



**Oggetto:** Organizzazione della XX edizione della manifestazione "Sea Sun Salerno - Arena del Mare 2022". Affidamento incarico di progettazione, direzione del servizio, coordinamento e supervisione dell'allestimento delle strutture e degli impianti. Approvazione schema di convenzione. Determina a contrarre.

**CIG: Z8B36233EC**

### Il Segretario Generale

**VISTA** la L. 28.01.94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

**VISTO** il D.Lgs. n. 169 del 4 agosto 2016 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;

**VISTA** la Delibera n. 7 del 23.04.2021 con la quale il Comitato di Gestione nomina il Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale;

**VISTA** la Delibera n. 157 del 06.05.2021 con la quale il Presidente nomina l'Arch. Giuseppe Grimaldi Segretario Generale dell'ADSP del Mar Tirreno Centrale;

**VISTA** la Delibera n. 73 del 27.02.2017 con la quale si autorizza il Segretario Generale dell'Amministrazione all'assunzione di impegni di spesa nei limiti dell'importo di €.50.000,00 e all'adozione di tutti gli atti presupposti e conseguenti;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e ss.mm.ii. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**VISTO** il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021-2023 dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, predisposto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, ed approvato dall'Ente con Delibera Presidenziale n. 107 del 31.03.2021;

**VISTO** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 e ss.mm.ii. recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**VISTO** il Decreto Legge 24 aprile 2014 n. 66, convertito con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014 n. 89 recante "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" e, in particolare, l'art. 26 (Pubblicazione telematica di avvisi e di bandi);

**VISTO** il Decreto Legge 24 giugno 2014 n. 90 recante "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari";

**VISTO** il D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 – Codice dei contratti Pubblici, relativo ai lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il D.L. 76 del 16 luglio 2020 recante «*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*» pubblicato sulla GU Serie Generale n.178 del 16-07-2020 - Suppl. Ordinario n. 24;

**VISTA** La Legge 11 settembre 2020 n. 120: "*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge n. 76 del 16 luglio 2020 recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*", pubblicata sulla G.U. Serie Generale n. 228 del 14 settembre 2020 - Suppl. Ordinario n. 33, ed entrata in vigore il 15 settembre 2020;

**VISTA** la Legge 29 luglio 2021, n. 108: "*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge n.77 del 31 maggio 2021 recante Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*", pubblicato sulla GU n. 181 del 30 luglio 2021;

**CONSIDERATO CHE** l'AdSP del Mar Tirreno Centrale, ai sensi dell'art. 6, comma 4, lett. a), della L. 84/94 così come modificata dal D.lgs. 169/2016, nel perseguimento dei propri obiettivi e finalità svolge, tra l'altro, i seguenti compiti: "indirizzo, programmazione, coordinamento, promozione e controllo delle operazioni e dei servizi portuali";

**VISTA** la Delibera n. 126 del 05/04/2022 con la quale, tra l'altro, si stabilisce di:

- organizzare la XX edizione della manifestazione "Sea Sun Salerno-Arena del Mare 2022";
- nominare Responsabile del Procedimento della procedura di che trattasi la dr.ssa Federica Navas dell'Ufficio Staff di Presidenza, la quale, nelle more della stipula di un Protocollo di intesa tra Comune di Salerno e ADSP - MTC, provvederà, a far data dalla notifica del presente atto, a svolgere tutti gli adempimenti necessari all'avvio dell'organizzazione della suddetta manifestazione;
- rinviare a successivo atto la definizione del quadro economico complessivo, dell'intero progetto;

**CONSIDERATO**, pertanto che, in attuazione della suddetta Delibera, il RdP ha avviato le procedure finalizzate ad organizzare la XX edizione del "Sea Sun Salerno – Arena del Mare 2022", appurando che gli Uffici Tecnici dell'AdSP – MTC sono gravati da un notevole carico di lavoro e particolarmente oberati in termini quantitativi da procedimenti complessi ed essenziali, per la realizzazione di infrastrutture strategiche per lo sviluppo dei traffici del porto; nel contempo, per le complesse problematiche connesse all'organizzazione delle attività di allestimento per la manifestazione, è necessaria una presenza costante nella fase operativa;

**RITENUTO OPPORTUNO**, dunque, affidare ad un tecnico esterno con specifica competenza e comprovata esperienza le attività di progettazione, direzione del servizio, coordinamento e supervisione dell'allestimento delle strutture e degli impianti dell'Arena del Mare;



**VISTA** l'istruttoria a tutti gli effetti di legge compiuta dal Responsabile del procedimento, le risultanze e gli atti di seguito riportati, per effetto dei quali si evince che:

- l'articolo 1, comma 2 della legge 11 settembre 2020, n. 120 così come modificato dall'art. 51 c.1 lett. a) punto 2 2.1 della Legge 29 luglio 2021, n. 108, tra l'altro prevede quanto segue: "...fermo quanto previsto dagli artt. 37 e 38 del d.lgs. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono ad "affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50...";
- con Delibera Presidenziale n. 405 del 22.11.2021 il Presidente, tra l'altro, ha: a) istituito l'Albo dei Fornitori di beni ed erogatori di lavori e servizi della Stazione Appaltante Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale (AdSP-MTC); b) approvato il Regolamento per accreditamento, valutazione, funzionamento e gestione dell'Albo Fornitori, predisposto dal Dirigente dell'Ufficio Gare Contratti Economato, parte integrante e sostanziale del presente atto, per l'istituzione e gestione telematica dell'Albo Fornitori ai sensi dell'art. 31, comma 8, e dell'art. 36, comma 2, lett. a), lett. b) e lett. c) del Codice dei Contratti pubblici, nonché in osservanza delle Linee guida ANAC n. 4, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, cui si potrà attingere per la selezione degli operatori economici decorsi 60 giorni dalla data di apertura delle iscrizioni (ossia il 13.02.2022);

**LETTA** la nota prot. AdSP-MTC n. 29398 del 27.12.2021 del Segretario Generale che, tra l'altro, ha comunicato che: "...al fine di permettere la consultazione degli operatori economici iscritti all'Albo per eventuali affidamenti diretti di Lavori Servizi Forniture da parte dei dirigenti in indirizzo o dei RUP di volta in volta incaricati, l'Ufficio Gare Contratti ed Economato provvederà a creare, per ciascun dirigente in indirizzo da subito e per i RUP incardinati nei rispettivi uffici sulla in base alle future necessità, dei profili utente utili alla sola consultazione degli operatori economici iscritti all'Albo... È fatto obbligo a ciascun RUP, comunicare formalmente e tempestivamente all'Ufficio Gare Contratti ed Economato, per ogni autonomo affidamento diretto, gli estremi del soggetto affidatario e della categoria merceologica interessata, ai fini dell'aggiornamento dell'Albo...";

**CONSIDERATO CHE:**

- con il supporto dell'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare si è provveduto a creare un profilo utente utile alla sola consultazione degli operatori economici iscritti all'Albo;
- all'esito della consultazione dei professionisti iscritti nella categoria merceologica: *ST "Servizi tecnici attinenti all'architettura e all'ingegneria"*, per lo svolgimento dell'incarico di progettazione, direzione del servizio, coordinamento e supervisione dell'allestimento delle strutture e degli impianti della suddetta manifestazione, è stato selezionato l'Ing. Andrea Luciano, con sede a Cava de' Tirreni (SA), in Via XXV Luglio, 76, il quale inoltre ha già in passato collaborato con questo Ente, dimostrando precipue abilità tecniche specifiche del mercato di riferimento nonché pregresse, documentate conoscenze del peculiare settore, analoghe a quelle oggetto di affidamento, che gli hanno permesso di eseguire il predetto incarico con affidabilità, con il livello qualitativo e di soddisfazione atteso, oltre che nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti;
- il RdP ha contattato per le vie brevi il suddetto professionista, acquisendone la disponibilità a svolgere l'incarico di che trattasi;

**VISTO** altresì il curriculum vitae pubblicato dal professionista nella documentazione richiesta per l'iscrizione all'Albo Fornitori dell'Ente;

**VISTA** l'offerta economica del 15/04/2022, acquisita al protocollo di questo Ente al n. 9881 del 19/04/2022, dell'Ing. Andrea Luciano, relativa a tutte le attività inerenti l'incarico in oggetto, per un compenso di €. 4.000,00 (euro quattromila/00) oltre oneri di cassa previdenziale al 4%, e rimborso spese documentato fino ad un massimo di €.800,00 (euro ottocento/00), escluso IVA ai sensi della L. 190/2014 e ss.mm.ii. (regime forfettario);

**CONSIDERATO CHE** il suddetto professionista ha proposto un'offerta economica sostanzialmente invariata rispetto all'importo corrisposto da questo Ente per il precedente incarico;

**RITENUTA** quindi l'offerta congrua ed economicamente vantaggiosa;

**VISTO** lo schema di convenzione che, allegato alla presente determina, ne forma parte integrante;

**CONSIDERATO** che è in corso di acquisizione la dichiarazione sostitutiva ex legge 136/2010 e succ. mod. sulla "tracciabilità dei flussi finanziari" (Art. 48 D.P.R. 445/2000) riguardante il conto corrente dedicato sul quale effettuare il pagamento relativo all'incarico in oggetto;

**VISTO** il Certificato INARCASSA di regolarità contributiva (regolare) acquisito al protocollo di questo Ente n. 9112 del 08/04/2022;

**VISTO** il certificato di disponibilità dei fondi necessari alla copertura della spesa pari ad €. 4.960,00 (euro quattromilanovecentosessanta/00) incluso oneri di cassa previdenziale al 4%, ed incluso rimborso spese documentato fino ad un massimo di €.800,00 (euro ottocento/00), escluso IVA ai sensi della L. 190/2014 e



ss.mm.ii. (regime forfettario) n. 501, emesso dall'Ufficio Bilancio, Ragioneria e Tributi in data 27.04.2022, a valere sul Capitolo U12130-19 "Spese per mostre, convegni e altre attività ex art. 6 c.1 lett. a) L.84/94", dell'esercizio finanziario 2022, che costituisce parte integrante della presente determina;

**DATO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi anche potenziali in capo ai soggetti di cui all'articolo 6 bis della legge 241/1990;

**PRESO ATTO** dell'istruttoria compiuta dal RdP, delle risultanze degli atti tutti richiamati nelle premesse sopra riportate, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica e amministrativa resa dallo stesso a mezzo di sottoscrizione della presente;

**Il Responsabile del Procedimento  
dott.ssa Federica Navas**

---

**DETERMINA**

Per i motivi espressi in premessa che di seguito si intendono integralmente richiamati e trascritti:

1. di affidare all'Ing. Andrea Luciano, con sede a Cava de' Tirreni (Salerno) in via XXV Luglio, 76, P.I. 05080830655, iscritto all'albo degli Ingegneri della provincia di Salerno al n. 6318, l'incarico relativo alle attività di progettazione, direzione del servizio, coordinamento e supervisione dell'allestimento delle strutture e degli impianti "dell'Arena del Mare – Sea Sun Salerno 2022", per un compenso di €. 4.960,00 (euro quattromilanovecentosessanta/00) incluso oneri di cassa previdenziale al 4%, ed incluso rimborso spese documentato fino ad un massimo di €.800,00 (euro ottocento/00), escluso IVA ai sensi della L. 190/2014 e ss.mm.ii. (regime forfettario);
2. di approvare lo schema di convenzione con cui regolare i rapporti con il professionista, relativamente ai servizi di che trattasi, che allegato, forma parte integrante del presente atto;
3. di autorizzare la spesa complessiva di €. 4.960,00 (euro quattromilanovecentosessanta/00), così come specificato al punto sub 2), a valere sul Capitolo U12130-19, dell'esercizio finanziario 2022, che presenta la disponibilità necessaria, come da certificato di disponibilità n. 501 emesso dall'Ufficio Bilancio, Ragioneria e Tributi in data 27.04.2022;
4. di confermare la Dott.ssa Federica Navas dell'Ufficio Staff di Presidenza, Responsabile del Procedimento dando mandato alla stessa, per l'affidamento in argomento, di chiedere lo smartCIG all'Anac;
5. di provvedere, così come descritto nella nota prot. AdSP-MTC n.29398 del 27.12.2021, a comunicare formalmente e tempestivamente all'Ufficio Gare Contratti ed Economato, ai fini dell'aggiornamento dell'Albo, gli estremi del soggetto affidatario e della categoria merceologica interessata di cui al presente affidamento;
6. di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94 e del D.Lgs. 169/2016 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;
7. di trasmettere il presente atto all'Ufficio Staff di Presidenza; all'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare; al R.P.C.T. affinché ne curi la pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione trasparente, cartella Provvedimenti, sottocartella Provvedimenti Segretario Generale, Determine Anno 2022.

Napoli, 27.04.2022

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
Arch. Giuseppe Grimaldi