



## DETERMINA N. 24/2022

**Oggetto:** Servizio di stenotipia per la verbalizzazione e trascrizione delle sedute degli Organismi collegiali dell'AdSP. **Nomina della sig.ra Carmela de Luca quale Rup in sostituzione della dott.ssa Roberta Lattaro.**

### IL DIRIGENTE

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** la Legge 28 gennaio 1994 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

**VISTA** la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**VISTO** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**VISTO** il Decreto Legislativo 4 agosto 2016 n. 169 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla Legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della Legge 7 agosto 2015, n. 124;

**VISTO** il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021-2023 dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, approvato con delibera presidenziale n. 107 del 31.03.2021;

**VISTA** la delibera presidenziale n. 247 del 15 luglio 2021, con la quale è stata nominato il Dirigente dell'Ufficio Risorse Umane, Personale, Organizzazione e Welfare;

**VISTA** la delibera presidenziale n.69 del 23.02.2022, con la quale è stato approvato il nuovo Macroassetto organizzativo dell'Ente;

#### DATO ATTO CHE:

- con determina segretariale n. 2 del 13.01.2021, è stato disposto l'affidamento del servizio di stenotipia per la verbalizzazione e trascrizione delle sedute degli Organismi collegiali di questa AdSP alla *Ditta Concetta Tomas*;
- con determina segretariale n. 79 del 14.06.2021, la dott.ssa Roberta Lattaro, matr. 650 con qualifica di Quadro A, è stata nominata quale Responsabile del procedimento per l'affidamento del citato servizio;
- con determina segretariale n. 3 del 01.02.2022, è stata disposta la proroga di un anno dell'affidamento del servizio di che trattasi;
- con Ordine di servizio segretariale n. 7 del 14.04.2022, è stata disposta l'assegnazione, per esigenze organizzative dell'Ente, della dipendente dott.ssa Roberta Lattaro presso l'Ufficio "Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare";

**RILEVATA** la necessità di individuare, nell'ambito del competente ufficio, un Rup in sostituzione della citata dipendente;

**VISTO** il punto 7 delle Linee Guida n.3 dell'ANAC relative alla "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", aggiornate al D.lgs. n. 56 del 19.04.2017 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 260 del 07.11.2017;

**CONSIDERATO CHE** la sig.ra Carmela de Luca, matr. 652 con qualifica di Quadro B, assegnata all'Ufficio "AA.GG., Risorse Umane e Segreteria", è in possesso dei requisiti di professionalità e competenze necessarie all'espletamento dell'incarico di che trattasi;

**ALLA STREGUA** dell'istruttoria compiuta dall'Ufficio AA.GG., Risorse Umane e Segreteria;

### DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che di seguito di intendono integralmente richiamati e trascritti:

1. di nominare la sig.ra Carmela de Luca quale Responsabile del procedimento per l'espletamento dei compiti di legge, in riferimento al servizio di stenotipia per la verbalizzazione e trascrizione delle sedute degli



UFFICIO AA.GG., RISORSE UMANE E SEGRETERIA

**DETERMINA N. 24/2022**

Organismi collegiali dell'Autorità affidato alla *Ditta Concetta Tomas*, di cui alla determina n. 3 del 01.02.2022, in sostituzione della dott.ssa Roberta Lattaro;

2. di stabilire che spettano alla stessa i compiti e le funzioni di cui all'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e delle Linee Guida ANAC, aggiornate al D.lgs. n.56/2017 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.260 del 07.11.20.17;
3. di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L.84/94, del D.lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;
4. di notificare la presente determinazione:
  - alla sig.ra Carmela de Luca;
  - alla dott.ssa Roberta Lattaro;
5. di trasmettere la presente determinazione:
  - al Segretario Generale per opportuna conoscenza;
  - al RPCT, ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione Trasparente.

Napoli, 27.04.2022

**dott.ssa Maria AFFINITA**