

Modello di Dichiarazione ex art. 20 d.lgs. 8 aprile 2013 n. 39

Il/La

sottoscritto/a Cesaria Mariagrazia

nato/a [omissis]

il [omissis] C.F. [omissis]

.....
ai sensi degli artt. 46 e 47 d.P.R. n. 445/2000, consapevole delle conseguenze e delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 d.P.R. del 28 dicembre 2000 n. 445 in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi

DICHIARA

1) ai sensi dell'art. 3 d.lgs. n. 39/2013 [dichiarare una delle seguenti situazioni]
- di non essere stato/a condannato/a, con sentenza, anche di applicazione della pena ai sensi dell'art. 444 c.p.p., passata in giudicato/non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice penale (delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione);

oppure

~~— di essere stato condannato con sentenza, anche di applicazione della pena ai sensi dell'art. 444 c.p.p., passata in giudicato/non passata in giudicato, per i seguenti reati:~~

.....
.....

2) ai sensi dell'art. 53, comma 1 bis, d.lgs. n. 165/2001 [dichiarare una delle seguenti situazioni]

- di non rivestire e/o di non aver rivestito negli ultimi due anni cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali;

oppure

~~— di rivestire e/o di aver rivestito negli ultimi due anni cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali;~~

3) ai sensi dell'art. 53, comma 1 bis, d.lgs. n. 165/2001 [dichiarare una delle seguenti situazioni]

- di non aver avuto negli ultimi due anni rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con partiti politici o in organizzazioni sindacali;

oppure

~~— di aver avuto negli ultimi due anni rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con partiti politici o in organizzazioni sindacali;~~

4) ai sensi dell'art. 23 bis d.lgs. n. 165/2001 [dichiarare una delle seguenti situazioni]

- di non avere usufruito, negli ultimi due anni, di un periodo di aspettativa per lo svolgimento di attività o incarichi presso soggetti privati o pubblici; oppure

~~— di avere usufruito, negli ultimi due anni, di un periodo di aspettativa per lo svolgimento di attività o incarichi presso i seguenti soggetti privati o pubblici:~~

.....
.....;

5) ai sensi dell'art. 13, comma 3, d.P.R. n. 62/2013 [dichiarare una delle seguenti situazioni]

- di non avere parenti e/o affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che esercitano attività politiche, professionali o economiche che li pongano in contatti frequenti con l'ufficio che dovrà dirigere o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti all'ufficio;

oppure

~~— di avere parenti e/o affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che esercitano attività politiche, professionali o economiche che li pongono in contatti frequenti con l'ufficio che dovrà dirigere o che sono coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti all'ufficio;~~

6) ai sensi dell'art. 6, comma 1, d.P.R. n. 62/2013 [dichiarare una delle seguenti situazioni]

- di non avere e/o di non avere avuto negli ultimi tre anni, rapporti di collaborazione, diretti o indiretti, con soggetti privati in qualunque modo retribuiti;

oppure

~~— di avere e/o di avere avuto negli ultimi tre anni, i seguenti rapporti di collaborazione, diretti o indiretti, con soggetti privati in qualunque modo retribuiti:~~

.....

.....e specifica che:

~~— i propri parenti e/o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente, non hanno oppure hanno rapporti finanziari con il soggetto con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione;~~

~~— tali rapporti non sono oppure sono intercorsi e/o non intercorrono oppure intercorrono con soggetti che hanno interessi in attività o decisioni inerenti alla struttura oggetto dell'incarico;~~

7) ai sensi dell'art. 9, comma 2, d.lgs. n. 39/2013 [dichiarare una delle seguenti situazioni]

- di non svolgere in proprio attività professionali regolate o finanziate o retribuite dall'Ente;

oppure

~~— di svolgere in proprio le seguenti attività professionali regolate o finanziate o retribuite dall'Ente:~~

.....

.....;

8) ai sensi dell'art. 12, commi 1 e 2, d.lgs. n. 39/2013 [dichiarare una delle seguenti situazioni]

- di non rivestire né la carica di componente dell'organo di indirizzo politico dell'Ente né una delle altre cariche previste dall'art. 12, comma 2, d.lgs. n. 39/2013;

oppure

~~— di rivestire la carica di componente dell'organo di indirizzo politico dell'Ente oppure una delle altre cariche previste dall'art. 12, comma 2, d.lgs. n. 39/2013;~~

9) se incarico dirigenziale esterno: ai sensi dell'art. 4, comma 1, d.lgs. n. 39/2013 [dichiarare

una delle seguenti situazioni]

~~– di non aver svolto in proprio, negli ultimi due anni, attività professionali regolate o finanziate o retribuite dall'Ente;~~

oppure

~~– di aver svolto in proprio, negli ultimi due anni, le seguenti attività professionali regolate o finanziate o retribuite dall'Ente:~~

COMUNICA

~~ai sensi dell'art. 13, comma 3, d.lgs. n. 165/2001, le seguenti partecipazioni azionarie e gli altri interessi finanziari che possono porlo in conflitto di interessi con la funzione che svolgerà:~~

SI IMPEGNA A

- astenersi dal prendere decisioni o dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente nonché in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza (art. 7 d.P.R. n. 62/2013);
- astenersi in situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi di qualsiasi natura - anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici - personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado (art. 6, comma 2, d.P.R. n. 62/2013);
- segnalare al Responsabile per la prevenzione della corruzione qualunque situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, nel compimento degli atti d'ufficio (art. 7 d.P.R. n. 62/2013; All. 1, §B.6, Piano Nazionale Anticorruzione);
- comunicare alla Direzione Amministrazione e Sviluppo del Personale le informazioni sulla propria situazione patrimoniale e le dichiarazioni annuali dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche previste dalla legge (art. 13, comma 3, d.P.R. n. 62/2013);
- presentare annualmente alla Direzione Amministrazione e Sviluppo del Personale la dichiarazione sull'assenza di cause di incompatibilità (art. 20 d.lgs. n. 39/2013);
- comunicare alla Direzione Amministrazione e Sviluppo del Personale ogni variazione delle condizioni prima dichiarate.

Napoli, 14/02/2023

Firmato

Dott.ssa Mariagrazia Cesaria

AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR TIRRENO CENTRALE

OGGETTO: Informativa sul trattamento di dati personali inseriti all'interno della DICHIARAZIONE ex art. 20 d.lgs. 8 aprile 2013 n. 39, RELATIVA AI CASI DI INCOMPATIBILITÀ / INCONFERIBILITÀ, DI CUI AL MODELLO 3 ALLEGATO AL PTPCT predisposto dall'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 del 27/04/2016 (GDPR).

1. PREMESSA

Il Regolamento UE indicato in oggetto, d'ora in poi GDPR, regola la protezione delle persone fisiche con riferimento al trattamento dei dati personali, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza ed impone una serie di obblighi in capo a chi "tratta" informazioni riferite ad altri soggetti.

Tra gli adempimenti da rispettare c'è quello di:

- a) informare la persona cui i dati si riferiscono in merito alle finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali nonché la base giuridica del trattamento, ai sensi dell'art. 13 co 1 lett e) GDPR;
- b) fornire all'interessato le informazioni necessarie per garantire un trattamento corretto e trasparente dei propri dati personali, ai sensi dell'art. 13 co 2 GDPR.

Il GDPR intende come **"dati personali"**, qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»); si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

Il GDPR intende come **"trattamento"**: qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

2. INDICAZIONE DEL TITOLARE E DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati da parte dell'Autorità di Sistema Portuale Mar Tirreno Centrale prevede l'identificazione, ai sensi degli artt. 24 e ss del GDPR di alcuni soggetti su cui gravano specifici oneri e responsabilità.

✓ Nella fattispecie il Titolare del Trattamento dei dati personali è **P'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale**, in persona del legale rapp.te p.t. **avv. Andrea Annunziata**.

✓ Responsabili del trattamento sono i dirigenti delle strutture competenti per materia (ai quali l'interessato si può rivolgere per richiedere informazioni relative esclusivamente ai dati personali) e incaricati sono i funzionari e gli impiegati autorizzati a compiere le operazioni di trattamento dal titolare o dal responsabile. I responsabili del trattamento dei dati personali sono:

• Segretario Generale **Arch. Giuseppe Grimaldi – Dirigente Responsabile dei seguenti Uffici:**

1. Ufficio Pianificazione e Programmazione
2. Ufficio Territoriale di Salerno e Castellammare di Stabia

e-mail: g.grimaldi@porto.napoli.it; segreteriagenerale@porto.napoli.it

- **Avv. Antonio Del Mese** – Dirigente Ufficio Avvocatura a.delmese@porto.napoli.it;
- **Dott. Dario Leardi** – Dirigente Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare d.leardi@porto.napoli.it;
- **Dott. Giovanni Annunziata** – Dirigente Porti di Salerno e Castellammare di Stabia g.annunziata@porto.napoli.it;
- **Dott. Ugo Vestri** – Dirigente Ufficio Safety, Security e Ordinanze – u.vestri@porto.napoli.it;
- **Ing. Adele Vasaturo** – Dirigente Ufficio Tecnico ed Ufficio Ambiente, Manutenzione e Servizi Generali (ad Interim) a.vasaturo@porto.napoli.it;
- **Dott.ssa Maria Grazia Cesaria** – Dirigente Ufficio Amministrazione Beni Demanio di Napoli e

Lavoro Portuale m.cesaria@porto.napoli.it;

- **Dott.ssa Maria Affinita** – Dirigente Ufficio AA.GG., Risorse Umane e Segreteria m.affinita@porto.napoli.it;

✓ Responsabile della Protezione dei Dati Personali è il Prof. **Aristide Reginelli**, (al quale l'interessato si può rivolgere per richiedere informazioni relative esclusivamente ai dati personali) contattabile all'indirizzo di posta elettronica aristide.reginelli@odcecnapoli.it.

3. FINALITA' E MODALITA' DEL TRATTAMENTO E AMBITO DI CIRCOLAZIONE DEI DATI II

Titolare tratta i dati personali inseriti nel modello nel rispetto degli obblighi normativi e per le sole finalità legate allo svolgimento delle attività istituzionali di questa Autorità. In particolare, tali dati personali sono utilizzati per i seguenti scopi determinati e legittimi.

Finalità amministrative

- Consentire l'espletamento di tutte le procedure di segreteria e amministrative conseguenti al deposito del modello indicato presso le sedi del Titolare.
- Adempiere ad obblighi previsti dalla normativa nazionale e/o dalla normativa comunitaria.
- Permettere la gestione amministrativa/contabile da parte del Titolare.

Per tali finalità, il conferimento dei dati in oggetto è obbligatorio, in quanto la mancata fornitura impedirebbe l'adeguato svolgimento delle comunicazioni e delle attività poste in essere con il Titolare del trattamento.

I dati personali in questione saranno trattati:

- su supporto telematico, informatico e cartaceo;
- da soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti, costantemente identificati, opportunamente istruiti e resi edotti dei vincoli imposti dal GDPR;
- con l'impiego di misure di sicurezza atte a
 - garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono,
 - evitare l'indebito accesso a soggetti terzi o a personale non autorizzato.

I dati personali saranno oggetto di trattamento esclusivamente da parte del personale che ne abbia disponibilità a causa della propria mansione o posizione gerarchica nell'ambito della unità organizzativa competente. In tal senso è prevista una capillare distribuzione delle responsabilità, ed i livelli di attività sui dati sono definiti attraverso procedure e istruzioni operative agli incaricati che sono adeguatamente formati e costantemente aggiornati sulle problematiche della privacy, sui potenziali pericoli e sulle responsabilità legate al trattamento dei dati. Inoltre tutti gli operatori che accedono ai sistemi informatizzati sono identificabili, tenuti al segreto professionale e/o d'ufficio e comunque autorizzati al trattamento.

I dati saranno tutelati - attraverso idonee procedure di sicurezza - anche in caso di intervento tecnico di manutenzione e assistenza delle apparecchiature informatiche e delle relative procedure di elaborazione.

I dati personali da Lei forniti non saranno oggetto di profilazione (ex art. 22 GDPR) e verranno conservati per un periodo massimo di dieci (10) anni, a partire dalla data dell'avvio della comunicazione.

In caso di necessità, il Titolare potrà chiederle ulteriori dati, rispetto a quelli da Lei forniti, sempre per le finalità di cui sopra.

Qualora una violazione dei dati forniti dall'interessato sia suscettibile di presentare un rischio elevato per i suoi diritti e le sue libertà, il Titolare comunicherà allo stesso la violazione senza ingiustificato ritardo (art. 34 GDPR).

Modalità d'uso dei dati

I dati personali in questione verranno trattati con strumenti elettronici, informatici e cartacei, nel rispetto delle misure di sicurezza di cui all'art. 32 del Regolamento U.E. 2016/679; essi saranno organizzati in banche dati e conservati su supporti elettronici.

I soggetti autorizzati al trattamento dei dati personali dell'interessato - personale amministrativo, personale di segreteria, collaboratori del Titolare - saranno costantemente identificati ed opportunamente istruiti e resi edotti nel rispetto a quanto previsto all'art. 29 del Regolamento U.E. 2016/679(GDPR).

Si segnala, altresì, che i dati personali dell'interessato saranno trattati nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza e tutela della riservatezza nonché, limitazione e minimizzazione come previsto all'art. 5 del Regolamento U.E. 2016/679; il periodo di conservazione dei dati personali dell'interessato sarà limitato ad un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità di cui sopra.

Ambito di circolazione dei dati

❖ Ambito riconducibile al medesimo titolare

Il Titolare raccoglie i dati personali dell'interessato e li elabora, sia direttamente, in veste di Titolare, sia avvalendosi dell'opera di altri soggetti che agiranno in veste di Responsabili del Titolare, oppure in veste di Incaricati.

I dati personali dell'interessato saranno resi accessibili solo a coloro i quali, Responsabili ed Incaricati, all'interno della struttura del Titolare, ne abbiano necessità a causa della propria mansione o posizione gerarchica. Tali soggetti, saranno opportunamente istruiti al fine di evitare perdite, distruzione, accessi non autorizzati o trattamenti non consentiti dei dati stessi. I dati personali dell'interessato saranno conoscibili anche da liberi professionisti od Aziende che collaborano col Titolare nell'ambito dei predetti rapporti contrattuali, ovviamente se destinatari per norma o regolamento. Inoltre i dati possono essere trasmessi anche a soggetti terzi in rapporto contrattuale con l'Azienda, i quali, in ogni caso, sono stati nominati responsabili esterni del trattamento. Infine, i dati potrebbero essere conoscibili anche dalle figure degli Amministratori di Sistema del Titolare. La lista completa delle persone fisiche e giuridiche, qui elencate per categorie di persone, è liberamente reperibile richiedendola direttamente al Titolare agli indirizzi indicati in precedenza.

❖ Ambito riconducibile a soggetti pubblici o di controllo

In aggiunta, sempre per le finalità strettamente strumentali all'esecuzione delle attività istituzionali dell'azienda, il Titolare, direttamente o indirettamente, potrebbe trasmettere alcuni dati personali dell'interessato, secondo uno stretto criterio di pertinenza, alle autorità pubbliche necessarie, in adempimento di obblighi previsti da leggi, da regolamenti o dalla normativa comunitaria.

4. DATI OGGETTO DI TRATTAMENTO

Oltre ai dati personali di tipo comune, nominativo, indirizzo o altri elementi di identificazione personale, possono essere oggetto di trattamento anche i dati personali rientranti, secondo la terminologia del GDPR, nella categoria dei dati "particolari", vale a dire quelli idonei a rivelare: lo stato di salute, l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose e filosofiche, l'appartenenza sindacale, o quelli relativi a dati genetici, biometrici, alla vita sessuale, all'orientamento sessuale della persona o dati giudiziari.

Tali dati sono stati da forniti dall'interessato, in occasione dell'inserimento all'interno del modello in oggetto. Il Titolare potrà anche trovarsi nella necessità di richiedere all'interessato determinati ulteriori dati personali rientranti nelle categorie citate e sottoporre gli stessi ad operazioni di trattamento ed a comunicarli agli enti indicati in seguito, per le stesse finalità precisate al punto 3. Si tratterà, in tali circostanze, di dati il cui conferimento è imposto da leggi, regolamenti o decisioni di altre autorità competenti.

5. AGGIORNAMENTO DEI DATI PERSONALI

Nell'ambito dei trattamenti descritti è necessaria la conoscenza e la memorizzazione dei dati personali dell'interessato, nonché l'acquisizione delle variazioni di tali dati che l'interessato vorrà premunirsi di comunicare non appena verificati, al fine di una corretta gestione dei rapporti instaurati.

6. DIFFUSIONE DEI DATI E TRASFERIMENTO DEGLI STESSI ALL'ESTERO

I predetti dati non saranno oggetto di diffusione a soggetti indeterminati, né oggetto di trasferimenti in altri Paesi.

7. ESERCIZIO DEI DIRITTI DELL'INTERESSATO

In ogni momento, l'interessato potrà avere piena chiarezza sulle operazioni sopra riportate ed, in particolare, esercitare i seguenti diritti, rivolgendosi al Titolare del Trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati Personali, ai recapiti di cui sopra:

- diritto di **accesso ai dati** (ex artt. 15 GDPR);
- diritto di **rettifica** (ex artt. 16) e di **cancellazione** (“*diritto all'oblio*”) **dei dati** (ex artt. 17 GDPR);
- diritto di **limitazione del trattamento** (ex artt. 18 GDPR);
- diritto di **ricevere una notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento** (ex artt. 19 GDPR);
- diritto alla **portabilità dei dati** (ex artt. 20 GDPR);
- diritto di **opposizione** (ex artt. 21 GDPR);
- diritto di **non essere sottoposto ad un processo automatizzato decisionale, relativo alle persone fisiche**, compresa la profilazione (ex artt. 22 GDPR);
- diritto di **proporre reclamo al Garante italiano per la Protezione dei Dati Personali** (ex artt. 51 GDPR), qualora ritenga che i diritti qui riportati non siano stati rispettati o che non abbia ricevuto riscontro secondo legge.

8. MODIFICHE ALL'INFORMATIVA

Il Titolare del Trattamento si riserva il diritto di apportare modifiche alla presente informativa sul trattamento dei dati personali in qualunque momento dandone informazione agli Interessati sul proprio sito web nonché, qualora tecnicamente e legalmente fattibile, inviando una notifica agli Interessati attraverso uno degli estremi di contatto di cui è in possesso il Titolare.

9. ULTERIORI INFORMAZIONI

Ulteriori informazioni in relazione al trattamento dei dati Personali potranno essere richieste in qualsiasi momento al Titolare del Trattamento o al Responsabile per la Protezione dei Dati Personali, utilizzando gli estremi di contatto.

10. AGGIORNAMENTO DELL'INFORMATIVA SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il presente documento è stato preparato dal Titolare in base alle disposizioni del Regolamento Generale in materia di Protezione dei Dati, GDPR, Regolamento UE 2016/679 e successivamente riaggiornato a seguito dell'entrata in vigore del D.lgs. n. 101/2018.

11. RICHIESTA DI CONSENSO

L'interessato è pregato di restituire una copia datata e firmata della presente informativa come:

- **ricevuta dell'informativa;**
- **consenso espresso al trattamento dei dati personali** ed in particolare di quelli “**particolari**”, come indicato negli artt. da 4 a 10 della presente informativa.

Napoli, 14/02/2023

f.to IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO
Autorità di Sistema Portuale
del Mar Tirreno Centrale

**INFORMATIVA PER GLI INTERESSATI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
EX ART. 13 REG. EUR. 679/2016 (GDPR) E VIGENTE NORMATIVA ITALIANA DI
RIFERIMENTO A SEGUITO DI DICHIARAZIONE RELATIVA AI CASI DI
INCOMPATIBILITÀ / INCONFERIBILITÀ
COPIA DA RESTITUIRE AL TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

RIEPILOGO DELL'INFORMATIVA

- | | |
|---|---|
| <p>1. Titolare del trattamento
Autorità di Sistema Portuale del Mar
Tirreno Centrale, Piazzale Pisacane 80133
– Napoli, tel. +39 0812283257, fax +39
081206888</p> <p>2. Data Protection Officer:
Prof. Aristide Reginelli, Tel. 081 5800501
– 3356555537, E-mail aristide@reginelli.net,
PEC aristide.reginelli@odcecnapoli.it.</p> <p>3. Finalità e modalità del trattamento e ambito
di circolazione dei dati</p> | <p>4. Dati oggetto di trattamento</p> <p>5. Aggiornamento dei dati personali</p> <p>6. Diffusione dei dati e trasferimento degli
stessi all'estero</p> <p>7. Esercizio dei diritti dell'interessato</p> <p>8. Modifiche all'informativa</p> <p>9. Ulteriori informazioni</p> <p>10. Aggiornamento dell'informativa sulla
protezione dei dati personali</p> <p>11. Richiesta di consenso</p> |
|---|---|

RICEVUTA ED ESPRESSIONE DI CONSENSO

Il sottoscritto Cesaria Mariagrazia

- interessato-

- a) acquista cognizione della disciplina vigente e dei propri diritti nello specifico ambito,
- b) riconosciute le esigenze funzionali rappresentate,
- c) individuato il ben delimitato ed indispensabile ambito di diffusione dei dati personali e sensibili e/o giudiziari che saranno raccolti o prodotti,
- d) preso atto dell'adozione di ogni cautela a salvaguardia della riservatezza di dette informazioni,

esprime il proprio consenso al trattamento e dei dati personali che lo riguardano, ivi compresi quelli cosiddetti "particolari" ai fini strettamente necessari così come comunicato.

Napoli,_14/02/2023

Firmato
Dott.ssa Mariagrazia Cesaria