



**AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE  
DEL MAR TIRRENO CENTRALE**  
NAPOLI · SALERNO · CASTELLAMMARE DI STABIA

---

# **REGOLAMENTO PER IL RICONOSCIMENTO DEI COSIDDETTI "AD PERSONAM" AL PERSONALE DI CATEGORIA QUADRO DELL'ADSP DEL MAR TIRRENO CENTRALE**



## Sommario

Art. 1 – Principi generali .....	3
Art. 2 – Oggetto e ambito di applicazione.....	3
Art. 3 – Definizione e requisiti .....	3
Art. 4 - Criteri generali per il conferimento di incarichi di responsabilità.....	3
Art. 5 – Valutazione degli incarichi.....	3
Art. 6 – Procedura di conferimento incarico .....	4
Art.7 – Revoca dell’incarico .....	4
Art. 8 – Norme Finali.....	4



## **Art. 1 – Principi generali**

1. Il presente regolamento disciplina i criteri per l'individuazione, il conferimento e le modalità di assegnazione di una indennità cd. "ad personam", quale elemento accessorio della retribuzione, da assegnare al personale appartenente alla categoria Quadro, assunto a tempo indeterminato, della STO dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale sulla base delle previsioni contenute nel CCNL dei Lavoratori dei Porti.
2. I singoli provvedimenti di assegnazione degli "ad personam" saranno adottati con atti del Segretario Generale dell'AdSP MTC.
3. Ai sensi dell'art. 4.2 co. 10 del vigente CCNL dei Lavoratori dei Porti ai quadri "A.P. per particolari posizioni, incarichi ricoperti stabilmente e/o per consolidati meriti specifici o traguardi significativi conseguiti dal quadro, potrà autonomamente riconoscere allo stesso eventuali premi "ad personam" e/o superminimi onnicomprensivi, tenuto conto della situazione strutturale-organizzativa e dell'andamento economico finanziario dell'Ente. Gli importi riconosciuti a tale titolo sono pensionabili e utili ai fini del Trattamento di fine rapporto."

## **Art. 2 – Oggetto e ambito di applicazione**

1. Il presente regolamento si applica al personale appartenente alla categoria Quadri e disciplina il riconoscimento di una indennità cd. "ad personam" di cui al co. 10 dell'art. 4.2 del vigente CCNL dei Lavoratori dei Porti.
2. Il presente regolamento disciplina i criteri per l'individuazione delle modalità di assegnazione e quantificazione di tale istituto.
3. L'assegnazione del cd. "ad personam" al personale, quale elemento accessorio della retribuzione, rappresenta uno strumento di valorizzazione delle professionalità dei dipendenti, nonché di riconoscimento della competenza, della responsabilità e delle funzioni assegnate.
4. Il riconoscimento del cd. "ad personam" può essere conferito, compatibilmente con le risorse di bilancio, nel rispetto di quanto previsto dal CCNL dei Lavoratori dei Porti, nonché delle indicazioni dei Ministeri Vigilanti e dei principi generali di buona amministrazione.

## **Art. 3 – Definizione e requisiti**

1. Il riconoscimento dell'elemento disciplinato al precedente art. 2 verrà definito secondo le modalità e criteri stabili dal presente Regolamento, per il conferimento di incarichi di responsabilità ricoperti e/o assegnati e/o per l'alta e consolidata specializzazione acquisita.
2. L'indennità cd. "ad personam" non può essere riconosciuto a quei dipendenti per i quali nei due anni precedenti siano state irrogate sanzioni disciplinari superiori al richiamo verbale ovvero a quei dipendenti che hanno in corso una contestazione per motivi disciplinari.

## **Art. 4 - Criteri generali per il conferimento di incarichi di responsabilità**

1. Per il conferimento di incarichi di responsabilità si tiene conto, quali criteri generali, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisite nella categoria QUADRI, come di seguito precisati.
2. Possono accedere al conferimento degli incarichi di che trattasi i dipendenti inquadrati nella categoria quadro con i seguenti requisiti:
  - a. essere inquadrato quale dipendente dell'AdSP MTC a tempo pieno e indeterminato nella categoria quadri;
  - b. aver ricevuto una valutazione individuale nell'ambito del Sistema di misurazione e valutazione della Performance dell'AdSP MTC riportando una valutazione media individuale, nell'ultimo biennio, non inferiore a 70/100;
  - c. non trovarsi in condizioni ostative, di cui al vigente PTCP;
  - d. di non aver provvedimenti disciplinari superiori al richiamo verbale, non tenendo conto a nessun effetto dei provvedimenti disciplinari decorso un anno dalla loro comminazione;
  - e. possedere i necessari requisiti di professionalità per l'espletamento degli incarichi conferiti.

## **Art. 5 – Valutazione degli incarichi**

1. Gli incarichi di responsabilità verranno attribuiti sulla base dei seguenti elementi di valutazione:



ELEMENTI DI VALUTAZIONE	RESPONSABILITÀ		
	Media	Rilevante	Elevata
Strategicità	5	11	17
Competenze tecniche	5	10	15
Responsabilità connessa all'incarico	5	8	10
Complessità delle attività	3	5	6
	<b>18</b>	<b>34</b>	<b>48</b>

2. All'attribuzione dei punteggi sono collegate le seguenti fasce economiche annuali:

<b>QUADRO A</b>	
a) Per punteggio fino a 18,99	da Euro 12.000,00 a Euro 14.699,00
b) Per punteggio da 19 a 34,99	da Euro 14.700,00 a Euro 17.299,00
c) Per punteggio da 35 a 48	da Euro 17.300,00 a Euro 20.000,00
<b>QUADRO B</b>	
a) Per punteggio fino a 18,99	da Euro 10.500,00 a Euro 12.999,00
b) Per punteggio da 19 a 34,99	da Euro 13.000,00 a Euro 15.499,00
c) Per punteggio da 35 a 48	da Euro 15.500,00 a Euro 18.000,00

#### **Art. 6 – Procedura di conferimento incarico**

1. L'indennità cd. "ad personam" è assegnato a ciascun dipendente con provvedimento del Segretario Generale.
2. Ciascun Dirigente propone al SG l'incarico motivato e circostanziato, per l'attribuzione dell'indennità cd. "ad personam" al personale inquadrato nella categoria quadri, tenendo anche conto dell'esperienza pregressa maturata, con riferimento ai criteri indicati al precedente articolo, con indicazione del punteggio attribuito e il relativo importo da corrispondere.
3. Nel caso si rendesse necessario approfondire alcune posizioni, il Segretario Generale ha facoltà di convocare il dirigente di riferimento della risorsa interessata.
4. Al fine di rispettare la compatibilità finanziaria degli impegni di spesa assunti nel Bilancio di Previsione, l'indennità cd. "ad personam" saranno assegnati nel limite delle somme disponibili.
5. Gli incarichi avranno durata biennale, rinnovabili con le medesime modalità di conferimento di cui al presente regolamento.
6. La fascia economica annuale corrispondente a ciascun incarico conferito viene erogato mensilmente a valere su 14 mensilità nella misura del 85%. Il restante 15% del totale annuo viene erogato a saldo nel mese di gennaio dell'anno successivo all'esito di trasmissione all'Ufficio Risorse Umane di specifica relazione dei dirigenti attestanti il raggiungimento degli obiettivi annuali di cui agli incarichi conferiti.

#### **Art. 7 – Revoca dell'incarico**

1. L'indennità cd. "ad personam" può essere revocato, prima della scadenza, con atto scritto motivato del Segretario Generale, anche su proposta del Dirigente proponente l'incarico.

#### **Art. 8 – Norme Finali**

1. Il presente Regolamento entra in vigore a decorrere dalla data di approvazione a mezzo delibera del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale che lo adotta.

**Il Segretario Generale**

**Il Presidente**