



Determina SG n. 44 / 2022

Oggetto: procedura negoziata, senza bando, di cui all'art. 63 del d. lgs. n. 50/2016 e all'art. 1, comma 2, lettera b) del decreto legge n. 76/2020, convertito dalla legge n. 120/2020 come modificato dall'art. 51 del decreto legge n. 77/2021 convertito dalla legge n. 108/2021, mediante rdo sul mepa, da aggiudicare con il criterio del minor prezzo e con l'applicazione dell'esclusione automatica delle offerte anomale, ai sensi dell'art. 1, comma 3 della legge n. 120/2020, per l'affidamento del servizio di manovalanza, facchinaggio e di handyman da espletarsi nella sede di Napoli dell'AdSP MTC. CIG: Z8F369EBAA

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 28 gennaio 1994 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il Decreto Legislativo 4 agosto 2016 n. 169 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla Legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della Legge 7 agosto 2015, n. 124;

VISTA la delibera del Presidente dell'AdSP Mar Tirreno Centrale n. 73/17 del 27.02.2017 con la quale si autorizza il Segretario Generale dell'Amministrazione all'assunzione di impegni di spesa nei limiti dell'importo di euro 50.000,00 ed all'adozione di tutti gli atti presupposti e conseguenti;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021-2023 dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, approvato con delibera presidenziale n. 150 del 29/04/2022;

VISTO il Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, approvato con D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016, così come modificato dal D.L. 77/2021 convertito in legge in data 29/08/2021 con la legge n. 108;

VISTA la delibera n. 7 del 23 aprile 2021 con la quale il Comitato di Gestione del Mar Tirreno Centrale nomina il Segretario Generale;

1



VISTA la delibera n. 157 del 6 maggio 2021 con la quale è stata deliberata l'assunzione dell'arch. Giuseppe Grimaldi Segretario Generale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale a decorrere dal 10/05/2021;

DATO ATTO che il dirigente dell'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare, dott. Dario Leardi, nel proporre l'adozione della presente determina, fornisce i seguenti dati e informazioni, attestando quanto di seguito riportato:

- l'AdSP del Mar Tirreno Centrale ha la necessità di assicurare il "Servizio di di manovalanza, facchinaggio e di handyman da espletarsi nella sede di Napoli dell'Adsp MTC";
- l'importo oggetto della procedura di gara è pari ad € 22.800, IVA esclusa, ed avrà una durata pari a 36 mesi, escluse le eventuali opzioni. Tale valore economico è stato quantificato, in via presuntiva, sulla base dei dati storici della spesa relativa alle esigenze da soddisfare, considerando anche le risorse finanziarie a disposizione della Stazione Appaltante;
- attualmente, l'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006 sancisce l'obbligo per la Stazione Appaltante di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per i servizi di valore compreso tra € 5.000.00 e la soglia comunitaria;
- per la suddetta tipologia di servizi non risulta attiva alcuna convenzione CONSIP Spa alla quale aderire;
- il servizio di cui in oggetto è presente sul MePA, nel catalogo *Bando-> Servizi di Logistica (Traslochi, Facchinaggio, Movimentazione Merci, Magazzino, Gestione Archivi)*;
- è opportuno procedere all'affidamento del servizio in oggetto ricorrendo ad una procedura negoziata, senza bando, di cui all'art. 63 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 1, comma 2, lettera b) del Decreto Legge n. 76/2020, convertito dalla Legge n. 120/2020 come modificato dall'art. 51 del Decreto Legge n. 77/2021 convertito dalla Legge n. 108/2021, mediante Richiesta di Offerta (RdO) sulla piattaforma informatica Acquisti in Rete P.A. (di seguito anche MePA), con invito a presentare offerta a n. 5 operatori economici sorteggiati, tenuto conto del principio di rotazione degli inviti, tra gli iscritti alla categoria S06 - Servizi di Logistica (Traslochi, Facchinaggio) dell'Albo Fornitori dell'AdSP MTC, nonché iscritti sul MePA al Bando-> Servizi di Logistica (Traslochi, Facchinaggio, Movimentazione Merci, Magazzino, Gestione Archivi), con aggiudicazione al minor prezzo e con l'applicazione dell'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 1, comma 3 della Legge n. 120/2020;
- sono stati predisposti i documenti propedeutici all'indizione della gara e formanti il progetto della fornitura in oggetto, consistenti in:
 - Capitolato Speciale d'Appalto;
 - Disciplinare di gara e relativi allegati;
- il Quadro Economico relativo al servizio in argomento è il seguente:



Voci di spesa	Importo (in €)
Base d'asta	
Servizio di manovalanza, facchinaggio, handyman	22.800,00
a) Totale a base d'asta	22.800,00
b) Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	-
TOTALE (A+B)	22.800,00
Somme a disposizione	
Imprevisti 5% del totale a base d'asta	2.280,00
Incentivo ex art. 113 D.Lgs. n. 50/2016	456,00
C) Totale somme a disposizione	2.736,00
D) IVA	-
TOTALE (a+b+c)	25.536,00

- la copertura di spesa è garantita a valere sul capitolo 22-15 per l'importo di € 6.594,00, giusta attestazione dell'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare n. 651 del 31/05/2022. Le restanti somme saranno impegnate nelle successive annualità di riferimento, per competenza;
- per la gestione del presente Appalto è opportuna la nomina di un RUP e di una struttura di supporto al RUP;
- per la procedura in oggetto, si propone, pertanto, di conferire incarico di RUP alla dott.ssa Roberta Lattaro e l'incarico di supporto al RUP al dipendente dr. Francesco Flaminio SELVITELLA, incardinati presso l'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare, essendo in possesso delle competenze professionali e gli specifici requisiti per assolvere ai suddetti incarichi;

DATO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interessi anche potenziali in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis della legge n. 241/1990;

PRESO ATTO dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica e amministrativa resa sulla presente proposta di determinazione e sui correlati atti e documenti dal Dirigente dell'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare, a mezzo di sottoscrizione della stessa;

**IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO RISORSE FINANZIARIE
STRUMENTALI, GARE
Dott. Dario LEARDI**

ALLA STREGUA dell'istruttoria compiuta dal Dirigente dell'Ufficio Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare, delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse sopra riportate, costituenti l'istruttoria a tutti gli effetti di legge, nonché dell'espressa dichiarazione di regolarità resa dalla stessa a mezzo di sottoscrizione della presente;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che di seguito si intendono integralmente richiamati:

1. di indire una procedura negoziata, senza bando, di cui all'art. 63 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 1, comma 2,



- lettera b) del Decreto Legge n. 76/2020, convertito dalla Legge n. 120/2020 come modificato dall'art. 51 del Decreto Legge n. 77/2021 convertito dalla Legge n. 108/2021, mediante Richiesta di Offerta (RdO) sulla piattaforma informatica Acquisti in Rete P.A. (di seguito anche MePA), con invito a presentare offerta a n. 5 operatori economici sorteggiati tra gli iscritti alla categoria S06 - Servizi di Logistica (Traslochi, Facchinaggio) dell'Albo Fornitori dell'AdSP MTC, nonché iscritti sul MePA al Bando-> Servizi di Logistica (Traslochi, Facchinaggio, Movimentazione Merci, Magazzino, Gestione Archivi), con aggiudicazione al minor prezzo e con l'applicazione dell'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 1, comma 3 della Legge n. 120/2020;
2. di approvare il progetto del Servizio di che trattasi, composto dai seguenti documenti:
 - a. Capitolato Speciale d'Appalto;
 - b. Disciplinare di gara e relativi allegati;
 3. di approvare il seguente Quadro Economico:

Voci di spesa	Importo (in €)
Base d'asta	
Servizio di manovalanza, facchinaggio, handyman	22.800,00
a) Totale a base d'asta	22.800,00
b) Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	-
TOTALE (A+B)	22.800,00
Somme a disposizione	
Imprevisti 5% del totale a base d'asta	2.280,00
Incentivo ex art. 113 D.Lgs. n. 50/2016	456,00
C) Totale somme a disposizione	2.736,00
D) IVA	-
TOTALE (a+b+c)	25.536,00

4. di impegnare la spesa complessiva di € 6.594,00IVA esclusa, a valere sul Capitolo 22-15 dell'esercizio finanziario 2022, come da certificato di disponibilità n. 651 emesso dall'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare in data 31/05/2022. Le restanti somme saranno impegnate nelle successive annualità di riferimento, per competenza;
5. di nominare la dott.ssa Roberta Lattaro quale Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento del servizio oggetto del presente atto;
6. di conferire incarico di supporto al RUP al dipendente dott. Francesco Flaminio SELVITELLA, incardinato presso l'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare, essendo in possesso delle competenze professionali e gli specifici requisiti per assolvere al suddetto incarico;
7. di dare mandato all' Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare, ad espletare la procedura di cui al precedente punto 1), nonché predisporre tutti gli atti consequenziali per l'affidamento e l'esecuzione del servizio oggetto del presente atto;
8. di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 84/94, del D. Lgs. n. 169/2016 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale;
9. di trasmettere il presente atto, per gli adempimenti di competenza, all'Ufficio:



- Ufficio AA.GG. Risorse Umane e Segreteria;
- Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare;
- R.P.C.T. per la pubblicazione su Amm. Trasparente.

Napoli, 01/06/2022

IL SEGRETARIO GENERALE
arch. f.to GIUSEPPE GRIMALDI