

## DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI NN.3 TRATTI DI ARENILI DEMANIALI DA ADIBIRE A SPIAGGIA ATTREZZATA, UBICATI SULLA COSTA DI POSILLIPO: ARENILE DI MQ. 1.154,00 - ZD001 (LOTTO A), ARENILE DI MQ. 1.183,00 - ZD002 (LOTTO B) E ARENILE DI MQ. 504,00 - ZD003 (LOTTO C)”**

Il presente disciplinare reca le norme relative alla modalità di partecipazione alla procedura selettiva indetta dall’Autorità di sistema portuale del mar Tirreno centrale (in seguito AdSP), nonché le modalità di compilazione e presentazione dell’offerta oltre che dei documenti da presentare a corredo.

### Normativa di riferimento:

- Legge 28 gennaio 1994 n. 84 -così come modificata dal D.Lgs. n. 169/16 e dal D.Lgs. n. 232/17, recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale-, con la quale sono state istituite le Autorità di Sistema Portuale;
- il Codice della Navigazione ed il relativo Regolamento di esecuzione;
- il D.Lgs. n. 36/2023, per la sola parte relativa al rispetto dei principi generali ivi indicati ed alle norme espressamente richiamate nel presente atto;
- il Regolamento per il rilascio delle concessioni demaniali marittime nell’ambito dell’AdSP, approvato con delibera n. 358 del 19.11.2018;
- L. n. 494/93 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 5 ottobre 1993, n. 400, recante disposizioni per la determinazione dei canoni relativi a concessioni demaniali marittime”;
- L. n. 296/2006 “Legge finanziaria per l’anno 2007”;
- Ordinanza balneare A.P.N. n. 16/2004 e s.m.i.;
- Ordinanza A.P.N. n. 6/1999 e s.m.i.;

### Piano Urbanistico di riferimento:

Nelle more dell’approvazione del piano urbanistico attuativo della linea di costa è vigente, quale disciplina urbanistica transitoria, l’art. 44 della NTA. Esso subordina gli interventi edilizi, non inquadrabili come manutentivi, e i cambi di destinazione d’uso alle determinazioni di un Piano Urbanistico Attuativo (PUA) della Linea di costa come richiesto dal sovraordinato Piano territoriale paesistico di Posillipo. Nelle more della redazione del PUA si riterranno ammissibili attività in esercizio senza soluzione di continuità sin dall’approvazione dell’attuale disciplina urbanistica, nonché interventi edilizi limitati al restauro e risanamento conservativo (art. 2 comma 4 delle norme della Variante generale). Saranno altresì compatibili le attività di pulizia, sorveglianza e quant’altro sia connaturato con le attività medesime sempre che tali attività non prevedano la realizzazione di nuovi volumi edilizi ovvero si svolgano in manufatti già esistenti, legittimi o legittimati secondo legge, coerentemente con l’utilizzo previsto dalla disciplina urbanistica vigente.

### Quadro vincolistico:

le aree in sottozona Ee (arenili) e in zona A (Insediamenti di interesse storico) ricadono interamente in zona vincolata ai sensi della parte III del D.lgs 42/2004 “Codice dei beni culturali e del paesaggio” per effetto dei seguenti provvedimenti:

- ✓ DM 24.01.1953 ai sensi della L. 1497/1939 (lettere c) e d) art. 136 d.lgs 42/2004), denominato “zona della collina di Posillipo”;
- ✓ DM 26.04.1966 ai sensi della L. 1497/1939 (lettere c) e d) art. 136 d.lgs 42/2004), denominato “Località scogliere di Mergellina, tra il Molosiglio e l’Isola di Nisida” comprendente il lido, le scogliere e mare antistante per una profondità di metri 500;
- ✓ Piano territoriale paesistico di Posillipo, di cui al DM 14.12.1995, aree di Protezione Integrale;
- ✓ In relazione a quest’ultimo, si evidenzia che ai sensi dell’art. 11 delle Nta in tale area sono consentiti interventi fino al restauro e risanamento conservativo e non sono ammissibili incrementi volumetrici, ma esclusivamente la manutenzione di quelli legittimamente realizzati. Inoltre, l’art. 8 “Tutela dei litorali marini” prevede che “sul litorale marino sono consentiti esclusivamente interventi volti alla riqualificazione delle spiagge e delle coste mediante una costante opera di manutenzione ordinaria nel rispetto di eventuali presenze archeologiche” e “le periodiche operazioni di ripristino e manutenzione delle scogliere esistenti dovranno prevedere le integrazioni e/o la sostituzione dei massi artificiali con elementi lapidei di origine vulcanica”;
- ✓ Inoltre, il citato art. 8 prevede che lungo la fascia dei 300 metri dalla linea di costa “per le



## DISCIPLINARE DI GARA

attrezzature di spiaggia e stabilimenti balneari autorizzati e già esistenti dovrà essere verificata la compatibilità delle opere esistenti con i valori paesistici, ambientali e archeologici dell'area; sono consentiti solo adeguamenti igienici e tecnologici senza incrementi delle volumetrie esistenti”;

✓ Di conseguenza, gli interventi previsti in dette aree dovranno ottenere l'autorizzazione paesaggistica, ex art. 146 D.lgs 42/2004, di competenza del Comune, che verificherà la conformità e compatibilità paesaggistica degli interventi con i citati vincoli e acquisirà il parere obbligatorio della competente Soprintendenza;

✓ Si evidenzia inoltre che con nota della Soprintendenza Archeologica NA-CE prot. 11787 del 18.04.1986 è stata notificata la presenza del vincolo archeologico dei “tratti di costa e di mare compresi tra gli stabilimenti Italsider e i Moli di Mergellina” e pertanto le opere in area demaniale sono subordinate ad istanza di autorizzazione ai sensi dell'art. 21 del Dlgs 42/2004;

✓ Dal punto di vista idrogeologico le aree ricadono per la quasi totalità nel Piano per la Difesa delle coste 2009 e sono classificate come Aree a rischio elevato (R3) per fenomeni da inondazione e/o erosione e solo in piccola parte (Lotto A) sono in adiacenza ad Aree di pericolosità da tracimazione e/o impatto delle opere di difesa.

### 1 ENTE CONCEDENTE E PROCEDURA

#### 1.1 DENOMINAZIONE E INDIRIZZO

<b>Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale (di seguito denominata anche AdSP MTC)</b>
<b>Nazione:</b> Italia <b>Comune:</b> Napoli <b>Provincia:</b> Napoli
<b>Tel.: 081.22.83.200</b>
<b>Responsabile del Procedimento: dr. Ugo Vestri</b>
<b>pec: <a href="mailto:protocollogenerale@cert.porto.na.it">protocollogenerale@cert.porto.na.it</a> Indirizzo: piazzale Carlo Pisacane, int. Porto, c.a.p.: 80133, Napoli <a href="https://adsptirrenocentrale.it/">https://adsptirrenocentrale.it/</a></b>

#### 1.2 PROVVEDIMENTI DI APPROVAZIONE DELLA PROCEDURA

La procedura trova origine nella delibera Presidenziale di cui dinanzi richiamata di approvazione dell'Avviso pubblico, e del relativo Disciplinare, per il rilascio di tre concessioni demaniali marittime per l'uso di tre tratti di arenile da adibire a spiaggia attrezzata a seguito di una **procedura ad evidenza pubblica comunitaria atta a garantire l'accesso ad imprese residenti sull'intero territorio comunitario, con le modalità previste per le procedure aventi rilievo comunitario e in conformità ai principi generali di trasparenza, economicità, efficacia, libera concorrenza, non discriminazione, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica.**

#### 1.3 OGGETTO DELLA PROCEDURA, LUOGO E DURATA DELLA CONCESSIONE – MODALITÀ DI ESPLETAMENTO.

La procedura ha per oggetto l'“**Affidamento in concessione di nn. 3 tratti di arenili demaniali marittimi da adibire a spiaggia attrezzata, ubicati sulla costa di Posillipo come da planimetrie allegate: arenile di mq. 1.154,00 - ZD001 (lotto A), arenile di mq. 1.183,00 - ZD002 (lotto B) e arenile di mq. 504,00 - ZD003 (lotto C)**”.

Le aree oggetto delle concessioni sono individuate al Catasto Terreni del Comune di Napoli:

**Lotto A** al foglio 210, particella 310;

**Lotto B**, quota parte al foglio 219, particella 218 e quota parte al foglio 210, particella 310;

**Lotto C** al foglio 219, particella 570.

Le aree risultano parzialmente vincolate dai vincoli soprariportati.

Le aree dovranno essere utilizzate, limitatamente al periodo 1 ° maggio – 30 settembre di ciascun anno con la possibilità di utilizzare il mese di aprile per l'allestimento e quello di ottobre per lo sgombero e pulizia.

## DISCIPLINARE DI GARA

Gli affidatari della concessione si impegnano, altresì, a provvedere alla pulizia, assistenza e salvataggio nei tratti di spiaggia libera limitrofi e, per il tratto di spiaggia libera compresa tra i lotti 1 e 2, entrambi gli affidatari dei lotti dovranno provvedere in parti uguali. Sul tratto a monte compreso tra il confine della concessione e quello delle proprietà private gli affidatari si impegnano ad installare passerelle amovibili per consentire il passaggio ai tratti di spiaggia destinati alla libera fruizione e per consentire anche l'accesso alle PMR, per il tratto di spiaggia libera compresa tra i lotti 1 e 2, entrambi gli affidatari dei lotti dovranno provvedere in parti uguali.

**Inoltre l'esercizio dell'attività dovrà essere conforme alle disposizioni di cui alle ordinanze APN n. 16/2004 e n. 6/1999 ed eventuali variazioni, nonché alle ordinanze emanate dalla locale Autorità Marittima.**

Eventuali manufatti temporanei di facile rimozione, realizzati a cura e spese dell'aggiudicatario uscente, potranno essere mantenuti in presenza di accordi formali tra il concessionario uscente ed il subentrante.

Il soggetto aggiudicatario dovrà, inoltre, garantire il libero e gratuito accesso e transito per il raggiungimento della battigia antistante le aree oggetto della concessione, anche al fine della balneazione.

L'affidamento opererà per il periodo di anni 2 (due) decorrenti dalla data effettiva di rilascio della concessione. È fissato tale termine in considerazione del fatto che, così come riportato nelle premesse, risulta ancora in corso il procedimento di approvazione del Piano Urbanistico Attuativo della linea di costa, la cui definizione potrà comportare modifiche sostanziali alla pianificazione e all'assetto dell'area interessata dalla concessione, incidendo conseguentemente sulla sua compatibilità e fruibilità.

Le concessioni, da rilasciarsi ai soggetti aggiudicatari ed oggetto della presente procedura ad evidenza pubblica, prevedono l'assoluto divieto di: subingresso *ex art. 46 C.N.*; autorizzazione all'affidamento di attività oggetto di concessione *ex art. 45 bis C.N.*; variazioni al contenuto della concessione (art. 24 reg. esec. cod. nav.), in aderenza ai principi in tema di immodificabilità soggettiva ed al fine di evitare l'elusione delle regole in materia di procedure comparative, che impediscono a terzi di subentrare nella gestione del rapporto con la P.A.. Quanto precede anche nel rispetto dei principi e criteri di assegnazione dell'area in concessione, al fine di garantire una proficua utilizzazione della concessione in via esclusiva all'affidatario come risultante dalla presente procedura.

Sono fatte salve, altresì, le possibilità di revoca e di decadenza previste rispettivamente agli artt. 42, comma 2 e 47 del Codice della Navigazione.

## 2 PROCEDURA, DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1 MODALITÀ DELLA PROCEDURA E PUBBLICITÀ

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta.

L'aggiudicazione avverrà, per singolo tratto di arenile, a favore dell'operatore economico che conseguirà il maggior punteggio secondo quanto previsto dal presente disciplinare.

Ciascun concorrente potrà presentare la proposta progettuale e l'offerta per un unico lotto oggetto della procedura.

**I richiedenti potranno produrre domanda per un unico Lotto al fine di evitare situazioni di concentrazione eccessiva che potrebbero compromettere la concorrenza. La violazione di tale disposizione, anche mediante la partecipazione diretta o indiretta a più lotti (in forma singola o associata, ovvero tramite partecipazione a RTI o consorzi), comporterà l'esclusione dalla procedura per tutti i lotti cui si sia presentata offerta.**

La procedura prevede la pubblicazione del presente Disciplinare con relativi allegati e documentazione tecnica:

- sull'Albo sito web dell'AdSP, in versione integrale, nella sezione Avvisi Pubblici, all'indirizzo <https://adsptirrenocentrale.it/avvisi-pubblici/>;
- nella Sezione Gare – Bandi di gara all'indirizzo <https://adsptirrenocentrale.it/bandi-di-gara/>;
- nella sezione Amministrazione Trasparente – Provvedimenti – Provvedimenti Organi indirizzo politico/Delibere organo monocratico di vertice, all'indirizzo <https://adsptirrenocentrale.it/amm-trasparente/provvedimenti-organi-indirizzo-politico-2-2/>;
- all'Albo degli Uffici dell'AdSP di Napoli;
- per estratto sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea;
- per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- in stralcio è, altresì, pubblicato nell'Albo Pretorio del Comune di Napoli.

### 2.2 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) L'Avviso di gara;
- 2) il Disciplinare di gara (il presente documento), completo dei seguenti allegati:  
Modello A di domanda di partecipazione;  
Modello B di dichiarazione di certificazione dei requisiti di partecipazione;

## DISCIPLINARE DI GARA

Modello C di offerta economica;

Modello D - Format di licenza demaniale marittima;

3) Elementi progettuali di gara ("Allegati planimetrici con individuazione georeferenziata dei lotti e dell'area demaniale libera").

### 2.3 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti indicando nell'oggetto della richiesta: "procedura aperta per l'affidamento in concessione di nn.3 tratti di arenili demaniali da adibire a spiaggia attrezzata, ubicati sulla costa di Posillipo: arenile di mq. 1.154,00 - zd001 (LOTTO A), arenile di mq. 1.183,00 - ZD002 (LOTTO B) e arenile di mq. 504,00 - ZD003 (LOTTO C)".

Il quesito va inoltrato all'indirizzo [protocollogenerale@cert.porto.na.it](mailto:protocollogenerale@cert.porto.na.it) fino a 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte, alle richieste pervenute in tempo utile, verranno fornite almeno 7 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo <https://adsptirrenocentrale.it/avvisi-pubblici/> e <https://adsptirrenocentrale.it/bandi-di-gara/>.

Pertanto, prima di presentare un quesito, l'operatore economico deve:

- consultare i quesiti già pubblicati e accertarsi che la soluzione non sia già disponibile;
- accertarsi che la soluzione non sia reperibile direttamente e inequivocabilmente nelle disposizioni di legge, del presente Disciplinare di gara, in modo tale da essere immediatamente comprensibile e applicabile senza alcuno spazio interpretativo o applicativo.

L'Ente concedente non è tenuto a rispondere a quesiti ricadenti in una delle condizioni che precedono.

## 3 CONDIZIONI DELLA CONCESSIONE

### 3.1 CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale, nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, in particolare ai sensi dei principi contenuti nell'art. 12, paragrafo 3, della direttiva 2006/123/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 dicembre 2006, in relazione al personale attualmente impiegato, è fin d'ora stabilito -ed il concorrente, partecipando alla procedura, dichiara di accettare- che gli atti convenzionali conterranno, nei termini ed alle condizioni negli stessi previsti, le seguenti condizioni:

- a) al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera per la gestione della concessione, l'aggiudicatario è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dei Soggetti gestori alla data della pubblicazione del presente sul sito istituzionale, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore. Al fine di garantire il passaggio di cantiere, i precedenti concessionari dovranno fornire l'elenco del personale impiegato con numero degli addetti, con indicazione dei lavoratori svantaggiati ex L. n. 381/91, qualifica, livelli anzianità, sede di lavoro, monte ore.

### 3.2 IMPORTO DEI CANONI ANNUI A BASE D'ASTA

L'importo dei canoni annui a base d'asta per l'affidamento della concessione demaniale marittima, determinati ai sensi dell'Allegato A4 al "Regolamento d'uso delle aree d.m. ricadenti nella circoscrizione dell'AdSP MTC", approvato con Delibera n. 358/2018 e ss. e della normativa e delle tabelle in esso richiamate, sono pari a:

- **LOTTO A**  
€ 3.204,53
- **LOTTO B**  
€ 3.204,53
- **LOTTO C**  
€ 3.204,53

Il canone dovrà essere corrisposto in un'unica rata annuale, entro il 15/09 di ogni anno ed è assoggettato alle variazioni di cui al D.M. adottato dal MIT, di anno in anno, così come disposto dalla L. n. 494/93.

## 4 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA, CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura gli operatori economici, italiani o di altro Stato membro dell'Unione Europea, in forma singola o associata, come definiti dall'art. 65 del D.Lgs. n. 36/2023.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Decreto Legislativo n.

## DISCIPLINARE DI GARA

36/2023.

I consorzi di cui all'art. 65 del Codice degli appalti, che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati, sono tenuti ad indicare per quali consorziati il Consorzio concorre.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g), del Codice dei contratti pubblici, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole;
- d) per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi della rilascianda concessione;
- e) ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche da un consorzio di cui all'articolo 65, comma 1, lettera b), c), d) ovvero una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti.

Possono essere esclusi dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'art. 2359 c.c..

Il concorrente che partecipa alla gara, in una delle forme di seguito indicate, è escluso nel caso in cui la AdSP accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 (DIECI) giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

**NB: I richiedenti potranno produrre domanda per un unico Lotto al fine di evitare situazioni di concentrazione eccessiva che potrebbero compromettere la concorrenza. La violazione di tale disposizione, anche mediante la partecipazione diretta o indiretta a più lotti (in forma singola o associata, ovvero tramite partecipazione a RTI o consorzi), comporterà l'esclusione dalla procedura per tutti i lotti cui si sia presentata offerta.**

## 5 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E MODALITÀ DI VERIFICA

### 5.1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI ORDINE GENERALE E CAUSE DI ESCLUSIONE

Gli operatori economici devono essere in possesso, a pena esclusione dalla procedura, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice degli appalti (D.Lgs. n. 36/2023), nonché gli ulteriori requisiti previsti dal presente disciplinare. La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 del Codice degli appalti comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 del medesimo Codice degli appalti, deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

## DISCIPLINARE DI GARA

In ogni caso, non potranno partecipare alla procedura i soggetti che si trovino nelle altre ipotesi di esclusione previste dal presente avviso.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), del Codice dei contratti pubblici, i requisiti di cui al presente paragrafo devono essere posseduti sia dal consorzio e sia dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d), del Codice degli appalti, i requisiti di cui al presente paragrafo devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Decreto citato, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate disciplinate, rispettivamente, dall'art. 94, comma 6, e dall'art. 95, comma 2, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. "self cleaning") sufficienti a dimostrare la sua affidabilità ai sensi dell'art. 96, comma 6, del predetto Codice degli appalti.

Non può avvalersi del *self cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice degli appalti, al fine di decidere sull'esclusione.

In ogni caso, non potranno partecipare alla procedura ed essere destinatari della concessione i soggetti che versino in situazioni debitorie ingiustificate nei confronti dell'AdSP MTC, per importi dovuti a titolo di utilizzo di beni demaniali o di sanzioni amministrative in materia di demanio marittimo (non si terrà conto di eventuali pendenze per l'anno 2020, ove riconducibili ai provvedimenti emanati ai sensi del D.L. n. 18/2020 e D.L. n. 34/2020 convertiti in legge). Per gli operatori raggruppati in rete, consorzi e GEIE, il predetto requisito dovrà essere soddisfatto da tutti i componenti del raggruppamento.

### 5.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Per la partecipazione alla presente procedura è necessario il possesso, da parte del soggetto concorrente, al momento della presentazione della domanda, dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

1. per le imprese, iscrizione alla CCIAA con la denominazione società attiva da almeno 3 anni negli ultimi 5, per l'esercizio di attività imprenditoriali balneari e/o turistiche rientranti nei Codici ATECO del settore Turismo;
2. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro, in sostituzione, presenta una dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa. Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice degli appalti.

Per i soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c), d), e), f) e g) ed h) del Codice dei contratti, il requisito di cui al punto 1) deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE, anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Il concorrente, non deve essere, negli ultimi 5 anni (calcolati dalla data di pubblicazione dell'Avviso di procedura), decaduto dalla titolarità di una precedente concessione rilasciata dall'Autorità per mancato adempimento degli obblighi sanciti nell'atto di concessione o per una delle cause di cui all'art. 47 Cod. Nav..

### 5.3 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.

Per la partecipazione alla presente procedura è necessario il possesso da parte del soggetto concorrente, al momento della presentazione della domanda, di requisiti di capacità economica e finanziaria, attestati da:

- 1) aver conseguito, nel triennio antecedente la data di pubblicazione dell'avviso pubblico della presente procedura, complessivamente un fatturato relativo alla gestione di attività di stabilimento balneare o di attività turistico ricettiva, non inferiore ad € 200.000 al netto di Iva. Non concorre, invece, il fatturato realizzato da società terze, che hanno svolto le attività oggetto della concessione del concorrente, in regime autorizzativo ex art. 45 *bis* C.N., trattandosi di fatturato di distinto soggetto economico.

La comprova del requisito di capacità economico-finanziaria è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali: mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale o di società di persone: mediante referenza bancaria e/o copia del Modello Unico o della Dichiarazione IVA;

Per gli operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c), d) e), f), g) ed h), del Codice dei contratti, il

## DISCIPLINARE DI GARA

requisito relativo al fatturato specifico di cui al presente paragrafo deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso, dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori, dal GEIE e dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso.

### 5.4 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.

Aver gestito, in maniera continuativa nel triennio antecedente la data di pubblicazione dell'avviso pubblico della presente procedura, un impianto con caratteristiche similari a quello oggetto di gara (stabilimento balneare, lido, spiaggia libera attrezzata, ecc.), in regime concessorio *ex art. 36 C.N.* ovvero in regime di autorizzazione *ex art. 45 bis C.N.* o di proprietà privata, o aver gestito altra tipologia di attività turistica.

In sede di comprova, i concorrenti dovranno produrre la relativa attestazione (concessione demaniale, titolo di proprietà, autorizzazione *ex art. 45 bis C.N.*, autorizzazione comunale ecc...) rilasciata dagli Enti concedenti o dichiarazione rilasciata direttamente dal gestore se proprietario dell'impianto, nella quale si evidenzia la corretta gestione dell'impianto indicato, il tipo di servizio svolto, la durata ed il valore del contratto.

In particolare, in caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione di oggetto, importo e periodo di esecuzione nonché del buon esito dei servizi erogati;
- certificazioni rilasciate dai committenti attestanti il buon esito dei servizi con specificazione dell'oggetto del contratto, del periodo di esecuzione e del codice CIG e delle relative fatture quietanziate;
- (a corredo e in aggiunta a quanto sopra) copia dei contratti e/o capitolati speciali da cui emerge con precisione la descrizione dei servizi svolti con buon esito.

Invece, in caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione di oggetto, importo e periodo di esecuzione nonché del buon esito dei servizi erogati;
- copia dei contratti e relativi capitolati se presenti da cui emerge con precisione la descrizione dei servizi svolti ed il periodo di durata e delle relative fatture quietanziate;
- (a corredo e in aggiunta a quanto sopra) dichiarazione del committente privato circa l'esecuzione dei servizi dichiarati dal concorrente e del buon esito dei servizi erogati.

Per gli operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c), d) e), f), g) ed h), del Codice dei contratti, il requisito relativo alla capacità tecnica e professionale di cui al presente paragrafo deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso, dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori, dal GEIE e da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso.

## 6 DIVIETI E FACOLTA' DELLA FASE ESECUTIVA

A seguito dell'affidamento, pena l'immediata revoca della concessione, è esclusa la facoltà di richiedere:

1. l'autorizzazione dell'affidamento di attività oggetto di concessione *ex art. 45 bis C.N.*;
2. il subingresso *ex art. 46 cod. nav.*;
3. la variazione al contenuto della concessione (art. 24 reg. esec. cod. nav.).

Il concessionario avrà, invece, facoltà di avanzare comunicazione ai sensi della Circolare MIT n. 120 del 24 maggio 2001, art. 6 rubricato "*Strutture precarie all'interno dell'area in concessione*" da assoggettarsi al prescritto iter procedimentale. Resta inteso che l'affidatario avrà comunque l'obbligo di acquisire ogni ulteriore autorizzazione e/o parere previsto dalla legge e dai vincoli su citato.

## 7 GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2% del canone concessorio posto a base d'asta e precisamente di importo pari ad € 1.000,00.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, esclusivamente con bonifico sul conto corrente dell'AdSP, al seguente IBAN: IT16M0514203401162571159675, ovvero con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente presso la Banca di Credito Popolare di Torre del Greco, incaricata del servizio di tesoreria.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario, iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24

## DISCIPLINARE DI GARA

febbraio 1998, n. 58 e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<http://www.ivass.it/ivass/impresesp.jsp/HomePage.jsp>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; pertanto, la stessa, deve essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti dell'AdSP.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto della procedura e del soggetto garantito (AdSP);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice degli appalti, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
  2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
  3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'AdSP.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice dei contratti, l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
  - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g) ed h), del Codice degli appalti solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
  - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d), del Codice degli appalti, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

Nel caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g) ed h), del Codice dei contratti se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c) e d), del Codice degli appalti se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice dei contratti, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute.

Ai sensi dell'art. 106, comma 6 del Codice degli appalti, la garanzia copre la mancata aggiudicazione dopo la proposta di aggiudicazione e la mancata sottoscrizione del contratto imputabili a ogni fatto riconducibile

## DISCIPLINARE DI GARA

all'affidatario o conseguenti all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 106, comma 7 del Codice degli appalti, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte.

Non è sanabile e, quindi, è causa di esclusione:

- la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante;
- la mancata costituzione della garanzia provvisoria entro la data di scadenza di presentazione delle offerte;
- la presentazione della garanzia provvisoria resa a favore di Ente diverso dall'AdSP.

### **8 TERMINI, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI**

Le domande di partecipazione in concorrenza alla presente procedura comparativa, devono pervenire, pena l'esclusione dalla procedura di gara, secondo le modalità di seguito indicate ed entro i termini indicati dal presente avviso.

Tutta la documentazione di gara deve essere contenuta in un plico generale chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura dall'offerente; la sigillatura deve essere effettuata con ceralacca o nastro adesivo antistrappo o altra modalità di chiusura ermetica idonea ad assicurare l'integrità del plico e impedirne l'apertura senza lasciare manomissioni o segni apprezzabili; per lembi di chiusura si intendono quelli incollati dall'offerente e non anche quelli preincollati meccanicamente in fase di fabbricazione. Il suddetto plico generale dovrà contenere n. 3 (tre) tipologie di buste opache, chiuse, controfirmate e sigillate, oppure, in alternativa, con nastro adesivo antistrappo, apposto sui lembi di chiusura, sul cui frontespizio dovrà essere chiaramente indicato il relativo contenuto che le contraddistingue come da oggetto dell'Avviso.

Il plico generale (formato max A3) deve recare all'esterno la dicitura relativa all'oggetto della gara:

**"PORTO DI NAPOLI – PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DI NN.3 TRATTI DI ARENILE DEMANIALI DA ADIBIRE A SPIAGGIA ATTREZZATA, UBICATI SULLA COSTA DI POSILLIPO: ARENILE DI MQ. 1.154,00 - ZD001 (LOTTO A), ARENILE DI MQ. 1.183,00 - ZD002 (LOTTO B) E ARENILE DI MQ. 504,00 - ZD003 (LOTTO C)" – PARTECIPAZIONE PER IL/I LOTTO/I\_\_(specificare)\_.**

Il plico generale deve, inoltre, recare all'esterno l'intestazione dell'offerente, l'indirizzo dello stesso, e l'indicazione relativa al giorno di scadenza della gara.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

#### **8.1 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PLICO**

Il plico dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 22 settembre 2025** al seguente indirizzo: Ufficio Protocollo Generale dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale – con sede in Napoli al Piazzale Pisacane n. 1, a mano, a mezzo raccomandata o mediante agenzia di recapito.

L'invio del plico avverrà comunque ad esclusivo rischio del mittente. Non saranno ammessi coloro che invieranno la documentazione separatamente dal plico contenente la domanda di partecipazione. Le offerte devono essere in lingua italiana.

Il termine sopra indicato è perentorio. Oltre tale termine:

- i plichi pervenuti non verranno presi in considerazione, anche se spediti per posta raccomandata o altro anteriormente alla scadenza, non valendo la data di spedizione.

## DISCIPLINARE DI GARA

- non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente.

La presentazione dell'offerta equivale all'accettazione incondizionata da parte dei soggetti concorrenti di tutte le condizioni e modalità inserite nel presente Disciplinare.

Non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte condizionate o con riserva, quelle espresse in modo indeterminato e quelle per persone da nominare.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore e, in caso di RTI/Consorzio non costituito, devono essere compilate e sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento/consorzio; nel caso di RTI/consorzi già costituiti le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante o procuratore della sola impresa mandataria/capogruppo. Tutte le predette dichiarazioni dovranno essere accompagnate, altresì, da un documento attestante l'identità di ogni soggetto in corso di validità. La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione delle offerte. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, l'Ente concedente potrà richiedere agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta dell'Ente concedente sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Per quanto non espressamente dalle presenti disposizioni si fa espresso rinvio alle norme contenute e richiamate della vigente normativa in quanto applicabili.

### 8.2 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.

**Il plico generale dovrà contenere all'interno n. 3 buste sigillate contenenti:**

- BUSTA A – Documentazione amministrativa;**
- BUSTA B – Offerta tecnica;**
- BUSTA C – Offerta economica.**

**Si precisa, altresì, che tutte le dichiarazioni sostitutive, richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.** In particolare:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'offerente stesso);
- b) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ognuno per quanto di propria competenza.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

## DISCIPLINARE DI GARA

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice degli appalti, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo. La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000;

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

### 9 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice degli appalti, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione.
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, l'AdSP procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, l'AdSP può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

L'AdSP può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni.

I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

### 10 CONTENUTO DELLA BUSTA A "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta contenente la documentazione amministrativa dovrà contenere:

- 1) domanda di partecipazione in bollo da € 16,00;
- 2) eventuale procura speciale;

## DISCIPLINARE DI GARA

- 3) garanzia provvisoria;
- 4) documentazione per i soggetti associati di cui al paragrafo 5.1 del presente disciplinare;
- 5) dichiarazioni possesso requisiti;
- 6) **UNICAMENTE** per i partecipanti al **LOTTO C** (arenile di mq. 504,00 - ZD003) – relazione riguardante le modalità di accesso alle aree in concessione dal momento che l'arenile (Lotto 3) è intercluso da proprietà private.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice degli appalti sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice degli appalti sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice degli appalti, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice degli appalti commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del Codice degli appalti emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice degli appalti, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti. L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di *self-cleaning* che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare all'AdSP la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice degli appalti, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui l'AdSP ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

### 10.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – (Allegato 1)

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'Allegato 1, compilata in ogni sua parte e sottoscritta, con le modalità di cui al precedente paragrafo, dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE) e il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20.

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante, capofila/consorziata).

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice degli appalti, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara, in assenza di tale dichiarazione si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- di non partecipare alla medesima procedura contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- **[per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]** l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare all'AdSP la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- **[per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia]** il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice degli appalti;
- **[in caso di R.T.I., Consorzio o GEIE non ancora costituiti]** l'impegno, sottoscritto dai legali rappresentanti di tutte le imprese che intendono raggrupparsi, a costituirsi mediante atto unico in caso di

## DISCIPLINARE DI GARA

aggiudicazione dell'appalto, indicando contestualmente l'impresa che sarà designata – con mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza – quale mandataria del raggruppamento medesimo, e l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE, nonché indicazione delle quote di partecipazione al raggruppamento, corrispondente alla percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascun concorrente e quale categoria di lavori verrà rispettivamente eseguita;

– **[in caso di R.T.I., Consorzio o GEIE costituiti]** l'indicazione (con relativo deposito) riguardante l'atto costitutivo, statuto o contratto.

### **10.2 DICHIARAZIONE ATTESTANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI DI ORDINE GENERALE, DI IDONEITA' PROFESSIONALE, DI CAPACITA' ECONOMICA – FINANZIARIA E TECNICA. – (Allegato 2)**

**Il Concorrente dovrà rendere una dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, nella quale il soggetto attesti, utilizzando l'allegato 2, il possesso dei requisiti di partecipazione di ordine generale, speciale, professionali e tecnici di cui al presente Disciplinare. Resta inteso che dovrà essere fornita l'apposita documentazione a comprova dei requisiti richiesti ai paragrafi 6.3 e 6.4.**

Le dichiarazioni, di cui all'allegato Modello sono rilasciate in conformità alle previsioni degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, e devono essere rese, a pena di esclusione, in carta libera, dal titolare, legale rappresentante, institore, procuratore, i cui poteri risultino dal certificato di iscrizione CCIAA (Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura), oppure da procuratore speciale in virtù di procura in autentica notarile.

Devono essere rilasciate altresì, ai sensi dell'art. 94, comma 3, D. Lgs. n. 36/2023, dai soggetti di seguito elencati:

- a) dell'operatore economico ai sensi e nei termini di cui al decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231;
- b) del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- c) di un socio amministratore o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- d) dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- e) dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali;
- f) dei componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
- g) del direttore tecnico o del socio unico;
- h) dell'amministratore di fatto nelle ipotesi di cui alle lettere precedenti.

A seguito delle valutazioni, verranno poi eseguiti i controlli sui documenti/autocertificazioni attestanti il possesso dei requisiti del presente Disciplinare rese con dichiarazione sostitutiva di atto notorio ex D.P.R. n. 445/2000, tranne dove espressamente e diversamente previsto.

Il concorrente - avendo indicato la ragione sociale e l'indirizzo del mittente, il codice fiscale e/o la partita IVA, il numero di telefono e fax, indirizzo e-mail e indirizzo di posta elettronica certificata, corredata da autorizzazione al loro utilizzo, ai fini della validità delle comunicazioni scaturenti dal presente affidamento, ove diverso, il domicilio per le comunicazioni, comprensivo di numero di telefono, fax, e-mail e posta elettronica certificata – **nell'Allegato 2, dovrà dichiarare:**

- i requisiti di ordine generale e assenza delle cause di esclusione automatica di cui all' articolo 94 del D.Lgs. n. 36/2023;
- l'assenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 del D.Lgs. n. 36/2023;
- i requisiti di ordine speciale (capacità economica e finanziaria – capacità tecnica e professionale).

**Dovrà dichiarare, altresì:**

1. di accettare espressamente senza condizione o riserva alcuna tutte le prescrizioni contenute nell'Avviso, nel Disciplinare di gara e nei relativi allegati e secondo quanto espresso nella propria offerta, nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti o che saranno emanati nel corso della concessione del bene in oggetto;
2. di impegnarsi a garantire al personale impiegato nei lavori il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente;
3. il C.C.N.L. applicato ai propri dipendenti;
4. i recapiti e le indicazioni ai fini della verifica regolarità contributiva;
5. ai fini della acquisizione d'ufficio del DURC da parte dell'AdSP (contraente), che il Codice Fiscale è quello riportato nella dichiarazione.

**Infine, dovrà dichiarare:**

- 1) di essere consapevole che, ai sensi dell'articolo 96, comma 14, del D.Lgs. n. 36/2023, l'operatore ha

## DISCIPLINARE DI GARA

l'obbligo di comunicare all'AdSP anche la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95, ove non menzionati nel proprio fascicolo virtuale;

- 2) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non avere attribuito incarichi ad *ex* dipendenti dell'AdSP che hanno esercitato funzioni autoritative o negoziali nei confronti dell'impresa che rappresento, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di impiego;
- 3) di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dell'Ente e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- 4) di essere edotto che qualora, in conseguenza della verifica, non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, l'AdSP procede alla esclusione dalla procedura, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima AdSP per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;
- 5) di autorizzare, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. e del Regolamento UE 2016/679, l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione, compresi i dati sensibili ai sensi degli articoli 20, 21 e 22, del citato decreto legislativo, ferme restando le esenzioni dagli obblighi di notifica e acquisizione del consenso, ai fini della partecipazione alla procedura e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la comunicazione ai funzionari e agli incaricati dell'organismo appaltante o dell'amministrazione aggiudicatrice;
- 6) di autorizzare, altresì, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "*accesso agli atti*", l'AdSP a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

### Ovvero

- 6) che non intende autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "*accesso agli atti*", l'AdSP a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale;
- 7) di aver preso visione e contezza dello stato di fatto e di diritto del bene oggetto della presente procedura e, quindi, di aver preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla concessione stessa e di averle ritenute tali da consentire l'offerta;
- 8) di aver preso visione del progetto e dell'intera documentazione inerente la presente procedura che viene posta in libera visione e risulta disponibile, tramite accesso gratuito e diretto agli indirizzi web succitati;
- 9) di ritenere remunerativa l'offerta tecnica ed economica presentata giacché ha preso atto e tenuto conto:
  - delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo in cui sarà esercitata la concessione;
  - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito ed influire sia sull'esercizio della concessione, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 10) di non avvalersi degli istituti dell'avvalimento (art. 104, D.Lgs. n. 36/2023), del subappalto (art. 119 D.Lgs. n. 36/2023), dell'affidamento ad altri soggetti delle attività oggetto di concessione (art. 45 *bis* cod. nav.), del subingresso (art. 46 cod. nav.) e di variazioni al contenuto della concessione (art. 24 reg. esec. cod. nav.);
- 11) di autorizzare il trattamento dei dati raccolti con riferimento alla presente procedura, di autorizzare l'accesso e tutti gli altri diritti -a favore dei concorrenti alla gara- di cui alla legge n. 241/90, al D.Lgs. n. 196/03 e del Regolamento (U) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016;
- 12) di non essere stati dichiarati decaduti per una delle cause di cui all'art. 47 Cod. Nav., nel decennio precedente, dalla titolarità di una precedente concessione rilasciata dall'AdSP MTC;
- 13) di non versare in situazioni debitorie ingiustificate nei confronti dell'AdSP per importi dovuti a titolo di utilizzo di beni demaniali o di sanzioni amministrative in materia di demanio marittimo;
- 14) di impegnarsi, a pena di esclusione, a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui alla concessione, compreso il regolare versamento del canone, a costituire una cauzione come prevista dall'art. 31 del Regolamento d'uso dei beni demaniali marittimi, giusta delibera presidenziale AdSP n. 358/2018;
- 15) di impegnarsi a presentare prima del rilascio del titolo, e a pena di decadenza, tutti i documenti tecnici previsti dal vigente regolamento demanio marittimo, approvato con delibera presidenziale AdSP n. 358/18;
- 16) di impegnarsi ad ottenere, preventivamente al rilascio della concessione, tutte le autorizzazioni richieste dalla legge;
- 17) di impegnarsi a corrispondere, prima del rilascio del titolo, il canone demaniale marittimo determinato in conseguenza del calcolo dell'offerta di rialzo percentuale rispetto al canone annuo a base d'asta.
- 18) di garantire, secondo quanto indicato al paragrafo 4.1, la stabilità occupazionale del personale impiegato, per tutto il periodo della concessione;

## DISCIPLINARE DI GARA

19) di accettare il Protocollo di legalità, sottoscritto in data 26.02 08 tra l'Autorità Portuale di Napoli (oggi AdSP) e la Prefettura di Napoli, pubblicato sul sito dell'AdSP all'indirizzo: [https://adsptirrenocentrale.it/wp-content/uploads/bandi/Protocollo\\_legalita.pdf](https://adsptirrenocentrale.it/wp-content/uploads/bandi/Protocollo_legalita.pdf)

**Dichiarazioni da rendere a cura degli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14:**

- il concorrente dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

**NB: Per i partecipanti al LOTTO C (arenile di mq. 504,00 - ZD003) – obbligo di produrre nella busta A una relazione riguardante le modalità di accesso alle aree in concessione dal momento che l'arenile (Lotto 3) è intercluso da proprietà private.**

### 11 CONTENUTO DELLA BUSTA B "OFFERTA TECNICA"

La busta "*B – Offerta Tecnica*" deve contenere, a pena di esclusione:

a) Proposta progettuale (relazione e allegati di dettaglio) conforme al criterio A.1 del paragrafo 13.1 del presente Disciplinare, redatto in non più di 10 pagine, in formato A4, compilate fronte/retro (10 fogli a video) in carattere Tahoma, pt. 9, interlinea 1,0, margini superiore, inferiore, destro e sinistro, uguale a 2,5 cm, accompagnata da un massimo di 6 (sei) tavole in formato A3.

La proposta progettuale che presenterà l'operatore economico, di cui al criterio A.1, dovrà essere conforme a tutti i vincoli di qualsivoglia natura insistenti sull'area oggetto di interesse, individuando gli stessi sul rilievo planimetrico, con descrizione pedissequa e la loro delimitazione.

- b) la relazione del Piano di gestione delle aree e dei servizi alla clientela, di cui al criterio A.2 del paragrafo 13.1 del presente Disciplinare, deve essere redatta in non più di 10 pagine, in formato A4, compilate fronte/retro (10 fogli a video) in carattere Tahoma, pt. 9, interlinea 1,0, margini superiore, inferiore, destro e sinistro, uguale a 2,5 cm, accompagnata da un massimo di 6 (sei) tavole in formato A3;
- c) i progetti sociali e/o inclusivi, di cui al criterio A.3 del paragrafo 13.1 del presente Disciplinare, devono essere prodotti sempre in formato A4, compilate fronte/retro (max 10 fogli a video) in carattere Tahoma, pt. 9, interlinea 1,0, margini superiore, inferiore, destro e sinistro, uguale a 2,5 cm, accompagnata da un massimo di 2 (due) tavole in formato A3; i detti progetti dovranno, altresì, recare la sottoscrizione, la durata, l'oggetto, e riportare le firme dei sottoscrittori e ogni altro elemento formale e sostanziale necessari affinché ne possa essere provata la natura e lo scopo dell'atto e la sua legittimità a concorrere a determinare punteggio in sede di procedura comparativa;
- d) un'autodichiarazione, redatta nelle forme del D.P.R. n. 445/2000, contenente il possesso dei seguenti criteri: B1; B2; B3; B4; B5 e B6. Il possesso di detti requisiti dovrà essere comprovato dall'affidatario della presente procedura.

All'interno della Busta B dovrà essere inserito un supporto digitale contenente copia, sottoscritta digitalmente, dell'intera offerta tecnica presentata.

Si precisa, inoltre, che:

- ai fini della valutazione dell'offerta tecnica non si terrà conto delle schede e delle cartelle prodotte dal concorrente in numero superiore a quanto su indicato né, tantomeno, di eventuali allegati alla stessa, oltre a quelli citati;
- non sono ammesse offerte tecniche sottoposte a condizione e non verranno valutate prestazioni diverse e/o ulteriori rispetto a quelle previste nei documenti di gara;
- l'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella documentazione tecnica, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

### 12 CONTENUTO DELLA SEZIONE "OFFERTA ECONOMICA"

Con riferimento all'offerta economica, l'operatore economico, a pena di esclusione, dovrà compilare il modulo d'offerta presente sul sito istituzionale, agli indirizzi web sopra riportati, come di seguito specificato:

## DISCIPLINARE DI GARA

1. Inserire, compilando l'apposito campo, il canone annuo offerto per la concessione, in cifre e in lettere, e il rialzo, in termini percentuali, con due cifre decimali, che intende effettuare in maggiorazione ed aggiunta all'importo del canone annuo indicato a base d'asta (così come determinato nella tabella di cui al paragrafo n. 13 del presente disciplinare);

2. non saranno ammesse offerte al ribasso. Ai fini della valutazione dell'Offerta economica verrà preso in considerazione esclusivamente il rialzo (variazione in aumento del canone base fissato), espresso in cifre e lettere, in termini percentuali sul canone annuo posto a base di gara. Il canone risultante dall'offerta prodotta è sottoposto ad incremento in base all'indice Istat, comunicato dal Ministero Infrastrutture e Trasporti, di anno in anno;

**N.B. L'offerta economica, completa di tutti i dati sopra previsti, nonché gli ulteriori file allegati, deve -a pena di esclusione- essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Qualora l'offerta economica, ivi compresi gli allegati, sia firmata da procuratore speciale è necessario produrre – se non già presente all'interno della documentazione amministrativa - una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante *pro tempore* in cui si attesti tale qualità, indicando gli estremi completi della procura che conferisce i necessari poteri (ad es. verbale di assemblea e/o procura speciale/generale notarile).**

**In caso di società amministrate da più coamministratori con firma congiunta, l'offerta economica, ivi compresi gli allegati, va sottoscritta da tutti i coamministratori.**

Si precisa che:

- gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro Stato, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro;
- verrà considerato valido il rialzo offerto fino alla seconda cifra decimale.

In caso di concorrente **già costituito** in RTI, consorzio o GEIE, la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o suo procuratore, o titolare dell'impresa mandataria o del consorzio già costituiti.

In caso di concorrente formato da RTI o da un consorzio o GEIE **non ancora costituiti**, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete, i suddetti documenti, **a pena di esclusione**, devono essere sottoscritti dal legale rappresentante (o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella Sezione – documentazione amministrativa) o titolare dell'impresa mandataria e da ciascun concorrente che costituirà il raggruppamento, aggregazione o consorzio.

### 13 CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLA CONCESSIONE E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La concessione sarà assegnata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, aggiudicando la procedura al concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio.

L'Amministrazione può aggiudicare la concessione qualora risulti valida anche una sola offerta.

Per l'assegnazione della concessione occorre conseguire un punteggio tecnico minimo di 40 punti complessivi.

Il punteggio dell'offerta sarà calcolato come la somma del punteggio dell'offerta tecnica con quello dell'offerta economica.

All'offerta tecnica sarà attribuibile un punteggio massimo di 70 punti, mentre a quella economica sarà attribuibile un punteggio massimo di 30 punti.

#### 13.1 VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

Per il punteggio dell'offerta tecnica si farà riferimento ai criteri, sub criteri e punteggi riportati nella tabella che segue.

CRITERI		D	T
A1	Qualità della proposta progettuale	12	
A2	Piano di gestione delle aree e dei servizi alla clientela	30	
A3	Progetti sociali e/o inclusivi	8	
B1	Certificazione UNI EN ISO 9001/2014		1
B2	Certificazione UNI EN ISO 14001		1
B3	Certificazione UNI EN ISO 13009/2018		3

DISCIPLINARE DI GARA

B4	Possesso della certificazione della parità di genere di cui all'articolo 46-bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, e da imprese a prevalente o totale partecipazione giovanile Delibera GC 138/2023;		5
B5	Modello organizzativo e di gestione ex D.Lgs. 231/2001		5
B6	Unità lavorative in corso di esecuzione dell'affidamento (comprese le unità derivanti dal trasferimento per clausola sociale)		5
		50	20
	<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>		<b>70</b>
D: punteggio con discrezionalità di valutazione		T: punteggio tabellare si/no	

La valutazione delle istanze sulla base dei criteri sopra riportati avverrà tenendo conto di quanto appresso:

<b>A.1</b>	<b>Qualità della proposta progettuale</b>
I Commissari valuteranno la proposta progettuale, in termini di requisiti primari che riguardano qualità tecniche, fisiche, funzionali, green ecc. delle attrezzature offerte. In particolare verranno valutati il design proposto e la scelta dei materiali utilizzati.	
<b>A.2</b>	<b>Piano di gestione delle aree e dei servizi alla clientela</b>
I Commissari valuteranno, nel piano di gestione della concessione, l'offerta di servizi a favore dell'utenza per finalità ludico ricreative (aree ricreative per bambini, babysitting, aree sportive, fitness e benessere ecc.). Sarà valutata, altresì, la proposta di relazionare tra l'attività di gestione balneare con altre attività presente sul territorio per la valorizzazione e la promozione dello stesso. I Commissari valuteranno anche i servizi offerti per garantire la raccolta differenziata, l'utilizzo di servizi igienici conformi alle normative in materia sanitaria, di sicurezza e urbanistiche, la realizzazione di eco box, il programma di lavaggio delle attrezzature e dei locali utilizzati. Saranno valutati, altresì, accordi con altre attività turistiche per garantire un servizio completo alla persona (es. convenzioni con strutture alberghiere/ristoranti) nonché convenzioni e accordi per offrire la disponibilità di aree di sosta e parcheggi a servizio dell'area oggetto di concessione. I Commissari valuteranno se nelle strutture di primo soccorso è prevista la presenza di un defibrillatore e di personale qualificato per l'uso e se, altresì, è prevista la disponibilità di una connessione WI-FI a servizio dell'utenza. I Commissari constateranno, infine, se nell'offerta è prevista la progettazione, la fornitura e la relativa manutenzione di un app per la prenotazione, a pagamento, del servizio di spiaggia.	
<b>A.3</b>	<b>Progetti sociali e/o inclusivi</b>
I Commissari valuteranno la proposta in termini di servizi aggiuntivi rispetto quelli canonici ed ordinari, verificando se l'offerente intende proporre l'organizzazione di manifestazioni culturali, ludiche e ricreative in proprio o in accordo con associazioni del territorio e del terzo settore, specificandone il numero/anno e le caratteristiche, favorendo le offerte che svilupperanno un modello gestionale tendente a promuovere e realizzare iniziative a favore di una utenza di età inferiore ai 30 anni e over 65 anni. Verrà valutata, altresì, l'offerta che garantisca la massima inclusività (anche con attività ludico-ricreative) ai turisti disabili o con mobilità ridotta.	
<b>B.1</b>	<b>Certificazione UNI EN ISO 9001/2014</b>
I Commissari constateranno se l'offerente è in possesso della certificazione di qualità ISO 9001	
<b>B.2</b>	<b>Certificazione UNI EN ISO 14001</b>
I Commissari constateranno se il concorrente è in possesso della certificazione di qualità ISO 14001	
<b>B.3</b>	<b>Certificazioni di qualità ISO 13009/2018</b>
I Commissari constateranno se l'offerente è in possesso della certificazione di qualità ISO 13009, il cui certificato	

DISCIPLINARE DI GARA

ha una validità di 3 anni, dimostra una gestione sostenibile delle spiagge e il rispetto dei requisiti di qualità del servizio e delle strutture.

**B.4 Possesso della certificazione della parità di genere di cui all'articolo 46-bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna, di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, e da imprese a prevalente o totale partecipazione giovanile - Delibera GC 138/2023**

I Commissari constatano se l'offerente è in possesso della certificazione di parità di genere e da imprese a prevalente o totale partecipazione giovanile.

**B.5 Modello organizzativo e di gestione ex D.Lgs. 231/2001**

I Commissari constateranno se l'offerente ha adottato ed efficacemente attuato modelli organizzativi e di gestione idonei ad individuare e prevenire reati ex D.Lgs. 231/2001.

**B.6 Unità lavorative in corso di esecuzione dell'affidamento (comprese le unità derivanti dal trasferimento per clausola sociale)**

I Commissari, in funzione del numero di personale di cui l'offerente intende avvalersi assegneranno un coefficiente da applicare al criterio pari a:

- 1 se Np tra 1-2
- 2 se Np tra 3-5
- 3 se Np tra 6-8
- 4 se Np tra 9-10
- 5 se Np >10

**13.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica**

Per la valutazione delle offerte tecniche sarà utilizzata la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ<sub>n</sub> = sommatoria.

I coefficienti V(a)<sub>i</sub> sono determinati dalla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

Valutazione	Descrizione	Punteggio
Ottimo	Il requisito è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente migliorativo alle attese	1
Buono	Il requisito è trattato in modo esauriente e quanto proposto risponde pienamente alle attese	0,75
Sufficiente	Il requisito è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde in misura soddisfacente alle attese	0,50
Minimo	Il requisito, è trattato in modo appena sufficiente e quanto proposto è appena adeguato alle attese	0,25
Assolutamente non adeguato	Assolutamente non adeguato	0

Si precisa che i punteggi tecnici verranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

## DISCIPLINARE DI GARA

### 13.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

All'offerta economica saranno attribuiti massimo punti 30 mediante l'applicazione della formula di cui alle Linee Guida n. 2, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, "recanti offerta economicamente più vantaggiosa" - approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1005, del 21 settembre 2016 ed aggiornate al D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 424 del 2 maggio 2018.

$$V(a)_i = Ra/R_{max}$$

Dove:

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta(a) rispetto al requisito(i), variabile da 0 a 1.

$R_a$  = valore offerto dal concorrente "a"

$R_{ma}$  = valore dell'offerta più conveniente

Pertanto, il punteggio attribuito al concorrente "a"  $P(a)$  sarà pari ad a

$$P(a) = V(a)_i \times 30$$

### 13.4 Metodo per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica e riparametrazione

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio, secondo il metodo aggregativo compensatore.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$P_i$	=	$C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$
-------	---	---

dove:

$P_i$  = punteggio concorrente  $i$ ;

$C_{ai}$  = coefficiente criterio di valutazione  $a$ , del concorrente  $i$ ;

$C_{bi}$  = coefficiente criterio di valutazione  $b$ , del concorrente  $i$ ;

.....  
 $C_{ni}$  = coefficiente criterio di valutazione  $n$ , del concorrente  $i$ ;

$P_a$  = peso criterio di valutazione  $a$ ;

$P_b$  = peso criterio di valutazione  $b$ ;

.....  
 $P_n$  = peso criterio di valutazione  $n$ .

### 13.5 MOTIVI DI ESCLUSIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

**Determinano l'ESCLUSIONE dalla gara:**

- la sussistenza di tutti i casi previsti espressamente dal Codice dei contratti e dalle leggi ad esso collegate, ogni carenza, incompletezza e irregolarità essenziale dell'offerta tecnica ed economica (fatta salva l'evoluzione giurisprudenziale in materia, laddove ammissibile), ivi compresa ogni carenza della documentazione che non consenta l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile o nel caso in cui il concorrente decida di non regolarizzare;
- **il fatto che:**
  - manchi **l'OFFERTA TECNICA E/O ECONOMICA**;
  - **l'OFFERTA TECNICA E/O ECONOMICA non sia/siano firmata/e digitalmente dal titolare, dal rappresentante legale o procuratore del soggetto concorrente**;
  - **l'OFFERTA ECONOMICA** non contenga l'indicazione del prezzo offerto e l'aumento minimo garantito;
  - siano presentate offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara;
  - l'offerta sia Tecnica che Economica, a seguito dell'applicazione estensiva della nuova disciplina del soccorso istruttorio, dopo valutazione in concreto delle singole fattispecie, non sia comunque sanabile, oppure pur essendo sanabile, il concorrente decida di non procedere a regolarizzare.

## 14 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La procedura comparativa si svolgerà nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione,

## DISCIPLINARE DI GARA

trasparenza, proporzionalità e pubblicità, nonché nel rispetto delle pertinenti disposizioni del Codice della Navigazione, del relativo Regolamento e delle disposizioni normative espressamente richiamate nella presente procedura.

### 15 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 componenti. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93, comma 5, del Codice degli appalti. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

### 16 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

#### 16.1 Verifica documentazione amministrativa

Il Seggio di gara, appositamente nominato con OdS di Segretario Generale, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente di gara e procederà, nella prima seduta pubblica, alle seguenti operazioni, delle quali verrà redatto apposito verbale:

- 1) a verificare il tempestivo deposito, la correttezza formale, la completezza e conformità della documentazione amministrativa presentata secondo quanto richiesto nel presente avviso, l'integrità e la regolare chiusura e sigillatura dei plichi pervenuti;
- 2) all'apertura dei plichi regolari, al fine di verificare la presenza, all'interno del plico, della Busta "A" contenente la Documentazione amministrativa, la presenza della Busta "B" contenente l'Offerta Tecnica e la presenza della Busta "C" contenente l'Offerta Economica;
- 3) all'apertura della Busta "A", contenente la Documentazione amministrativa di ciascun concorrente, al fine della verifica della conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Avviso, nonché del possesso, da parte dei concorrenti, dei requisiti richiesti sulla base delle autodichiarazioni presentate di cui è verificata la completezza e conformità a quanto prescritto dall'Avviso;
- 4) attivare, ove previsto, la procedura di soccorso istruttorio di cui al successivo paragrafo del presente avviso;
- 5) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

L'omesso inserimento nella busta A dell'attestato di sopralluogo effettuato anteriormente alla presentazione della domanda, potrà formare oggetto di richiesta di soccorso istruttorio nei termini di cui al paragrafo 13.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio nelle modalità e nei termini descritti al successivo punto 10 del presente Disciplinare.

Infine, il Seggio di gara, procederà all'ammissione dei concorrenti che hanno prodotto la documentazione amministrativa conforme a quella prescritta dalla lex specialis, alle fasi successive.

#### 16.2. Apertura delle buste contenenti l'offerta Tecnica e valutazione delle offerte

Terminata la valutazione della documentazione di cui alla Busta "A", a seguito dell'adozione del provvedimento di ammissione/esclusione dei partecipanti alle successive fasi della procedura, la Commissione giudicatrice procederà a comunicare ai partecipanti la data della seduta pubblica per la verifica dell'integrità dei plichi contrassegnati con la lettera "B" relativa all'OFFERTA TECNICA come dettagliata al paragrafo 7.b. e al solo fine di verificarne la regolarità formale e dare atto del corredo documentale in esso contenuto.

La Commissione procederà, quindi, in una o più sedute riservate, all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente avviso stabiliti dal presente Disciplinare al punto 13.

#### 16.3 Apertura delle buste contenenti l'offerta economica e valutazione delle offerte

Terminata la valutazione della documentazione di cui alla Busta "B", la Commissione comunicherà ai concorrenti ammessi la data della seduta pubblica per l'apertura delle Offerte ECONOMICHE.

La Commissione procederà, poi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente Avviso e all'attribuzione del punteggio finale individuando, così, l'unico punteggio numerico finale per la redazione della graduatoria.

## DISCIPLINARE DI GARA

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per l'offerta tecnica e l'offerta economica, sarà collocato prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio complessivo sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per l'offerta tecnica e per l'offerta economica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Al termine della suddetta procedura, stilata la graduatoria finale sulla base della somma dei punteggi attribuiti a ciascuna offerta, si procederà all'individuazione dell'impresa aggiudicataria, trasmettendo al Responsabile del Procedimento tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del presente avviso, l'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione.

La procedura comparativa sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola offerta, che, comunque, sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione Giudicatrice. Pertanto, si procederà all'aggiudicazione anche in caso di unica offerta, purché valida.

Nel caso in cui non pervenga nessuna Offerta la procedura comparativa sarà dichiarata deserta.

L'Amministrazione concedente si riserva la facoltà di sospendere e/o annullare e/o revocare la presente procedura, o di non addivenire alla concessione; nell'eventualità, non sarà riconosciuto alcun indennizzo ai partecipanti.

L'esito della procedura verrà comunicato via PEC a tutti i soggetti concorrenti e sul sito web dell'AdSP nelle sezioni riservate alla procedura ed indicate nel presente disciplinare.

### 17 NORME FINALI

L'AdSP, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa di risarcimento o di indennizzo, si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- non concludere motivatamente la concessione anche qualora sia in precedenza avvenuta l'aggiudicazione; e in particolare si procederà al non rilascio del titolo concessorio o alla revoca dello stesso nel caso di mancata acquisizione di uno o più pareri da parte degli Enti competenti.

I concorrenti non potranno avanzare alcuna pretesa, anche a solo titolo di rimborso spese, per gli oneri sostenuti in dipendenza della partecipazione alla presente procedura o nel caso in cui non possa farsi luogo all'aggiudicazione definitiva.

Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata. Non saranno ammesse né integrazioni all'offerta telematica già presentata, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno all'offerta telematica già presentata, essendo possibile per il concorrente la sola sostituzione integrale dell'offerta telematica già presentata con altra offerta.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione della stessa, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte: si invitano, pertanto, gli operatori economici ad avviare il procedimento di caricamento (upload) e trasmissione della propria offerta con sufficiente anticipo rispetto al termine di scadenza per la presentazione delle offerte.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Napoli, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

### 18 OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ DEL CONCESSIONARIO

Oltre agli obblighi specificati nel presente disciplinare e in tutti gli atti della procedura, vigono, in capo ai Concessionari, i seguenti ulteriori obblighi:

- ✓ predisposizione di tutti gli atti e rispetto di tutte le disposizioni vigenti in ordine alla sicurezza sul lavoro, sia nella struttura che nelle aree scoperte che vengono utilizzate durante lo svolgimento delle attività;
- ✓ osservanza delle ordinanze APN nn. 6/99, 16/2004 e 08/2023 e vigente ordinanza sicurezza balneare della



## DISCIPLINARE DI GARA

C.P.: in particolare, osservanza da parte degli operatori dell'ordinanza vigente inerente alla apertura e chiusura del cancello pubblico e alle successive modifiche della stessa;

- ✓ in particolare, per il Lotto 3, sussiste un obbligo di produrre prima dell'aggiudicazione una relazione riguardante le modalità di accesso alle aree in concessione dal momento che l'arenile (Lotto 3) è intercluso da proprietà private;
- ✓ la corresponsione di imposte e tributi previsti dalle normative vigenti nazionali, regionali e comunali;
- ✓ oltre all'ordinaria gestione delle aree oggetto di concessione, garantire – a propria cura e spese – anche la pulizia e il presidio del servizio di salvataggio sulle spiagge pubbliche limitrofe non in concessione, assicurando la continuità delle condizioni di igiene, sicurezza e pubblico interesse lungo l'intero arenile;
- ✓ assicurare nel periodo dal 1 ottobre al 30 aprile di ogni anno di vigenza della concessione la manutenzione degli arenili concessi, l'osservanza delle ordinanze di disciplina di apertura del cancello pubblico pedonale e le disposizioni dell'ordinanza AdSP MTC 08/2023.

### 19 STIPULA ED ESECUZIONE / GESTIONE DELL'ATTO DI CONCESSIONE

Al soggetto aggiudicatario della presente procedura, a seguito dell'assolvimento degli adempimenti di legge e della verifica dei requisiti soggettivi, verrà rilasciata licenza di concessione demaniale marittima, ai sensi dell'art. 36 e susseguenti del Codice della navigazione e del Regolamento di Esecuzione al C.N..

Resta fermo l'obbligo di munirsi di ogni altra autorizzazione e/o nulla osta di competenza di altri Enti/Amministrazioni previsti dalla legge ai fini dell'espletamento delle attività connesse all'utilizzo del bene demaniale.

Il valore complessivo del canone concessorio sarà dato dal canone di cui all'offerta economica dell'affidatario, soggetto alle modifiche di cui al D.M. emanato di anno in anno dal MIT.

Tutte le spese di pubblicità della procedura aperta, di imposte e tasse, vigenti al momento della stipula dell'atto, nonché gli oneri e gli adempimenti di registrazione e accatastamento del bene, sono a carico dell'affidatario, che dovrà provvedere a corrispondere all'AdSP entro il termine di giorni 60 dall'affidamento e previa richiesta dell'Ente.

### 20 POLIZZA DANNI, RESPONSABILITA' CIVILE - GARANZIA EX ART. 17 REG. ESEC. C.N.

Si stabilisce, innanzitutto, che l'AdSP resta sollevata da ogni responsabilità civile e penale nella quale sia l'impresa sia il personale addetto ai servizi, potrà eventualmente incorrere. Resta inteso che l'impresa partecipante è responsabile di qualsiasi danno che potrà derivare dall'inadempimento degli obblighi derivanti, specificati nel Disciplinare di gare, sia verso l'AdSP MTC, sia verso terzi. L'aggiudicatario è direttamente ed esclusivamente responsabile dei danni comunque provocati a persone e/o cose e derivanti dall'espletamento delle attività oggetto della concessione. A tal fine, il concessionario è obbligato, contestualmente alla sottoscrizione della concessione d.m., a produrre una polizza assicurativa che tenga indenne l'Amministrazione da tutti i rischi inerenti all'esercizio dell'attività, atta a garantire persone e cose da eventuali danni derivanti dall'espletamento delle attività di cui alla concessione e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi durante il periodo di concessione dei beni demaniali marittimi. La polizza assicurativa è prestata da un'impresa di assicurazione autorizzata alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione. La garanzia assicurativa di responsabilità civile per danni causati a terzi (R.C.T.) deve essere stipulata per una somma assicurata (massimale/sinistro) non inferiore ad euro 1.000.000,00 (un milione/00).

Contestualmente al rilascio dell'atto di concessione, come previsto dall'art. 31 del Regolamento d'uso delle aree demaniali marittime ricadenti nella circoscrizione dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale (Allegato 3), l'aggiudicatario deve costituire la cauzione ex art. 17 del Reg. Cod. Nav., da prestare in numerario o a mezzo di idonea fideiussione bancaria o polizza fideiussoria assicurativa, operativa a prima richiesta, rilasciata da primario Istituto bancario. L'importo della cauzione è determinato in relazione al contenuto dell'atto concessorio, ivi compresi, ad esempio i diritti di security, i diritti di approdo, alle opere da realizzare e all'importo da rateizzo nell'ipotesi di piani di rientro di debiti pregressi. In nessun caso l'ammontare della cauzione non potrà essere inferiore ad almeno due annualità del canone complessivo derivante dalla presente procedura comprensivo del rialzo offerto ed è suscettibile di richiesta di aumento da parte dell'AdSP MTC.

Nel caso in cui l'Aggiudicatario non ottemperi a quanto previsto dal presente paragrafo l'Amministrazione dichiara la decadenza dall'aggiudicazione.

### 21 NORME DI SICUREZZA

L'impresa dovrà adottare tutte le misure atte a tutelare l'integrità del personale dipendente e di terzi, applicando tutte le norme in materia di prevenzione degli infortuni e di igiene sul lavoro, nei limiti sopra riportati, ed in particolare dovrà:

- produrre il documento sulla valutazione dei rischi per la sicurezza e la salute dei propri dipendenti durante il lavoro, così come previsto dai D.Lgs. n. 81/2008 e n. 272/1999;
- provvedere ad una adeguata formazione del personale, secondo quanto previsto dalla normativa vigente;

#### DISCIPLINARE DI GARA

- adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi.
- L'affidatario dovrà procedere ad indicare, prima della stipula del contratto, il nominativo del responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008.

#### **22 OSSERVANZA DELLE LEGGI E DEI REGOLAMENTI IN VIGORE**

L'impresa è tenuta alla piena osservanza delle disposizioni regolamentari delle Autorità: AdSP MTC, Marittima, Doganale, Sanitarie e di ogni altra Amministrazione pubblica per quanto di rispettiva competenza.