



**UFFICIO RISORSE UMANE, PERSONALE, ORGANIZZAZIONE E WELFARE**

**DETERMINA N. 40**

**Oggetto:** Acquisto dispositivi di protezione individuale di cui agli artt. 75 e 76 del Dlgs. 81/2001. Autorizzazione a contrarre e nomina del Responsabile del Procedimento.

**IL DIRIGENTE**

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** la Legge 28 gennaio 1994 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

**VISTA** la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**VISTO** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**VISTO** il Decreto Legislativo 4 agosto 2016 n. 169 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla Legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della Legge 7 agosto 2015, n. 124;

**VISTO** il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021-2023 dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, approvato con delibera presidenziale n. 107 del 31.03.2021;

**VISTA** la Delibera Presidenziale AdSP n. 73 del 27.02.2017, con la quale si autorizzano i dirigenti dell'Amministrazione all'assunzione di impegni di spesa nei limiti dell'importo di € 10.000,00 e all'adozione di tutti gli atti presupposti e conseguenti;

**VISTA** la delibera n. 247 del 15.07.2021 di assunzione dell'avv. Maria Affinita nella qualità di dirigente dell'Ufficio Risorse Umane, Personale, Organizzazione e Welfare;

**VISTA** la nota prot.int. n.573 del 12.01.2021, con la quale il Dirigente dell'Ufficio Grandi Progetti e Manutenzioni ha rappresentato l'esigenza per i dipendenti preposti al controllo e alla verifica dei cantieri neoassunti di provvedere alla fornitura dei Dispositivi di Protezione Individuale;

**VISTA** la mail integrativa ricevuta in data 13.10.21, con la quale il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza della sede di Salerno ha inviato – all'esito di una ricognizione richiesta in fase di riunione periodica sulla sicurezza dei luoghi di lavoro - elenco dei dispositivi necessari per i dipendenti aventi titolo sprovvisti, sui quali è stata espressa ratifica da parte dei dirigenti degli uffici di assegnazione;

**VISTI** gli articoli 75 e 76 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;

**SENTITO** il Datore di lavoro nominato con delibera presidenziale n.179 del 21.05.2021;

**DATO ATTO CHE:**

- l'art. 36, comma 2, lett. a) D.lgs. 50/2016 come modificato dal D.L. 32/2019, prevede che per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- ai sensi dell'art. 1, comma 450 della Legge 296/2006, come modificato dall'art. 1, co. 130 della L. 30/12/2018, n. 145, per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;

**VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 04, di attuazione del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", adottate con delibera n. 1097 del 26.10.2016 e aggiornate sulla base del parere fornito dal Consiglio di Stato in data 01.03.2018 anche a seguito dell'introduzione del d.lgs. 56/2017 (Decreto Correttivo Codice dei Contratti);

**RILEVATO CHE:**

- In assenza di un albo fornitori dell'Autorità da poter consultare e tenuto conto di quanto previsto dalle sopra richiamate linee guida al punto 5.1.1, trattandosi della fornitura di prodotti standardizzati, è stata effettuata indagine di mercato attraverso l'acquisizione dei seguenti tre preventivi di spesa:
  - 1 FER.NAV. srl offerta per € 677,12 comprensivo d'iva;
  - 2 PARTEN UFFICIO srl offerta per € 655,93 comprensivo d'iva;
  - 3 SILCAM ITALIA srl offerta per € 677,80 comprensivo d'iva;
- i preventivi inviati dalle società FER.NAV. srl e PARTEN UFFICIO srl non hanno fornito disponibilità di alcune taglie per alcuni indumenti, che risultano invece indispensabili;
- all'esito di tale indagine, valutata la specificità e disponibilità delle taglie indicate, la migliore offerta risulta essere quella della società SILCAM ITALIA srl P.Iva 07062360636, che ha offerto il prezzo complessivo di € 555,25 oltre iva come per legge;

**RITENUTO:**

- procedere all'acquisto del materiale di cui all'unito elenco riportante nel dettaglio gli articoli e le relative quantità d'acquistare in favore della società SILCAM ITALIA srl P.Iva 07062360636 per l'importo complessivo di euro 677,80;
- individuare quale Responsabile del Procedimento la dott.ssa Brugnone Valeria, dipendente in servizio presso l'Ufficio Risorse Umane, Personale, Organizzazione e Welfare, in quanto dotata della necessaria competenza;



- di dare mandato alla individuata RUP di acquisire lo smart CIG della presente procedura, in adempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

**PRECISATO** che è fatto onere al legale rappresentante della ditta fornitrice di trasmettere l'autocertificazione resa ai sensi di legge sul possesso dei requisiti ex art.80 D.L.gs 50/2016, in conformità a quanto prescritto dalle richiamate Linee guida ANAC n. 4/2016 punto 4.2.1;

**DATO ATTO** che la spesa di euro 555,25 oltre IVA ai sensi di legge graverà sul pertinente capitolo di bilancio per il corrente esercizio finanziario che ne presenta la disponibilità, giusto impegno n. 2021-7190 del 27.10.2021;

#### **DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa che di seguito si intendono integralmente richiamati:

1. di disporre l'acquisto ex art. 36, co. 2, lett. a), Dlgs. 50/2016 dei materiali di cui all'unito elenco, in favore di SILCAM ITALIA srl P.Iva 07062360636 per l'importo complessivo di euro 677,80;
2. di individuare quale RUP della presente procedura la dott.ssa Brugnone Valeria, dipendente assegnata all'Ufficio Risorse Umane, Personale, Organizzazione e Welfare, cui compete l'onere di acquisire lo smart CIG ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;
3. di impegnare la spesa complessiva di euro 677,80 sul pertinente capitolo di bilancio per il corrente esercizio finanziario che ne presenta la disponibilità come impegno n. 2021-7190 del 27.10.21;
4. di precisare che è fatto onere alla società affidataria della fornitura di trasmettere autocertificazione resa ai sensi di legge sul possesso dei requisiti ex art.80 D.L.gs 50/2016;
5. di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94, del D. Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;
6. di notificare il presente atto all'individuato fornitore e al RUP;
7. di trasmettere la presente determinazione:
  - all'Ufficio Bilancio, Contabilità e Tributi per i consequenziali adempimenti;
  - al R.P.C.T. e all'Ufficio di Coordinamento ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale dell'Autorità di sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale affinché ne curino la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente;
8. di trasmettere, altresì, la presente determinazione per opportuna conoscenza al Segretario Generale.

Napoli, il 27.10.2021

**IL DIRIGENTE**  
**avv. Maria AFFINITA**