



UFFICIO AA.GG., RISORSE UMANE E SEGRETERIA

DETERMINA N. 56

Oggetto: liquidazione e pagamento rimborsi spese del personale dipendente dell'AdSP MTC mese di agosto 2023.

IL DIRIGENTE

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 28 gennaio 1994 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il Decreto Legislativo 4 agosto 2016 n. 169 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla Legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della Legge 7 agosto 2015, n. 124;

VISTO il PIAO 2023-2025 adottato con delibera presidenziale n. 22 del 3.02.2023 ed integrato con delibera presidenziale n. 71 del 31.03.2023;

DATO ATTO che l'art. 14 della contrattazione aziendale di II livello triennio 2021-2023 disciplina tra l'altro i rimborsi relativi agli spostamenti tra le sedi dell'Autorità e nell'ambito dei Comuni nei quali l'Ente ha le sedi e il trattamento delle missioni in territorio nazionale e all'estero e determina il tetto massimo di rimborso per spese di vitto, alloggio e di trasferimento;

VISTE le istanze di rimborso spese di trasferta e rimborsi spese di seguito indicate:

- note prot. n. 23074 e n. 23075 del 29.08.2023 relativa alla dipendente – omissis -;
- nota prot. n. 23459 del 4.09.2023 relativa alle spese sostenute dal Segretario Generale per la missione effettuata nel giorno 30.08.2023 per la partecipazione alla riunione tenutasi in Roma presso il MIT- Direzione Generale per la vigilanza delle Autorità di Sistema Portuale, il Trasporto Marittimo e per vie d'acque interne – Divisione 2;

VISTA l'istruttoria effettuata sulle singole istanze ai sensi delle disposizioni regolamentarie allo stato vigenti, all'esito della quale risulta liquidabile l'importo complessivo di Euro 133,80 per rimborsi spese, di cui alla tabella agli atti d'ufficio;

VISTA la disponibilità sul pertinente capitolo di bilancio del corrente esercizio finanziario;

ALLA STREGUA dell'istruttoria compiuta dal R.d.P Sig.ra Vincenza Cimetta, delle risultanze e degli atti tutti richiamati nelle premesse sopra riportati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge.

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono per integralmente richiamate e trascritte:

1. di disporre liquidazione e pagamento, a valere sulle competenze stipendiali del mese di settembre 2023, dell'importo complessivo di Euro 133,80 per rimborsi spese come in dettaglio nella tabella agli atti d'ufficio riportante gli importi relativi, al Segretario Generale e a – omissis -;
2. di dare atto che la citata spesa grava sul pertinente Capitolo di Bilancio per il corrente esercizio finanziario;
3. di trasmettere il presente atto, per quanto di rispettiva competenza:
 - all'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare;
 - al R.P.C.T. e all'Ufficio AA.GG., Risorse Umane e Segreteria anche ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione trasparente;
 - al Segretario Generale per opportuna conoscenza.

Napoli, 18.09.2023

dott.sa Maria AFFINITA