



DETERMINA N. 77

Oggetto: autorizzazione alla partecipazione al corso di formazione "Gli incentivi per funzioni tecniche" per la dipendente avv. Rossella Iandolo.

IL DIRIGENTE

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 28 gennaio 1994 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il Decreto Legislativo 4 agosto 2016 n. 169 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla Legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della Legge 7 agosto 2015, n. 124;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022-2024 dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, approvato con delibera presidenziale n. 150 del 29.04.2022;

VISTA la delibera n. 247 del 15 luglio 2021 di assunzione dell'avv. Maria Affinita nella qualità di dirigente dell'Ufficio Risorse Umane, Personale, Organizzazione e Welfare;

VISTA la delibera presidenziale n. 69 del 23 febbraio 2022, con la quale è stato approvato il nuovo MacroAssetto organizzativo dell'Autorità;

RILEVATO:

- che nell'ambito dei corsi a catalogo presenti sulla piattaforma formativa Maggioli, è disponibile il corso "Gli incentivi per funzioni tecniche";
- che la partecipazione a tale corso sia opportuna per una unità di personale in funzione di responsabilità, attesa l'importanza sul tema degli incentivi;

CONSIDERATO che il corso di formazione sarà svolto in modalità e-learning il giorno 1 dicembre p.v. e che la quota di partecipazione scontata per n.1 partecipante è di € 250,00 esente IVA;

RITENUTO necessario autorizzare la partecipazione al citato corso di formazione della dipendente avv. Rossella Iandolo, Quadro A, Responsabile Unità Operativa "Stato Giuridico e inquadramento del personale";

VISTO l'art. 36 – co.2 lett.a) - del Dlgs n. 50/2016 s.m.i.;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4, con le quali è stato chiarito che la mera partecipazione di un dipendente ad un c.d. "Corso c.d. a catalogo" – come nel caso di specie - non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione e, pertanto, non è necessario richiedere il CIG;

CONSIDERATA la regolarità tecnica ed amministrativa della presente determina ex artt. 4, 5 e 6 della Legge 241/90.

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa che si intendono per integralmente richiamate e trascritte

1. di autorizzare la partecipazione al corso di cui in premessa della dipendente avv. Rossella Iandolo, assegnata all'Ufficio "AA.GG., Risorse Umane e Segreteria", da svolgere in modalità e-learning;

2. di stabilire che la spesa complessiva per n. 1 partecipante è pari a € 250,00 esente IVA e che trattandosi di attività formativa, farà carico sul pertinente Capitolo di Bilancio di cui all'impegno di spesa n. 1083 de 05.10.2022;

3. di trasmettere il presente atto, per quanto di rispettiva competenza:

- alla dipendente avv. Rossella Iandolo;
- all'Ufficio "Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare";
- al R.P.C.T. e all'Ufficio AA.GG., Risorse Umane e Segreteria anche ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione trasparente;

Napoli, 11.10.2022

dott.ssa Maria AFFINITA