



UFFICIO RISORSE UMANE, PERSONALE, ORGANIZZAZIONE E WELFARE

DETERMINA N. 39

Oggetto: Approvazione progetto di tirocinio formativo della Dott.ssa Ludovica Piscitelli tirocinante nell'ambito del Master in "Diritto Marittimo, Portuale e della Logistica" ed assegnazione Tutor dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale.

IL DIRIGENTE

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 28 gennaio 1994 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il Decreto Legislativo 4 agosto 2016 n. 169 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla Legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della Legge 7 agosto 2015, n. 124;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021-2023 dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, approvato con delibera presidenziale n. 107 del 31.03.2021;

VISTA la delibera n. 247 del 15 luglio 2021 di assunzione dell'avv. Maria Affinita nella qualità di dirigente dell'Ufficio Risorse Umane, Personale, Organizzazione e Welfare;

VISTA la delibera presidenziale n. 345 del 18.10.2021, con la quale è stato approvato lo schema di convenzione per lo svolgimento di attività di tirocinio curriculare da sottoscrivere con il Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università di Bologna "Alma Mater Studiorum" nell'ambito del master in "Diritto marittimo, portuale e della logistica", sottoscritto dalle parti in data 20.10.2021 ;

VISTO il progetto di tirocinio formativo trasmesso dall'ateneo con riferimento alla tirocinante dallo stesso individuata nella dott.ssa Ludovica Piscitelli;

RILEVATO CHE, attese le tematiche relative al Master in corso di svolgimento da parte della tirocinante, vada individuato quale tutor dell'Autorità la dott.ssa Mariagrazia Cesaria, Dirigente dell'Ufficio "Amministrazione Beni del Demanio Marittimo, Lavoro Portuale e Turistico ricreativo";

RITENUTO disporre per l'effetto avvio del progetto formativo di tirocinio – come da scheda agli atti dell'Ufficio Risorse Umane quale Responsabile della Procedura - con decorrenza dalla data di adozione del presente atto con termine finale il 31.12.2021 secondo le modalità concordate con il tutor designato;

PRECISATO CHE la copertura assicurativa della tirocinante cede a carico dell'ateneo di appartenenza e che l'attività di stage non comporta oneri per l'Amministrazione, in conformità alla richiamata convenzione sottoscritta;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che di seguito si intendono integralmente richiamati e trascritti:

1. di disporre avvio del progetto formativo di tirocinio di cui alla convenzione approvata con delibera presidenziale n.345/2021 per la dott.ssa Ludovica Piscitelli con decorrenza dalla data di adozione del presente atto e termine di conclusione delle attività al 31.12.2021;
2. di individuare quale Tutor dell'Amministrazione la dott.ssa Mariagrazia Cesaria Dirigente dell'Ufficio "Amministrazione Beni del Demanio Marittimo, Lavoro Portuale e Turistico Ricreativo";
3. di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94, del D. Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;
4. di trasmettere la presente determinazione:
 - all'Ufficio Risorse Umane, Personale, Organizzazione e Welfare per i successivi adempimenti di competenza;
 - al R.P.C.T. affinché ne curi la pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione trasparente;
5. di trasmettere il presente atto al Segretario Generale per opportuna conoscenza.

Napoli, il 25.10.2021

IL DIRIGENTE
avv. Maria AFFINITA