

RICHIESTA DI ACCESSO GENERALIZZATO

RICHIESTA DI ACCESSO GENERALIZZATO

(F.O.I.A.)

(art. 5, c. 2, D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.)

**ALL'AUTORITA' DI SISTEMA
PORTUALE DEL MAR TIRRENO
CENTRALE**

UFFICIO CHE DETIENE I DATI

**UFFICIO UNICO ACCESSO
CIVICO**

RPCT

E.p.c.

Il/la sottoscritto/a cognome* _____ nome* _____ nato
a* _____ (prov. _____) il _____ residente in* _____
(prov. _____) Via _____ n. _____ e-mail _____ cell.
_____ tel. _____ fax _____

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, c. 2, D. Lgs. n. 33/2013, disciplinante il diritto di accesso generalizzato ai dati e documenti detenuti dall'Ente,

CHIEDE

il seguente documento

.....

ovvero

le seguenti informazioni

.....
 il seguente dato
.....

DICHIARA

- di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000, “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” (1);
- di voler ricevere quanto richiesto, personalmente presso lo sportello del Protocollo Generale dell’AdSP, oppure al proprio indirizzo di posta elettronica _____, oppure al seguente n. di fax _____,
- oppure che gli atti siano inviati al seguente indirizzo _____, mediante raccomandata con avviso di ricevimento con spesa a proprio carico;
- la disponibilità a rimborsare il costo effettivamente sostenuto e documentato dall’AdSP per la riproduzione su supporti materiali, dei dati o documenti richiesti (2).

(Si allega copia del proprio documento d’identità)

(luogo e data)

(firma per esteso leggibile)

* Dati obbligatori

(1) Art. 75, D.P.R. n. 445/2000: “Fermo restando quanto previsto dall’articolo 76, qualora dal controllo di cui all’art. 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera”.

Art. 76, D.P.R. n. 445/2000: “Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico e punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L’esibizione di un atto contenente dati non rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell’art. 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l’autorizzazione all’esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l’interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte”.

(2) Il rilascio di dati o documenti è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall’amministrazione per la riproduzione su supporti materiali.

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta

Art. 13 del D. Lgs. 196/2003 – “Codice in materia di protezione dei dati personali”

1. Finalità del trattamento

I dati personali verranno trattati dall'AdSP per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato.

2. Natura del conferimento

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

3. Modalità del trattamento

In relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

I dati non saranno diffusi, potranno essere eventualmente utilizzati in maniera anonima per la creazione di profili degli utenti del servizio.

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra. Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda.

5. Diritti dell'interessato

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7, D. Lgs. n. 196/2003 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, l'opposizione al loro trattamento o la trasformazione in forma anonima. Per l'esercizio di tali diritti, l'interessato può rivolgersi al Responsabile del trattamento dei dati.

6. Titolare e Responsabili del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è l'AdSP.

COMUNICAZIONE AI SOGGETTI CONTROINTERESSATI
--

Prot. n. _____

A _____

Oggetto: Richiesta di accesso generalizzato - Comunicazione ai soggetti controinteressati - capitolo 9 del P.T.P.C.T. sull'accesso civico ad atti e documenti (art. 5, c. 5, D.Lgs. n. 33/2013)

Si trasmette l'allegata copia della richiesta di accesso generalizzato del sig. _____, pervenuta a questo Ente in data _____, prot. _____, per la quale Lei/la spett. Società da Lei rappresentata è stata individuata quale soggetto controinteressato ai sensi delle vigenti disposizioni (1).

Entro dieci giorni dalla ricezione della comunicazione, le SS.LL., quali soggetti controinteressati, possono presentare una motivata opposizione, anche per via telematica, alla richiesta di accesso trasmessa.

Si fa presente che decorso tale termine senza che alcuna opposizione venga prodotta, l'Amministrazione provvederà comunque sulla richiesta di accesso.

Il Dirigente/Responsabile del procedimento

Allegato: Richiesta prot. _____

(1) I soggetti controinteressati, sono *esclusivamente* le persone fisiche e giuridiche portatrici dei seguenti interessi *privati* di cui all'art. 5-bis, c. 2, D.Lgs. n. 33/2013:

- a) protezione dei dati personali, in conformità al D.Lgs. n. 196/2003;
- b) libertà e segretezza della corrispondenza intesa in senso lato ex art. 15 Costituzione;
- c) interessi economici e commerciali, ivi compresi la proprietà intellettuale, il diritto d'autore e i segreti commerciali.



**All'Autorità di Sistema Portuale
del Mar Tirreno Centrale**

All'Ufficio Detentore dei dati (se noto all'istante)

E p.c.

**al RPCT dell'Autorità di Sistema
Portuale del Mar Tirreno Centrale**

RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO

(art. 5, decreto legislativo 14 marzo 2013, n.33)

Il/la sottoscritto/a

COGNOME * _____ NOME* _____

NATO/A* _____ RESIDENTE IN* _____

PROV (_____) VIA _____ N. _____

E-MAIL _____ TEL. _____

IN QUALITÀ DI _____ [1]

CONSIDERATA

l'omessa pubblicazione *ovvero*

la pubblicazione parziale

del seguente documento/informazione/dato, che in base alla normativa vigente non risulta pubblicato sul sito www.porto.napoli.it

[2]

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art.5 del d.lgs 14 marzo 2013 n. 33, la pubblicazione di quanto richiesto sul sito e la trasmissione al/alla sottoscritto/a di quanto richiesto, ovvero la comunicazione al/alla medesimo/a dell'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale al dato/informazione oggetto dell'istanza.

Indirizzo per le comunicazioni

[3] *



AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE
DEL MAR TIRRENO CENTRALE
NAPOLI · SALERNO · CASTELLAMMARE DI STABIA

Luogo e data _____

Firma _____

(Si allega copia del documento di identità)

* Dati obbligatori

[1] Indicare la qualifica nel caso si agisca per conto di una persona giuridica.

[2] Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria; nel caso sia a conoscenza dell'istante, specificare la norma che impone la pubblicazione di quanto richiesto.

[3] Inserire l'indirizzo (di posta elettronica certificata, e-mail o fax) al quale si chiede venga inviato il riscontro alla presente istanza.