

Determina n. 55/2022

Oggetto: costituzione di un gruppo di lavoro per l'elaborazione di una proposta di Regolamento relativo all'utilizzo delle auto di servizio dell'Autorità.

IL DIRIGENTE

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 28 gennaio 1994 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il Decreto Legislativo 4 agosto 2016 n. 169 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla Legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della Legge 7 agosto 2015, n. 124;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022-2024 dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, approvato con delibera presidenziale n. 150 del 29.04.2022;

VISTA la delibera presidenziale n. 247 del 15 luglio 2021, con la quale è stata nominato il Dirigente dell'Ufficio Risorse Umane, Personale, Organizzazione e Welfare;

VISTA la delibera presidenziale n.69 del 23.02.2022, con la quale è stato approvato il nuovo Macroassetto organizzativo dell'Ente;

RILEVATA la necessità di dover regolamentare modalità e termini di utilizzo delle auto di servizio dell'Autorità;

RITENUTO:

- disporre la costituzione di un gruppo di lavoro che attenda alla elaborazione di una proposta di Regolamento disciplinante l'utilizzo delle auto di servizio dell'Autorità;
- che il sopracitato gruppo di lavoro è da intendersi così costituito:
 - 1) **avv. Rossella Iandolo**, matr.677, dipendente categoria QA assegnata all'Ufficio "AA.GG., Risorse Umane e Segreteria";
 - 2) **sig.ra Carmela de Luca**, matr.652, dipendente categoria QB, assegnata all'Ufficio "AA.GG., Risorse Umane e Segreteria";
 - 3) **dott.ssa Marta Spisto**, matr.731, dipendente categoria V livello, assegnata all'Ufficio "AA.GG., Risorse Umane e Segreteria", per gli aspetti operativi e di supporto;

PRECISATO che il costituito gruppo di lavoro dovrà trasmettere la citata proposta di Regolamento entro e non oltre il 10 settembre p.v.;

ALLA STREGUA dell'istruttoria compiuta dall'Ufficio "AA.GG., Risorse Umane e Segreteria", delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse sopra riportate, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge;

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che di seguito si intendono integralmente richiamati:

1. costituire specifico gruppo di lavoro per elaborazione di una proposta di Regolamento disciplinante l'utilizzo delle auto di servizio dell'Autorità, composto dai seguenti dipendenti:
 - **avv. Rossella Iandolo**, matr.677, dipendente categoria QA assegnata all'Ufficio "AA.GG., Risorse Umane e Segreteria";
 - **sig.ra Carmela de Luca**, matr.652, dipendente categoria QB, assegnata all'Ufficio "AA.GG., Risorse Umane e Segreteria";
 - **dott.ssa Marta Spisto**, matr.731, dipendente categoria V livello, assegnata all'Ufficio "AA.GG., Risorse Umane e Segreteria", per gli aspetti operativi e di supporto;
2. precisare che il costituito gruppo di lavoro dovrà trasmettere la citata proposta di Regolamento entro e non oltre il 10 settembre p.v.;
3. di notificare il presente atto alle componenti del gruppo;
4. di trasmettere altresì il presente atto:
 - al Segretario Generale per opportuna conoscenza;
 - all'Ufficio AA.GG., Risorse Umane e Segreteria anche ai fini della pubblicazione del presente atto alla sezione Amministrazione trasparente.

Napoli, li 12.07.2022

IL DIRIGENTE
dott.ssa Maria Affinita