

Oggetto: Lavori di manutenzione ordinaria e di pronto intervento all'edificio della sede di Napoli dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale

**CIG: Z0C2F30DD3**

### IL PRESIDENTE

- VISTO il Decreto 423 del 05.12.2016 con il quale il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti lo nomina Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale;
- VISTO la L. 28/01/94 n. 84 così come modificata dal D.Lgs. n. 169/2016 recante disposizioni per la *"Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali ..."* e, in particolare, l'art. 10 in applicazione del quale il Segretario Generale, è preposto alla segreteria tecnico-operativa, *"...provvede agli adempimenti necessari al funzionamento dell'autorità di sistema portuale e sovrintende e coordina le attività degli uffici territoriali portuali, cura l'istruttoria degli atti di competenza del Presidente, cura l'attuazione delle direttive del Presidente"*;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;
- VISTA la legge 6 novembre 2012 n. 190 recante *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"*;
- VISTO il vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, predisposto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza;
- VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, art. 26 *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*;
- VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 che disciplina la materia di contratti pubblici relativi a lavori.

DATO atto che il Responsabile del Procedimento dott. Mario FERRARO e il Dirigente dell'Ufficio Grandi Progetti e Manutenzione Ing. Adele VASATURO, nel proporre l'adozione della presente delibera, forniscono i seguenti dati ed informazioni, attestando e certificando che:

- i lavori di manutenzione dell'edificio sede dell'AdSP di Napoli, di cui alla Delibera n. 285/2018, sono ultimati in data 04.06.2020;
- sono in corso le procedure di gara per l'affidamento dell'Accordo quadro quadriennale per i lavori di manutenzione della sede AdSP di Napoli;
- nelle more dell'espletamento delle citate procedure di gara, si rende necessario effettuare alcuni interventi di manutenzione ordinaria e di pronto intervento ai servizi igienici, agli impianti di climatizzazione, elettrici, di illuminazione, etc.;
- la ditta MINICHINO MASSIMO con sede in Via Orazio 9, 81030 Orta di Atella (CE) P. IVA 02807240615, presente della graduatoria della procedura MEPA attivata con RDO n° 1606979/2017, si è resa disponibile a svolgere l'attività in oggetto nei tempi ristretti, compatibili con le esigenze dell'AdSP;
- I lavori di pronto intervento consistono in:
  - manutenzione dell'impianto di climatizzazione, pulizia dell'impianto, inversioni caldo/freddo e sanificazione dell'impianto a fini dell'emergenza Covid-19;
  - verifica delle perdite dalla copertura che determinano problemi di infiltrazione d'acqua piovana negli uffici sottostanti, in particolare nel corridoio del primo piano e ufficio ragioneria al piano terra.
  - revisione degli infissi interni ed esterni e delle porte in legno;
  - riparazione di serramenti in alluminio, la sostituzione di alcuni vetri, il ripristino e/o la sostituzione delle maniglie delle porte finestra ubicate al 4° piano;
  - sostituzione di alcune persiane;
  - ripristino di porzioni di controsoffitto in cartongesso o in fibra minerale; revisione di intonaci con fenomeni di degrado diffuso;



Delibera n° 246 / 2020

DATO ATTO che il Segretario Generale esprime parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa e tecnica della presente proposta di deliberazione ex artt. 4-5-6 L. 241/90.

IL SEGRETARIO GENERALE  
Ing. Francesco MESSINEO

---

CONSIDERATO che la proposta, nei termini come formulata ed istruita, è rispondente alle esigenze dell'Ente e, pertanto, viene condivisa e fatta propria dal Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale,

### DELIBERA

- di nominare Responsabile del Procedimento il dott. Mario FERRARO, progettista e Direttore dei Lavori l'Ing. Valeria NAPPA, incardinati presso l'Ufficio Grandi Progetti e Manutenzioni di questa AdSP, in possesso dei requisiti richiesti.
- di approvare la perizia per i "Lavori di manutenzione all'edificio sede di Napoli dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale e dell'impianto di climatizzazione" dell'importo di € 39.794,06 di cui €38.794,06 per lavori soggetti a ribasso d'asta ed € 1.000,00 per gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;
- di affidare alla ditta MINICHINO MASSIMO con sede in Via Orazio 9, 81030 Orta di Atella (CE) P. IVA 02807240615, per l'importo al netto del ribasso del 12,38% di € 34.991,36, oltre IVA di € 7.698,10, comprensivo di € 1.000,00 per oneri per la sicurezza, ai sensi dell'art.1 comma 2 lettera a) della legge 120/2020, completando al trattativa diretta avviata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A) con codice identificativo n. 887571;
- che la spesa complessiva di € 60.184,46 venga prelevata dal capitolo di bilancio U21144-16 per l'anno 2020, che ne presenta la disponibilità, giusta attestazione 2020-7604 dell'11.10.2020 rilasciata dall'Ufficio Ragioneria;
- di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della Legge 84/94 e s.m.i. e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Amministrazione.
- di autorizzare la pubblicazione della presente determina sul sito istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione trasparente, cartella "Provvedimenti/Provvedimenti organi indirizzo politico/ delibere organo monocratico di vertice/ anno 2020.

Napoli, li 20.11.2020

IL PRESIDENTE  
(dott. Pietro SPIRITO)

Si notifici a:

*Ufficio Grandi Progetti e Manutenzioni; Area Amm.vo/Contabile; Ufficio Gare e Contratti;*

*Responsabile del Procedimento*

*R.P.C.T. Avv. Barbara Pisacane.*

*Dr. D.T. SARA per la pubblicazione sul sito dell'Ente.*

