



UFFICIO AA.GG., RISORSE UMANE E SEGRETERIA

DETERMINA N. 25

Oggetto: Pagamento indennità di missione e rimborsi spese del personale dipendente dell'AdSP MTC mese di marzo 2023.

IL DIRIGENTE

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 28 gennaio 1994 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il Decreto Legislativo 4 agosto 2016 n. 169 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla Legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della Legge 7 agosto 2015, n. 124;

VISTO il PIAO 2023-2025 adottato con delibera presidenziale n. 22 del 3.02.2023 ed integrato con delibera presidenziale n. 71 del 31.03.2023;

DATO ATTO che l'art. 14 della vigente Contrattazione Decentrata triennio 2021-2023 disciplina tra l'altro i rimborsi relativi agli spostamenti tra le sedi dell'ADSP MTC e nell'ambito dei Comuni sedi dell'Ente e il trattamento delle missioni in territorio nazionale e all'estero e determina il tetto massimo di rimborso per spese di vitto, alloggio e di trasferimento;

VISTA le note segretariali di autorizzazione alle missioni di seguito riportate:

- prot. n. 4875 del 17.02.2023 dell'avv. – omissis - per la partecipazione all'udienza di merito presso la VII sezione del Consiglio di Stato tenutasi il 28 febbraio 2023 a Roma;
- prot. n. 5434 del 23.02.2023 della dott.sa – omissis - per la partecipazione alla Fiera "Let Expo- Logistics Eco Transport 2023" tenutasi dal 8 al 10 marzo 2023 a Verona;
- prot. n. 6842 del 14.03.2023 dell'Ing. – omissis - per la partecipazione alla riunione presso il MIMS con l'ADG del PON Infrastrutture e Reti 2014-2020 per monitoraggio ambientale tenutasi il 8 marzo 2023 a Roma;
- prot. n. 7754 del 16.03.2023 della dott.sa – omissis - per la partecipazione alla Fiera "Sea Trade Cruise Global 2023" tenutasi dal 26 al 31 marzo 2023 a Fort Lauderdale;
- prot. n. 7758 del 16.03.2023 della dott.sa – omissis - per la partecipazione alla Fiera "Sea Trade Cruise Global 2023" tenutasi dal 26 al 31 marzo 2023 a Fort Lauderdale;
- prot. n. 8824 del 27.03.2023 del sig. – omissis - per la missione effettuata a Pomezia il 10 marzo 2023 per ritiro documenti per conto dell'Amministrazione;
- prot. n. 9549 del 03.04.2023 del dott. – omissis - per la partecipazione al corso di aggiornamento P.F.S.O. tenutosi il 28 marzo 2023 a Castelvoturno (CE);
- prot. n. 9551 del 03.04.2023 del dott. – omissis - per la partecipazione al corso di aggiornamento P.F.S.O. tenutosi il 28 marzo 2023 a Castelvoturno (CE);
- prot. n. 9547 del 03.04.2023 del dott. – omissis - per la partecipazione al corso di aggiornamento P.F.S.O. tenutosi il 28 marzo 2023 a Castelvoturno (CE);

VISTE le correlate istanze di rimborso spese esibite in merito alle missioni sopra riportate ovvero ulteriori servizi esterni effettuati nei Comuni sedi dell'Autorità:

- nota prot. n. 6168 del 01.03.2023 relativa alla dipendente dott.sa – omissis -;
- note prot. n. 6486 del 3.03.2023 e n. 6487 del 3.03.2023 relative alla dipendente dott.sa – omissis -;
- nota prot. n. 6585 del 06.03.2023 relativa al dipendente ing. – omissis -;
- nota prot. n. 6795 del 07.03.2023 relativa alla dipendente avv. – omissis -;
- note prot. n. 7320 del 13.03.2023 e n. 10417 del 13.04.2023 relative alla dipendente dott.sa – omissis -;
- note prot. n. 7501 del 14.03.2023, n. 7651 del 15.03.2023 e n. 9236 del 30.03.2023 relative alla dipendente ing. – omissis -;
- note prot. n. 8892 del 27.03.2023 e n. 6994 del 9.03.2023 relative al dipendente ing. – omissis -;
- nota prot. n. 10416 del 13.04.2023 relativa alla dipendente dott.sa – omissis -;

VISTE le note prot. n. 6712 del 07.03.2023, n. 7502 del 14.03.2023 e n. 10040 del 07.04.2023 relative alle spese di rappresentanza sostenute dal Presidente per gli impegni istituzionali ivi indicati;



VISTA l'istruttoria effettuata ai sensi dell'art. 14 della citata contrattazione sulle singole istanze, all'esito della quale risulta liquidabile l'importo complessivo di Euro 1.156,86 per rimborsi spese e Euro 1.923,63 per indennità di missione, di cui alla tabella agli atti d'ufficio riportante gli importi relativi a ciascun dipendente;

VISTA la disponibilità sul pertinente capitolo di bilancio del corrente esercizio finanziario;

ALLA STREGUA dell'istruttoria compiuta dal R.d.P Sig.ra Vincenza Cimetta, delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse sopra riportati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge.

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa che si intendono per integralmente richiamate e trascritte:

1. di disporre liquidazione e pagamento, a valere sulle competenze stipendiali del mese di aprile 2023 l'importo complessivo di Euro 1.156,86 per rimborsi spese e Euro 1.950,53 per indennità di missione, di cui alla tabella agli atti d'ufficio riportante gli importi relativi a ciascun dipendente;
2. di dare atto che la spesa graverà sul competente Capitolo di Bilancio per il corrente esercizio finanziario;
3. di trasmettere il presente atto, per quanto di rispettiva competenza:
 - all'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare;
 - al R.P.C.T. e all'Ufficio AA.GG., Risorse Umane e Segreteria anche ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione trasparente;

Napoli, 20.04.2023

dott.sa Maria AFFINITA