalle ore 13,00 alle ore 17.00. L'accesso dovrà avvenire previa verifica della identità dell'autista e della integrità del sigillo. I veicoli dei fornitori potranno sostare nell'area "polmone bus universiadi". Al varco antistante la Stazione Marittima il fornitore verrà preso in consegna dal personale di security della Port Facility Terminal Napoli che applicherà le disposizioni di cui al relativo piano. Al varco antistante la Stazione Marittima il fornitore verrà preso in consegna dal personale di security della Port Facility Terminal Napoli che verificherà l'integrità del sigillo e successivamente indirizzerà il mezzo al punto di consegna merce dove una volta rimosso il sigillo si procederà alle operazioni di scarico della merce.

In ogni casistica sopra indicata, qualora all'accesso al varco 2 si riscontri la mancata integrità del sigillo, il carico dovrà essere sottoposto nuovamente a verifica presso lo scanner di provenienza.

- **Portavalori diretti ad ufficio postale e atm mps**

Il portavalori ha libero accesso alle aree universiadi previa procedura di accredito. L'automezzo portavalori dovrà sostare sul piazzale Terminal Bus (se i valori sono diretti all'ufficio postale) o nell'area sosta bus crociere (se i valori sono diretti al rifornimento ATM in area crociere. Il personale addetto al trasporto dei valori dovrà transitare tramite i gates di accesso e le borse valori dovranno essere sottoposti a verifica scanner.

Gestione viabilità

In relazione alla funzione del servizio taxi per le crociere, non potendosi utilizzare l'abituale area I del piazzale Angioino, essa verrà delocalizzata in 2 punti:

- a) corsia su via Cristoforo Colombo, nel tratto a partire dalla biglietteria Ontano, in immediata adiacenza al varco n. 3 (non rientrante nei confini portuali)
- b) area sosta in piazz.le Immacolatella
- c) area N sita presso la calata del Beverello (non rientrante nei confini portuali).

Anche la funzione autobus della SITA verrà delocalizzata all'esterno del porto. Al fine di rendere sicuro l'accesso di pedoni nelle aree, verrà implementato un servizio bus navetta, esclusivamente interno all'area Universiadi, tra via del Mandracchio e la Stazione Marittima (distanza di mt 600), con due fermate site: a) presso l'attuale stallo di sosta Alibus al piazzale Angioino e b) su via del Mandracchio nei pressi del Varco 2.

ORGANIZZAZIONE ACCREDITI AREA UNIVERSIADI

Gli accrediti all'area Universiadi vengono distinti a seconda del soggetto abilitato ad accedere. Per accedere all'area Universiadi intesa nella sua interezza vale il principio della necessità di accedere. Gli accrediti verranno rilasciati dall'ARU per tutte le categorie sotto

riportate, sulla base delle liste prodotte dai soggetti interessati e sottoposte a valutazione e controllo da parte delle FF.OO.

Criteri di accredito

Per le categorie di soggetti che devono recarsi in area villaggio Atleti, per la precisione l'area della Stazione Marittima perimetrata e destinata esclusivamente al villaggio degli atleti posta sul lato Beverello dell'edificio Stazione Marittima, viene previsto il rilascio di un **accredito tipo A**. L'accredito che è strettamente personale riporterà i dati dell'intestatario e la fotografia. L'accredito tipo A abilita l'accesso ai varchi 1,3,4,5.



accredito A

Per le categorie di soggetti che devono recarsi presso le aree crocieristi della Stazione Marittima, poste sul lato Piliero dell'edificio Stazione Marittima, viene previsto il rilascio di un **accredito tipo B**. L'accredito che è strettamente personale e va esibito unitamente al documento di riconoscimento. L'accredito tipo B abilita l'accesso ai varchi 2,3,4,6.



accredito B

I conducenti degli autobus accreditati dalle navi da crociera e mezzi dei fornitori e il personale in assistenza a bordo del mezzo, dovrà essere in possesso di un **accredito di tipo B** con l'indicazione di Driver o fornitore rilasciato da ARU, tale accredito abilita al solo accesso ai varchi 1 e 2 e nelle aree di sosta, il personale in possesso di tale accredito dovrà esibirlo unitamente al documento di riconoscimento ed è abilitato ad accedere alle aree in relazione alla funzione che svolge (es. autisti avranno un accesso driver e di conseguenza devono rimanere a bordo dell'automezzo, i fornitori possono accedere solo con il mezzo delle forniture per il tempo strettamente necessario ad eseguire le propria funzione).

Procedura di rilascio degli accrediti

I soggetti che hanno necessità di accedere alle aree della Stazione Marittima dovranno trasmettere tutti i dati identificativi e l'indicazione dell'ente di appartenenza in formato tabellare (Excel) alla società Terminal Napoli spa che a sua volta trasmetterà l'indicazione all'ufficio competente di ARU il quale dopo aver trasmesso le informazioni alla Polizia di Stato per le verifiche dei dati, provvederà ad emettere e trasmettere gli accrediti alla terminal Napoli per la distribuzione.

Le richieste di accesso non previste saranno gestite tramite richiesta diretta al nucleo decisionale, presente presso la Stazione Marittima uffici ARU, che valuterà l'accogliibilità della richiesta e, se da accogliere, richiederà agli uffici accrediti di ARU, presenti in Stazione Marittima, il rilascio del titolo di accesso previa verifica dei requisiti di idoneità all'accesso da parte delle FF.OO.

Gli accrediti saranno rilasciati a cura dell'organizzazione Universiadi 2019 e per il rilascio dovranno essere forniti, dai soggetti richiedenti, i seguenti elementi conoscitivi (da rendere su file excel):

- ✓ nominativo completo;
- ✓ data e luogo di nascita;
- ✓ azienda o amministrazione di appartenenza

L'organizzazione deputata al rilascio degli accrediti invierà tutti i dati alla Questura di Napoli per i dovuti accertamenti.