



determina n. 1

Oggetto: Servizio di stenotipia per la verbalizzazione e la trascrizione delle sedute degli Organismi collegiali dell'AdSP MTC. Affidamento incarico di durata biennale in favore della INFORLINE di Diodati Gennaro s.a.s. - CIG: Z643962C2D.

IL SEGRETARIO GENERALE

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 28 gennaio 1994 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il Decreto Legislativo 4 agosto 2016 n. 169 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla Legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della Legge 7 agosto 2015, n. 124;

VISTA la Delibera n. 7 del 23.04.2021 con la quale il Comitato di Gestione nomina il Segretario Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale;

VISTA la Delibera n. 157 del 06.05.2021 con la quale il Presidente nomina l'Arch. Giuseppe Grimaldi Segretario Generale dell'ADSP del Mar Tirreno Centrale;

VISTA la Delibera n. 143 del 26.04.2022 con la quale si autorizza il Segretario Generale dell'Amministrazione all'assunzione di impegni di spesa nei limiti dell'importo di €.50.000,00 e all'adozione di tutti gli atti presupposti e conseguenti;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022-2024 di questa AdSP, approvato dall'Ente con delibera presidenziale n. 150 del 29.04.2022;

VISTO il Decreto legislativo 18 aprile 2016 n.50 e ss.mm.ii. recante il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

RILEVATA la necessità di assicurare la verbalizzazione, la registrazione audio e la trascrizione integrale delle sedute degli Organismi collegiali dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale e di altre eventuali riunioni istituzionali, attraverso il servizio di stenotipia;

DATO ATTO che:

- con determina del Segretario Generale n. 3 del 01.02.2022 è stata disposta la proroga per l'incarico per il servizio di stenotipia per la verbalizzazione e trascrizione delle sedute degli Organismi collegiali di questa Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale alla ditta Concetta Tomas;
- che la scadenza di tale proroga è fissata al 13.01.2023;
- con determina dirigenziale AA.GG. n. 100 del 06.12.2022 è stato disposto l'avvio per la procedura di affidamento di durata biennale del servizio di stenotipia per la verbalizzazione e la trascrizione delle sedute degli Organismi collegiali dell'AdSP MTC;
- con lo stesso atto è stata individuata Responsabile del Procedimento la sig.ra Carmela de Luca, Responsabile Unità Operativa "Segreteria e Atti", dell'Ufficio "AA.GG., Risorse Umane e Segreteria", categoria Quadro B, matr.652;

RILEVATO che:

- l'art. 32, comma 2, del D.lgs. 50/2016, prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs. 50/2016, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte dello stesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;
- in particolare, ai sensi del comma 2 della lett. a) art. 36 del D.lgs. 50/2016 s.m.i, la stazione appaltante, fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, può procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

VISTE le Linee Guida dell'ANAC n. 04, di attuazione del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", adottate con delibera n.1097 del 26.10.2016 e aggiornate sulla base del parere fornito dal Consiglio di stato in data 01.03.2018 anche a seguito dell'introduzione del d.lgs. 56/2017 (Decreto Correttivo Codice dei Contratti), che confermano l'obbligo della stazione appaltante di motivare adeguatamente la scelta dell'affidatario, dando dettagliatamente conto dei criteri di scelta del contraente e delle motivazioni relative alle procedure, indagini e strumenti utilizzati e viene rafforzata la necessità di tutelare i principi comuni da tener conto in sede di



determina n. 1

affidamento, con particolare riferimento al principio di rotazione al fine di evitare il consolidamento di rapporti con alcune imprese e favorire la partecipazione al maggior numero di operatori economici;

VISTA la relazione prot. n. 65 del 02.01.2023 con la quale la Responsabile del Procedimento Carmela de Luca dà atto delle operazioni eseguite, propedeutiche all'affidamento di cui all'oggetto, a valle delle quali si propone l'affidamento del servizio di durata biennale del valore complessivo di € 10.000,00 oltre IVA alla INFORLINE di Diodati Gennaro s.a.s., mediante l'accettazione sulla piattaforma MePa dell'offerta n. 389921 inviata dal fornitore in risposta alla trattativa diretta n. 3383494;

VISTA la relazione prot. n. 559 del 10.01.2023 con la quale la Responsabile del Procedimento Carmela de Luca dà atto delle avviate operazioni di verifica dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. per il suddetto operatore economico e propone di procedere all'affidamento del servizio in oggetto, nelle more del completamento delle verifiche di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016;

DATO ATTO che, in conformità a quanto proposto dalla Responsabile del Procedimento con la citata nota prot. n. 559/2023, in considerazione della necessità di consentire l'espletamento dei compiti istituzionali previsti dalla Legge n. 84/94 istitutiva delle Autorità di Sistema Portuale e di assicurare la verbalizzazione e trascrizione delle sedute dei diversi Organi collegiali (Comitato di Gestione, Organismo di Partenariato della Risorsa Mare, Commissioni Consultive Locali) di questa AdSP, è da disporsi l'avvio del servizio in oggetto per la INFORLINE di Diodati Gennaro s.a.s., sotto riserva di legge, nelle more del completamento delle verifiche del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i., con la precisazione che il mancato possesso dei requisiti di cui trattasi è clausola risolutiva espressa dell'affidamento, con diritto al pagamento delle sole prestazioni rese;

RITENUTO, in conformità alla proposta della Responsabile del Procedimento, di procedere, per quanto sopra articolato in dettaglio, all'affidamento in favore della INFORLINE di Diodati Gennaro s.a.s., Partita IVA 02128860612, con sede legale in Via S. Eustachio n. 27 – 81024 Maddaloni (CE) del servizio di stenotipia per la verbalizzazione, la registrazione audio e la trascrizione integrale delle sedute degli Organismi collegiali dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale e di altre eventuali riunioni istituzionali di durata biennale, per l'importo complessivo di euro 10.000,00 (diecimila/00) oltre IVA come per legge;

VISTO il certificato di disponibilità dei fondi necessari alla copertura della spesa complessiva di euro 6.100,00 (euro seimilacento/00) incluso IVA al 22%, a valere sul Capitolo 21-15, dell'esercizio finanziario 2023 emesso dall'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare in data 11.01.2023 n. 3, relativa al primo anno del servizio;

PRECISATO che:

- eventuali ulteriori somme verranno impegnate con successivo atto;
- si provvederà all'impegno della spesa di euro 5.000,00 (cinquemila/00) oltre IVA come per legge per l'anno 2024 nel successivo esercizio finanziario;

CONSIDERATO che:

- con determina del Segretario Generale n. 3 del 01.02.2022 è stata impegnata, per l'anno 2022, la spesa presuntiva di euro 5.000,00;
- nell'anno 2022 è stata liquidata, alla Ditta Concetta Tomas, la somma complessiva di euro 3.280,00;
- il 13.01.2023 scadrà la proroga per l'incarico per il servizio di stenotipia per la verbalizzazione e trascrizione delle sedute degli Organismi collegiali di questa Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale alla ditta Concetta Tomas;

RITENUTO, pertanto, opportuno:

- disimpegnare la somma residua di euro 1.720,00 di cui al certificato di disponibilità emesso dall'Ufficio Ufficio Bilancio, Ragioneria e Tributi, n. 27 in data 28.01.2022 a valere sul capitolo di bilancio 21-15;
- dare mandato all'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare di procedere alla cancellazione del relativo residuo per economie di spesa;

DATO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interessi anche potenziali in capo ai soggetti di cui all'art. 6 bis L. 241/1990;

PRESO ATTO dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica e amministrativa resa sulla presente proposta di determinazione e sui correlati atti e documenti dal Dirigente Ufficio "AA.GG., Risorse Umane e Segreteria" a mezzo di sottoscrizione della stessa;

**Il Dirigente Ufficio AA.GG., Risorse Umane e Segreteria
dr.ssa Maria Affinita**

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa che si intendono per integralmente richiamate e trascritte:



determina n. 1

1. di procedere all'affidamento in favore della INFORLINE di Diodati Gennaro s.a.s., Partita IVA 02128860612, con sede legale in Via S. Eustachio n. 27 – 81024 Maddaloni (CE) del servizio di stenotipia per la verbalizzazione, la registrazione audio e la trascrizione integrale delle sedute degli Organismi collegiali dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale e di altre eventuali riunioni istituzionali di durata biennale, mediante accettazione dell'offerta n. 389921 sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione, presentata in seno alla trattativa diretta n. 3383494, per l'importo complessivo di euro 10.000,00 (diecimila/00) oltre IVA come per legge;
2. di disporre, per le motivazioni rappresentate dalla Responsabile del Procedimento con nota prot. n. 559 del 10.01.2023, l'immediato avvio della fornitura sotto riserva di legge, nelle more del completamento delle verifiche del possesso dei requisiti di ordine generale, con la precisazione che il mancato possesso dei requisiti di che trattasi è clausola risolutiva espressa dell'affidamento, con diritto al pagamento delle sole prestazioni rese;
3. di impegnare la somma complessiva di euro 6.100,00 (euro seimilacento/00) incluso IVA al 22%, a valere sul Capitolo 21-15, dell'esercizio finanziario 2023 come da certificato di disponibilità n. 3 emesso dall' Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare in data 11.01.2023, in favore della INFORLINE di Diodati Gennaro s.a.s., relativa al primo anno del servizio;
4. di disimpegnare la somma residua di euro 1.720,00 di cui al certificato di disponibilità emesso dall'Ufficio Ufficio Bilancio, Ragioneria e Tributi, n. 27 in data 28.01.2022 a valere sul capitolo di bilancio 21-15, assunta con determina del Segretario Generale n. 3 del 01.02.2022;
5. di dare mandato all'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare di procedere alla cancellazione del relativo residuo per economie di spesa;
6. di precisare che:
 - eventuali ulteriori somme verranno impegnate con successivo atto;
 - si provvederà all'impegno della spesa di euro 5.000,00 (cinquemila/00) oltre IVA come per legge per l'anno 2024 nel successivo esercizio finanziario;
7. di trasmettere la presente determinazione per quanto di successiva competenza:
 - alla Responsabile del Procedimento Carmela de Luca;
 - all'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare;
 - al R.P.C.T. e all'Ufficio "AA.GG. Risorse Umane e Segreteria" anche ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;

13.01.2023

IL SEGRETARIO GENERALE
arch. Giuseppe GRIMALDI