



**OGGETTO: INTERVENTI DI "RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA MONUMENTALE DEL PORTO DI NAPOLI – TERMINAL PASSEGGERI ALLA CALATA BEVERELLO" – RIMODULAZIONE INCARICHI EX ARTT. 31 E 101 DEL D.LGS 50/2016.**

CUP: I61G17000020001 – CIG: 7551963D01

### IL PRESIDENTE

#### VISTO:

- il Decreto n. 41 del 01.02.2021 con cui il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ha nominato il Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale;
- la legge n. 84/94, così come modificata dal D.Lgs. 169/16, recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale e, in particolare, l'art. 10 in applicazione del quale il Segretario Generale, preposto alla segreteria tecnico-operativa, "... provvede agli adempimenti necessari al funzionamento dell'Autorità di Sistema Portuale, ... cura l'istruttoria degli atti di competenza del Presidente, ... cura l'attuazione delle direttive del Presidente ...";
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Il documento che costituisce la sottosezione Anticorruzione e Trasparenza del PIAO dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale 2023/2025 – annualità 2023, approvato con Delibera presidenziale n. 71 del 31.03.2023,
- l'art. 26 del D.Lgs n.33 del 14.03.2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- la delibera del Comitato di Gestione n. 7 del 23.04.2021 di nomina dell'arch. Giuseppe Grimaldi a Segretario Generale dell'Ente.
- il Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, approvato con D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ed il DPR n. 207/2010 (per quanto applicabile relativamente alle norme ancora in vigore);

**VISTA** l'istruttoria, a tutti gli effetti di legge, compiuta dal Responsabile del Procedimento e le risultanze degli atti di seguito riportati, per effetto dei quali si evince che:

- con Delibera Presidenziale n. 4 del 17.01.2018, per gli interventi in oggetto, ai sensi dell'art. 31, comma 7, del D.lgs 50/2016 sono stati conferiti gli incarichi di supporto al RUP ad un primo gruppo di lavoro composto da personale interno all'AdSP;
- con Atto aggiuntivo n. 8164 del 13.03.2018 alla Convenzione Quadro n. 7666 del 10.07.2014, sottoscritta tra l'A.P. e il Provveditorato Interregionale alle OO.PP. della Campania, sono stati stabiliti gli incarichi e ruoli da poter affidare al personale interno al medesimo Provveditorato;
- per l'espletamento delle attività riguardanti la realizzazione delle opere in oggetto, al fine di procedere all'affidamento degli incarichi di cui agli artt. 31 e 101 del d.lgs 50/2016 e s.m.i., con Delibera Presidenziale n. 285 del 07.11.2019, a parziale modifica ed integrazione della richiamata Delibera n.4/2018, sono stati incaricati, pertanto, dipendenti del Provveditorato alle OO.PP. Campania (per l'elenco di dettaglio si rimanda alla Delibera n. 285/2019) come indicati e individuati dal medesimo Provveditorato con note prot. n. 10420 del 08.05.19, n. 20203 del 12.09.2019 e n. 22144 del 08.10.19;
- con nota n. 2480 del 10.08.2023 il Provveditorato ha comunicato che nel corso dei lavori sono stati collocati in quiescenza alcuni funzionari incaricati con la citata Delibera n. 285/2019, in particolare: l'ing. Luigi Marra dal 01.03.2022; il dott. Michele Rizzardi dal 01.08.2022; il geom. Armando Aliberti dal 01.11.2021; la sig.ra Maria Rita Maisto dal 31.05.2023; il geom. Giovanni Esposito dal 31.01.2023; e ha comunicato inoltre, la sostituzione dell'ing. Emilia Cordasco, transitata ad altra Amministrazione dal 30.06.2022, con l'ing. Pasquale D'Aniello;
- tenuto conto di tale comunicazione occorre, pertanto, formalizzare la rimodulazione degli incarichi assegnati con la delibera n. 285 del 07.11.2019 secondo la seguente nuova tabella:

INCARICO	NOMINATIVO/RUOLO	ENTE
Direttore dei Lavori	arch. Pasquale D'ALESSIO	Provveditorato
Direttori Operativi	ing. Silvio MEMOLI	AdSP
	ing. Donato ACCARDO	Provveditorato
	ing. Pasquale D'ANIELLO	Provveditorato
Ispettori di cantiere	ing. Pasquale COZZOLINO	Provveditorato
	ing. Mauro SPERANZA	Provveditorato
	ing. Giacomo POLLEDRINI	Provveditorato
	geom. Leonardo BARBUTO	Provveditorato
	geom. Gabriele GUERCIA	Provveditorato
Coord. per la Sicurezza in fase di Esecuzione	ing. Igino RUSSO	Provveditorato



Supporto al RUP	geom. Cosimo IPPOLITO – <i>collaboratore Amministrativo.</i>	Provveditorato
	dott.ssa Annalisa CUCCINIELLO – <i>per gli aspetti demaniali, concessori, consegna e diponibilità aree, rapporti con la Capitaneria di Porto.</i>	AdSP
	sig. Diego POMPEO – <i>per gli aspetti riguardanti la security portuale.</i>	AdSP
	dott. ANGELO CIOFFI – <i>per gli aspetti contrattuali, elaborazione atti/contratti aggiuntivi, affidamenti in subappalto, ecc....</i>	AdSP
	dott.ssa Valentina MORIELLO – <i>per gli aspetti giuridico/amministrativi e contenziosi.</i>	AdSP
	ing. Giuseppe CAMPAGNANO – <i>per la trasmissione telematica dei dati, (BDAP, ANAC, SIMOG, ecc..) finanziamenti, rendicontazione, inserimento dati nella piattaforma STR.</i>	AdSP
	dott.ssa Manuela FIORE – <i>per gli aspetti economici/contabili e monitoraggio della spesa.</i>	AdSP
	sig.ra Vittoria SCATOLA – <i>per gli aspetti economici/contabili e monitoraggio della spesa.</i>	AdSP
	dott.ssa Valentina AMBROSIO – <i>per gli aspetti amministrativi e di comunicazione con gli Enti.</i>	AdSP
	sig.ra Carmela DE LUCA – <i>per il coordinamento delle attività con la segreteria generale dell'AdSP, supporto alla predisposizione degli atti istituzionali.</i>	AdSP
sig. Vincenzo ZAMBARDINO – <i>per l'archiviazione della documentazione e tenuta cronologica della corrispondenza.</i>	AdSP	

– non sussistono situazioni di conflitto di interessi anche potenziali di cui all'articolo 6 bis della legge 241/1990.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(arch. Biagina Di Benedetto)

**PRESO ATTO** dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica e amministrativa resa sulla presente proposta di deliberazione, dal Dirigente dell'Ufficio Tecnico a mezzo di sottoscrizione della stessa.

IL DIRIGENTE UFFICIO TECNICO  
(ing. Adele Vasaturo)

**ALLA STREGUA** dell'istruttoria curata dal Segretario Generale nei termini previsti dall'articolo 10, comma 4, lett. c) della L. 28 gennaio 1994, n. 84.

IL SEGRETARIO GENERALE  
(arch. Giuseppe Grimaldi)

### DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa che di seguito si intendono integralmente richiamati:

1. la parziale modifica della Delibera n. 285 del 07.11.2019 relativamente, alla rimodulazione degli incarichi, di cui agli artt. 31 e 101 del d.lgs 50/2016 e s.m.i., affidati al personale dipendente del Provveditorato alle OO.PP. della Campania e alla riconferma degli incarichi affidati ai dipendenti dell'AdSP, come elencato nella tabella sopra riportata, parte integrante del presente deliberato.
2. le attività di cui alla presente delibera sono svolte nell'ambito dei relativi compiti d'ufficio secondo i criteri stabiliti dal D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dal D.lgs. n. 81/2008;
3. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94 e s.m.i. e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Autorità Portuale del Mar Tirreno Centrale;
4. di notificare la presente delibera a: Ufficio Tecnico; Ufficio Risorse finanziarie, Strumentali e Gare; R.P.C.T. e Ufficio AA.GG, Risorse Umane e Segreteria, anche ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione Trasparente;

Napoli, 16.02.2024

IL PRESIDENTE  
(avv. Andrea ANNUNZIATA)