



Oggetto: acquisto testi con estensioni on line della GIUFFRE' FRANCIS LEFEBVRE SPA – Smart CIG: B1B34E3CDC

IL DIRIGENTE DELL'AVVOCATURA

Vista la L. 28/01/94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

Visto il D.Lgs. n. 169 del 4 agosto 2016 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Vista la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022-2024 di questa Autorità, adottato dall'Ente con delibera presidenziale n. 150 del 29.04.2022;

Vista la delibera presidenziale AdSP n. 143/2022 del 26/04/2022 con la quale si autorizzano i dirigenti dell'Amministrazione all'assunzione di impegni di spesa nei limiti dell'importo di € 10.000,00 e all'adozione di tutti gli atti presupposti e conseguenti;

Vista la delibera presidenziale n. 458 del 16/11/2004 con la quale viene nominato Dirigente dell'Area Affari Giuridici e Contrattuali;

Visto il documento "Dimensionamento della Segreteria Tecnico Operativa dell'AdSP", approvato con delibera presidenziale n.69 del 23.02.2022, che, nell'ottica dell'integrazione dei porti di Napoli e Salerno, ha definito una serie di Uffici in staff al Presidente tra cui l'Avvocatura;

Vista, altresì, la delibera presidenziale n. 69 del 23.02.2022 che ha approvato il nuovo macro assetto organizzativo dell'AdSP del MTC e, tra l'altro, confermato l'avv. del Mese quale Dirigente dell'Avvocatura;

Considerata la continua evoluzione normativa in settori specialistici quali la procedura civile, il diritto amministrativo e il codice degli appalti;

Preso atto che l'aggiornamento costante è un elemento imprescindibile per la dirigenza di una Pubblica Amministrazione;

Visto l'art. 36, c. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. che dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, per importi inferiori a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Considerata, pertanto, l'opportunità di acquistare i testi e le estensioni on-line, correlate, a prezzi scontati ed economicamente vantaggiosi per l'Amministrazione, della GIUFFRE' FRANCIS LEFEBVRE SPA per un importo complessivo di € 1.038,46 e di seguito riportati:

1. La nuova disciplina del whistleblowing dopo il D.lgs. n. 24/2023 al prezzo di € 22,00;
2. Principi e regole dell'azione amministrativa al prezzo di € 42,00;
3. Formulario del processo civile al prezzo di € 185,00;
4. Formulario del processo civile online biennale al prezzo di € 24,00 anziché € 24,96;
5. Pack riforma del processo civile al prezzo di € 331,50;
6. Codice contratti pubblici al prezzo di € 35,00;
7. Memento Procedura Civile 2023 al prezzo di € 135,00;
8. Codice di diritto amministrativo al prezzo di € 32,00;
9. Codice amministrativo al prezzo di € 78,00;
10. Codice di procedura civile e norme complementari al prezzo di € 34,00;
11. Agenda Udienza Rossa 2024 al prezzo di € 20,00;
12. Manuale di diritto amministrativo al prezzo di € 99,00;

Considerato altresì che per mero errore di calcolo, nel preventivo acquisito in data 19/03/2024 era stato indicato un totale acquisto di € 1.092,56, mentre nella fattura finale l'importo complessivo è di € 1.038,46, vi è pertanto una differenza di € 54,10 a vantaggio dell'amministrazione;

Dato atto che è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, il codice identificativo di gara (Smart CIG) n. B1B34E3CDC assegnato dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici per l'acquisto dei summenzionati libri di testo con le estensioni on-line connesse;

Visto il certificato di disponibilità dei fondi necessari alla copertura della spesa di **€ 1.038,46**, emesso dall'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare, a valere sul capitolo numero 19 dell'esercizio finanziario 2024;

Considerata la regolarità tecnica ed amministrativa della presente determina dirigenziale ex artt. 4, 5 e 6 L. 241/90;



D E T E R M I N A

- 1)** Di impegnare la somma di **€ 1.038,46** e di autorizzare l'acquisto ed il successivo pagamento al ricevimento di fattura elettronica di pari importo, dei testi anche con estensioni online, della GIUFFRÈ FRANCIS LEFEBVRE SPA che di seguito si riportano:
- La nuova disciplina del whistleblowing dopo il D.lgs. n. 24/2023 al prezzo di € 22,00;
 - Principi e regole dell'azione amministrativa al prezzo di € 42,00;
 - Formulario del processo civile al prezzo di € 185,00;
 - Formulario del processo civile online biennale al prezzo di € 24,00 anziché € 24,96;
 - Pack riforma del processo civile al prezzo di € 331,50;
 - Codice contratti pubblici al prezzo di € 35,00;
 - Memento Procedura Civile 2023 al prezzo di € 135,00;
 - Codice di diritto amministrativo al prezzo di € 32,00;
 - Codice amministrativo al prezzo di € 78,00;
 - Codice di procedura civile e norme complementari al prezzo di € 34,00;
 - Agenda Udienza Rossa 2024 al prezzo di € 20,00;
 - Manuale di diritto amministrativo al prezzo di € 99,00;
- 2)** Che la spesa graverà sul capitolo 19 come da certificato di disponibilità n. **470** del 24/05/2024;
- 3)** Di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94 e s.m.i. e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;
- 4)** di notificare la presente delibera:
- all'Avvocatura;
 - all'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare;
 - al R.P.C.T. affinché ne curi la pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, nella sezione Amministrazione trasparente, cartella Provvedimenti, sottocartella Provvedimenti Dirigente Avvocatura, Determine Anno 2024;
 - all'Ufficio AA.GG., Risorse Umane e Segreteria, anche per la notifica del presente atto.
- Napoli, 28.05.2024

IL DIRIGENTE DELL'AVVOCATURA

Avv. Antonio del Mese