



## Determina del Dirigente Ufficio Ambiente, Manutenzione e Servizi Generali n. 24/2025

**Oggetto:** Comune di Salerno - Lavori di manutenzione straordinaria, riqualificazione funzionale e miglioramento energetico dell'immobile demaniale marittimo "ex Culp" sito al Molo Manfredi del Porto di Salerno.

**Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. 36/2023 del servizio di facchinaggio, spostamento e trasporto del materiale presente nell'archivio storico dell'ex. Autorità Portuale di Salerno alla SOCOFASA ONLUS COOP. SOCIALE, con sede a Sede Legale e Operativa: VIA SCAVATE CASE ROSSE, 30 – Salerno, C.F./P.I.: 04428820650**

**CIG: B7E97443FB**

### IL DIRIGENTE UFFICIO AMBIENTE, MANUTENZIONE E SERVIZI GENERALI

#### VISTO/A:

- la legge 28 gennaio 1994 n. 84, così come modificata dal d.lgs. 4 agosto 2016, n. 169 e ss.mm.ii.;
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e ss.mm.ii. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 e ss.mm.ii. recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il Decreto Legge 24 aprile 2014 n. 66, convertito con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014 n. 89 recante "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale" e, in particolare, l'art. 26 (Pubblicazione telematica di avvisi e di bandi);
- il Decreto Legge 24 giugno 2014 n. 90 recante "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari";
- il PIAO 2025-2027\_annualità 2025 approvato con Delibera Commissariale n. 141 del 09/04/2025;
- la Delibera Presidenziale n. 143/ 2023 dell'AdSP MTC, con la quale è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Ufficio "Ambiente, Manutenzione e Servizi Generali" all'ing. Pierluigi Altomare, con decorrenza dal 15.06.2023;
- la Delibera del Presidente dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale n. 141 del 10.05.2024, con la quale si autorizzano i dirigenti dell'amministrazione all'assunzione di impegni di spesa nei limiti dell'importo di 50.000,00 e all'adozione degli atti presupposti e conseguenti;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (codice dei contratti pubblici) recante "Codice dei Contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della Legge 21 giugno, n.78, recante delega al Governo in materia di contratti Pubblici" e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo 31 dicembre 2024, n. 209 recante "Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36" (cd. correttivo appalti);

**DATO ATTO** l'istruttoria, a tutti gli effetti di legge, compiuta dal Dirigente Ufficio Ambiente, Manutenzione e Servizi Generali, ing. Pierluigi Altomare, nella quale si attesta e certifica che:

- con atto aggiuntivo n. 8361 del 07.11.2019 alla Convenzione n. 81/18, l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, ha affidato al Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per la Campania, il Molise, la Puglia e la Basilicata - Sede Centrale di Napoli, la progettazione e realizzazione dei "Lavori di ristrutturazione dell'immobile Ex casa del Portuale" sito al Molo Manfredi del Porto di Salerno;
- con nota prot. n. inf.A98A110 Registro Ufficiale U.0012021.24-06-2025 assunta al prot. AdSP MTC n. 17839 del 25/06/2025 il Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per la Campania, il Molise, la Puglia e la Basilicata - Sede Centrale di Napoli ha comunicato, tra le altre cose, che: al fine di procedere all'affidamento dei lavori, è necessario acquisire l'attestazione della disponibilità delle aree libere da persone e cose, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) e b) dell'Allegato II.14 del D.Lgs. 36/2023 e che pertanto i locali dovranno essere resi liberi da persone e/o cose entro il 30/09/2025;
- è pertanto necessario che l'archivio/deposito storico dell'ex Autorità Portuale di Salerno presente al pianto terra del citato fabbricato demaniale, sia liberato da ogni tipo di materiale (armadi, scaffali, suppellettili, faldoni con documenti, etc.) entro fine settembre 2025;
- si è provveduto a consultare l'Albo dei Fornitori di beni ed erogatori di lavori e servizi della Stazione Appaltante Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale (AdSP-MTC);
- all'esito della consultazione dei soggetti iscritti nella categoria merceologica: "Categoria S06: Traslochi e Facchinaggio" è stato selezionato il seguente Operatore Economico: SOCOFASA ONLUS COOP. SOCIALE, con sede a Sede Legale e Operativa: VIA SCAVATE CASE ROSSE, 30 – Salerno, C.F./P.I.: 04428820650, PEC: [socofasaonlus@pec.it](mailto:socofasaonlus@pec.it) la cui iscrizione sul predetto Albo risulta in posizione "accreditata", e dalla documentazione caricata sull'Albo dispone della professionalità atta a garantire l'esecuzione del servizio in argomento con elevati standard di qualità, affidabilità e sicurezza;



### Determina del Dirigente Ufficio Ambiente, Manutenzione e Servizi Generali n. 24/2025

- l'Ufficio M.A.S.G. ha provveduto a richiedere un preventivo di spesa, per il servizio di facchinaggio, spostamento e trasporto, in altro sito, del materiale vario (arredi, faldoni, etc.) presenti negli ambienti dell'ex CULP destinati ad archivio/deposito di questa AdSP MTC, all'Operatore economico SO.CO.FA.SA. onlus Coop. sociale - Salerno;
- con PEC assunta la prot. AdSP-MTC n. 19604 del 10/07/2025 la SOCOFASA onlus Coop. sociale – Salerno ha trasmesso un preventivo di spesa, datato giorno 08/07/2025, offrendo per espletare il servizio di che trattasi, al prezzo di € 4.200,00, oltre IVA, da maggiorare di € 700,00 nel caso le armadiature metalliche dovessero essere smontate per il trasporto;
- con successiva pec, assunta la prot. AdSP-MTC n. 20439 del 17/07/2025, la SOCOFASA onlus Coop. sociale – Salerno ha integrato il preventivo del giorno 08/07/2025, proponendo un aumento di € 800,00, oltre IVA, nel caso il materiale dovesse essere trasportato nel Porto di Napoli, anziché quello di Salerno;
- con nota del 17/07/2025 prot. n. 20437 l'Ufficio M.A.S.G. ha chiesto all'Ufficio DEMANIO NAPOLI e LAVORO PORTUALE l'autorizzazione per l'utilizzo di quota parte del manufatto demaniale marittimo ex S.E.P.N. sito nel Porto di Napoli località Immacolatella Nuova per allocare il materiale proveniente dall'archivio/deposito presso l'ex CULP;
- con nota del 24/07/2025 prot. n. 21180 l'Ufficio ABDBLP NA ha rappresentato che - all'attualità - quota parte dell'immobile è già utilizzato come deposito di materiale e/o attrezzature di questa AdSP mentre la restante parte è utilizzato dalla società O.N.I. S.p.a., in virtù di provvedimento autorizzativo temporaneo di mesi 5 (prot. n°12902 datato 08/05/2025) con validità fino al 07/10/2025;
- con nota del 25/07/2025 prot. n. 21379 l'Ufficio M.A.S.G. ha comunicato all'Ufficio DEMANIO NAPOLI e LAVORO PORTUALE che la quota parte del capannone SEPN disponibile dal 07/10/2025 è adeguata agli scopi di stoccaggio del materiale proveniente dall'archivio/deposito dell'ex CULP;
- le offerte presentate dalla SO.CO.FA.SA onlus Coop. sociale – Salerno, appaiono congrue e convenienti nonché adeguate rispetto alle finalità perseguite dall'Ente e il predetto operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- dalla disamina delle due offerte trasmesse si evince, pertanto, che il costo dello spostamento armadi, inscatolamento documenti cartacei, facchinaggio e trasporto di tutto il materiale individuato dall'ex CULP al Molo Manfredi/Salerno al Porto di Napoli risulta essere pari ad € 5.000,00 (4.200,00 + 800,00), oltre IVA;
- il quadro economico a seguito dell'offerta viene modulato come di seguito:

A)	IMPORTO dell'incarico da affidare			
a.1	Importo totale attività di facchinaggio e trasporto su camion			5.000,00
			totale di A	<b>5.000,00</b>
B)	SOMME A DISPOSIZIONE DELL' AMM.NE:			
b.1	Incentivo per funzioni tecniche ai sensi dell'art. 45 del D. lgs 36/2023	2,00%	di A	100,00
b.2	Imprevisti	5,00%	di A	250,00
b.3	I.V.A su A)	22,00%	di A	1.100,00
			totale di B	<b>1.450,00</b>
T O T A L E (A+B)				<b>6.450,00</b>

- che la somma complessiva del suddetto quadro economico pari ad euro € 6.450,00 sono a valere sul capitolo n. 46/15 "Prestazioni di terzi per manutenzioni straordinarie delle parti comuni in ambito portuale, compresa la manutenzione dei fondali", in conto competenza dell'esercizio finanziario 2025, giusta attestazione n. 00807 del 12/08/2025 rilasciata dall'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare;

**CONSIDERATO** che l'importo del preventivo è inferiore alla soglia di € 140.000,00 ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b), del D.lgs. 36/2023 e, pertanto, è possibile procedere all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla Stazione Appaltante;

**LETTO:**



### Determina del Dirigente Ufficio Ambiente, Manutenzione e Servizi Generali n. 24/2025

- l'art. 25 c.2 del D.lgs. 36/2023 che prescrive quanto di seguito specificato: "...2. Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26...";
- il Comunicato ANAC approvato con la Delibera del Presidente dell'ANAC n. 582 del 13/12/2023 avente oggetto: "Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione" che prescrive per gli affidamenti, tra l'altro, quanto di seguito specificato: "... in ossequio agli articoli 25 e 26 del Codice, per tutti gli affidamenti, sopra e sotto soglia, a partire dal primo gennaio 2024 dovranno essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale che hanno compiuto il processo di certificazione delineato dalle Regole tecniche di AGID (provvedimento AGID n. 137/2023) e dallo Schema operativo... La richiesta di CIG per procedure assoggettate al decreto legislativo n. 36/2023, pubblicate a partire dal 01/01/2024, avviene attraverso le piattaforme di approvvigionamento digitale certificate mediante interoperabilità con i servizi erogati dalla PCP attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND)...";
- il documento denominato "Vademecum informativo per gli affidamenti diretti di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, e di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000 euro" approvato dal Consiglio dell'Autorità nell'adunanza del 30/07/2024 e pubblicato sul Sito dell'ANAC in data 08/08/2024 che descrive sinteticamente il processo da seguire per gli affidamenti diretti;

#### **PRESO ATTO** che:

- l'Ente è in possesso della piattaforma di approvvigionamento digitale certificata *Net4market* e pertanto è in possesso dei requisiti richiesti per assolvere a tutti gli obblighi previsti *ex lege* e descritti nella Delibera del Presidente dell'ANAC n. 582 del 13/12/2023 e con la quale si è provveduto a definire il procedimento sulla stessa;
- nell'istruire la pratica sulla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata *Net4market* così come descritto nel punto precedente è stato emesso dal predetto Portale il seguente CIG B7E97443FB;

#### **PRECISATO** che:

- l'attività in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;
- per l'affidamento di che trattasi la SO.CO.FA.SA onlus Coop. sociale – Salerno ha attestato, ai sensi dell'art. 52 c.1 D.lgs. 36/2023, con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà assunta al prot. AdSP-MTC n. 22438 del 06-08-2025, il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e che come previsto dall'art. 52 c.2 D.lgs. 36/2023, ed in conseguenza dell'eventuale verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti non sia confermato il possesso degli stessi, la Stazione Appaltante procederà alla risoluzione del contratto, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a 12 mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;
- in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione del servizio in oggetto, in considerazione del ridotto valore economico della stessa;
- ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;
- ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, comma 3, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;
- è stato redatto l'elaborato "Lettera di affidamento incarico" che fissa termini, condizioni e modalità di svolgimento dei lavori di che trattasi;

#### **RITENUTO**, pertanto, di nominare per la presente procedura:

- ai sensi dell'art. 15 c. 1, come Responsabile Unico del Progetto (RUP) e direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) il geom Pasquale Memoli, Ufficio Ambiente, Manutenzione e Servizi Generali, in possesso dei necessari requisiti di competenza ed esperienza, che dovrà attendere ai compiti previsti dal Codice degli Appalti;
- ai sensi dell'art. 15 c. 4, come Responsabile di procedimento per la fase di affidamento l'ing. Francesco Torlino, Ufficio Ambiente, Manutenzione e Servizi Generali, in possesso dei necessari requisiti di competenza ed esperienza, che dovrà attendere ai compiti previsti dal Codice degli Appalti;

**RITENUTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi anche potenziali dell'art 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023, in capo ai firmatari della presente delibera, al RUP e agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

**Dirigente Ufficio Ambiente, manutenzione e Servizi Generali**  
(ing. Pierluigi Altomare)



## Determina del Dirigente Ufficio Ambiente, Manutenzione e Servizi Generali n. 24/2025

### DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che di seguito si intendono integralmente richiamati:

1. **DI NOMINARE** Responsabile Unico del progetto (RUP) e Direttore Esecuzione del Contratto (DEC) il geom. Pasquale Memoli dell'Ufficio Ambiente, Manutenzione e Servizi Generali dell'Ente e Responsabile di procedimento per la fase di affidamento l'ing. Francesco Torlino dell'Ufficio Ambiente, Manutenzione e Servizi Generali dell'Ente;
2. **DI APPROVARE:**
  - lo schema di "foglio patto e condizioni" redatto allo scopo, che fissa termini, condizioni e modalità di svolgimento dell'affidamento del servizio;
  - l'offerta dell'operatore economico **SOCOFASA ONLUS COOP. SOCIALE, con sede a Sede Legale e Operativa: VIA SCAVATE CASE ROSSE, 30 – Salerno, C.F./P.I.: 04428820650** assunta al prot. AdSP-MTC col n. 19604 del 10/07/2025 ed integrata con successiva pec assunta la prot. AdSP-MTC n. 20439 del 17/07/2025;
3. **DI AFFIDARE** il servizio di facchinaggio, spostamento e trasporto del materiale presente nell'archivio storico dell'ex. Autorità Portuale di Salerno, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, alla SOCOFASA ONLUS COOP. SOCIALE, con sede a Sede Legale e Operativa: VIA SCAVATE CASE ROSSE, 30 – Salerno, C.F./P.I.: 04428820650 che ha offerto l'importo di complessivo di euro € 5.000,00, oltre Iva se dovuta;
4. **DI RATIFICARE** l'emissione - in fase di istruzione dell'affidamento in argomento sulla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata *Net4market* in dotazione dell'Ente - del seguente CIG B7E97443FB;
5. **DI PROVVEDERE**, alla stipula del *Lettera di incarico*, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c.1 lett. b) del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014 ed in particolare nella sottoscrizione digitale di tutta la documentazione della procedura di affidamento conservata agli atti d'ufficio;
6. **DI PRECISARE** che, ai sensi dell'art. 52 comma 2 D.lgs. 36/2023, in conseguenza dell'eventuale verifica del possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti non sia confermato il possesso degli stessi, la Stazione Appaltante procederà alla risoluzione del contratto, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a 12 mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;;
7. **DI DARE ATTO** che la somma complessiva del quadro economico pari ad euro € 6.450,00 è a valere sul capitolo n. 46/15 "Prestazioni di terzi per manutenzioni straordinarie delle parti comuni in ambito portuale, compresa la manutenzione dei fondali", in conto competenza dell'esercizio finanziario 2025, giusta attestazione n. 00807 del 12/08/2025 rilasciata dall'Ufficio Risorse Finanziarie, Strumentali e Gare ed il pagamento è subordinato all'esito delle verifiche previste per legge;
8. **DI DICHIARARE** la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94, del D. Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale;
9. **DI NOTIFICARE A:**
  - Al RUP e DEC Geom. Pasquale Memoli;
  - Al Responsabile di procedimento per la fase di affidamento Ing. Francesco Torlino;
  - All'Ufficio Ambiente, Manutenzione e Servizi Generali;
  - All'Ufficio Tecnico;
  - RPCT e Ufficio AA.GG. Risorse Umane e Segreteria anche ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSP MTC, nelle sezioni dell'Amministrazione Trasparente:
    - *Provvedimenti/Provvedimenti Dirigenti amministrativi/Determine Segretario Generale/Anno 2025;*
    - *Bandi di gara e contratti/Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura/Affidamenti diretti e di urgenza;*

Napoli, 25.08.2025

**Ufficio Ambiente, Manutenzione e Servizi Generali**

**Il Dirigente**

(Ing. Pierluigi Altomare)