



UFFICIO RISORSE UMANE, PERSONALE, ORGANIZZAZIONE E WELFARE

DETERMINA N. 13

Oggetto: Partecipazione al Corso "Adempimenti del sostituto d'imposto (770/2021) e Novità Fisco/Lavoro. Dipendenti dott.ssa Carla Papa, Sig.ra Vincenza Cimetta, dott.ssa Rosaria Tritto. IL DIRIGENTE

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 28 gennaio 1994 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il Decreto Legislativo 4 agosto 2016 n. 169 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla Legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della Legge 7 agosto 2015, n. 124;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021-2023 dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, approvato con delibera presidenziale n. 107 del 31.03.2021;

VISTA la delibera n. 247 del 15 luglio 2021 di assunzione dell'avv. Maria Affinita nella qualità di dirigente dell'Ufficio Risorse Umane, Personale, Organizzazione e Welfare;

DATO ATTO CHE:

- l'Ente deve assicurare lo svolgimento di adeguati percorsi formativi e di aggiornamento;
- la Società INAZ S.r.l., ha trasmesso un'offerta combinata assunta al protocollo ufficiale n. 17735 del 29/07/2021 relativa al Corso "Adempimenti del sostituto d'imposta (770/2021) e Novità Fisco-Lavoro articolato in due Corsi: Normativo e Operativo con una quota di partecipazione di euro 317,20 IVA inclusa;
- la società suddetta applica condizioni agevolate per le iscrizioni successive alla prima applicando uno sconto del 25%;
- la partecipazione è considerata necessaria occasione di approfondimento professionale per il personale impegnato in tale attività;

CONSIDERATA la regolarità tecnica ed amministrativa della presente determina ex artt. 4, 5 e 6 della Legge 241/90.

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa che si intendono per integralmente richiamate e trascritte

1.di autorizzare la partecipazione al Corso di cui in premessa della dott.ssa Carla Papa, della dott.ssa Rosaria Tritto e della Sig.ra Vincenza Cimetta, dipendenti dell'AdSP in servizio presso l'Ufficio Risorse Umane, Personale, Organizzazione e Welfare.

2.di stabilire che la spesa complessiva pari a €793,00 comprensiva di IVA al 22% farà carico sul competente Capitolo di Bilancio per il corrente esercizio finanziario.

3.di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94, del D. Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;

4.di trasmettere la presente atto, per quanto di rispettiva competenza, all'Ufficio Risorse Umane, Personale Organizzazione e Welfare, all'Ufficio Bilancio, Contabilità e Tributi e al R.P.C.T., affinché ne curi la pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione trasparente;

Napoli, 06.08.2021

avv. Maria AFFINITA