



Oggetto: Piano Nazionale per gli investimenti complementari. Programma di interventi infrastrutturali in ambito portuale, sinergici e complementari al Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR). Tipologia di interventi "Elettrificazione delle banchine (Cold ironing)" ammessi al finanziamento con D.M. 330 del 13.08.2021. **Smart green port– cold ironing nel Porto di Salerno, CUP G59J21005810006, Codice identificativo procedura 08/PNRR/PC/2021. Approvazione relazione programmatica e nomina Ufficio di supporto al Responsabile Unico del Procedimento**

II PRESIDENTE

VISTA la l. 28.01.94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

VISTO il d.lgs. n. 169 del 4 agosto 2016, recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;

CONSIDERATO che l'art. 7, comma 1, del menzionato decreto legislativo n. 169/2016 ha sostituito l'articolo 6 della legge 84/1994 ed ha introdotto, in luogo delle Autorità Portuali, quindici Autorità di Sistema Portuale, tra cui l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e ss.mm.ii., recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 e ss.mm.ii. recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale vigente;

VISTO il D.P.R. 23 giugno 2000, con il quale, in attuazione della Legge 28 gennaio 1994, n. 84 e ss.mm.ii., è stata istituita l'Autorità Portuale di Salerno, - la cui competenza territoriale è ricompresa nell'ambito della giurisdizione dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale;

VISTO il D.M. 18.9.2006 che ha ampliato gli ambiti della circoscrizione territoriale della cessata Autorità Portuale di Napoli - estendendola al Porto di Castellammare di Stabia, dal Molo Quartuccio al Molo Borbonico, - oggi ricompresi nell'ambito della giurisdizione dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale ed il Protocollo di Intesa, stipulato ai sensi dell'articolo 15, Legge 7 agosto 1990, n. 241 tra AdSP - MTC e il Comune di Castellammare di Stabia, inerente la definizione degli ambiti di competenza ai fini dell'aggiornamento del SID - Portale del Mare - D.Lgs. 4 agosto 2016, n.169 ratificato dal Comitato di Gestione con delibera n. 64 del 27 novembre 2020;

VISTO il Decreto ministeriale del 1 febbraio 2021 n. 41 con il quale il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti nomina il Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale;

VISTA la Delibera n. 7 del 23 Aprile 2021, con la quale il Comitato di Gestione dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale ha nominato il Segretario Generale;

VISTO il Piano nazionale per la ripresa e la resilienza (PNRR - Recovery and Resilience Plan), definitivamente approvato con Decisione di esecuzione del Consiglio, che ha recepito la proposta della Commissione europea, in data 13.07.2021;

VISTO il D.L. 6 maggio 2021 n.59, convertito con modificazioni dalla L. 1 luglio 2021, n. 101, con il quale è stato approvato il Piano per gli investimenti complementari al PNRR, finalizzato ad integrare con risorse nazionali gli interventi del PNRR;

VISTO il Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108, recante "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";

VISTO il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 15 luglio 2021, adottato ai sensi del comma 7 dell'articolo 1 del decreto-legge n. 59 del 6 maggio 2021, con il quale sono stati individuati per ciascun intervento o programma gli obiettivi iniziali, intermedi e finali determinati in relazione al cronoprogramma finanziario e coerenti con gli impegni assunti nel PNRR con la Commissione europea sull'incremento della capacità di spesa collegata all'attuazione degli interventi del Piano Nazionale per gli investimenti complementari;

VISTO il Decreto del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili del 13 agosto 2021 con il quale è stato approvato il programma di interventi infrastrutturali in ambito portuale, sinergici e complementari al Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) per gli esercizi dal 2021 al 2026, prevedendo - tra altro - per l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, individuata quale soggetto attuatore, per la tipologia di interventi "Elettrificazione delle banchine (Cold ironing)" ammessi al finanziamento con D.M. 330 del 13.08.2021. Smart green port– cold ironing nel Porto di Salerno, CUP G59J21005810006, Codice identificativo procedura 08/PNRR/PC/2021;

RICHIAMATE:

- la delibera Presidenziale n. 359/2021 con la quale è stata istituita, all'interno dell'Ente, la Cabina di regia per l'attuazione del "Programma di interventi infrastrutturali in ambito portuale, sinergici e complementari al Piano nazionale di ripresa e resilienza" e individuato quale ufficio a supporto della individuata Cabina di regia l'ufficio di "Pianificazione e Programmazione";



Delibera n.23/2022

- la delibera Presidenziale n. 363/2021 con la quale è stato approvato lo schema di Accordo Procedimentale tra il Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili e l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, sottoscritto in data 04.11.2021, disciplinante le modalità di erogazione, rendicontazione e monitoraggio per la tipologia di interventi "Elettrificazione delle banchine (Cold ironing)", tra i quali è ricompreso l'intervento denominato "Smart green port- cold ironing nel Porto di Salerno, CUP G59J21005810006, Codice identificativo procedura 08/PNRR/PC/2021, ammesso a finanziamento con il richiamato D.M. 330 del 13.08.2021;
- la delibera Presidenziale n. 389/2021 con la quale è stato, tra l'altro, nominato Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento di che trattasi l'ing. Elena Valentino funzionario dell'AdSP assegnata all'Ufficio Grandi Progetti e Manutenzione della sede di Salerno;

VISTA la nota del Segretario Generale, prot. int. n. 25813 del 12.11.2021, con la quale è stato richiesto a ciascun ufficio dell'Autorità di fornire, per ogni intervento finanziato con il fondo complementare al PNRR, risorse di personale amministrativo e tecnico per le attività da svolgersi nelle fasi di programmazione e progettazione, di affidamento dei lavori e nella fase di esecuzione dello stesso secondo i principi dettati dall'articolo 1.3, comma 6, del vigente regolamento del fondo incentivi per funzioni tecniche avendo cura di assicurare la più ampia rotazione e il coinvolgimento di tutti i dipendenti;

VISTI i riscontri forniti in merito dai Dirigenti degli Uffici Risorse Umane Personale Organizzazione e Welfare, Direzione Porti di Salerno e Castellammare di Stabia, Security, Safety ed Ordinanze, Amministrazione Beni Demanio Marittimo – Lavoro Portuale, Gare Contratti ed Economato e Bilancio, Contabilità e Tributi, Grandi Progetti e Manutenzioni e Avvocatura, rispettivamente, con note acquisite agli atti ai prott. nn. 25980 del 15.11.2021, 26091, 26127, 26129, 26136, 26164 del 16.11.2021 e 26387 del 18.11.2021;

VISTA la nota del Segretario Generale, prot. int. n. 26634 del 23.11.2021, con la quale veniva trasmesso ai Responsabili Unici del Procedimento incaricati l'elenco complessivo dei nominativi forniti da ciascun Dirigente nonché quelli individuati per gli uffici di Staff in capo allo stesso;

DATO ATTO che al fine di assicurare la più ampia e complessiva rotazione di tutto il personale in servizio all'AdSP occorre garantire la partecipazione alle attività di supporto ai RUP anche di ulteriore personale diverso da quello tecnico mediante contributo materiale a tali attività;

VISTA la nota del Responsabile Unico del Procedimento prot. n. 1347 del 21.01.2022, con la quale è stata trasmessa la Relazione ed allegato cronoprogramma dell'intervento con la proposta delle scelte e modalità attuative dello stesso, nonché la proposta di composizione del gruppo di lavoro che dovrà svolgere le attività di supporto allo stesso Responsabile Unico del Procedimento;

RILEVATO di dover, per l'effetto, procedere alla nomina dell'Ufficio di supporto al Responsabile Unico del Procedimento, con il coinvolgimento di tutto il personale dell'Ente per le attività di programmazione della spesa dell'investimento, per la verifica preventiva del progetto e per la predisposizione e controllo delle procedure di gara ed esecuzione dei contratti e di tutti gli altri procedimenti di natura tecnico e amministrativa nella fase di esecuzione dell'opera;

RICHIAMATO l'articolo 1.3, comma 3, del Regolamento del fondo incentivi per le funzioni tecniche articolo 113, comma 2, del D.L.vo n. 50/2016 dell'Autorità di Sistema Portuale Mar Tirreno Centrale, approvato con deliberazione del Comitato di Gestione n. 5 del 23.04.2021;

RITENUTO che l'Ufficio di supporto al Responsabile Unico del Procedimento vada come di seguito composto: geom. Enrico Leoni, geom. Carmine Memoli, ing. Fausto Caputo, ing. Gianluigi Lalicata, ing. Ferdinando Reale, geom. Luigi Monetti, geom. Corrado Marino, d.ssa Francesca Di Giulio, avv. Barbara Pisacane, d.ssa Marta Spisto, dr. Massimo Forlivesi, sig.ra Concetta Moscatiello, d.ssa Paola Scatola, sig. Carmine Sarno, rag. Fabio Scoppetta, d.ssa Patrizia Senatore e rag. Maria Perna;

PRECISATO che spetta al Responsabile Unico del Procedimento:

- affidare, con propria disposizione, a ciascun componente dell'Ufficio di supporto le attività da svolgere nelle fasi di programmazione e progettazione, di affidamento dei lavori e di esecuzione degli stessi avendo cura di assicurare la maggiore integrazione possibile dell'intero gruppo di lavoro in tutte le fasi del processo;
- ripartire l'importo dell'incentivo tenendo conto delle responsabilità personali connesse alle specifiche prestazioni richieste al personale incaricato nell'Ufficio di supporto, che non potranno comunque coincidere con gli ordinari carichi di lavoro assegnati a ciascuno nell'ambito delle declaratorie degli uffici di provenienza;

PRECISATO, ALTRESI' che al fine di raggiungere gli obiettivi prefissi, in ragione di sopravvenute necessità tese a massimizzare le attività, le azioni e gli adempimenti da porre in essere ai fini dell'utilizzo delle risorse contenute e stanziato nel Piano per gli investimenti complementari al PNRR, la relazione programmatica potrà essere modificata ed integrata nell'ambito degli aspetti esecutivi ed attuativi restando ferma la tempistica del programma complementare e la conformità dei crono programmi degli interventi alla stessa;

SENTITI i Dirigenti dell'Ufficio "Risorse Umane, Personale, Organizzazione e Welfare" e dell'ufficio "Grandi progetti e manutenzione" nell'ambito della Cabina di regia;

DATO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interessi anche potenziali in capo ai soggetti di cui all'articolo 6 bis L. 241/1990;

PRESO ATTO dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica e amministrativa resa sulla presente proposta di deliberazione, a mezzo di sottoscrizione della stessa;

ALLA STREGUA dell'istruttoria curata dal Segretario Generale nei termini previsti dall'articolo 10, comma 4, lett. c) della L. 28 gennaio 1994, n. 84



Delibera n.23/2022

IL SEGRETARIO GENERALE
arch. Giuseppe Grimaldi

PRESO ATTO che la proposta nei termini come formulata ed istruita, è rispondente alle esigenze dell'Ente, e, pertanto, viene condivisa e fatta propria dal Presidente secondo il presente schema di deliberazione

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa che di seguito si intendono integralmente richiamati:

1. di approvare, in conformità alla proposta del Responsabile Unico del Procedimento, la Relazione ed allegato cronoprogramma dell'intervento con la proposta delle scelte e modalità attuative dello stesso, di cui alla citata nota prot. n. 1347 del 21.01.2022;
2. di costituire l'Ufficio di supporto al Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento denominato "Smart green port- cold ironing nel Porto di Salerno, CUP G59J21005810006, Codice identificativo procedura 08/PNRR/PC/2021 nominando, all'uopo, il seguente personale: geom. Enrico Leoni, geom. Carmine Memoli, ing. Fausto Caputo, ing. Gianluigi Lalicata, ing. Ferdinando Reale, geom. Luigi Monetti, geom. Corrado Marino, d.ssa Francesca Di Giulio, avv. Barbara Pisacane, d.ssa Marta Spisto, dr. Massimo Forlivesi, sig.ra Concetta Moscatiello, d.ssa Paola Scatola, sig. Carmine Sarno, rag. Fabio Scopetta, d.ssa Patrizia Senatore e rag. Maria Perna;
3. di precisare che spetta al Responsabile Unico del Procedimento:
 - a. affidare, con propria disposizione, a ciascun componente dell'Ufficio di supporto le attività da svolgere nelle fasi di programmazione e progettazione, di affidamento dei lavori e di esecuzione degli stessi avendo cura di assicurare la maggiore integrazione possibile dell'intero gruppo di lavoro in tutte le fasi del processo;
 - b. ripartire l'importo dell'incentivo tenendo conto delle responsabilità personali connesse alle specifiche prestazioni richieste al personale incaricato nell'Ufficio di supporto, che non potranno comunque coincidere con gli ordinari carichi di lavoro assegnati a ciascuno nell'ambito delle declaratorie degli uffici di provenienza;
4. di precisare, altresì, che al fine di raggiungere gli obiettivi prefissi, in ragione di sopravvenute necessità tese a massimizzare le attività, le azioni e gli adempimenti da porre in essere ai fini dell'utilizzo delle risorse contenute e stanziare nel Piano per gli investimenti complementari al PNRR, la relazione programmatica potrà essere modificata ed integrata nell'ambito degli aspetti esecutivi ed attuativi restando ferma la tempistica del programma complementare e la conformità dei crono programmi degli interventi alla stessa;
5. di notificare la presente determinazione:
 - a. al Responsabile Unico del Procedimento, ing. Elena Valentino;
 - b. a tutto il personale nominato nell'Ufficio di supporto al Responsabile Unico del Procedimento;
 - c. ai Dirigenti degli Uffici componenti della Cabina di regia:
 - Grandi Progetti e Manutenzioni;
 - Risorse Umane, Personale, Organizzazione e Welfare
 - d. al R.P.C.T. affinché ne curi la pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, nella sezione dedicata dell'Amministrazione Trasparente;
 - e. all'Ufficio Coordinamento anche per la notifica del presente atto;
6. di trasmettere il presente atto, per opportuna conoscenza, agli Uffici:
 - Amministrazione Beni Demanio Marittimo – Lavoro Portuale;
 - Avvocatura;
 - Bilancio, Contabilità e Tributi;
 - Direzione Porti di Salerno e Castellammare di Stabia;
 - Gare Contratti ed Economato;
 - Security, Safety ed Ordinanze;
 - Controllo di Gestione;
 - Coordinamento.

Napoli, 25.01.2022

IL PRESIDENTE
avv. Andrea ANNUNZIATA