



AUTORITA' PORTUALE DI NAPOLI

REPUBBLICA ITALIANA
MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE
E DEI TRASPORTI



Delibera n°458/04

Oggetto: costituzione area affari giuridici e contrattuali e nomina del responsabile.

IL PRESIDENTE

- Vista la legge n. 84 del 28/01/94 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;
- Visto l'art. 6 della citata Legge 84/94 e successive modificazioni;
- Visto il D.M. 21.12.2000 che lo nomina Presidente dell'Autorità Portuale di Napoli a far data dal 03.01.2001;
- Vista la delibera 10 del 2/3/2001 del Comitato Portuale;
- Vista la delibera 11 del 2/3/2001 del Comitato Portuale;
- Vista la delibera 35 del 27/7/2004 del Comitato Portuale che ha approvato il nuovo dimensionamento della Segreteria Tecnico Operativa;
- Visto il prot. Dem1/1703 del 22/9/2004 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti Direzione Generale per le Infrastrutture della Navigazione Marittima e Interna che ha approvato la delibera 35 del 27/7/04 del Comitato Portuale;
- Vista la disponibilità sui competenti capitoli di bilancio;

DELIBERA

- Di recepire e dare attuazione alla nuova configurazione della Segreteria Tecnico Operativa così come formulata ed approvata con delibera del Comitato Portuale numero 35 del 27/7/2004;
- Di istituire l'area Affari Giuridici e Contrattuali con decorrenza immediata con le funzioni e attività generalizzate nel documento "dimensionamento organizzativo della Segreteria Tecnico Operativa" oggetto della delibera 35 del 27/7/2004 del comitato Portuale;
- Di nominare quale responsabile dell'Area l'Avv. Antonio del Mese dirigente già a capo dell'Ufficio Legale e contratti secondo la previgente formulazione della Segreteria Tecnico Operativa;
- Di attribuire all'Avv. Antonio del Mese il coefficiente di professionalità 1,75 con decorrenza immediata sul trattamento contrattuale già previsto dalla delibera del Comitato Portuale numero 11 del 2/3/2001;
- Sono da intendersi implicitamente decaduti tutti gli atti organizzativi precedenti in contrasto con la presente delibera.

Napoli, li 16.11.04

IL PRESIDENTE
(Francesco NERLI)

Si notifica, per i consequenziali adempimenti,

- all'Area Affari Giuridici e Legali _____
- all'Area Tecnica _____



AUTORITA' PORTUALE DI NAPOLI

OPINIONE
SULL'OPINIA N. 458

- all' Area Amministrativo contabile _____
- All'Area Istituzionale _____
- al Responsabile dell'Ufficio Personale _____
- All'Ufficio Ambiente _____
- *Struttura di Coordinamento* _____

16.11.04

Promemoria per il comitato Portuale

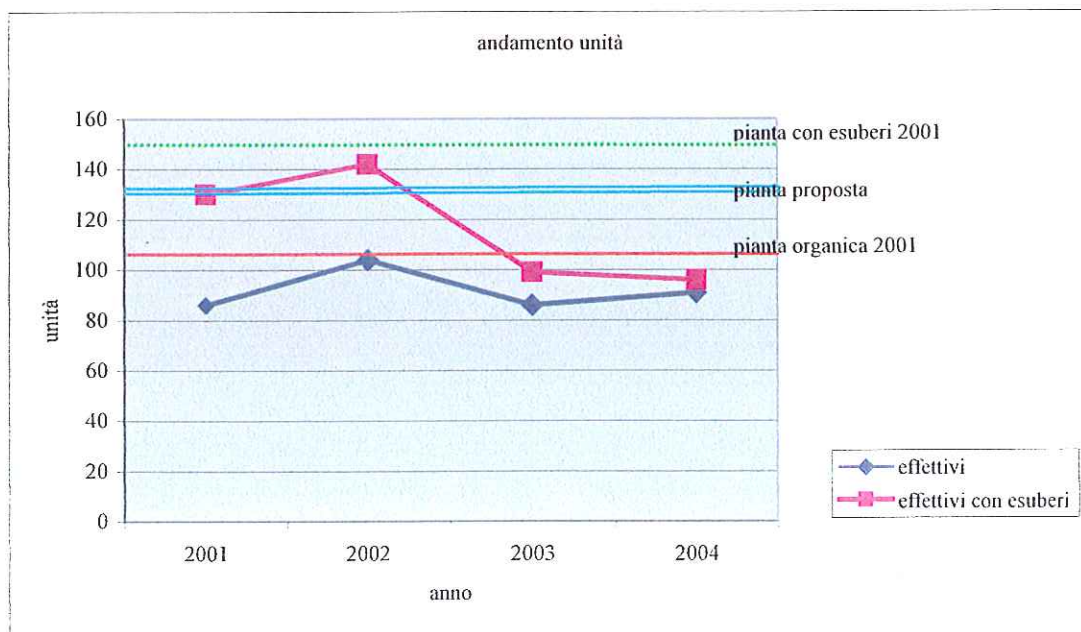
27 luglio 2004

Proposta di dimensionamento organizzativo della segreteria tecnico operativa

In data 2 marzo 2001 il Comitato Portuale ha deliberato la nuova S. T. O. dell'Autorità Portuale di Napoli che prevedeva una dotazione organica di 107 unità, costituite da 6 dirigenti, 31 quadri, 58 impiegati inquadrati dal 1° al 4° livello e 12 operai dal 2° al 4° livello.

A oltre tre anni di distanza da quella formulazione della pianta organica nasce la necessità di procedere alla definizione di un piano di sviluppo della STO dell'Autorità Portuale di Napoli, al fine, principalmente, di adeguare l'organizzazione ai sempre maggiori compiti operativi e al fine di fronteggiare alcuni eventi naturali che hanno interessato la struttura quali, a titolo di esempio, l'esodo di circa 50 dipendenti tra dimissionari naturali e dimissionari incentivati (Legge "amianto"). Quest'ultimo fenomeno se pur già in parte fronteggiato con acquisizioni di unità lavorative direttamente dall'esterno, ha lasciato ancora ampi vuoti di risorse e, soprattutto, insufficienze in alcuni reparti e funzioni.

Questa circostanza è facilmente riscontrabile anche dal grafico che segue che mostra l'andamento delle unità di personale impiegato negli anni rispetto alla pianta organica vigente e a quella proposta.





AUTORITA' PORTUALE DI NAPOLI

L'Autorità Portuale, come è noto, è stata, inoltre, significativamente interessata dal processo di privatizzazione dei servizi e, segnatamente, dei servizi ecologici, idrici e delle manovre ferroviarie.

Partendo da queste premesse è stato prodotto il documento che si sottopone ad approvazione il cui processo logico è, sinteticamente, il seguente:

- sono stati analizzati gli eventi che hanno già determinato dei cambiamenti nella struttura organizzativa;
- sono stati analizzati gli ulteriori elementi che sono suscettibili di imporre un cambiamento nell'organizzazione interna;
- sono stati verificati i vincoli ambientali;
- sono state, infine, disegnate le strategie di base e gli scenari di contesto che rappresentano il terreno su cui si dovrà dislocare e misurare l'azione dell'Autorità Portuale nei prossimi anni.

Alla fine di questo processo logico, si è pervenuti al disegno del nuovo assetto organizzativo che rappresenta lo strumento attraverso cui sarà possibile raggiungere gli obiettivi istituzionali nel rispetto degli obiettivi di massima efficienza ed efficacia.

Nel documento sottoposto ad approvazione è stato, quindi, tracciato il quadro della nuova organizzazione dell'Autorità Portuale che si caratterizza per i seguenti principali interventi:

1. La creazione dell'Area Affari Giuridici e Contrattuali.
2. Lo spostamento dell'Ufficio economato dall'Area Amministrazione alla costituenda Area Legale e accorpamento nell'Ufficio Contratti Appalti ed Economato.
3. La creazione della Segreteria di Area.
4. Il nuovo disegno delle competenze del Ced.
5. La creazione dell'Ufficio Security.
6. La collocazione di almeno un dirigente di seconda fascia per ciascuna area.

Il lavoro svolto, analiticamente documentato nella proposta di dimensionamento organizzativo ha, quindi, portato alla quantificazione della nuova pianta organica che dovrebbe arrivare, a regime nel corso degli anni, a circa 133 unità e di cui è stata, poi, valutata la sostenibilità economica e finanziaria tenuto conto di un programma di integrazione progressiva dell'organico da realizzarsi gradualmente nel 2004, nel 2005 e nel 2006.

In particolare, la maggiore onerosità derivante dalle nuove assunzioni attesa nel breve e nel medio periodo, è risultata compatibile con la struttura finanziaria ed economica dell'Autorità Portuale.

Il lavoro che si presenta per l'approvazione, infine, è stato discusso, valutato e condiviso al termine di vari incontri con le R. S. A. e le Rappresentanze Territoriali Sindacali di categoria, così come previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro in merito a "previsioni e programmi aziendali, ristrutturazioni o riorganizzazioni", temi per i quali è prevista ampia informazione alle rappresentanze sindacali.

Fermo restando l'impostazione tecnica del documento, quindi, sono state accolte in quella sede le istanze ritenute utili ad apportare significativi miglioramenti all'impianto lavorativo dell'Autorità Portuale di Napoli.

Napoli 19/7/2004.

Il Dirigente di Area

Dott. Dario Leardi

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Dario Leardi", written over the printed name.

Visto il Segretario Generale

Dott. Pietro Capogreco

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Pietro Capogreco", written over the printed name.