



Determina SG n. 84 / 2022

Oggetto: Adesione Accordo Quadro Consip FUEL CARD 2 - Fornitura carburanti per autotrazione per autovetture dietro presentazione di FUEL CARD per le pubbliche amministrazioni. Lotto unico - CIG 8742764516 CIG derivato: Z9836FC744.

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la L. 28/01/94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;
VISTO il D. Lgs. n. 169 del 4 agosto 2016, recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;
VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022-2024 dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, adottato con Delibera Presidenziale n. 150/2022;

VISTA la delibera n.7 del 23 aprile 2021, con la quale il Comitato di Gestione dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale nomina il Segretario Generale;

VISTA la delibera n. 75 del 25/02/2022 con oggetto "Nuovo macroassetto organizzativo dell'Autorità di Sistema Portuale Mar Tirreno Centrale;

DATO ATTO CHE il Dott. Dario Leardi, Dirigente dell'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare, a tutti gli effetti di legge, attesta quanto segue:

- questo Ente, con Delibera n. 80/2019 ha affidato la fornitura di carburante per il funzionamento dei mezzi in dotazione all'Amministrazione mediante appalto specifico discendente dall'Accordo Quadro Consip Fuel Card 1, stipulato da Consip S.p.A. con la società Kuwait Petroleum Italia S.p.A. con scadenza 24/01/2022, prorogata dalla Q8 fino al 30/06/2022;
- Consip ha attivato un nuovo accordo quadro denominato "Fuel Card 2" avente ad oggetto

1



la medesima fornitura, stipulato con Kuwait Petroleum Italia S.p.A. e con Italiana Petroli S.p.A.;

- i singoli appalti specifici stipulati dalle Amministrazioni contraenti, in adesione all'accordo quadro, hanno durata compresa tra la data di emissione dell'ordinativo di fornitura sino al 30.11.2024 e devono essere affidati dalle singole amministrazioni, ai sensi dell'art. 3, comma 6, del suddetto Accordo Quadro, al fornitore che ha ottenuto, in fase di gara, il punteggio complessivo più elevato, relativamente alle province di interesse;
- nel caso specifico dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale per le province di interesse (Napoli e Salerno) il punteggio complessivo più elevato è quello ottenuto dalla Kuwait Petroleum Italia S.p.A. a cui pertanto andrà affidata la fornitura;
- in considerazione della scadenza dell'attuale fornitura e al fine di assicurare la normale operatività mediante la fornitura di carburante per i veicoli del parco auto di questo Ente è necessario aderire al suddetto accordo quadro "FUEL CARD 2";
- sulla base dei dati storici delle forniture dell'Ente rilevati nell'anno 2021, si presume che consumi di carburante per questo Ente ammontino a cinquecento litri mensili e che, pertanto, l'importo presunto della fornitura in oggetto computato dal 01/07/2022 fino alla scadenza contrattuale, 30 novembre 2024, sia pari a € 30.000,00 oltre IVA 22%;
- le verifiche in ordine al possesso dei requisiti del fornitore, di cui all'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016, sono state eseguite da Consip S.p.A.;
- la copertura di spesa è garantita a valere sul capitolo 31-15 "Adempimenti Security e sicurezza portuale", per l'importo di € 7.320,00 iva inclusa, giusta attestazione dell'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare n. 799 del 29/06/2022 per l'annualità 2022. Le restanti somme saranno impegnate nelle successive annualità di riferimento, per competenza;

PRESO ATTO dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica e amministrativa resa sulla presente proposta di determinazione e sui correlati atti e documenti dal Dirigente dell'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare, a mezzo di sottoscrizione della stessa;

**IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO RISORSE FINANZIARIE
STRUMENTALI, GARE
Dott. Dario LEARDI**

RITENUTO di individuare quale Responsabile del Procedimento il Dirigente dell'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare, dott. Dario Leardi, per la fase di adesione all'Accordo Quadro di cui trattasi;

CONSIDERATA la regolarità tecnica ed amministrativa della presente determina dirigenziale ex artt.



4, 5 e 6 della Legge 241/1990;

DETERMINA

Per i motivi esposti in narrativa e che qui si ritengono integralmente riportati:

- a) di aderire all'Accordo Quadro "FUEL CARD 2" - Lotto unico mediante sottoscrizione, attraverso la piattaforma www.acquistinretepa.it di CONSIP, con appalto specifico a favore del fornitore Kuwait Petroleum Italia S.p.A. con sede legale in Roma, Viale dell'Oceano Indiano 13 - P. IVA 00891951006, con durata contrattuale dal 01/07/2022 fino al 30/11/2024, per una spesa complessiva presunta fino alla scadenza;
- b) di impegnare la spesa complessiva di € 6.000,00 IVA esclusa, a valere sul Capitolo 31-15 dell'esercizio finanziario 2022, come da certificato di disponibilità n. 799 emesso dall'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare in data 29/06/2022. Le restanti somme saranno impegnate nelle successive annualità di riferimento, per competenza;
- c) dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94, del D.Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;
- d) di trasmettere il presente atto, per gli adempimenti di competenza, a:
 - dr. Dario Leardi, in qualità di Responsabile del Procedimento;
 - Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare;
 - RPCT e Ufficio AA.GG. Risorse Umane e Segreteria anche ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSP MTC, nella sezione dedicata dell'Amministrazione Trasparente.

Napoli, 30/06/2022

IL SEGRETARIO GENERALE
arch. f.to GIUSEPPE GRIMALDI