



Oggetto: Acquisto materiale informatico per l'ottimizzazione del video monitoraggio delle aree portuali – affidamento ex art. 36 co. 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. a seguito di indagine di mercato - CIG Z402BD1559

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la delibera n. 1 del 13 gennaio 2017 con la quale il Comitato di Gestione del Mar Tirreno Centrale nomina il Segretario Generale;

VISTA la delibera n. 35 del 31/1/2017 con la quale il Presidente nomina l'Ing. Francesco Messineo Segretario Generale dell'ADSP del Mar Tirreno Centrale;

VISTA la L. 28/01/94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

VISTO il D.Lgs. n. 169 del 4 agosto 2016 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2019-2021 dell'Autorità di Sistema Portuale del mar Tirreno Centrale, approvato con delibera presidenziale n. 36 del 29.01.2019 e successivo aggiornamento approvato con delibera presidenziale n. 221 del 06.09.2019;

VISTA la delibera del Presidente dell'AdSP Mar Tirreno Centrale n. 73/17 del 27.02.2017 con la quale si autorizza il Segretario Generale dell'Amministrazione all'assunzione di impegni di spesa nei limiti dell'importo di euro 50.000,00 ed all'adozione di tutti gli atti presupposti e conseguenti;

DATO ATTO che il Responsabile dell'Ufficio Servizi Informativi fornisce le seguenti informazioni:

- Con comunicazione acquisita al protocollo Adsp n. 22695 del 15.10.2019, avente ad oggetto “Ottimizzazione del video monitoraggio delle aree portuali”, la Direzione Marittima di Napoli – Reparto Operativo – Nucleo Tecnico – richiede di valutare la possibilità di disporre un collegamento/fornitura di hw necessario all'ottimizzazione del video monitoraggio delle aree portuali, finalizzato all'accesso al “live” delle telecamere di videosorveglianza portuale in uso all'Adsp.
- Valutata l'opportunità, il Segretario Generale ha richiesto all'Ufficio Security e all'Ufficio Servizi Informativi di procedere, per quanto di propria competenza, all'assolvimento di quanto richiesto dalla Direzione Marittima di Napoli nella suddetta nota.
- In merito alla fornitura richiesta, il Responsabile dell'Ufficio Servizi Informativi ha effettuato adeguate ricerche per individuare, tra i prodotti che attualmente sono presenti sul mercato, quelli che maggiormente soddisfano le esigenze operative.
- Nello specifico sono stati individuati i prodotti:



- a) n. 1 pc HP Z2 G4 Tower Workstation con NVIDIA Quadro P1000 4GB
- b) n. 2 monitor LG 43" IPS ultra HD 43UD79-B
- c) n. 1 estensione di garanzia di durata quinquennale per workstation HP
- Il comma 512 della Legge di Stabilità 2016 (Legge 28 dicembre 2015, n. 208) prevede che, al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, le Amministrazioni provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori.
- Da una verifica eseguita sulla piattaforma telematica Consip, non risultano "Convenzioni" e/o "Accordi Quadro" che contemplino soluzioni simili a quelle sopra descritte e che soddisfino le esigenze dell'Ente.
- Il comma 516 della Legge 28 dicembre 2015 specifica che le Amministrazioni possono procedere ad approvvigionamenti al di fuori delle modalità di cui al comma 512, qualora il bene o il servizio non sia acquistabile tramite convenzione e/o accordo quadro Consip.
- L'art. 36 del d. lgs. n. 50/2016, co. 2 lettera a) prevede l'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- L'art. 37 del predetto decreto legislativo prevede per le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni, la possibilità di procedere direttamente ed autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00.
- Dalle ricerche effettuate, si è evinto che il costo totale della fornitura è inferiore a € 5.000,00 e che il prodotto che riveste un'incidenza economica maggiore sul prezzo complessivo è il pc HP sopra descritto.
- Poiché questa AdSP non dispone di un proprio albo fornitori, si ricorre alla piattaforma MePA anche per l'individuazione degli operatori economici a cui inoltrare una richiesta di preventivo. In particolare si selezionano i primi 3 operatori che sulla predetta piattaforma telematica hanno disponibile a catalogo il prodotto appena menzionato al prezzo più basso.
- In data 24.01.2020 si è consultato il Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione, procedendo con una ricerca del prodotto HP "6TW05ET".
- Dalle ricerche effettuate, i primi 3 operatori selezionati sono:
 - a) Quasartek
 - b) Datamarket
 - c) SDG srl
- Si ritiene opportuno, in base al principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti, escludere dall'indagine di mercato l'operatore economico Datamarket in quanto già destinatario nell'anno 2019 di invito a presentare offerta per l'affidamento di un contratto pubblico con questa AdSP. In base al criterio sopra descritto, scorrendo l'elenco degli operatori, per lo stesso motivo vengono escluse Kora Sistemi Informatici e Nuvolapoint; viene selezionata la società Arcadia Tecnologie srl.
- Viene, dunque, inoltrato prot. n. 2109/20 con oggetto "Richiesta di preventivo" agli operatori economici: Quasartek, SDG srl, Arcadia Tecnologie srl per la fornitura dei prodotti su menzionati, da riscontrare a mezzo pec entro il 29.01.2020.
- In data 29.01.2020 due operatori economici hanno riscontrato la richiesta di preventivo.



Determina n. 19/20

- Il prezzo totale offerto dalla società SDG srl risulta essere più basso: l'offerta presentata è di € 2.396,00 + IVA; i tempi di consegna previsti sono di 5/7 gg lavorativi.
- Si ritiene opportuno, dunque, affidare la fornitura alla società SDG srl.
- Visto il par. 4.2.2 delle Linee Guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, approvate da delibera n. 1097 del 26.10.2016 del Consiglio dell'Autorità e s.m.i.;
- Visto il Certificato di disponibilità dei fondi necessari alla copertura della spesa da sostenere pari a € 2.396,00 + IVA (per un totale di € 2.923,12) emesso dall'Ufficio Ragioneria, n. 2020-1139 del 31.01.2020 a valere sul capitolo di bilancio U21248-15 in conto competenza dell'esercizio finanziario 2020.

**Il Responsabile dell'Ufficio Servizi Informativi
Ing. Inf. Salvatore Catello**

RITENUTO di non rilevare motivi ostativi per discostarsi dalle risultanze della istruttoria svolta;

CONSIDERATO che la proposta, nei termini come formulata ed istruita, è rispondente alle esigenze dell'Ente e, pertanto, viene condivisa e fatta propria dal Segretario Generale;

CONSIDERATA la regolarità tecnica ed amministrativa della presente determina ex artt. 4, 5 e 6 L. 241/90;

D E T E R M I N A

- di richiamare le premesse che costituiscono le motivazioni del presente provvedimento;
- di affidare la fornitura degli articoli descritti in premessa all'operatore economico SDG srl, p.za Antonelli 7/r - Firenze, P.IVA 64858770482, al prezzo totale di € 2.396,00 + IVA;
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 32 commi 2, 10 e 14 del D. Lgs. n. 50/2016 (affidamenti di importo inferiore ad € 40.000), il relativo contratto verrà sottoscritto mediante lo scambio della Lettera di affidamento del servizio di che trattasi, firmata digitalmente per accettazione dal fornitore;
- di autorizzare la spesa da sostenere a valere sul capitolo U21248-15, in conto competenza dell'esercizio finanziario 2020 come da Certificato di disponibilità n. 2020-1139 del 31.01.2020 emesso dall'Ufficio Ragioneria;
- di nominare il responsabile dell'Ufficio Servizi Informativi, Ing. Inf. Salvatore Catello quale Responsabile Unico del Procedimento e di dare mandato all'Ufficio Servizi Informativi di predisporre tutti gli atti consequenziali per l'affidamento del servizio oggetto del presente atto;
- di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94, del D. Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;
- di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria e all'Ufficio Servizi Informativi per i consequenziali adempimenti, al R.P.C.T. affinché ne curi la pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione trasparente.

Napoli, 04.02.2020

IL SEGRETARIO GENERALE



Determina n. 19/20

Ing. Francesco Messineo

Si notifici a:

Segretario Generale; Ufficio Servizi Informativi; Ufficio Ragioneria; Ufficio Security, R.P.C.T.