



UFFICIO RISORSE UMANE, PERSONALE, ORGANIZZAZIONE E WELFARE

DETERMINA N. 62

Oggetto: autorizzazione allo svolgimento della prestazione di lavoro in modalità agile in forma semplificata dipendente OMISSIS matr. OMISSIS, con decorrenza 01.01.2022, fino a tutto il 28.02.2022.

IL DIRIGENTE

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 28 gennaio 1994 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il Decreto Legislativo 4 agosto 2016 n. 169 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla Legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della Legge 7 agosto 2015, n. 124;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021-2023 dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, approvato con delibera presidenziale n. 107 del 31.03.2021;

VISTA la delibera n. 247 del 15 luglio 2021 di assunzione dell'avv. Maria Affinita nella qualità di dirigente dell'Ufficio Risorse Umane, Personale, Organizzazione e Welfare;

VISTO l'art. 26 co. 2bis del D.L.vo n. 18/2020 che prevede lo svolgimento dell'attività in modalità agile in forma semplificata per i lavoratori rientranti nelle categorie fragili;

VISTO il combinato disposto degli artt. 9 e 17 del D.L. n. 221/2021;

VISTA la nota riservata, inviata all'Ufficio Risorse Umane, Personale, Organizzazione e Welfare in data 16.12.2021 e assunta al protocollo generale con nota n. 28728 del 17.12.2021 con la quale la dipendente OMISSIS, matr. OMISSIS, assegnata all'Ufficio Amministrazione Beni Demanio Marittimo, Lavoro Portuale e Turistico Ricreativo Napoli, presentava il verbale sanitario rilasciato dalla competente Commissione Medica dell'ASL, con il riconoscimento della situazione di gravità ex art. 3 co. 3 L.104/92;

DATO ATTO che con successiva nota prot. n. 28273 del 14.12.2021, la citata dipendente, ha richiesto lo svolgimento della prestazione di lavoro in modalità agile in quanto lavoratore rientrante nelle categorie di cui al citato art. 26 del del D.L.vo n. 18/2020;

VISTE:

- la nota prot. n. 28932 del 20.12.2021, con la quale l'Ufficio Risorse Umane ha richiesto la specifica delle attività smartabili e del numero dei giorni da autorizzare;
- la nota di riscontro prot. n. 29297 del 23.12.2021, con la quale l'Ufficio Amministrazione Beni Demanio Marittimo, Lavoro Portuale e Turistico Ricreativo Napoli ha specificato la tipologia di attività assegnate alla dipendente di che trattasi, con individuazione del numero di giorni da svolgere in modalità agile;

RITENUTO pertanto:

- autorizzare lo svolgimento delle attività lavorative in modalità agile in forma semplificata per la dipendente OMISSIS, matr. OMISSIS, assegnata all'Ufficio Amministrazione Beni Demanio Marittimo, Lavoro Portuale e Turistico Ricreativo Napoli, per n. 3 giorni a settimana con decorrenza 01.01.2022, fino all'adozione di decreto del Ministero della Salute di individuazione di patologie croniche con scarso compenso clinico, di cui al citato art. 17 D.L. 221/2021, e comunque non oltre il 28.02.2022, secondo un calendario mensile concordato con il dirigente dell'ufficio di assegnazione, che dovrà essere comunicato ad inizio di ciascun mese all'Ufficio Risorse Umane;
- onerare la dipendente della trasmissione a fine giornata lavorativa dell'autocertificazione resa ai sensi di legge attestante la prestazione lavorativa svolta;

ALLA STREGUA dell'istruttoria compiuta, delle risultanze e degli atti tutti richiamati sopra riportati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge;



DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa che si intendono per integralmente richiamate e trascritte:

- 1.** autorizzare lo svolgimento delle attività lavorative in modalità agile in forma semplificata per la dipendente OMISSIS, matr. OMISSIS, assegnata all'Ufficio Amministrazione Beni Demanio Marittimo, Lavoro Portuale e Turistico Ricreativo Napoli, per n. 3 giorni a settimana con decorrenza 01.01.2022, fino all'adozione di decreto del Ministero della Salute di individuazione di patologie croniche con scarso compenso clinico, di cui al citato art. 17 D.L. 221/2021, e comunque non oltre il 28.02.2022, secondo un calendario mensile concordato con il dirigente dell'ufficio di assegnazione, che dovrà essere comunicato ad inizio di ciascun mese all'Ufficio Risorse Umane;
- 2.** di precisare che resta a carico della dipendente la trasmissione dell'autocertificazione giornaliera resa ai sensi di legge attestante la prestazione lavorativa svolta, da trasmettere all'Ufficio di assegnazione e all'Ufficio Risorse Umane;
- 3.** di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94, del D. Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;
- 4.** di trasmettere il presente atto, per quanto di rispettiva competenza:
 - alla dipendente OMISSIS;
 - all'Ufficio Amministrazione Beni Demanio Marittimo, Lavoro Portuale e Turistico Ricreativo Napoli;
 - all'Ufficio di Coordinamento e al R.P.C.T. affinché ne curi la pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione trasparente;
- 5.** di trasmettere il presente atto al Segretario Generale per opportuna conoscenza.

Napoli, 29.12.2021

**Il Dirigente
avv. Maria AFFINITA**