



UFFICIO AA.GG., RISORSE UMANE E SEGRETERIA

**DETERMINA N. 14**

**Oggetto: Pagamento Indennità di Reperibilità FEBBRAIO 2022 personale dipendente.**

**IL DIRIGENTE**

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** la Legge 28 gennaio 1994 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

**VISTA** la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**VISTO** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**VISTO** il Decreto Legislativo 4 agosto 2016 n. 169 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla Legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della Legge 7 agosto 2015, n. 124;

**VISTO** il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021-2023 dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, approvato con delibera presidenziale n. 107 del 31.03.2021;

**VISTA** la delibera n. 247 del 15 luglio 2021 di assunzione della dott.sa Maria Affinita;

**VISTA** la delibera n. 77 del 25 febbraio 2022 di conferimento di incarico di dirigente dell'Ufficio AA.GG., Risorse Umane e Segreteria alla Dott.sa Maria Affinita;

**DATO ATTO CHE:**

- la Contrattazione aziendale di II livello 01.01.2018-31.12.2020 prevede il pagamento della Reperibilità per i dipendenti incaricati dello svolgimento di attività connesse ad interventi imprevisti legati al funzionamento delle infrastrutture, degli impianti, dei servizi e della security;
- l'indennità di Reperibilità sarà retribuita nella misura di € 42,71 per i giorni feriali e ad € 60,00 per i giorni festivi;
- il Dirigente dell'Ufficio Security ha trasmesso, con note prot. n. 2153 del 01.02.2022, prot. n. 2909 del 07.02.2022, i turni di reperibilità del personale impiegato per il mese di febbraio 2022 relativo alle Sedi di Napoli e Salerno;
- il Dirigente dell'Ufficio Tecnico ha trasmesso, con nota prot. n. 2462 del 02.02.22 i turni di reperibilità del personale della sede di Napoli impiegato per il mese di febbraio 2022 e con nota prot.n. 5169 del 01.03.22 i turni di reperibilità del personale della sede di Salerno per il mese di febbraio 2022;

**ALLA STREGUA** dell'istruttoria compiuta dall'Ufficio AA.GG., Risorse Umane e Segreteria, delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse sopra riportati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge.

**DETERMINA**

Per le motivazioni di cui in premessa che si intendono per integralmente richiamate e trascritte

1. di corrispondere a valere sulle competenze stipendiali relative al mese di marzo 2022, ai dipendenti di cui alla tabella agli atti dell'Ufficio AA.GG., Risorse Umane e Segreteria l'importo complessivo di Euro 9.155,88 quale indennità di reperibilità relativa al mese di febbraio 2022 di cui alle comunicazioni sopra elencate;
2. di stabilire che la spesa farà carico sul competente Capitolo di Bilancio per il corrente esercizio finanziario;
3. di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94, del D. Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;
4. di trasmettere il presente atto, per quanto di rispettiva competenza:
  - all'Ufficio AA.GG., Risorse Umane e Segreteria;
  - all'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare;
  - al R.P.C.T., affinché ne curi la pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione trasparente;

Napoli, 18.03.2022

**dott.ssa Maria AFFINITA**