



**Oggetto:** Conferimento incarico di Dirigente *ad interim* dell'Ufficio "Staff di Presidenza" alla dott.ssa Maria Affinita, dirigente dell'Ufficio "AA.GG. Risorse Umane e Segreteria".

#### **IL PRESIDENTE**

**VISTA** la Legge 28/01/94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 169 del 4 agosto 2016, recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e ss.mm.ii., recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";

**VISTO** il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 e ss.mm.ii. recante "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";

**VISTO** il vigente Macro Assetto Organizzativo dell'Autorità approvato con delibera presidenziale n. 69 del 23.02.2022;

**VISTO** il PIAO 2025-2027\_annualità 2025 approvato da ultimo con delibera presidenziale n. 141 del 09.04.2025;

**VISTO** il Decreto Ministeriale n. 281 del 12 novembre 2025 con il quale il Ministero delle Infrastrutture e Trasporti ha nominato il dott. Eliseo Cuccaro Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale;

**VISTA** la delibera presidenziale n. 404 del 29.12.2025 con la quale, al fine di garantire continuità nel funzionamento degli uffici assicurando i principi di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa nelle more della revisione del vigente macroassetto organizzativo, è stata disposta proroga in via temporanea degli incarichi dirigenziali di cui alle delibere presidenziali nn. 74/2022, 75/2022, 78/2022, 79/2022 e 80/2022 sino a tutto il 31.03.2026 ed allineamento temporale dell'incarico ad interim conferito con delibera presidenziale n. 150/2023;

**VISTA** la delibera presidenziale n.73 del 25.02.2022, con la quale è stato conferito al Segretario Generale l'incarico di dirigente ad interim dell'Ufficio "Staff di Presidenza";

**VISTA** la delibera presidenziale n. 209 del 03.07.2024, con la quale è stato disposto il rinnovo dell'incarico del Dirigente dell'Ufficio "AA.GG. Risorse Umane e Segreteria" conferito ex art.19 co.6 D.Lgs. 165/2001;

#### **CONSIDERATO:**

- che l'incarico dirigenziale *ad interim* dell'Ufficio "Staff di Presidenza", retto attualmente dal Segretario Generale, vada affidato per esigenze di funzionalizzazione e razionalizzazione organizzativa ad un dirigente che ne assuma la reggenza provvisoria;

- che sussiste in parte una similitudine funzionale tra le attività di competenza dell'Ufficio "Staff di Presidenza" e quelle dell'Ufficio "AA.GG. Risorse Umane e Segreteria", attualmente diretto dalla dott.ssa Maria Affinita;

- che la dott.ssa Maria Affinita, dirigente dell'Ufficio "AA.GG. Risorse Umane e Segreteria" dal 19.07.2021, in virtù delle attività svolte nell'ambito dell'Ufficio di sua competenza, risulta idonea ad assumere *ad interim* le relative funzioni dirigenziali;

#### **RITENUTO:**

- che, nell'ambito del principio di razionalizzazione organizzativa che informa l'azione degli enti pubblici, è necessario attuare un provvisorio riordino delle competenze mirato alla temporanea reggenza degli uffici dirigenziali a cui sono attribuite funzioni analoghe e/o convergenti;

- che, nella specie, l'affidamento *ad interim* delle funzioni dirigenziali alla dott.ssa Maria Affinita consente di ottimizzare le competenze professionali disponibili nell'Ente, garantendo al contempo la continuità dell'azione amministrativa attraverso l'utilizzo di professionalità già formate per le materie di competenza dell'Ufficio in questione;

- che lo strumento organizzativo della dirigenza *ad interim* è finalizzato a garantire il regolare funzionamento degli uffici in situazioni di transitorietà, come misura di razionalizzazione che consente di ottimizzare i processi interni, i flussi di lavoro e le risorse impiegate;

**RITENUTO**, per tutto quanto premesso, che l'incarico di dirigente dell'Ufficio "Staff di Presidenza" vada affidato *ad interim*, a far data dal 1 gennaio p.v. alla dott.ssa Maria Affinita, dirigente dell'Ufficio "AA.GG. Risorse Umane e Segreteria";

**PRECISATA** la natura temporanea e provvisoria dell'incarico *ad interim*, rispondente ad esigenze di flessibilità organizzativa, allo stato fissata per omogeneità di durata con gli altri incarichi dirigenziali al 31.03.2026, nelle more di valutazioni *in itinere* in merito alla copertura del posto di che trattasi;

**PRECISATO** altresì che l'incarico di che trattasi non comporta oneri aggiuntivi per l'Amministrazione;

**DATO ATTO** che non sussistono situazioni di conflitto di interessi anche potenziali in capo ai soggetti di cui all'articolo 6 bis della legge 241/1990;

**ALLA STREGUA** dell'istruttoria curata dal Segretario Generale nei termini previsti dall'articolo 10, comma 4, lett. c) della L. 28 gennaio 1994, n. 84;



**Delibera n. 407/2025**

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
arch. Giuseppe Grimaldi

**DELIBERA**

Per le motivazioni richiamate in premessa che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte;

1. di conferire *ad interim*, a far data dal 1 gennaio p.v. sino al 31.03.2026, l'incarico di Dirigente dell'Ufficio "Staff di Presidenza" alla dott.ssa Maria Affinita, dirigente a tempo determinato dell'Ufficio "AA.GG., Risorse Umane e Segreteria" dell'Ente;
2. di precisare che l'incarico di che trattasi non comporta oneri aggiuntivi per l'Amministrazione;
3. di notificare la presente delibera, per quanto di rispettiva competenza:
  - alla dott.ssa Maria Affinita;
  - al personale assegnato all'Ufficio "Staff di Presidenza";
  - al R.P.C.T. e all'Ufficio "AA.GG., Risorse Umane e Segreteria" anche ai fini della pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;
4. di trasmettere la presente delibera per conoscenza a tutti gli Uffici dell'Amministrazione.

*Napoli, 29.12.2025*

**IL PRESIDENTE**  
**dott. Eliseo Cuccaro**