



DETERMINA N. 103

Oggetto: Pagamento indennità di missione e rimborsi spese del personale dipendente dell'AdSP MTC mese di novembre 2022.

IL DIRIGENTE

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 28 gennaio 1994 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il Decreto Legislativo 4 agosto 2016 n. 169 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla Legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della Legge 7 agosto 2015, n. 124;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022-2024 di questa Adsp, approvato dall'Ente con delibera presidenziale n. 150 del 29.04.2022;

VISTA da ultimo la delibera presidenziale n. 77 del 25 febbraio 2022 di conferimento di incarico di dirigente dell'Ufficio AA.GG., Risorse Umane e Segreteria alla Dott.sa Maria Affinita;

DATO ATTO che ai l'art. 14 della Contrattazione Decentrata triennio 2021-2023, disciplina tra l'altro i rimborsi relativi agli spostamenti tra le sedi dell'Adsp MTC e nell'ambito dei comuni nei quali l'Ente ha le sedi e il trattamento delle missioni in territorio nazionale e all'estero e determina il tetto massimo di rimborso per spese di vitto, alloggio e di trasferimento;

RICHIAMATO il Regolamento concernente le spese di rappresentanza e talune spese di funzionamento del 19.01.2001;

VISTA la nota segretariale di autorizzazione alla missione prot. n. 27469 del 10.11.2022 dell'Avv. – omissis - per la partecipazione all'udienza cautelare dinanzi al Consiglio di Stato per la causa RG 8084/2022 tenutasi il 15.11.2022 a Roma;

VISTE le istanze di rimborso spese di trasferta nazionali, estere e tra le sedi dell'AdSP e nell'ambito del territorio dei Comuni nei quali l'Ente ha le proprie sedi di seguito indicate relative ai giorni della corrente mensilità:

- nota prot. n. 22230 del 13.09.2022 relativa alla dipendente dott.sa – omissis - per l'importo di Euro 9,80;
- nota prot. n. 27235 del 8.11.2022 relativa al dipendente dott. – omissis - per l'importo di Euro 10,20;
- nota prot. n. 27240 del 8.11.2022 relativa al dipendente dott. – omissis - per l'importo di Euro 10,20;
- nota prot. n. 28029 del 16.11.2022 relativa alla dipendente avv. – omissis - per l'importo complessivo di Euro 136,70;
- nota prot. n. 28345 del 21.11.2022 relativa al dipendente Ing. – omissis - per l'importo di Euro 10,20;
- nota prot. n. 28871 del 25.11.2022 relativa alla dipendente Ing. – omissis - per l'importo complessivo di Euro 10,20
- note prot. n. 28569 del 23.11.2022 e n. 29493 del 2.12.2022 relative alle spese sostenute dal – omissis - per un importo complessivo di Euro 159,00 relative a:

1) missione del 22.11.2022 presso Roma per l'assemblea Assoport;

2) missione del 28 e 29 novembre 2022 presso Roma per incontro a CONFITARMA e per convegno ALIS;

- nota prot. n. 30740 del 16.12.2022 relativa al – omissis - per rimborso pranzo di lavoro per l'importo di Euro 54,00;

VISTA la disponibilità sul pertinente capitolo di bilancio del corrente esercizio finanziario;

ALLA STREGUA dell'istruttoria compiuta dal R.d.P Sig.ra Vincenza Cimetta, delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse sopra riportati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge.

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa che si intendono per integralmente richiamate e trascritte:

1. disporre liquidazione e pagamento, a valere sulle competenze stipendiali del mese di dicembre 2022, l'indennità di missione oraria in favore della dipendente avv. – omissis - per un importo pari a € 42,79;
2. di disporre liquidazione e pagamento del rimborso delle spese di cui ai titoli giustificativi agli atti di ufficio, ai seguenti dipendenti, al – omissis - e al – omissis -: omissis - Euro 9,80; – omissis - Euro 10,20; – omissis - Euro 10,20; – omissis - Euro 10,20; – omissis - Euro 136,70; – omissis - Euro 54,00; – omissis - Euro 159,00;
3. dare atto che la spesa grava sul competente Capitolo di Bilancio per il corrente esercizio finanziario;
4. di trasmettere il presente atto, per quanto di rispettiva competenza:
 - all'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare;
 - al R.P.C.T. e all'Ufficio AA.GG., Risorse Umane e Segreteria anche ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione trasparente;

Napoli, 19.12.2022

dott.sa Maria AFFINITA