

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI 4 UNITÀ DI PERSONALE DA INQUADRARE, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, NEL RUOLO ORGANICO DELL'AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR TIRRENO CENTRALE IN ATTUAZIONE DEL PIANO DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE STABILITO NEL PIAO 2024-2026 (ANNUALITÀ 2024) APPROVATO CON DELIBERA PRESIDENZIALE N. 18/2024 – PROFILI: I LIVELLO FUNZIONARIO INFORMATICO E III LIVELLO PERITO INFORMATICO**

**ISTRUZIONI PER LA PROVA SCRITTA**

L'AdSP comunica che non si darà luogo alla preselezione di cui all'art. 7 dell'avviso. Si procederà quindi con le prove scritte ex art. 8 dell'avviso.

**La prova scritta si svolgerà martedì 27 maggio p.v. presso il Centro Congressi della Stazione Marittima di Napoli - piazzale Angioino - sala Calipso primo piano. La registrazione dei candidati è prevista per le ore 10.30 La prova scritta inizierà alle ore 11.00.**

Dopo aver effettuato la identificazione dei candidati si procederà all'espletamento della prova che consisterà nella somministrazione di quesiti a risposta multipla e quesiti a risposta aperta sulle materie di cui all'art. 8, comma 5, dell'avviso. La durata della prova è fissata in 3 ore.

I candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, tra quelli previsti dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Nel corso delle prove, ai candidati è fatto divieto di avvalersi di telefoni cellulari, palmari, strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, supporti cartacei di ogni tipo compresi i testi stampati, appunti manoscritti, manuali nonché di comunicare tra loro. La Commissione potrà autorizzare l'uso di strumenti tecnici necessari per lo svolgimento di prove pratiche. In caso di violazione la Commissione esaminatrice decreterà, tra l'altro, l'immediata esclusione dal concorso.

Durante lo svolgimento della prova scritta, sarà possibile utilizzare codici normativi, non commentati, e normativa di riferimento. La Commissione si riserva la facoltà di valutare il materiale normativo di ogni singolo candidato, ed escluderne l'utilizzo, qualora lo ritenesse opportuno.

La Commissione mette a disposizione il seguente materiale:

- n. 2 penne a sfera di colore blu;
- un cartoncino per trascrivere nome, cognome, luogo e data di nascita;
- una busta piccola, nella quale inserire il cartoncino compilato, da inserire poi nella busta media;
- una busta media dove inserire la busta piccola e l'elaborato;
- un fascicolo contenente le domande a risposta sintetica e le domande a risposta aperta, i cui fogli saranno timbrati e siglati da un componente della Commissione;
- un foglio firmato e timbrato come sopra da utilizzare per la minuta (da non restituire alla Commissione).

È vietato detenere e utilizzare materiale diverso da quello fornito dalla Commissione.

Al termine della prova, ciascun concorrente provvede a inserire l'elaborato nella busta media dopo aver inserito nella stessa busta, anche la busta piccola contenente il cartoncino con le generalità ed averla chiusa e sigillata.

**Indicazioni per raggiungere l'area concorsuale con i mezzi pubblici e propri.**

Linee che hanno fermate in corrispondenza di Stazione Marittima di Napoli:

- **Bus:** 151, 168, 202, ALIBUS, BUS, EAV
- **Treno:** L6, L8, L9, R
- **Metro:** L1 (Piscinola - Garibaldi) fermata Municipio
- **Tram:** 1
- **Auto:** presso la Stazione Marittima di Napoli sono disponibili parcheggi a pagamento per il pubblico. Gli ingressi sono possibili da via Marina, per chi viene da via Caracciolo e dal piazzale Angioino, per chi entra dal porto.

**La pubblicazione del presente comunicato sul sito web dell'AdSP, ai sensi dell'art. 8 del bando di concorso, ha valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti e pertanto coloro che non si presenteranno nel giorno e nell'ora fissata saranno considerati rinunciari.**

**IL DIRIGENTE**  
**dott.ssa Maria Affinita**