

**Oggetto:** affidamento incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione per le sedi di lavoro dell'Autorità, ex D.Lgs. 81/08 e s.m.. in favore dell'ing. Nicola Nevio Pagano in sostituzione dell'arch. Maurizio Borriero.

## IL SEGRETARIO GENERALE

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** la Legge 28 gennaio 1994 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

**VISTO** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**VISTO** il Decreto Legislativo 4 agosto 2016 n. 169 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla Legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della Legge 7 agosto 2015, n. 124;

**VISTO** il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale vigente;

**VISTA** la delibera n. 7 del 23 Aprile 2021, con la quale il Comitato di Gestione dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale ha nominato il Segretario Generale;

**VISTA** la delibera presidenziale n. 179/2021, con la quale il Segretario Generale è stato nominato Datore di Lavoro dell'Autorità ex D.Lgs. 81/2008;

**VISTA** la delibera presidenziale n. 247/2021, con la quale il Presidente ha nominato l'avv. Maria Affinita quale dirigente dell'Ufficio "Risorse Umane, Personale, Organizzazione e Welfare;

**VISTA** la delibera presidenziale n. 73 del 27.02.2017 con la quale il Segretario Generale è autorizzato all'assunzione di impegni di spesa nei limiti dell'importo di euro 50.000,00 e all'adozione di tutti gli atti presupposti e conseguenti;

**VISTO** il Decreto legislativo 81/2008 ed in particolare:

- l'art. 17, che al comma 1 lettera b), individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione del RSPP;
- l'art. 31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione;
- l'art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per la figura di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione;
- l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

### **DATO ATTO:**

- che con determina segretariale n. 157 del 22.12.2021 è stata disposta in favore dell'arch. Maurizio Borriero proroga dell'incarico di RSPP dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale per la durata di un anno, agli stessi patti e condizioni dell'incarico originario per l'importo di € 12.941,76 comprensivo di tutti gli oneri di legge;
- che con nota in data 30.12.2021 l'arch. Borriero Maurizio ha rassegnato le proprie dimissioni dall'incarico per motivazioni di carattere personale;

**ATTESA** la necessità di dover procedere alla sostituzione del RSPP dimissionario, al fine di garantire lo svolgimento delle funzioni previste in merito dalla normativa richiamata;

**VISTO** l'art. 7, co.6 del DLgs. 165/2001;

**VISTO** il curriculum vitae dell'ing. Nicola Nevio Pagano, CF PGNNLN72S01F839I, in possesso del diploma di laurea in Ingegneria Civile, con consolidata e pluriennale esperienza nel campo della sicurezza sui luoghi di lavoro, già docente in materia di sicurezza per la società affidataria del servizio di cui alla determina segretariale n. 145 del 23.11.2021 presso questa Autorità;

**ACQUISITA** la disponibilità del professionista all'espletamento dell'incarico;

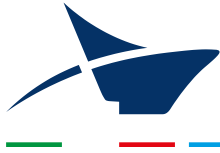
**RITENUTO** conferire pertanto l'incarico di RSPP delle sedi di lavoro dell'Autorità all'ing. Nicola Nevio Pagano per la durata di un anno a decorrere dalla notifica del presente atto, fissando quale corrispettivo per lo svolgimento dell'incarico l'importo onnicomprensivo di € 12.941,76, oneri e IVA inclusi, già fissato per l'incarico dimissionario;

### **PRECISATO:**

- che l'RSPP attende ai compiti e alle funzioni di cui agli artt. 33 e ss. DLgs 81/2008, in stretto raccordo con gli uffici, organi e le figure preposte di cui al vigente organigramma della sicurezza;
- che il pagamento del corrispettivo fissato avviene a mezzo liquidazione di un acconto del 50% dopo lo svolgimento del primo semestre di attività e rata di saldo pari al residuo 50% a chiusura dell'incarico;
- che il dimissionario arch. Borriero è onerato di effettuare formale passaggio di consegne all'ing. Pagano, entro 15 giorni dalla notifica del presente atto;

**DATO ATTO** che alla spesa di cui al presente atto si farà fronte con l'impegno già assunto con la citata determina segretariale n. 157/2021;

**DATO ATTO** altresì che non sussistono situazioni di conflitto di interessi anche potenziali in capo ai soggetti di cui all'articolo 6 bis L. 241/1990;



**PRESO ATTO** dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica e amministrativa resa sulla presente proposta di determinazione e sui correlati atti e documenti dal Dirigente Ufficio "Risorse Umane, Personale Organizzazione e Welfare" a mezzo di sottoscrizione della stessa;

il Dirigente dell'Ufficio  
"Risorse Umane, Personale, Organizzazione e Welfare"

dott.ssa Maria Affinita

---

### **DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa che di seguito si intendono integralmente richiamati:

1. di dare atto delle dimissioni rassegnate per motivi personali dall'arch. Maurizio Borriero dal suo incarico di RSPP dell'Ente;
2. di conferire l'incarico di RSPP delle sedi di lavoro dell'Autorità ex D.Lgs. 81/08 e s.m.i. in sostituzione, per la durata di un anno decorrente dalla notifica del presente atto, all'ing. Nicola Nevio Pagano, in possesso dei necessari requisiti di competenza ed esperienza;
3. di precisare:
  - che l'RSPP attende ai compiti e alle funzioni di cui agli artt. 33 e ss. Dlgs 81/2008, in stretto raccordo con gli uffici, organi e le figure preposte di cui al vigente organigramma della sicurezza;
  - che il pagamento del corrispettivo fissato avviene a mezzo liquidazione di un acconto del 50% dopo lo svolgimento del primo semestre di attività e rata di saldo pari al residuo 50% a chiusura dell'incarico;
  - che il dimissionario arch. Borriero è onerato di effettuare formale passaggio di consegne all'ing. Pagano, entro 15 giorni dalla notifica del presente atto;
4. di dare atto che alla spesa di cui al presente atto si farà fronte con l'impegno già assunto con la citata determina segretariale n. 157/2021;
5. di notificare il presente atto al responsabile del servizio di prevenzione e protezione arch. Maurizio Borriero;
6. di trasmettere la presente determinazione:
  - all'ing. Pagano Nicola Nevio;
  - all'arch. Borriero Maurizio;
  - all'Ufficio Risorse Umane, personale, organizzazione e Welfare;
  - all'Ufficio Bilancio, Contabilità e Tributi per i consequenziali adempimenti;
  - al R.P.C.T. e all'Ufficio di Coordinamento ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale dell'Autorità di sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale affinché ne curino la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente.

Napoli 18.02.2022

**Il Segretario Generale**  
**arch. Giuseppe Grimaldi**