



Oggetto: Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. mediante RdO sul MePA per la conclusione di un Accordo Quadro con unico operatore, ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento della fornitura di cancelleria, carta e consumabili originali per gli uffici dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale.

IL PRESIDENTE

VISTO:

- il Decreto n. 41 del 1 febbraio 2021 con il quale il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti nomina l'Avv. Andrea Annunziata, Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale;
- la L. 28/01/94 n. 84 così come modificata dal D. lgs. n. 169/2016 recante disposizioni per la "Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali..." e, in particolare, l'art. 10 in applicazione del quale il Segretario Generale, è preposto alla segreteria tecnico-operativa, "...provvede agli adempimenti necessari al funzionamento dell'autorità di sistema portuale e sovrintende e coordina le attività degli uffici territoriali portuali, cura l'istruttoria degli atti di competenza del Presidente, cura l'attuazione delle direttive del Presidente";
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022-2024 dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, predisposto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza ed approvato dall'Ente con Delibera Presidenziale n. 150 del 29/04/2022;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, approvato con D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i.;
- il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2/12/2016 (pubblicato sulla G.U.R.I. del 25/01/2017, in vigore dal 01/01/2017), disciplinante le modalità di assolvimento agli obblighi di pubblicità legale in materia di appalti;
- la Legge 11 settembre 2020 n. 120, di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2010, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni);
- la Legge 30 luglio 2021 n. 108, di conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni bis);

DATO ATTO che il dirigente dell'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare, dott. Dario Leardi, nel proporre l'adozione della presente delibera, fornisce i seguenti dati e informazioni, attestando quanto di seguito riportato:

- l'AdSP del Mar Tirreno Centrale ha la necessità di assicurare la fornitura di materiale di cancelleria ed altro materiale di consumo per le esigenze delle proprie sedi ed uffici;
- lo strumento contrattuale più idoneo, per affidare la "fornitura di cancelleria, carta e consumabili originali", appare quello dell'Accordo Quadro con un unico operatore ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ove i singoli appalti saranno aggiudicati entro i limiti delle condizioni fissate nell'accordo stesso, senza nuovo confronto competitivo;
- l'importo oggetto della procedura di gara è pari ad € 103.854,80 oltre IVA, ed avrà una durata pari a 48 mesi, escluse le eventuali opzioni. Tale valore economico è stato quantificato, in via presuntiva, sulla base dei dati storici della spesa relativa alle esigenze da soddisfare, considerando anche le risorse finanziarie a disposizione della Stazione Appaltante;
- attualmente, l'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006 sancisce l'obbligo per la Stazione Appaltante di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per i servizi di valore compreso tra € 5.000.00 e la soglia comunitaria;
- per la suddetta tipologia di servizi non risulta attiva alcuna convenzione CONSIP Spa alla quale aderire;
- il servizio di cui in oggetto è presente sul MePA, nel catalogo "*BENI - Cancelleria, Carta, Consumabili da stampa e Prodotti per il restauro*";
- si ritiene opportuno procedere all'individuazione dell'affidatario della "fornitura di cancelleria, carta e consumabili originali per gli uffici dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale", secondo le procedure stabilite dall'art. dall'art. 36,



DELIBERA 162/2022

- comma 2, lettera b), del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., con procedura negoziata da espletarsi mediante una RdO aperta sul MePA, per la conclusione di un Accordo Quadro con un unico operatore (ai sensi dell'art. 54, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016), da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'articolo 36, comma 9-bis;
- sono stati predisposti i documenti propedeutici all'indizione della gara e formanti il progetto della fornitura in oggetto, consistenti in:
 - Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati;
 - Disciplinare di gara e relativi allegati;
 - Schema di Accordo Quadro;
 - gli impegni delle spese discendenti dall'Accordo Quadro saranno assunti di volta in volta nell'ambito dei procedimenti per i quali saranno attivati gli ordinativi di fornitura del servizio;
 - il Quadro Economico relativo al servizio in argomento è il seguente:

Voci di spesa	Importo (in €)
Base d'asta	
Fornitura cancelleria (48 mesi)	103.854,80
a) Totale a base d'asta	103.854,80
Somme a disposizione	
Imprevisti 5% del totale a base d'asta	10.385,48
Incentivo ex art. 113 D.Lgs. n. 50/2016	2.077,10
Contributo ANAC	30,00
b) Totale somme a disposizione	12.492,58
IVA	
IVA su Fornitura	22.848,06
IVA su somme a disposizione	-
c) Totale IVA	22.848,06
TOTALE (a+b+c)	139.195,43

- la copertura di spesa è garantita per l'anno 2022 a valere sul capitolo 18 per l'importo di € 30.970, giusta attestazione dell'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare n. 510 del 29/04/2022, mentre per la restante parte saranno assunti impegni a valere sui bilanci di previsione delle rispettive future annualità;
- per la gestione del presente Accordo Quadro è opportuna la nomina di un RUP e di una struttura di supporto al RUP;
- per la procedura in oggetto, si propone, pertanto, di conferire incarico di RUP alla dott.ssa Roberta Lattaro e l'incarico di supporto al RUP al dipendente dr. Francesco Flaminio SELVITELLA, incardinati presso l'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare, essendo in possesso delle competenze professionali e gli specifici requisiti per assolvere ai suddetti incarichi;

PRESO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interessi anche potenziali in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della legge n. 241/1990;

**IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO RISORSE FINANZIARIE
STRUMENTALI, GARE
Dott. Dario LEARDI**

ALLA STREGUA dell'istruttoria curata dal Segretario Generale nei termini previsti dall'art. 10, comma 4, lett. C) della legge 28 gennaio 1994 n. 84 e s.m.i.;

**IL SEGRETARIO GENERALE
Arch. Giuseppe Grimaldi**



DELIBERA 162/2022

CONSIDERATO CHE la proposta, nei termini come formulata ed istruita, è rispondente alle esigenze dell'Ente e, pertanto, viene condivisa e fatta propria dal Presidente, secondo il presente schema di deliberazione

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa che di seguito si intendono integralmente richiamati:

1. di indire una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del d. Lgs. n. 50/2016 e smi, mediante RdO aperta sul MePA, per la conclusione di un Accordo Quadro, della durata di 48 mesi, escluse le eventuali opzioni, con un unico operatore, ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi, per l'affidamento della "fornitura di cancelleria, carta e consumabili originali per gli uffici dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, per un importo a base di gara pari a € 103.854,80 oltre IVA, da aggiudicarsi con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis del D. Lgs. n. 50/2016 e smi;
2. che la Stazione Appaltante, durante il periodo di efficacia dell'Accordo Quadro, si riserva la possibilità, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice Appalti, di incrementare l'importo massimo qualora lo stesso sia esaurito, o non abbia la capienza necessaria, fino alla concorrenza del 50% dell'importo posto a base di gara del suddetto Accordo Quadro;
3. che la durata dell'Accordo Quadro è prorogabile, ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D. Lgs n. 50/2016, nella misura strettamente necessaria, nelle more della conclusione delle procedure finalizzate all'individuazione di un nuovo contraente da parte dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, ivi incluso il tempo necessario per la stipula del contratto;
4. di approvare il progetto della fornitura di che trattasi, composto dai seguenti documenti:
 - a. Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati;
 - b. Disciplinare di gara e relativi allegati;
 - c. Schema di Accordo Quadro;
5. di approvare il seguente Quadro Economico:

Voci di spesa	Importo (in €)
Base d'asta	
Fornitura cancelleria (48 mesi)	103.854,80
a) Totale a base d'asta	103.854,80
Somme a disposizione	
Imprevisti 5% del totale a base d'asta	10.385,48
Incentivo ex art. 113 D.Lgs. n. 50/2016	2.077,10
Contributo ANAC	30,00
b) Totale somme a disposizione	12.492,58
IVA	
IVA su Fornitura	22.848,06
IVA su somme a disposizione	-
c) Totale IVA	22.848,06
TOTALE (a+b+c)	139.195,43

6. di autorizzare spesa complessiva di € 103.854,80 oltre IVA, specificando che gli impegni delle spese discendenti dall'Accordo Quadro saranno assunti di volta in volta nell'ambito dei procedimenti per i quali saranno attivati gli ordinativi di fornitura del servizio;
7. di nominare la dott.ssa Roberta Lattaro quale Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento del servizio oggetto del presente atto;
8. di conferire incarico di supporto al RUP al dipendente dott. Francesco Flaminio SELVITELLA, incardinato presso l'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare, essendo in possesso delle competenze professionali e gli specifici requisiti per assolvere al suddetto incarico;
9. di dare mandato all' Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare, ad espletare la procedura di cui al precedente punto 1), nonché predisporre tutti gli atti consequenziali per l'affidamento e l'esecuzione del servizio oggetto del presente atto;



DELIBERA 162/2022

10. di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 84/94, del D. Lgs. n. 169/2016 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale;
11. di trasmettere il presente atto, per gli adempimenti di competenza, all'Ufficio:
 - Ufficio AA.GG. Risorse Umane e Segreteria;
 - Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare;
 - R.P.C.T. per la pubblicazione su Amm. Trasparente.

Napoli, 09.05.2022

IL PRESIDENTE
Avv. Andrea Annunziata