



Determina AMMA n. 2/2022

Oggetto: Porto Commerciale di Salerno/Varco di Ponente. Lavori di manutenzione straordinaria del posto di guardia della G.d.F. al varco di uscita. Protocollo d'intesa per l'adeguamento infrastrutturale di locali in uso del 07/05/2021. - Affidamento di servizi di ingegneria e architettura per: Studio di fattibilità, Progettazione esecutiva, Predisposizione elaborati per il rilascio di permessi/autorizzazioni, Direzione dei Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione CSP e di esecuzione CSE. - Nomina Responsabile del Procedimento.

Il Dirigente Ufficio Ambiente, Manutenzione e Servizi Generali

VISTI:

- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante “norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- la Legge 28 gennaio 1994 n. 84, recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;
- Vista la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 e s.m.i., “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il D. Lgs. n. 169 del 4 agosto 2016 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell’art. 8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;
- il D. Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 – Codice dei contratti Pubblici, relativo ai lavori, servizi e forniture;
- la Delibera del Presidente dell’AdSP-MTC n. 73 del 27 febbraio 2017, con la quale si autorizzano i dirigenti dell’Ente all’assunzione di impegni di spesa nei limiti dell’importo di euro 10.000,00 (euro diecimila) e all’adozione di tutti gli atti presupposti e conseguenti;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021/2023 dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, predisposto dal Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ed approvato con delibera del Presidente n. 107 del 31/03/2021;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, art. 26 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, approvato con D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed il DPR n. 207/2010 (per quanto applicabile relativamente alle norme ancora in vigore ex art. 216 del D.lgs. n. 50/2016), nonché le Linee guida fino ad oggi emesse dall’ANAC;
- la Legge 11 settembre 2020, n. 120 (decreto semplificazioni);
- il Decreto-Legge 31 maggio 2021, n. 77 recante "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure".

1



VISTA la nota prot. _____ del _____ del Geometra Pasquale Memoli, dell'Ufficio Tecnico di questa Amministrazione, dalla quale si evince, tra le altre cose, che:

- il fabbricato di pertinenza demaniale in oggetto, appartenente al cespite di questa Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale è utilizzato, in regime di consegna, dalla Guardia di Finanza, per l'espletamento del servizio di vigilanza e controllo nel Porto di Salerno - "Varco Ponente";
- La predetta struttura, composta da nr. 2 vani e servizi, necessita di un intervento di manutenzione straordinaria atti a garantire la salubrità dei luoghi di lavoro nonché una maggiore sicurezza nelle ordinarie attività di servizio, talvolta svolte congiuntamente al personale della locale Dogana;
- In data 07/05/2021 è stato siglato un protocollo di intesa tra AdSP MTC e il RETLA (Reparto Tecnico Logistico Amministrativo) della Guardia di Finanza che disciplina le attività/obblighi in capo alle due Amministrazioni.
- Con nota prot. n. 15497 del 05/07/2021 questa Amministrazione ha chiesto al Comando della GdF RETLA (Reparto Tecnico Logistico Amministrativo) il nominativo del tecnico incaricato, come stabilito nel Protocollo d'intesa, a cui affidare le attività progettuali tese alla predisposizione della documentazione tecnica da porre a base di gara,
- Con nota del 19/07/2021 prot. 0389027/2021 assunta al dell'AdSP MTC n. 16750 del 19/07/2021, il Comando della GdF RETLA (Reparto Tecnico Logistico Amministrativo) ha riscontrato la nostra nota 15497/2021, segnalando l'Ing. Antonio Cirillo - iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Caserta - n. 352 "Sez. B"; recapito telefonico 3333668734 e-mail ing.cirilloantonio@libero.it, che ha provveduto all'iscrizione in data 19/04/2022, con mail assunta al protocollo dell'AdSP MTC n. 9888, al portale dell'albo fornitori di questa Amministrazione e accettare la proposta ribassata di parcella professionale trasmessa con la nota n. 6118 del 10/03/2022
- Si propone di procedere all'affidamento diretto, ai sensi l'articolo 51, comma 1 del D.L. n. 77/2021 di modifica art. 1 c. 1 DL 76/2020, mediante stipula con "foglio patti e condizioni", dell'incarico di studio di Fattibilità, Progettazione esecutiva, Predisposizione elaborati per rilascio pareri/autorizzazioni, Direzione dei Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione C.S.P. e di esecuzione C.S.E. dei lavori di manutenzione straordinaria di cui all'oggetto, all'ing. Antonio Cirillo, nato a Napoli il 10/10/1983, CF CRLNTN83R10F839Q - iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Caserta - n. 352 "Sez. B"; recapito telefonico 3333668734 e-mail ing.cirilloantonio@libero.it con studio in Casoria (NA) Via Francesco ferraro, 9,
- L'importo dell'incarico è pari ad € 7.382,53, oltre oneri previdenziali ed I.V.A. non imponibile, ai sensi dell'art. 9, D.P.R. n. 633 del 26/10/1972 comma 1.6, in quanto trattasi di adeguamento e manutenzione di infrastrutture esistenti in ambito portuale per complessivi € 7.677,83.
- Il quadro economico del servizio in argomento è il seguente:

A)	Importo servizio di ingegneria ed architettura			€	7.382,53
B)	SOMME A DISPOSIZIONE DELL' AMM.NE :				
b.1	Incentivo per funzioni tecniche	2,00%	di A	€	147,65
b.2	Imprevisti	5,00%	di A	€	369,13
b.3	Oneri previdenziali	4,00%	di A	€	295,30
b.4	I.V.A	0,00%		€	0,00
			totale di	€	812,08



			B		
	TOTALE (A+B)			€	8.194,61
	In cifra tonda				8.200,00

VISTO il certificato di disponibilità n. xxxxx/2022 del xxxxxx emesso dall'ufficio Ragioneria dell'UTS a gravare sul capitolo n. 440016 (Spese per manutenzione straordinaria immobili utilizzati dall'amministratore dell'esercizio finanziario 2022);

DETERMINA

- A. di affidare l'incarico di RUP e di direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) del servizio in argomento al Geom. Pasquale Memoli, incardinato presso l'Ufficio Tecnico – Uff. Territoriale di Salerno, possedendone i requisiti;
- B. di affidare, ai sensi dell'art.1 della L. 120/2020 e s.m.i., all'ing. Antonio Cirillo, nato a Napoli il 10/10/1983, CF CRLNTN83R10F839Q - iscritto all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Caserta - n. 352 "Sez. B"; recapito telefonico 3333668734 e-mail ing.cirilloantonio@libero.it con studio in Casoria (NA) Via francesco ferraro, 9 il **servizio di ingegneria e architettura per la: Progettazione esecutiva, Direzione dei Lavori e Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione CSP e di esecuzione CSE dei lavori in argomento**, per l'importo di € 7.382,53, oltre oneri previdenziali ed I.V.A. non imponibile, ai sensi dell'art. 9, D.P.R. n. 633 del 26/10/1972 comma 1.6, in quanto trattasi di adeguamento e manutenzione di infrastrutture esistenti in ambito portuale per complessivi € 7.677,83;
- C. di approvare il quadro economico del servizio in argomento e lo schema di "foglio patti e condizioni" redatto allo scopo;
- D. di autorizzare l'impegno di Euro **8.200,00** per l'esecuzione del servizio di ingegneria di che trattasi da prelevare sul capitolo di bilancio xxxxxxxx (Spese per manutenz. straord. immobili utilizzati dall'amministratore) dell'esercizio finanziario 2022, come da certificato di disponibilità n. xxxxx/2022 del xxxxxx, il cui pagamento è subordinato all'esito delle verifiche previste per legge;
- E. di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94, del D. Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale;
- F. di notificare la presente determina a:
Ufficio Pianificazione e Programmazione
Ufficio AA.GG, Risorse Umane e Segreteria
Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare
Ufficio Tecnico
Ufficio Ambiente, Manutenzione e Servizi Generali
Ufficio Amministrazione Beni Demanio Napoli e Lavoro portuale
Ufficio Security, Safety e Ordinanze
R.P.C.T.;
Responsabile del Procedimento.

Napoli, 04/05/2022

Il Dirigente Ufficio Ambiente, Manutenzione e Servizi Generali

3

NAPOLI
Piazzale Pisacane
80133 Napoli · ITALY
T. (+39) 081 2283111 · F. (+39) 081 206888
segreteria@porto.napoli.it
PEC protocollo@cert.porto.na.it
www.porto.napoli.it
C.F. 95255720633

SALERNO
Via Roma, 29
84121 Salerno · ITALY
T. (+39) 089 2588111 · F. (+39) 089 251450
autorita@porto.salerno.it
PEC autportsa@pec.porto.salerno.it
www.porto.salerno.it

CASTELLAMMARE DI STABIA
Piazza Incrociatore S. Giorgio, 4
80053 Castellammare di Stabia (NA) · ITALY



f.to ADELE VASATURO