



**OGGETTO: Servizio di allestimento delle strutture e degli impianti per l' "Arena del Mare - Sea Sun Salerno – Arena del Mare 2022 - CIG 9277913802 - Affidamento diretto tramite trattativa diretta sul Me.PA., di cui all'art. 1, comma 2 della Legge 11 settembre 2020, n. 120, così come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), legge n. 108 del 2021. Nomina dell'Ufficio di Supporto al R.U.P.**

## IL PRESIDENTE

### VISTO:

- il Decreto Ministeriale 1 febbraio 2021 n. 41, con il quale il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti lo nomina Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale;
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- la Legge 28 gennaio 1994 n. 84, recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;
- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33 e s.m.i., "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il D.lgs. n. 169 del 4 agosto 2016 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022-2024 dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, approvato dall'Ente con Delibera n.150 del 29/04/2022;
- il D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 – Codice dei contratti Pubblici, relativo ai lavori, servizi e forniture;
- il D.L. 76 del 16 luglio 2020 recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale» pubblicato sulla GU Serie Generale n.178 del 16-07-2020 - Suppl. Ordinario n. 24;
- la Legge 11 settembre 2020 n. 120: "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge n. 76 del 16 luglio 2020 recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", pubblicata sulla G.U. Serie Generale n. 228 del 14 settembre 2020 - Suppl. Ordinario n. 33, ed entrata in vigore il 15 settembre 2020;
- La Legge 29 luglio 2021, n. 108: "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge n.77 del 31 maggio 2021 recante Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure", pubblicato sulla GU n. 181 del 30 luglio 2021;

**VISTA** l'istruttoria, a tutti gli effetti di legge, compiuta dal Responsabile del Procedimento e le risultanze degli atti di seguito riportati, per effetto dei quali si evince che:

1. con Delibera Presidenziale n. 126 del 05/04/2022 il Presidente, tra l'altro, ha stabilito di: 1) organizzare la XX edizione della manifestazione "Sea Sun Salerno-Arena del Mare 2022"; 2) nominare Responsabile del Procedimento della procedura di che trattasi la dr.ssa Federica Navas dell'Ufficio Staff di Presidenza, la quale, nelle more della stipula del sopra citato Protocollo di intesa tra Comune di Salerno e ADSP - MTC, provvederà, a far data dalla notifica del presente atto, a svolgere tutti gli adempimenti necessari all'avvio dell'organizzazione della suddetta manifestazione; 3) rinviare a successivo atto la definizione del quadro economico complessivo, dell'intero progetto;
2. con Delibera Presidenziale n. 171 del 17.05.2022 il Presidente, tra l'altro, ha: 1) approvato: a) la documentazione e gli elaborati progettuali come redatti dal tecnico incaricato, Ing. Andrea Luciano, e trasmessi con note del 06.05.2022 e 09.05.2022, acquisite al protocollo di questo Ente rispettivamente al n.11478 e n. 11507 del 09.05.2022, relativi al Servizio di allestimento delle strutture e degli impianti dell'"Arena del Mare – Sea Sun Salerno 2022"; b) il quadro economico generale della manifestazione di cui in premessa per complessivi € 80.094,59 (euro ottantamilanovantaquattro/59); 2) dato atto che la spesa complessiva di € 75.134,59 (euro settantacinquemilacentotrentaquattro/59) comprensiva di IVA ed oneri, laddove dovuti, trova copertura sul Capitolo U12130-19 "Spese per mostre, convegni e altre attività ex art. 6 c.1 lett. a) L.84/94" dell'esercizio finanziario 2022 come da certificato di disponibilità n. 563, emesso dall'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare in data 16.05.2022;

**RILEVATO** che l'articolo 1, comma 2, lett. a) della legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108, in deroga all'articolo 36 comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016, prevede: " ...affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 , e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione...";

**CONSIDERATO** che l'importo complessivo dei servizi comprensivo degli oneri della sicurezza risulta inferiore ad € 139.000,00, ed è, pertanto, opportuno procedere ad un affidamento diretto del servizio in argomento, ai sensi all'art. 1, comma 2 della Legge



## Delibera Presidenziale n. 217/2022

11 settembre 2020, n. 120, così come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), legge n. 108 del 2021, previa individuazione di un operatore economico in possesso dei requisiti attinenti al servizio in argomento, ricorrendo all'Albo dei Fornitori di questa Autorità;

**VISTA** la Delibera Presidenziale n. 405 del 22.11.2021 il Presidente, tra l'altro, ha: a) istituito l'Albo dei Fornitori di beni ed erogatori di lavori e servizi della Stazione Appaltante Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale (AdSP-MTC); b) approvato il Regolamento per accreditamento, valutazione, funzionamento e gestione dell'Albo Fornitori, predisposto dal Dirigente dell'Ufficio Gare Contratti Economato, parte integrante e sostanziale del presente atto, per l'istituzione e gestione telematica dell'Albo Fornitori ai sensi dell'art. 31, comma 8, e dell'art. 36, comma 2, lett. a), lett. b) e lett. c) del Codice dei Contratti pubblici, nonché in osservanza delle Linee guida ANAC n. 4, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018, cui si potrà attingere per la selezione degli operatori economici decorsi 60 giorni dalla data di apertura delle iscrizioni (ossia il 13.02.2022);

**LETTA** la nota prot. AdSP-MTC n. 29398 del 27.12.2021 del Segretario Generale che, tra l'altro, ha comunicato che: "...al fine di permettere la consultazione degli operatori economici iscritti all'Albo per eventuali affidamenti diretti di Lavori Servizi Forniture da parte dei dirigenti in indirizzo o dei RUP di volta in volta incaricati, l'Ufficio Gare Contratti ed Economato provvederà a creare, per ciascun dirigente in indirizzo da subito e per i RUP incardinati nei rispettivi uffici sulla in base alle future necessità, dei profili utente utili alla sola consultazione degli operatori economici iscritti all'Albo... È fatto obbligo a ciascun RUP, comunicare formalmente e tempestivamente all'Ufficio Gare Contratti ed Economato, per ogni autonomo affidamento diretto, gli estremi del soggetto affidatario e della categoria merceologica interessata, ai fini dell'aggiornamento dell'Albo...";

### CONSIDERATO CHE:

- come descritto nella nota del Segretario Generale prot. AdSP-MTC n. 29398 del 27.12.2021, con il supporto dell'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare, si è provveduto a creare un profilo utente utile alla sola consultazione degli operatori economici iscritti all'Albo;
- all'esito della consultazione dei soggetti iscritti e accreditati nella categoria merceologica: "S-Servizi" sottogruppo "S05 - Servizio di Organizzazione e Gestione integrata degli Eventi", considerato che gli stessi risultavano di numero esiguo, si è proceduto a selezionarli tutti per il successivo invito a presentare offerta e precisamente: Enzo Pizzi, Holly Srls, Network World Travel Group S.r.l., A.R. Multiservizi S.r.l., Stand Up di Mauro Martinez & C. s.a.s., Mirco Malangone; Picariello allestimenti, Losurdo Viaggi S.r.l., Tomasino Staging di Tomasino Cosimo;
- in data 31/05/2022 con note di seguito elencate è stata richiesta alle succitate Ditte di presentare la propria migliore offerta per l'esecuzione del servizio in oggetto con scadenza per la ricezione delle offerte alle ore 12,00 del 14/06/2021:
  - nota prot. n. 13660 Ditta Tomasino Staging di Tomasino Cosimo;
  - nota prot. n. 13662 Ditta Enzo Pizzi;
  - nota prot. n. 13663 Ditta Picariello Allestimenti;
  - nota prot. n. 13665 Ditta Network World SRL;
  - nota prot. n. 13666 Ditta Mirco Malangone;
  - nota prot. n. 13667 Ditta Stand Up di Mauro Martinez & C. SAS;
  - nota prot. n. 13668 Ditta Losurdo Viaggi SRL;
  - nota prot. n. 13672 Ditta Holly SRLS;
  - nota prot. n. 13674 A.R. Multiservizi SRL;
- alla scadenza del termine del 14/06/2022 risultava assunta al prot. AdSP-MTC n. 14927 del 14.06.2022 l'unica offerta, datata 10/06/2022, della Società A.R. Multiservizi S.r.l. che ha proposto un ribasso del 4 % sull'importo a base d'appalto (€ 50.032,53) per l'importo dell'affidamento corrispondente ad € 48.031,23 oltre € 3.000,00 per costi della sicurezza non soggetti a ribasso, oltre IVA;
- con Richiesta di Offerta n. 3059254 del 21/06/2022, pertanto, si procedeva ad invitare la Società A.R. Multiservizi S.r.l. a confermare e formalizzare la propria proposta di offerta tramite trattativa diretta sulla piattaforma Me.PA., indicando come termine di presentazione dell'offerta le ore 12:00 del giorno 24/06/2022;
- In data 24/06/2022 si è proceduto a esaminare, tramite la piattaforma informatica Me.PA., l'offerta n. 33660 del 21/06/2022 presentata dalla Società A.R. Multiservizi S.r.l. con sede in Mercato San Severino (SA) alla via Largo dell'Oglio n.5, P.IVA 05459730650 che ha confermato e formalizzato l'offerta con ribasso del 4 % sull'importo a base d'asta (€ 50.032,53) per un importo complessivo di € 48.031,23 oltre € 3.000,00 per costi della sicurezza non soggetti a ribasso oltre IVA. Inoltre la Società A.R. Multiservizi S.r.l. ha trasmesso i modelli di partecipazione previsti, debitamente compilati e firmati digitalmente, così come richiesti a corredo dell'offerta;
- l'offerta presentata dall'Operatore Economico "A.R. Multiservizi S.r.l." nel suo complesso è da considerarsi congrua, con il ribasso del 4 % sull'importo a base d'asta;
- sono stati avviati i controlli di rito *ex lege*;

**PRESO ATTO** che l'art. 20 del Capitolato Speciale d'Appalto prevede la consegna in via d'urgenza e *ad horas* del servizio nelle more della stipula del contratto;

**CONSIDERATO**, altresì, che:



## Delibera Presidenziale n. 217/2022

- l'art. 31 comma 7) del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 prevede che: "...Nel caso di appalti di particolare complessità in relazione all'opera da realizzare ovvero alla specificità della fornitura o del servizio, che richiedano necessariamente valutazioni e competenze altamente specialistiche, il responsabile unico del procedimento propone alla stazione appaltante di conferire appositi incarichi a supporto dell'intera procedura o di parte di essa, da individuare sin dai primi atti di gara...";
- l'art. 2 comma 1 delle Linee guida n.3, di attuazione del D.lgs. n. 50/2016, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», dispone che il RUP svolge i propri compiti con il supporto dei dipendenti dell'Amministrazione Aggiudicatrice;
- l'art. 1.3 c. 3 del Regolamento del Fondo Incentivi per le Funzioni Tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, approvato con Delibera del Comitato di Gestione n. 5 del 23.04.2021, prevede che: "... Il Presidente/Segretario Generale, su proposta del RUP, di intesa con i rispettivi Dirigenti degli Uffici in cui il personale è incardinato, procede alla nomina dell'Ufficio di supporto al RUP, applicando la più ampia rotazione e coinvolgimento di tutto il personale amministrativo e tecnico dell'Ente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, la verifica preventiva dei progetti e la predisposizione e controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici...";
- l'art. 2.3 c. 2 del Regolamento del Fondo Incentivi per le Funzioni Tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs. n.50/2016 dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, approvato con Delibera del Comitato di Gestione n. 5 del 23.04.2021, prevede che: "... il coefficiente di partecipazione spettante ai collaboratori incardinati negli Uffici/strutture dell'Amministrazione, viene definitivamente assegnata alla singola prestazione in base a quanto verrà attestato dal RUP in funzione: - della responsabilità professionale relativa all'incarico svolto; - della qualità e quantità della collaborazione, oltre al tempo impiegato; - dell'effettivo impegno e produttività del singolo collaboratore...". Pertanto, il dipendente dovrà organizzarsi nella maniera più efficace ed efficiente possibile in relazione all'incarico assegnato per cui farà riferimento al Responsabile del Procedimento;
- il Dott. Francesco Flaminio Selvitella e l'Ing. Fausto Caputo, dipendenti dell'Autorità di Sistema Portuale, posseggono le competenze professionali per assolvere all'incarico di supporto al Responsabile del Procedimento;
- non sussistono situazioni di conflitto di interessi anche potenziali ai sensi dell'articolo 6 bis della legge 241/1990;

**VISTA** l'istruttoria compiuta dal RdP e le risultanze degli atti tutti richiamati nelle premesse sopra riportate, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché l'espressa dichiarazione di regolarità tecnica e amministrativa resa dallo stesso a mezzo di sottoscrizione della presente;

**RITENUTO** necessario, in ragione di quanto sopra espresso, di istituire l'Ufficio di Supporto al Responsabile del Procedimento, i cui componenti sono stati proposti d'intesa con i rispettivi Dirigenti;

### Il Responsabile del Procedimento

(Dott.ssa Federica Navas)

**ALLA STREGUA** dell'istruttoria curata dal Segretario Generale nei termini previsti dall'articolo 10, comma 4, lett. c) della L. 28 gennaio 1994, n. 84;

### Il Segretario Generale

(Arch. Giuseppe Grimaldi)

## DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa che di seguito si intendono integralmente richiamati:

- 1. DI APPROVARE** le risultanze della Trattativa Diretta espletata sul Me.PA. n. 3059254 del 21/06/2022;
- 2. DI AFFIDARE** il "Servizio di allestimento delle strutture e degli impianti per l'Arena del Mare - Sea Sun Salerno - Arena del Mare 2022 - CIG 9277913802, ai sensi dell'art.1, comma 2 della Legge 11 settembre 2020, n. 120, così come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1), legge n. 108 del 2021, all'Operatore Economico "A.R. Multiservizi S.r.l.", con sede in Mercato San Severino (SA) alla via Largo dell'Oglio n.5, P.IVA 05459730650. L'impresa con offerta n. 33660 del 21/06/2022 ha applicato un ribasso del 4 % sull'importo a base d'appalto (€ 50.032,53) pertanto l'importo dell'affidamento corrisponde ad € 48.031,23 oltre € 3.000,00 per costi della sicurezza non soggetti a ribasso oltre IVA;
- 3. DI PERFEZIONARE** la procedura sulla piattaforma telematica Me.PA. la Trattativa Diretta n. 3059254 mediante la stipula del contratto;



**Delibera Presidenziale n. 217/2022**

4. **DI CONFERMARE** che la spesa complessiva di € 75.134,59 (euro settantacinquemilacentotrentaquattro/59) comprensiva di IVA ed oneri, laddove dovuti, trova copertura sul Capitolo U12130-19 "Spese per mostre, convegni e altre attività ex art. 6 c.1 lett. a) L.84/94" dell'esercizio finanziario 2022 come da certificato di disponibilità n. 563, emesso dall'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare in data 16.05.2022;
5. **DI AUTORIZZARE** il Responsabile del Procedimento a procedere alla consegna del servizio in via di urgenza;
6. **DI PROVVEDERE**, così come descritto nella nota prot. AdSP-MTC n. 29398 del 27.12.2021, a comunicare formalmente e tempestivamente all'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare, ai fini dell'aggiornamento dell'Albo, gli estremi del soggetto affidatario e della categoria merceologica interessata;
7. **DI RATIFICARE** per il Servizio di allestimento delle strutture e degli impianti per l'"Arena del Mare - Sea Sun Salerno - Arena del Mare 2022 - CIG 9277913802" l'incarico di Responsabile del Procedimento alla Dott.ssa Federica Navas, dipendente in organico all'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale;
8. **DI CONFERIRE** per il Servizio di allestimento delle strutture e degli impianti per l'"Arena del Mare - Sea Sun Salerno - Arena del Mare 2022 - CIG 9277913802" l'incarico di componente dell'Ufficio di Supporto al Responsabile del Procedimento ai seguenti dipendenti, in organico all'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, per le attività da svolgere nelle fasi di programmazione e progettazione, di affidamento ed esecuzione dei lavori:
  - Attività relative alla predisposizione ed al controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti, alla predisposizione delle risposte quesiti, alla verifica offerte anomale e verifica requisiti ed adempimenti ANAC, per gli aspetti contrattuali: Dott. Francesco Flaminio SELVITELLA;
  - Attività di predisposizione e di controllo delle procedure di esecuzione dei contratti - aspetti tecnici: Ing. Fausto CAPUTO;
9. **DI PRECISARE** che le attività di cui al precedente punto 7 sono svolte nell'ambito dei relativi compiti d'ufficio, facendo direttamente riferimento al Responsabile del Procedimento, ai sensi dei principi generali contemplati dal D.lgs. n. 50/16 e s.m.i. in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e dal D.lgs. n. 81 del 9.04.2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
10. **DI AUTORIZZARE** la pubblicazione della presente deliberazione sul sito istituzionale dell'A.d.S.P., sezione Amministrazione trasparente, cartella "Provvedimenti/Provvedimenti organi indirizzo politico/Deliberazioni organo monocratico di vertice/...";
11. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94 e s.m.i. e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Autorità di Sistema Portuale del mar Tirreno centrale;
12. **DI NOTIFICARE** la presente delibera a:
  - RdP Dott.ssa Federica Navas;
  - Ufficio Staff Presidenza;
  - Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare;
  - Ufficio Tecnico;
  - R.P.C.T e all'Ufficio Affari Generali, Risorse Umane e Segreteria, anche ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione Trasparente;

28.06.2022

**IL PRESIDENTE**  
(Avv. Andrea Annunziata)