



Delibera n. 174/2025

Oggetto: Premio Raggiungimento Obiettivi Performance anno 2024 in favore del Segretario Generale, dei Dirigenti e del personale dipendente dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale.

Liquidazione.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

VISTA la legge 28 gennaio 1994 n. 84, così come modificata dal d.lgs. 4 agosto 2016, n. 169 e ss.mm.ii;

VISTO, il d.lgs. 4 agosto 2016, n. 169 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione, semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 84/94 in attuazione dell'art. 8 c.1 lettera f) della legge n. 124/2015;

VISTO il decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 41 del 1 febbraio 2021, relativo alla nomina del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Tirreno Centrale;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modifiche e integrazioni, recante nuove norme sul procedimento amministrativo;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, e successive modifiche e integrazioni, recante disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

VISTO il decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, e successive modifiche e integrazioni, relativo al riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il Decreto Ministeriale 6 marzo 2025 n. 42, con il quale il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti ha nominato l'avv. Andrea Annunziata Commissario Straordinario dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale;

VISTA la delibera del Comitato di Gestione n. 53 del 28.10.2024, con la quale è stata disposta l'approvazione del bilancio preventivo relativo all'esercizio finanziario 2025;

VISTO il PIAO 2025 – 2027 annualità 2025 adottato dall'Ente da ultimo con delibera presidenziale n. 141 del 09.04.2025;

VISTI:

- la Direttiva Ministeriale n. 43 del 20.02.2024, che fissa gli obiettivi generali e specifici dei Presidenti delle AdSP per l'anno 2024;
- la nota del Ministero Infrastrutture e Trasporti prot. n. 8665 del 25.03.2025, con la quale è stata comunicata la valutazione finale degli obiettivi assegnati con la sopra richiamata direttiva ministeriale al Presidente per l'anno 2024, con il punteggio ivi previsto;
- la delibera n. 66 del 25.11.2024, con la quale il Comitato di Gestione ha recepito l'attualizzazione della misura del premio raggiungimento obiettivi, in parziale accoglimento dell'istanza avanzata dai dirigenti in forza all'AdSP MTC, restando ferma la disciplina delle decurtazioni di cui all'accordo anno 2011;
- la vigente contrattazione aziendale di II livello del personale dipendente triennio 2021-2023, con specifico riferimento agli artt. 2,3 e 17;

DATO ATTO che da ultimo:

- con delibera del Commissario Straordinario n. 168 del 7.05.2025 è stata approvata la relazione sulla performance anno 2024, redatta ai sensi dell'art. 10 del D.lgs. 150/2009 e s.m.i., dando atto della sospensione della valutazione relativa ad un dipendente che ha avanzato ricorso gerarchico avverso la scheda di valutazione;
- in data 9.05.2025 – giusta nota prot. n. 13230/2025 - l'OIV ha trasmesso la validazione della citata relazione, ai sensi dell'art. 14, comma 4 lett. c) del D.lgs. n. 150/2009 e s.m.i.;

RITENUTO:

- di approvare la valutazione del Segretario Generale come da scheda inviata dall'OIV, agli atti dell'Ufficio "AA.GG. Risorse Umane e Segreteria";
- di prendere atto dei punteggi conseguiti da ciascun valutato, come da schede di valutazione e da tabella riepilogativa di punteggi e correlati importi spettanti in base alle sopra richiamate disposizioni contrattuali, agli atti del citato ufficio;
- autorizzare il competente ufficio dell'Amministrazione alla liquidazione e pagamento degli importi di che trattasi in favore di tutto il personale avente diritto con emissione di apposito cedolino paga;

VISTA la disponibilità appositamente stanziata sul pertinente capitolo di Bilancio;

DATO ATTO che non sussistono situazioni di conflitto di interessi anche potenziali in capo ai soggetti di cui all'articolo 6 bis L. 241/1990;

PRESO atto dell'espressa dichiarazione di regolarità tecnica e amministrativa resa sulla presente proposta di deliberazione e sui correlati atti e documenti dal Dirigente Ufficio AA.GG., Risorse Umane e Segreteria a mezzo di sottoscrizione della stessa;



Delibera n. 174/2025

IL DIRIGENTE

Ufficio AA.GG., Risorse Umane e Segreteria dott.ssa
Maria Affinita

ALLA STREGUA dell'istruttoria curata dal Segretario Generale nei termini previsti dall'articolo 10, comma 4, lett.c) della L. 28 gennaio 1994 n. 84;

IL SEGRETARIO GENERALE

arch. Giuseppe Grimaldi

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa che di seguito si intendono per integralmente richiamati e trascritti:

1. di approvare la valutazione del Segretario Generale, come da scheda inviata dall'OIV, agli atti dell'Ufficio "AA.GG. Risorse Umane e Segreteria";
2. di prendere atto dei punteggi conseguiti da ciascun valutato, come da schede di valutazione e da tabella riepilogativa di punteggi e correlati importi spettanti in base alle sopra richiamate disposizioni contrattuali, agli atti del citato ufficio;
3. di autorizzare il competente ufficio dell'Amministrazione alla liquidazione e pagamento degli importi di che trattasi in favore di tutto il personale avente diritto con emissione di apposito cedolino paga;
4. di notificare la presente delibera a:
 - a. all'Ufficio "AA.GG, Risorse Umane, Segreteria" per i successivi adempimenti di competenza, inclusa la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale;
 - b. di trasmettere la presente delibera per opportuna conoscenza:
 - all'OIV;
 - all'Ufficio "Ambiente, Manutenzione e Servizi Generali";
 - all'Ufficio "Amministrazione Beni Demanio Napoli e Lavoro Portuale";
 - all'Ufficio "Avvocatura";
 - all'Ufficio "Porti di Salerno e Castellammare di Stabia";
 - all'Ufficio "Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare";
 - all'Ufficio "Staff Presidenza";
 - all'Ufficio "Staff Pianificazione e programmazione";
 - all'Ufficio "Security, Safety e Ordinanze";
 - all'Ufficio "Tecnico".

Napoli, 12.05.2025

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
avv. Andrea Annunziata