



## Delibera n. 363/2022

**Oggetto: approvazione "Piano Formativo anno 2022" del personale dipendente dell'AdSP Mar Tirreno Centrale.**

### IL PRESIDENTE

**VISTA** la legge 28 gennaio 1994 n. 84, così come modificata dal d.lgs. 4 agosto 2016, n. 169 e ss.mm.ii;  
**VISTO** il d.lgs. 4 agosto 2016, n. 169 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione, semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 84/94 in attuazione dell'art. 8 c.1 lettera f) della legge n. 124/2015;  
**VISTO** il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 41 del 1 febbraio 2021, relativo alla nomina del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Tirreno Centrale;  
**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche e integrazioni, recante nuove norme sul procedimento amministrativo;  
**VISTO** il decreto legislativo n.150/2009 e s.m.i. di attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;  
**VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, e successive modifiche e integrazioni, recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;  
**VISTO** il decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e successive modifiche e integrazioni, relativo al riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;  
**VISTO** il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022/2024 dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, approvato dall'Ente con Delibera Presidenziale n. 150 del 29.04.2022;

#### VISTI:

- l'art. 12 del vigente CCNL dei porti;
- l'art. 16 della vigente Contrattazione decentrata del personale dipendente dell'Autorità:

#### DATO ATTO:

- che l'aggiornamento delle competenze e l'acquisizione di nuove è esigenza fondamentale da garantire al personale dipendente dell'Autorità al fine della qualificazione e dello sviluppo generale e quanto più possibile uniforme delle risorse umane;
- che inoltre la formazione genera accrescimento dell'efficienza e dell'efficacia dell'Amministrazione;

**VISTO** l'unito piano della formazione anno 2022 del personale dipendente dell'Autorità, nel quale - partendo dalla ricognizione per uffici dei fabbisogni formativi - dà atto della metodologia formativa, dei contenuti, dei destinatari del Piano e relativo stralcio, del monitoraggio e valutazione, della formazione obbligatoria e delle risorse finanziarie correlate;

**VISTO** l'Accordo di Condivisione tra l'Autorità e le RR.SS.AA. sottoscritto in data 01.12.2022;

**RITENUTO CHE** tale piano sia pienamente da condividere e approvare;

**DATO ATTO CHE** alla copertura economica del citato Piano si provvede a valere sulle risorse appositamente stanziare sul bilancio relativo al corrente esercizio finanziario, di volta in volta impegnate con i singoli atti autorizzativi e per lo stralcio di cui all'art. 3 a valere sui fondi accantonati sul Conto Formazione Fondimpresa (Fondo interprofessionale per la formazione continua), specificamente vincolato all'attività formativa dei dipendenti;

**DATO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi anche potenziali in capo ai soggetti di cui all'articolo 6 bis L. 241/1990;

**PRESO ATTO** dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica e amministrativa resa sulla presente proposta di deliberazione e sui correlati atti e documenti dal Dirigente Ufficio "AA.GG., Risorse Umane e Segreteria" a mezzo di sottoscrizione della stessa;

### IL DIRIGENTE

Ufficio AA.GG., Risorse Umane e Segreteria  
dott.ssa Maria Affinita



## **Delibera n. 363/2022**

**ALLA STREGUA** dell'istruttoria curata dal Segretario Generale nei termini previsti dall'articolo 10, comma 4, lett.c) della L. 28 gennaio 1994 n. 84;

IL SEGRETARIO GENERALE  
arch. Giuseppe Grimaldi

### **DELIBERA**

Per i motivi espressi in premessa che di seguito si intendono integralmente richiamati e trascritti:

1. di approvare l'unito "Piano formativo anno 2022" relativo al soddisfacimento per la corrente annualità dei fabbisogni formativi del personale dipendente dell'Autorità di Sistema Portuale;
2. di dare atto che alla copertura economica del citato Piano si provvede a valere sulle risorse appositamente stanziare sul bilancio relativo al corrente esercizio finanziario, di volta in volta impegnate con i singoli atti autorizzativi e per lo stralcio di cui all'art. 3 si provvede a valere sui fondi accantonati sul Conto Formazione Fondimpresa (Fondo interprofessionale per la formazione continua), specificamente vincolato all'attività formativa dei dipendenti;
3. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;
4. di notificare il presente atto:
  - all'Ufficio "AA.GG., Risorse Umane e Segreteria";
  - all'Ufficio "Ambiente, Manutenzione e Servizi";
  - all'Ufficio "Amministrazione Beni Demanio Napoli e Lavoro Portuale";
  - all'Ufficio "Avvocatura";
  - all'Ufficio "Pianificazione e Programmazione";
  - all'Ufficio "Porti di Salerno e Castellammare di Stabia";
  - all'Ufficio "Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare";
  - all'Ufficio "Security, Safety e Ordinanze";
  - all'Ufficio "Staff Presidenza";
  - all'Ufficio "Tecnico";
  - al RPCT e all'Ufficio "AA.GG., Risorse Umane e Segreteria" anche ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale dell'Autorità di sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale;

Napoli, 06.12.2022

**IL PRESIDENTE**  
avv. Andrea Annunziata