



ATTO DI ASSEGNAZIONE AL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL PRESIDENTE

Visto il Decreto n. 41 del 1.02.2021 con il quale il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti lo nomina Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale a decorrere dal 2.02.2021;

Vista la sentenza della corte dei conti 271/2021 notificata all'Adsp del Mar Tirreno Centrale quale parte danneggiata;

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Vista la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e ss.mm.ii. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Vista la nota dell'ufficio legale 7889 del 6/4/21;

Vista la nota del Rcpt 8264 del 11/4/21;

Considerato che le parti dell'organizzazione "naturalmente" interessate al procedimento in argomento risultano in "conflitto di interesse" potenziale o attuale;

Ritenuto opportuno affidare al dott. Dario Leardi dirigente dell'ufficio ragioneria e dell'ufficio contratti in possesso della necessaria competenza e professionalità il procedimento;

Ritenuto opportuno ricordare, in relazione ai compiti delineati a titolo esemplificativo nell'art. 6 della L. 241/1990, che all'incaricato responsabile del procedimento/processo compete:

- a) *valutare, ai fini istruttori, le condizioni di ammissibilità della richiesta/domanda;*
- b) *esaminare i requisiti di legittimazione ed i presupposti che siano rilevanti per l'emanazione di eventuali provvedimenti da parte degli organi di vertice dell'Ente;*
- c) *accertare d'ufficio i fatti, disponendo il compimento degli atti istruttori all'uopo necessari, adottando ogni misura per l'adeguato e sollecito svolgimento dell'istruttoria;*
- d) *attivare i vari compiti relativi al soccorso istruttorio e pertanto, giusta disposizione contenuta nell'articolo 6 della legge 241/1990, potrà richiedere il rilascio di dichiarazioni e la rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete;*
- e) *esperire accertamenti tecnici ed ispezioni ed ordinare esibizioni documentali;*
- f) *proporre, con la massima urgenza consentita, al responsabile dell'unità organizzativa l'adozione di ogni azione/intervento necessari alla rimozione di eventuali impedimenti, discendenti dagli organi di vertice, che dovessero intralciare il regolare svolgimento del procedimento;*
- g) *curare le comunicazioni, le pubblicazioni e le notificazioni previste dalle leggi e dai regolamenti;*
- h) *curare la redazione del provvedimento finale da sottoporre alla firma del dirigente/responsabile dell'unità organizzativa e/o degli Organi di Vertice almeno sette giorni prima della scadenza stabilita per legge o per regolamento del procedimento amministrativo;*
- i) *assumersi la responsabilità dell'adozione di qualsiasi atto/azione necessari per il buon esito del*



procedimento, anche se non indicato nella presente elencazione;

assegna

al dott. Dario Leardi, in possesso dei requisiti di legge, di inquadramento e di professionalità necessari al suo corretto espletamento,

il procedimento amministrativo

relativo alla esecuzione della sentenza della Corte dei Conti numero 271/2021 nei confronti dei sigg.ri Pietro Spirito e Francesco Messineo.

Napoli ____/04/2021

Il Presidente

Avv. Andrea Annunziata

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente", cartella "Attività e Procedimenti/Tipologia di procedimenti".