



Oggetto: Acquisto telefono per l'ufficio di Presidenza – CIG ZE630CA53F

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVO CONTABILE

Vista la L. 28/01/94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

Visto il D. Lgs. n. 169 del 4 agosto 2016, recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241, recante *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

Vista la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”*;

Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2020 - 2022 dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, predisposto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza ed approvato dall'Ente con Delibera Presidenziale n. 28 del 31/01/2020;

Vista la Delibera Presidenziale AdSP n. 73 del 27/02/2017, con la quale si autorizzano i dirigenti dell'Amministrazione all'assunzione di impegni di spesa nei limiti dell'importo di € 10.000,00 e all'adozione di tutti gli atti presupposti e conseguenti;

Vista la Delibera Presidenziale n. 380 del 06/12/2018, con la quale il Dott. Dario Leardi è stato nominato Dirigente dell'Ufficio Gare, Contratti, Economato

Dato atto che:

- con nota prot. 02944 del 08/02/2021 l'Ufficio Segreteria ha richiesto all'Ufficio Economato l'acquisto di 1 telefono fisso con display, ad uso del Presidente di questa AdSP, per l'espletamento dell'attività lavorativa;
- il telefono che si adatta prontamente, senza necessità di intervento tecnico, alla postazione dell'Ufficio del Presidente è il modello della Ericsson *“Dialog 4223”*;
- sono state inviate, mezzo mail, richieste di disponibilità del telefono in argomento con l'invito a presentare un'offerta economica a diversi fornitori;



Determina n. 3/21

- dalla ricerca è emerso che si tratta di modello fuori produzione e difficilmente reperibile;
- tra i fornitori contattati, solo la Open Communication S.a.s. ha comunicato di avere l'immediata disponibilità del telefono inviando contestualmente la propria offerta economica per l'importo di € 286,00 oltre IVA;

Ravvisata la necessità di provvedere all'acquisto del telefono Ericsson Dialog 4223, per gli usi dell'Ufficio di Presidenza;

Considerato che ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett.a) – D.Lgs n. 50 del 18/04/2016, così come modificato dall'art. 25 del D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 è possibile procedere alla scelta del contraente mediante la procedura negoziata semplificata "affidamento diretto";

Vista la disponibilità di bilancio sul capitolo 21/15 "Spese diverse connesse al funzionamento degli uffici" - esercizio finanziario 2021 - dell'importo complessivo relativo alla fornitura e prestazione per € 348,92;

D E T E R M I N A

1. richiamare le premesse che costituiscono motivazioni del presente provvedimento;
2. autorizzare l'acquisto del telefono Ericsson Dialog 4223 presso il fornitore Open Communication S.a.s., via Santa Maria, 244 – 80010 – Napoli, per un totale pari a € 286,00 oltre IVA;
3. di autorizzare la spesa di € 348,92 che graverà sul capitolo 21/15, giusto impegno n. 1417 del 25/02/2021;
4. di dichiarare la presente immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.n.169/2016 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;
5. di trasmettere la presente deliberazione all'Ufficio Bilancio, Ragioneria, Tributi per i consequenziali adempimenti e via mail al R.P.C.T. Avv. Barbara Pisacane, affinché ne curi la pubblicazione sul sito istituzionale di questa AdSP, sezione Amministrazione trasparente, cartella Provvedimenti, sottocartella Provvedimenti Dirigenti Amministrativi, Determine Anno 2021.

Napoli, 26.02.2021

IL DIRIGENTE
Area Amministrativo Contabile
Dr. Dario Leardi



AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE
DEL MAR TIRRENO CENTRALE
NAPOLI · SALERNO · CASTELLAMMARE DI STABIA

Determina n. 3/21