



### **Schema di**

## **Convenzione per l'incarico professionale esterno di portavoce del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale.**

### **TRA**

l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale – (C.F.95255720633), nella persona Avv. Andrea Annunziata, nato a San Marzano sul Sarno (SA) il 07.02.1955, domiciliato per la carica in Napoli in Piazzale Pisacane;  
(di seguito Autorità)

### **E**

Il dott. Paolo Bosso, nato a Napoli il 27.09.1983 C.F.: BSSPLA83P27F839L, residente a Napoli, Via Calata San Francesco, 59, iscritto all' Albo dei Giornalisti – Sezione Professionisti al n. 080086;  
(di seguito portavoce)

### **PREMESSO**

- 1) che con delibera presidenziale n. 169 del 07.07.2023, l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale ha conferito al dott. Paolo Bosso l'incarico di Portavoce del Presidente;
- 2) che con la medesima Delibera si è disposto, tra l'altro, di regolare i rapporti tra l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale ed il suddetto Professionista con la presente Convenzione;

### **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

#### **Art. 1**

##### **Premessa**

La premessa costituisce patto quale parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

#### **Art. 2**

##### **Affidamento e Oggetto dell'incarico**

1. L'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, come sopra rappresentata, affida al dott. Paolo Bosso, (di seguito Portavoce), che accetta ai patti ed alle condizioni contenuti nei successivi articoli, l'incarico di Portavoce del Presidente dell'Autorità.
2. Il Portavoce svolgerà le seguenti attività che di seguito si elencano a titolo esemplificativo:
  - gestione e cura dei rapporti politico - istituzionale dell'organo di vertice dell'Autorità con gli organi di informazione;
  - cura dell'informazione della sfera delle decisioni politiche, quindi, derivante gli atti degli organi di indirizzo politico;
  - predisposizione di pubblicazioni sullo stato di realizzazione del documento di pianificazione strategica;
  - tenuta dei rapporti con gli organi di informazione in merito ad incontri, riunioni e decisioni del Presidente;
  - predisposizione di testi di base per gli interventi del Presidente in occasione di eventi istituzionali, sia quelli organizzati dall'Ente che quelli esterni, compresa la ricerca di materiale e di documentazione a ciò necessari;
  - organizzazione di conferenze stampa sulle iniziative e sui progetti più importanti avviati dall'Autorità;
  - attività di informazione diretta sia all'interno dell'Ente che all'utenza relativamente agli eventi e alle attività del porto (traffico, iniziative culturali, nuove concessioni, nuovi investimenti);
  - presenza su delega del Presidente ad eventi vari quali convegni, cerimonie, workshop ecc.;

#### **Art. 3**

##### **Modalità di espletamento dell'incarico**

1. L'incarico deve intendersi, ad ogni effetto, di collaborazione autonoma e libero professionale che non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con questa Autorità.
2. L'incarico sarà espletato dal Portavoce presso gli Uffici dell'AdSP per n. 3 giorni alla settimana e comunque garantendo la reperibilità negli altri giorni della settimana, seguendo gli indirizzi dell'organo di vertice dell'Autorità.



3. L'incaricato è tenuto ad osservare l'obbligo di fedeltà di cui all'art. 2105 del Codice Civile e, inoltre, non può, per tutta la durata del relativo incarico, esercitare attività nei settori radiotelevisivo, del giornalismo, della stampa e delle relazioni pubbliche.

#### **Art. 4**

##### **Compenso**

1. il compenso per l'espletamento del presente incarico, commisurato alla retribuzione della figura di esperto senior specialist, è fissato nella misura annua di € 32.000,00 oltre cassa e IVA se previsti come per legge.
2. Nel compenso si intendono incluse tutte le spese inerenti allo svolgimento dell'incarico di che trattasi.

#### **Art. 5**

##### **durata dell'incarico**

1. La durata dell'incarico decorre dalla data della sottoscrizione del presente atto in forma digitale ai sensi della vigente normativa e termina il 31 gennaio 2025.

#### **Art. 6**

##### **Modalità di pagamento**

1. Il compenso di cui al precedente art. 4 sarà corrisposto, trimestralmente all'esito della trasmissione della relativa fattura elettronica, entro giorni 30 (trenta) dalla data di ricezione della stessa, corredata da autocertificazione resa ai sensi di legge di tracciabilità dei flussi finanziari, previa attestazione di regolare svolgimento delle attività da parte del RdP.

#### **Art. 7**

##### **Riservatezza**

1. Il Portavoce è responsabile del trattamento di tutti i dati trattati in virtù del presente incarico. E', comunque, vietato diffondere, comunicare a e/o informare terzi di qualunque attività dell'Autorità, comprese quelle di dominio pubblico.
2. E' fatto obbligo al Portavoce di osservare tutte le precauzioni ai fini del mantenimento della segretezza e riservatezza di eventuali dati, informazioni e quant'altro possa causare un danno per l'Autorità.
3. Il Professionista dovrà attenersi esclusivamente ai compiti rientranti nelle attività di Portavoce e non potrà, in nessun caso, affermare di aver compiuto azioni al di fuori di tali compiti né pretendere, in qualsiasi sede, corrispettivi o indennità suppletive rispetto agli emolumenti stabiliti con la presente convenzione. In ogni caso tutto il materiale, pubblicazioni e documentazione prodotta, resterà di proprietà dell'Autorità.

#### **Art. 9**

##### **Responsabilità**

1. L'Autorità è sollevata da ogni responsabilità per fatti direttamente o indirettamente connessi allo svolgimento dell'incarico e rimane estranea ai rapporti che il Professionista possa stabilire tra sé e chiunque altro.
2. L'Autorità è inoltre esonerata da ogni responsabilità in relazione ad infortuni professionali derivanti dallo svolgimento dell'incarico.
3. Il Portavoce è responsabile dei danni arrecati, nell'esercizio delle sue funzioni, all'Amministrazione o ai terzi verso i quali l'Amministrazione stessa deve rispondere.
4. Il Portavoce è responsabile dei risultati dell'attività svolta.

#### **Art. 10**

##### **Sospensione**

1. Il Portavoce colpito da misure restrittive della libertà personale è obbligatoriamente sospeso dall'incarico, salvo che l'Amministrazione non intenda recedere dalla convenzione. Analogamente si procede nei casi previsti dall'art. 15, commi 1, 2, 3 e 4, della L. 55/90, come sostituito dall'art. 1, comma 1, della L. 16/92.



**Art. 11  
Recesso**

1. Il professionista può recedere dal contratto per giusta causa. In tale circostanza egli ha diritto al compenso per l'opera svolta.
2. Il mancato adempimento degli obblighi di cui al precedente articolo 9 costituisce giusta causa di recesso.
3. Il diritto di recedere dal contratto deve essere esercitato dal professionista in modo da non recare pregiudizio al committente, dandogliene comunicazione per iscritto, a mezzo PEC, con un preavviso di 15 (quindici) giorni.
4. L'Autorità può recedere dal contratto in qualsiasi momento, revocando l'incarico conferito con obbligo di motivazione. In tal caso l'Autorità sarà tenuta a pagare il compenso dovuto per l'opera già svolta dal professionista.

**Art. 12  
Definizione delle controversie**

1. Tutte le controversie che potrebbero sorgere circa la liquidazione dei compensi sopra indicati e che non si fossero potute definire in via amministrativa, saranno deferite al Foro di Napoli.

**Art. 13  
Disposizioni finali**

1. La sottoscrizione della presente convenzione di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni in esso contenute o richiamate.
2. La sottoscrizione della presente convenzione avviene a mezzo firma digitale ai sensi del D.Lgs. 4 aprile 2006, n. 159.
3. Per quanto non espressamente previsto dal presente atto, si fa esplicito rimando alle norme del codice civile che disciplinano il lavoro autonomo (art. 2229 e seguenti), alla legge e ai regolamenti professionali e ai connessi obblighi deontologici, e alle altre disposizioni di legge che risultino applicabili.
4. La presente convenzione di incarico sarà registrato soltanto in caso d'uso. Ogni eventuale spesa inerente e conseguente alla stipula del presente atto è a carico del portavoce incaricato.

Il Portavoce

\_\_\_\_\_

Il Presidente  
dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale

\_\_\_\_\_