



## DETERMINA N. 83

**Oggetto: impegno spesa per la partecipazione al corso di formazione "il PIAO: la programmazione integrata per la creazione di valore pubblico" per il Dirigente dott.ssa Maria Affinita.**

### IL DIRIGENTE

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** la Legge 28 gennaio 1994 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

**VISTA** la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

**VISTO** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**VISTO** il Decreto Legislativo 4 agosto 2016 n. 169 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla Legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della Legge 7 agosto 2015, n. 124;

**VISTO** il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022/2024 dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, approvato dall'Ente con Delibera Presidenziale n. 150 del 29.04.2022;

**VISTA** la delibera n. 247 del 15 luglio 2021 di assunzione dell'avv. Maria Affinita nella qualità di dirigente dell'Ufficio Risorse Umane, Personale, Organizzazione e Welfare;

**DATO ATTO CHE** il dirigente dell'Ufficio "AA.GG., Risorse Umane e Segreteria" ha rappresentato con nota prot. n. 25186 del 14.10.2022, l'esigenza di partecipare al corso di formazione "il PIAO: la programmazione integrata per la creazione di valore pubblico" organizzato da SNA (Scuola Nazionale dell'Amministrazione);

**VISTO** il nulla osta del Segretario Generale;

**CONSIDERATO** altresì, che il corso di formazione sarà svolto in modalità e-learning a partire dal giorno 3 novembre p.v. al giorno 7 dicembre p.v., dalle ore 9:00 alle ore 14:00, e che la quota di partecipazione è di € 480,00 esente IVA;

**RITENUTO** impegnare la spesa di € 480,00 esente IVA, in considerazione del nulla osta autorizzativo del Segretario Generale, a valere sul pertinente Capitolo di Bilancio di cui all'impegno di spesa n. 1126 del 17.10.2022;

**VISTO** l'art. 36 – co.2 lett.a) - del Dlgs n. 50/2016 s.m.i.;

**VISTE** le Linee Guida ANAC n. 4, con le quali è stato chiarito che la mera partecipazione di un dipendente ad un c.d. "Corso c.d. a catalogo" – come nel caso di specie - non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione e, pertanto, non è necessario richiedere il CIG;

**ALLA STREGUA** dell'istruttoria compiuta dal competente ufficio, delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse sopra riportate, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge;

### DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa che si intendono per integralmente richiamate e trascritte

**1.** di impegnare la spesa per il corso di formazione di che trattasi per il Dirigente dell'Ufficio "AA.GG., Risorse Umane e Segreteria", dott.ssa Maria Affinita, di € 480,00 esente IVA, in considerazione del nulla osta autorizzativo del Segretario Generale, a valere sul pertinente Capitolo di Bilancio di cui all'impegno di spesa n. 1126 del 17.10.2022;

**2.** di trasmettere il presente atto, per quanto di rispettiva competenza:

- alla Dirigente dell'Ufficio "AA.GG., Risorse Umane e Segreteria", dott.ssa Maria Affinita;

- all'Ufficio Bilancio, Contabilità e Tributi;

- al R.P.C.T. e all'Ufficio "AA.GG., Risorse Umane e Segreteria" anche ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione trasparente;

**3.** di trasmettere il presente atto al Segretario Generale per opportuna conoscenza.

Napoli, 18.10.2022

**dott.ssa Maria AFFINITA**