



Declaratoria per il Presidente e per il Comitato di gestione

OGGETTO: Cancellazione residui passivi in conto capitale per economia di realizzazione per l'importo complessivo di € 3.414,42 (delibera n. 78/2017 ex A.P. Salerno).

II SEGRETARIO GENERALE

VISTA la legge 28 gennaio 1994, n. 84 e ss.mm.ii;

VISTA la delibera del Comitato di gestione n. 7 del 23.04.2021 con la quale è stato nominato Segretario Generale dell'Adsp e successiva delibera presidenziale n. 157 del 6.05.2021 con conferimento dell'incarico dal 10.05.2021;

VISTO l'art. 10, comma 4,1. c) della legge 84/94 e ss.mm.ii secondo il quale il Segretario Generale dell'Adsp "*cura l'istruttoria degli atti di competenza del Presidente e del Comitato di gestione*";

VISTA la relazione del Dirigente dell'Ufficio Bilancio, Contabilità e Tributi in merito alla proposta di cancellazione di residui passivi in conto capitale per economia di realizzazione per l'importo complessivo di € 3.414,42 con riferimento a impegni provenienti dal bilancio dell'ex AP di Salerno (delibera n. 78/2017), come da attestazione del RUP di riferimento;

RITENUTO di non rilevare motivi ostativi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria svolta;

ATTESTA

di aver verificato la legittimità del suddetto procedimento - regolare e completo - e la sussistenza dei presupposti di fatto e di diritto in merito alla pratica in oggetto e che, pertanto, la stessa può essere istruita e sottoposta al Comitato di gestione per la deliberazione di competenza di cui all'art. 9, comma 5, l. c) della legge 84/94 e ss.mm.ii. secondo le risultanze dell'istruttoria condotta dall'Ufficio competente.

13.10.2021

SEGRETARIO GENERALE
arch. Giuseppe Grimaldi



Revisione e cancellazione residui passivi in conto capitale per complessivi € 3.414,42

1) Premessa. Regolamento di contabilità. Riaccertamento dei residui attivi e passivi.

L'articolo 43 (Riaccertamento dei residui e inesigibilità dei crediti) del vigente regolamento di contabilità prevede, al punto 4, che le variazioni dei residui attivi e passivi e l'inesigibilità dei crediti devono formare oggetto di apposita e motivata deliberazione del Comitato di gestione, sentito il Collegio dei revisori dei conti, che in proposito manifesta il proprio parere. Dette variazioni trovano specifica evidenza e riscontro nel conto economico.

Sulla scorta di quanto previsto dal regolamento viene condotta una analisi continua delle scritture contabili e degli atti di ufficio al fine di verificare la sussistenza delle ragioni debitorie iscritte nel bilancio dell'Adsp provenienti dalla ex AP Salerno.

Con delibera n. 301 del 23.09.2021 è stato liquidato l'incentivo al personale interno ai sensi dell'art. 113, commi 2 e seguenti del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i. per i lavori riguardanti il Porto Commerciale di Salerno, lavori di viabilità portuale e banchina trapezio levante ed è stato chiesto all' Ufficio Ragioneria di annullare l'impegno residuo, assunto con Delibera n. 78 del 14/12/2017, in quanto economia di spesa del quadro economico dell'intervento di cui sopra.

Per i suesposti sintetici motivi, si rende necessario procedere alla cancellazione dei residui passivi in conto capitale per complessivi € 3.414,42 provenienti dal bilancio dell'ex AP di Salerno di cui alla tabella che segue

IMPEGNO	DATA IMP	CAPITOLO	ART	DESCRIZIONE CAP-ART	RESIDUO	DESCRIZIONE	Oggetto
1327	15/12/2017	U21144	12	Opere portuali immobiliari Finanziamento Stato L. 296/2006 art.1 c.983 anno 2013 (L2961)	3.414,42	Delibera N. 78 del 14-DIC- 2017	PORTO COMMERCIALE DI SALERNO / LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA VIABILITA' PORTUALE - SCHEDA POT N. 146 - APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO - COD. PRAT. TE/62PC11
				TOTALE	3.414,42		

Napoli, 6 /10/21

AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE
DEL MAR TIRRENO CENTRALE
AREA AMMINISTRATIVA/CONTABILE
IL DIRIGENTE
DOTT. DARIO LEARDI



653

OGGETTO: Porto Commerciale di Salerno: Lavori di viabilità portuale e Banchina Trapezio Levante.
CUP F57E17000250001 - CIG 7401779D3F Affidatario: Ludo Appalti S.r.l.
LIQUIDAZIONE INCENTIVO AL PERSONALE INTERNO AI SENSI DELL'ART. 113, COMMI 2 E SEGUENTI DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I.

IL PRESIDENTE

VISTO:

- la Legge 28.0194 n. 84, così come modificata dal D.Lgs. 169/16, recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale e, in particolare, l'art. 10 in applicazione del quale il Segretario Generale, preposto alla segreteria tecnico-operativa, "... provvede agli adempimenti necessari al funzionamento dell'Autorità Sistema Portuale, cura l'istruttoria degli atti di competenza del Presidente, cura l'attuazione delle direttive del Presidente ...";
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021 - 2023 dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, predisposto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza ed approvato dall'Ente;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, art. 26 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il Decreto Legge 24 aprile 2014 n. 66, convertito con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014 n. 89 recante "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" ed, in particolare, l'art. 26 (Pubblicazione telematica di avvisi e di bandi);
- il Decreto Legge 24 giugno 2014 n. 90 recante "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari";
- il Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, approvato con D.lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.;
- il "Regolamento del Fondo Incentivi per le Funzioni Tecniche" dell'AdSP-MTC, previsti dall'art. 113, commi 2 e seguenti del D.lgs. 50/2016, approvato con Delibera del Comitato di Gestione n. 5 del 23.04.2021;
- il D.M. 41 del 1 febbraio 2021 di nomina dell'avv. Andrea Annunziata a Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale;
- la relazione del RUP prot. 17958 del 02/08/2021, redatta ai sensi dell'art. 3.4 c.1 del "Regolamento del Fondo Incentivi per le Funzioni Tecniche" dell'AdSP-MTC.
- **DATO ATTO** che il Responsabile del Procedimento, nel proporre l'adozione della presente Delibera, fornisce i seguenti dati e informazioni, attestando e certificando che:
- con Delibera Presidenziale dell'Autorità Portuale di Salerno n. 185 del 14/07/2015, veniva nominato RUP dell'intervento il Geometra Luigi Monetti;
- con Delibera del Commissario Straordinario dell'Autorità Portuale di Salerno n. 27 del 07/07/2017, si affidava l'incarico all'ingegnere Attilio De Vita, con studio in via Campegna, 5/B - 80124 Napoli di progettazione Definitiva, Esecutiva, Direzione dei Lavori, Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione;
- con Delibera del Commissario Straordinario dell'Autorità Portuale di Salerno n. 78 del 14/12/2017, veniva approvato il progetto esecutivo ed il quadro economico di Euro 315.000,00 - impegno di spesa 1327 del 15/12/2017;
- con Delibera Presidenziale AdSP - MTC n. 99 del 03/04/2018, venivano approvati gli atti tecnici ed amministrativi di gara, con Procedura aperta nei Settori Speciali, con l'aggiudicazione mediante il criterio del minor prezzo;
- con Delibera Presidenziale AdSP - MTC n. 171 del 03/04/2018, si aggiudicava l'affidamento dei lavori alla Ludo Appalti S.r.l. con sede in corso Trieste n.158 - Caserta, P.IVA 03588470611;
- il contratto con l'impresa è stato stipulato in data 19/10/2018 con numero di repertorio 271 - CIG 7401779D23F;
- in data 14/11/2018 si è proceduto alla consegna dei lavori;
- con Delibera n. 68 del 01 marzo 2019 è stata approvata la perizia di variante n. 1, con diminuzione di spesa sull'importo contrattuale dei lavori di € 461,27;
- in data 13 settembre 2019 l'impresa ha ultimato i lavori che sono stati regolarmente collaudati, nel pieno rispetto dei tempi previsti;
- con nota del RUP prot. 2547 del 29/01/2020 è stato chiesto lo svincolo delle somme residue sull'impegno 2017 - 1327;
- in data 02/08/2021, il Responsabile del Procedimento ha trasmesso la Relazione redatta ai sensi dell'art. 3.4 c.1 e 4 del "Regolamento del Fondo Incentivi per le Funzioni Tecniche" dell'AdSP-MTC, e di cui si condividono i contenuti;

PRESO ATTO:

- che ai sensi dell'art. 3.4 del "Regolamento del Fondo Incentivi per le Funzioni Tecniche" dell'AdSP-MTC, previsti dall'art. 113, commi 2 e seguenti del D.lgs. 50/2016, approvato con Delibera del Comitato di Gestione n. 5 del



23.04.2021, è necessario procedere alla liquidazione dell'incentivo determinato dal RUP ai sensi dell'art. 2.1 e ss. del predetto Regolamento;

- che l'importo di € 5.335,03 rientra nelle somme a disposizione del quadro economico approvato con Delibera Presidenziale n. 68 del 01/03/2019 di cui € 1.920,61 da liquidare ai dipendenti che hanno contribuito all'esecuzione dell'intervento in argomento ed € 3.414,42 quale economia di spesa (€ 1.067,01 Fondo non accantonabile per Finanziamento a destinazione vincolata art. 1.1. c.8, € 2.347,41 per prestazioni svolte da professionista esterno art. 1.2 c.9);
- che l'Ufficio Risorse Umane, Personale, Organizzazione, Welfare, con email del 09/06/2021, ha comunicato gli importi del trattamento economico complessivo annuo lordo per i dipendenti destinatari del presente incentivo e che ciascun dipendente beneficiario ha autocertificato al RUP il non superamento del limite del 50%, per gli anni 2017, 2018, 2019, del trattamento lordo annuale;
- che non sussistono situazioni di conflitto di interessi anche potenziali ai sensi dell'articolo 6 bis della legge 241/1990.

Il Responsabile del Procedimento

Geometra Luigi Monetti

PRESO ATTO dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica e amministrativa resa sulla presente proposta di deliberazione, dal Dirigente dell'Ufficio Grandi Progetti e Manutenzione a mezzo di sottoscrizione della stessa;

Il Dirigente Ufficio Grandi Progetti e Manutenzione

ing. Adele Vasaturo

ALLA STREGUA dell'istruttoria curata dal Segretario Generale nei termini previsti dall'articolo 10, comma 4, lett. c) della L. 28 gennaio 1994, n. 84

Il Segretario Generale
Arch. Giuseppe Grimaldi

CONSIDERATO che la proposta, nei termini come formulata ed istruita, è rispondente alle esigenze dell'Ente e, pertanto, viene condivisa e fatta propria dal Presidente, secondo il presente schema di deliberazione;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa che di seguito si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare la proposta di deliberazione, così come proposta dal Dirigente dell'Ufficio Grandi Progetti e Manutenzioni, al termine dell'istruttoria del Segretario Generale;
2. di liquidare l'importo di € 1.920,61 comprensivo della contribuzione e della fiscalità dell'Ente e non comprensivo dell'IRAP, ai seguenti dipendenti: Monetti Luigi, Licata Gianluigi, Leone Enrico, Valentino Elena, Memoli Carmine, Caputo Fausto, Amoroso Francesco Massimo, Pisacane Barbara, Scoppetta Fabio, Perna Maria, Bianca Miele, De Luca Carmela, Francesco Francese, Giordano Raffaele, Moscatiello Concetta, Sorrentino Diego, Minopoli Fabrizio, come da prospetto allegato;
3. sulla somma così determinata graveranno le ritenute previdenziali e contributive in carico al dipendente come per Legge;
4. *l'importo di cui al punto 2 trova copertura finanziaria sull'impegno n. 1327/2017 del 15/12/2017, assunto con delibera Presidenziale n. 78 del 14/12/2017 e richiamato in Delibera n. 68/2019 del 01/03/2019;*
5. *gli importi di cui alla presente Delibera Presidenziale sono emolumenti da lavoro dipendente, di competenza dell'esercizio finanziario anni 2017/2018/2019 ai fini previdenziali, anni in cui si sono svolti i lavori;*
6. *di dare mandato all'ufficio Ragioneria di svincolare la somma residua di € 3.414,42 dell'impegno di spesa n. 1327/15/12/2017, assunto con Delibera n. 78 del 14/12/2017, in quanto economia di spesa del quadro economico dell'intervento in oggetto;*
7. *di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della Legge 84/94 e s.m.i. e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Amministrazione;*
8. *di autorizzare la pubblicazione della presente deliberazione sul sito istituzionale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno centrale, sezione Amministrazione trasparente, cartella "Provvedimenti/Provvedimenti organi indirizzo politico/Delibere organo monocratico di vertice/Delibere Presidente A.d.S.P".*
9. *Si notifici a: l'Ufficio Risorse Umane, Personale, Organizzazione, Welfare, Ufficio Bilancio, Ragioneria e Tributi; Ufficio Coordinamento; Ufficio Grandi Progetti e Manutenzioni; al R.U.P. all'Ufficio Gare e Contratti Via mail: R.P.C.T.*

23.04.2021

IL PRESIDENTE

(Avv. Andrea ANNUNZIATA)



AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE
DEL MAR TIRRENO CENTRALE
MIPOLI-SALERNO-CASTELLAMMARE DI STABIA

Delibera Comitato di Gestione n. 5 del 23/04/2021. Regolamento del fondo incentivi per le funzioni tecniche.
(art. 113, commi 2 e seguenti del D.Lgs. N. 50 del 18 aprile 2016)

INTERVENTO 62PC11 PORTO COMMERCIALE SALERNO - VIABILITÀ PORTUALE
TOTALE PER DIPENDENTI ADSP MTC RIPARTITO NEGLI ANNI:

DIPENDENTI ADSP MTC	TOTALE	2017	2018	2019
		40%	10%	50%
1 AMOROSO Francesco Massimo	53,35	21,34	5,34	26,68
2 CAPUTO Fausto	138,71	55,48	13,87	69,36
3 DE LUCA Melania	22,41	8,96	2,24	11,20
4 FRANCESE Francesco	26,68	10,67	2,67	13,34
5 GIORDANO Raffaele	24,54	9,82	2,45	12,27
6 LALICATA Gianluigi	117,37	46,95	11,74	58,69
7 LEONE Enrico	117,37	46,95	11,74	58,69
8 MEMOLI Carmine	132,31	52,92	13,23	66,15
9 MEMOLI Pasquale	117,37	46,95	11,74	58,69
10 MIELE Bianca	22,41	8,96	2,24	11,20
11 MINOPOLI Fabrizio	26,68	10,67	2,67	13,34
12 MONETTI Luigi	853,60	341,44	85,36	426,80
13 MOSCATIELLO Concetta	26,68	10,67	2,67	13,34
14 PERNA Maria	22,41	8,96	2,24	11,20
15 PISACANE Barbara	21,34	8,54	2,13	10,67
16 SCOPPETTA Fabio	53,35	21,34	5,34	26,68
17 SORRENTINO Diego	26,68	10,67	2,67	13,34
18 VALENTINO Elena	117,37	46,95	11,74	58,69
	1.920,61	768,24	192,06	960,31