



**Oggetto:** LAVORI DI ESCAVO DEI FONDALI DEL PORTO COMMERCIALE DI SALERNO E DEL CANALE D'INGRESSO - CUP: F57D1200000006

**SERVIZIO DI RICOGNIZIONE DEI FONDALI FINALIZZATO ALLA VALUTAZIONE DEL RISCHIO BELLICO LIQUIDAZIONE INCENTIVO AL PERSONALE DI CUI ALL'ART. 113 DEL D.LGS. N. 50/2016 – AI SENSI DEL REGOLAMENTO APPROVATO CON DELIBERA DEL COMITATO DI GESTIONE N. 5/2021**

### **IL PRESIDENTE**

#### **VISTI:**

- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- la legge n. 84/94, così come modificata dal D.Lgs. 169/16, recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale e, in particolare, l'art. 10 in applicazione del quale il Segretario Generale, preposto alla segreteria tecnico-operativa, "... provvede agli adempimenti necessari al funzionamento dell'Autorità di Sistema Portuale, ... cura l'istruttoria degli atti di competenza del Presidente, ... cura l'attuazione delle direttive del Presidente ...";
- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, art. 26 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il Decreto n. 41 del 01.02.2021 con cui il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ha nominato il Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale;
- il vigente Piano Triennale Anticorruzione ed il Programma Triennale per la trasparenza e l'Integrità 2023/2025 dell'AdSP, adottato con delibera presidenziale n. 71 del 31.03.2023;
- la delibera n. 5 del 23.04.2021 con la quale il Comitato di Gestione ha approvato il Regolamento del Fondo Incentivi per le Funzioni Tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016;
- il Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, D.lgs. n. 50 del 18.04.2016, che all'art. 216 comma 1) dispone che lo stesso si applica alle procedure e ai contratti per i quali il bando è stato pubblicato successivamente alla data della sua entrata in vigore (19.04.2016);
- la delibera del Comitato di Gestione n. 27 del 26.05.2022 con la quale è stata approvata la Contrattazione aziendale di II livello 2021/2023, immediatamente successiva all'adozione del suddetto regolamento, in cui "le parti danno atto che con Delibera del Comitato di Gestione n. 5/2021 è stato approvato il Regolamento del fondo incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, il quale disciplina tra l'altro le percentuali di riparto del fondo tra le diverse figure coinvolte, al cui contenuto ci si riporta integralmente";

**VISTA** la nota trasmessa dal Dirigente dell'Ufficio Tecnico, ing. Adele Vasaturo, acquisita agli atti d'ufficio al prot. n. 33579 del 14.12.2023, alla quale è allegata tra l'altro la relazione istruttoria del Responsabile del Procedimento, ing. Elena Valentino, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 32168 del 04.12.2023 con rettifica tab. A con nota Prot. AdSP n. 33236 del 12.12.2023, redatta ai sensi dell'art. 3.4 del Regolamento AdSP MTC per la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche di cui all'articolo 113 del D.Lgs. 50/2016, e le tabelle riepilogative della ripartizione dell'incentivo – al lordo e al netto - del personale dell'AdSP che ha partecipato alla realizzazione dell'opera nonché quella con il dettaglio degli importi da erogare comprensivi degli oneri riflessi e IRAP, per complessivi 6.522,55 (di cui € 6.108,90 per incentivo + € 413,65 aliquota IRAP);

**VISTA** l'istruttoria, a tutti gli effetti di legge, compiuta dal Responsabile del Procedimento e le risultanze degli atti di seguito riportati, per effetto dei quali si evince che:

- con Delibera Presidenziale n. 57 del 07/03/2014 l'ing. Elena Valentino è stata confermata RUP del Grande Progetto "Logistica e Porti – Sistema integrato portuale di Salerno", comprendente in particolare i lavori di escavo del porto di Salerno;
- con Delibera Presidenziale n. 257 del 14/09/2018 sono stati approvati gli atti tecnico-amministrativi per l'affidamento del servizio di ricognizione dei fondali del Porto Commerciale di Salerno e del canale di ingresso finalizzato alla valutazione del rischio bellico delle aree da dragare, per l'importo di € 424.225,52, da affidare mediante procedura negoziata. Il servizio è stato aggiudicato con Delibera Presidenziale n. 336 del 31/10/2018. In data 03/12/2018 è stato sottoscritto il Verbale di consegna del servizio, con decorrenza dal 27/11/2018. In data 13/06/2019 è stato emesso il Certificato di verifica di conformità del servizio;
- con Delibera Presidenziale n. 209 del 13/09/2023 è stata approvata la rimodulazione del Quadro Economico Generale dei lavori di escavo dei fondali del Porto Commerciale di Salerno e del canale d'ingresso, per l'importo complessivo di € 38.100.000,00 (20 M€ sul Fondo Sviluppo e Coesione e 18,1 M€ sul PON Infrastrutture e Reti 2014- 2020), che al punto b1 delle Somme a disposizione dell'Amministrazione riporta il servizio di ricognizione dei fondali finalizzato alla valutazione del rischio bellico;
- per gli incentivi spettanti per il servizio di ricognizione dei fondali del porto commerciale di Salerno finalizzato alla verifica preventiva del rischio bellico delle aree da dragare il RUP ha asseverato, così come previsto all'art. 3.4, comma 1, del vigente regolamento per la ripartizione degli inventivi:
  - che la partecipazione del personale nel progetto di che trattasi è suffragata da delibere, firma degli atti o attestazione del RUP;



- le specifiche attività svolte con la corrispondente motivazione delle proposte di pagamento;
- la veridicità di quanto riportato nel testo della relazione istruttoria, indicando distintamente, nella proposta di liquidazione, l'elenco dei soggetti partecipanti e, per ciascuno di essi, la somma dovuta per ciascun anno di competenza;
- l'ottemperanza all'obbligo del rispetto del limite annuale fissato dall'art. 13-bis della Legge n. 114 del 11.08.2014, dei dipendenti a cui è destinato il presente incentivo, che hanno rilasciato, secondo le modalità previste della Circolare n. 4 del 01.07.2022 dell'Ufficio AA.GG. Risorse Umane e Segreteria dell'AdSP, una specifica dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, attestante il raggiungimento o meno del citato limite del 50% del "trattamento economico complessivo annuo" (comprensivo degli incentivi percepiti per altri lavori, servizi o forniture eventualmente liquidati nei rispettivi anni di competenza) di cui alla nota acquisita agli atti d'ufficio al prot. n. 33808 del 15.12.2023;
- il non superamento, in ragione delle dichiarazioni rese dal personale interessato, del limite del 50% del "trattamento economico complessivo annuo", fissato dall'art. 13-bis della Legge n. 114 del 11.08.2014;
- che non può essere accantonata la quota del 20% del 2%, per l'acquisto di beni etc, in quanto l'intervento è finanziato su risorse europee così come tutte le economie non possono incrementare la quota di accantonamento;
- l'importo dell'incentivo da liquidare ai dipendenti di questa AdSP che hanno contribuito nelle varie fasi dell'intervento in argomento, ammonta ad euro € 6.108,90 oltre l'aliquota IRAP di euro € 413,65 (8,5% dell'importo dell'incentivo dovuto considerato al netto degli oneri previdenziali);
- l'importo complessivo di spesa pari ad € 6.522,55 (€ 6.108,90 + € 413,65) trova copertura nell'apposita voce prevista al punto b7 "Incentivo art. 113 D.Lgs. 50/2016" delle Somme a disposizione dell'Amministrazione del Quadro Economico, approvato con Delibera Presidenziale n. 209 del 13/09/2023 - Impegno di spesa PON 2014-2020: Certificato di disponibilità n° 2018/127235 del 18/12/2018 (Delibera Presidenziale n. 400/2018) e n. 2019-9053 emesso in data 11/12/2019 (Delibera Presidenziale 334/2019);

Il Responsabile del Procedimento  
(Ing. Elena VALENTINO)

**RILEVATO, ALTRESI'** quale attestazione e verifica del Dirigente dell'Ufficio Tecnico, ing. Adele Vasaturo – a tutti gli effetti di legge - rispetto agli atti proposti dal Responsabile del Procedimento:

- che l'opera oggetto dell'appalto è stata completata in conformità ai costi ed ai tempi prestabiliti, non rilevando osservazioni rispetto a quanto dichiarato nella relazione istruttoria resa dal Responsabile del Procedimento;
- che l'importo ritenuto liquidabile - quale incentivo per le Funzioni Tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, ai sensi del vigente Regolamento richiamato, è pari a euro € 6.108,90, oltre l'aliquota IRAP per euro € 413,65, per complessivi euro € 6.522,55, come riportato nella Tabella A - da ultimo definita dal Responsabile del Procedimento in data 04.12.2023 e trasmessa con la citata nota Dirigenziale prot. n. 33579 del 14.12.2023;

**DATO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi anche potenziali di cui all'articolo 6 bis della legge 241/1990.

**RITENUTO** in ragione di quanto sopra, di procedere alla liquidazione dell'incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 – ai sensi del Regolamento approvato con delibera del Comitato di Gestione n. 5/2021 - ai dipendenti dell'AdSP;

**PRESO ATTO** dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica e amministrativa resa sulla presente proposta di deliberazione, dal Dirigente dell'Ufficio Tecnico a mezzo di sottoscrizione della stessa.

Il Dirigente Ufficio Tecnico  
(Ing. Adele VASATURO)

**PRECISATO, ALTRESI':**

- che la liquidazione dell'incentivo dovrà avvenire, compatibilmente con le incombenze dell'Ufficio AA.GG., Risorse Umane e Segreteria, sul primo cedolino utile;
- che resta ferma la decurtazione del Premio Raggiungimento Obiettivi di cui all'articolo 2 della vigente Contrattazione aziendale di II livello per le somme erogate per l'incentivo per funzioni tecniche per ciascun anno di competenza degli importi liquidati, secondo il principio dettato dal comma 2 dello stesso articolo;

**ALLA STREGUA** dell'istruttoria curata dal Segretario Generale nei termini previsti dall'articolo 10, comma 4, lett. c) della L. 28 gennaio 1994, n. 84

**ALLA STREGUA** dell'istruttoria curata dal Segretario Generale nei termini previsti dall'articolo 10, comma 4, lett. c) della L. 28 gennaio 1994, n. 84

Il Segretario Generale  
(Arch. Giuseppe GRIMALDI)



**DELIBERA**

Per i motivi espressi in premessa che di seguito si intendono integralmente richiamati:

1. di liquidare, sulla base delle asseverazioni del Responsabile Unico del Procedimento e delle attestazioni rese dal Dirigente dell'Ufficio Tecnico, l'incentivo per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 – ai sensi del Regolamento approvato con delibera del Comitato di Gestione n. 5/2021 – ai dipendenti dell'AdSP, per l'importo di € 6.108,90, comprensivo della contribuzione e della fiscalità a carico dell'Ente, oltre l'aliquota IRAP per € 413,65, per complessivi € 6.522,55, come ripartito per il personale interessato riportato in Tabella A – trasmessa dal Responsabile del Procedimento con nota prot. n. 33236 del 12.12.2023 e nota Dirigenziale prot. n. 33579 del 14.12.2023, per il servizio di ricognizione dei fondali del porto commerciale di Salerno finalizzato alla verifica preventiva del rischio bellico delle aree da dragare;
2. di precisare che sull'importo di € 6.108,90 così determinato graveranno le ritenute previdenziali e contributive in carico al dipendente come per legge;
3. di stabilire che la spesa complessiva di € 6.522,55 (€ 6.108,90+ € 413,65) trova copertura sui seguenti impegni di spesa:
  - n. 2018/124277 del 10/09/2018 (assunto con Delibera Presidenziale n. 257 del 14/09/2018) assunto in via definitiva al n. 124478 del 17/09/2018,
  - n. 2018~127307 (assunto con Delibera Presidenziale n. 400 del 20/12/2018) per la parte restante;
4. di autorizzare l'Ufficio AA.GG., Risorse Umane e Segreteria a provvedere alla liquidazione degli importi secondo la ripartizione fornita dal Responsabile Unico del procedimento nella richiamata Tabella A, previo espletamento delle verifiche del tetto del 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo;
5. di precisare, altresì che:
  - la liquidazione dell'incentivo dovrà avvenire, compatibilmente con le incombenze dell'Ufficio AA.GG., Risorse Umane e Segreteria, sul primo cedolino utile;
  - resta ferma la decurtazione del Premio Raggiungimento Obiettivi di cui all'articolo 2 della vigente Contrattazione aziendale di II livello per le somme erogate per l'incentivo per funzioni tecniche per ciascun anno di competenza degli importi liquidati, secondo il principio dettato dal comma 2 dello stesso articolo;
6. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94 e s.m.i. e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Autorità Portuale del Mar Tirreno Centrale;
7. di notificare la presente delibera a:
  - Responsabile Unico del Procedimento, Ing. Elena Valentino;
  - Dirigente dell'Ufficio Tecnico, ing. Adele Vasaturo;
8. di notificare, altresì, la presente delibera agli Uffici:
  - Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare;
  - AA.GG. Risorse Umane e Segreteria, anche ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, nella sezione Amministrazione Trasparente.

Napoli, 19.12.2023

II PRESIDENTE  
(Avv. Andrea ANNUNZIATA)

---