9823

DECRETO N.23/2015

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

- Vista la legge 28/01/1994, n. 84, e successive modificazioni, che istituisce l'Autorità Portuale di Napoli;
- Visto il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 174 del 30/04/2014 di nomina del Commissario Straordinario dell'Autorità Portuale di Napoli;
- Visto il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 262 del 3.6.2014 che attribuisce al Commissario Straordinario i compiti e le funzioni riconosciuti ai presidenti delle autorità portuali dalla legge 28 gennaio 1994 n. 84;
- Visto il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 458 del 30/10/2014 di nomina del Commissario Straordinario dell'Autorità Portuale di Napoli;
- Visto il verbale di accordo sindacale relativo all'integrazione del trattamento dei dirigenti siglato in data 27/09/2011;
- Vista la delibera del Comitato Portuale n. 32 del 27/09/2011;
- Visto il verbale di accordo sindacale integrativo del 7/02/2012;
- Vista la nota n° 67 del 5.02.2014 con la quale il Segretario Generale invitava i Sigg. Dirigenti a fornire ciascuno per la parte di rispettiva competenza la relazione relativa al sistema di incentivazione per il personale dipendente relativa all'anno 2014;
- Vista la nota n° 82 dell'11.03.2014 con la quale il Commissario Straordinario dispone, tra l'altro, che con il contributo dei Dirigenti di Area si procedesse all'individuazione di criteri ed al controllo di gestione degli obiettivi per l'anno 2014;
- Vista la nota n° 178 del 14.03.2014 con la quale il Segretario Generale investiva della questione i Sigg. Dirigenti affinché gli stessi avviassero un percorso per l'attuazione di quanto sopra;
- Visto l'ulteriore specificazione della problematica di cui alla nota prot. 177 del 1.07.2014 con la quale il Commissario Straordinario, nell'ambito del processo di riorganizzazione dell'A.P. di Napoli e della fissazione degli obiettivi strategici disponeva, altresì, che venissero definiti gli obiettivi ed i ruoli di ciascun dipendente;
- Vista la nota n° 224 con data 11.12.2014 con la quale il Commissario Straordinario disponeva, tra l'altro, di predisporre gli atti relativi al "Premio raggiungimento obiettivi" anno 2014 in modo tal da non incorrere in rilievi;
- Vista la nota n° 31 del 13.03.2015 con la quale il Commissario Straordinario chiedeva al Segretario Generale di approfondire maggiormente l'istruttoria attraverso una declaratoria più esplicita degli obiettivi assegnati, la descrizione del sistema di valutazione adottato e la sua applicazione;
- Vista la nota n. 226 del 18.03.2015 con la quale il Segretario Generale forniva le ulteriori specificazioni richieste, anche in riferimento a quanto formato oggetto di rilievo da parte

del Collegio dei Revisori relativamente all'erogazione del "Premio Raggiungimento Obiettivi anno 2013";

- Ritenuto che l'ANAC ha rilevato che "*...le Autorità Portuali non sono tenute a costituire l'OIV ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 150/2009 e di conseguenza ... è rimessa alla valutazione delle singole Autorità la scelta delle modalità con le quali adeguare, nella loro qualità di Enti pubblici non economici, i controlli esistenti nei principii del D. Lgs. 150/2009*";
- Atteso che dalla documentazione sopracitata e da quella acquisita agli atti emerge che il sistema di erogazione del Premio Raggiungimento Obiettivi dell'Autorità Portuale di Napoli per l'anno 2014, ha evidenziato un'implementazione anche rispetto alla procedura applicata per l'anno 2013;
- Rilevato che con nota n. 28 del 12.03.2015 il Commissario ha richiesto per l'anno 2015, tra l'altro, un ulteriore quadro riguardante gli obiettivi ai singoli dirigenti e dipendenti, completo dei relativi pesi, degli indicatori di target attesi di conseguimento;
- Rilevato che il processo di ottimizzazione della procedura relativa all'erogazione del Premio Raggiungimento Obiettivi per i dirigenti e per i dipendenti dell'Autorità Portuale troverà definitiva articolazione a mezzo dell'applicazione del nuovo sistema di misurazione e valutazione delle Performance anno 2015 in coerenza con la bozza di proposta già elaborata e richiamata dal Commissario Straordinario con la suddetta n. 28 del 12.03.2015;
- Ritenuto quindi che gli atti prodotti, ai quali si fa riferimento, già nell'ambito del suddetto processo di perfezionamento, che tiene il suo riferimento nella delibera commissariale n. 19 del 05.02.2014 di approvazione del Ciclo di Gestione delle Performance anno 2014, sono idonei all'adozione del presente decreto;
- Avendo valutato di dover classificare il presente provvedimento di ordinaria amministrazione;
- Rilevato e considerato:
  - la non piena esplicitazione degli obiettivi per l'anno 2014 e la incompletezza del processo di implementazione del sistema di valutazione, di competenza della S.T.O., hanno reso critico il procedimento di valutazione;
  - la significativa carenza quali-quantitativa dell'organico che incide negativamente sulla produttività e l'efficacia dell'azione amministrativa;
- Vista la nota n. 205 datata 11.03.2015 con la quale il Segretario Generale formulava, sulla scorta delle relazioni prodotte dai ~~Sigg.~~ Dirigenti, le proposte di erogazione del "premio raggiungimento obiettivo 2014" di questa A.P.;
- Considerato inoltre che l'Ufficio Affari Legali, incardinato per ragioni di economicità di gestione nell'Area Affari Giuridici e Contrattuali, è posizionato in *staff* all'Organo monocratico di vertice, in maniera trasversale ed autonoma rispetto alle altre Aree ed Uffici dell'Ente;
- Considerato che l'ufficio Affari Legali utilizza da oltre cinque anni un sistema di monitoraggio del lavoro, quale strumento per la misurazione e l'assegnazione del premio incentivante, da erogare a ciascun dipendente in essa incardinato;

- Considerato che il processo delle "performance" dell'Ufficio Affari Legali è richiamato nel documento denominato "Ciclo di gestione delle performance 2014", predisposto dal Dirigente dello stesso n.q. di R.P.C.T. ed approvato con delibera commissariale n. 19 del 5.2.2014;
- Considerato che attraverso il sistema adottato è possibile individuare gli obiettivi operativi assegnati al personale incardinato presso l'Ufficio Affari Legali: obiettivi operativi in linea con il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e il Piano Triennale per la Trasparenza e Integrità che, predisposti dal Dirigente del richiamato Ufficio n.q. di R.P.C.T., sono stati approvati con la citata delibera commissariale n. 19 del 5.2.2014;
- Considerato che il "sistema premiante" dell'Ufficio Affari Legali di questa Autorità portuale è "compatibile" con quello adottato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- Vista e valutata positivamente tutta la copiosa attività espletata dall'Ufficio Affari Legali e dal suo dirigente in tema di anticorruzione e trasparenza;
- Valutato positivamente l'impegno del Dirigente dell'Ufficio Affari Legali nelle azioni che, dallo stesso poste in essere, hanno contribuito al recupero dell'immagine e dell'integrità dell'Autorità portuale di Napoli;
- Considerato che nell'anno 2014 il 92 % delle decisioni rese dagli Organi giurisdizionali, in controversie (84% del totale) in cui l'Autorità portuale convenuta in giudizio, è stata assistita e difesa dall'Avvocatura interna, si sono concluse positivamente per l'Ente;
- Considerato che il detto dato è in linea con quelli risultanti dall'attività giurisdizionale espletata dal Dirigente dell'Ufficio Affari Legali dal 2011 al 2014: l'83 % delle 242 decisioni rese dall'Autorità Giudiziaria, all'esito di giudizi in cui è stata convenuta questa Autorità Portuale, si sono conclusi positivamente per l'Ente;
- Visti e valutati gli indici di produttività del Dirigente dell'Ufficio Affari Legali che, nell'anno 2014 ha espletato n. 1144 attività amministrativo-legali cosi ripartite: n. 193 note interne; n. 161 note esterne; n. 143 scansioni/fascicolazioni; n. 124 attività in tema di anticorruzione e trasparenza; n. 67 verifiche di posta; n. 14 adempimenti in Tribunale e n. 349 "attività varie"; n. 26 memorie difensive; n. 34 udienze; n. 93 pareri legali ad altri uffici; n. 26 memorie di costituzione;
- Vista la nota n. 13 del 20.3.2014 con la quale il Dirigente dell'Ufficio Affari Legali (n.q. di R.P.C.T.), nel riscontrare la richiesta del Commissario Straordinario n. 82 dell11.3.2014 e la nota del Segretario Generale n. 178 del 14.3.2014, forniva chiarimenti interpretativi sulla definizione degli obiettivi 2014.
- Vista la nota n. 133 del 20.3.2014 con la quale il Dirigente dell'Ufficio Affari Legali, nel riscontrare la richiesta del Commissario Straordinario n. 90 del 18.3.2014 e le note del Segretario Generale nn. 193 e 194 in pari data, forniva una "relazione di sintesi" sugli obiettivi perseguiti dall'Ufficio Legale e sulle modalità del ripianamento dell'organico.
- Considerato che il Dirigente dell'Ufficio Affari Legali ha predisposto e proposto agli Organi di Vertice dell'Ente una bozza di un "sistema" unitario, per l'anno 2015, di misurazione e valutazione delle performance all'interno di questa Autorità portuale con

indicazione di: una metodologia di valutazione; soggetti, fasi, tempi e modalità del processo di assegnazione e valutazione degli obiettivi; obiettivi, indicatori, pesi.

- Vista la tabella di parametrazione delle performance attribuite ai dirigenti (nota n.205 dell'11/03/2015):

SCHEDA DI VALUTAZIONE DIRIGENTI AUTORITA' PORTUALE DI NAPOLI	
ANNO DI RIFERIMENTO	**2014**
NOME E COGNOME DEL VALUTATO	**ANTONIO DEL MESE**
UNITA' ORGANIZZATIVA	**AREA AFFARI GIURIDICI E CONTRATTUALI**
DOCUMENTO DI RIFERIMENTO DI VALUTAZIONE	**Relazione prot. n. 107 del 11.3.2015 ***

*Note eventuali:
in relazione all'andamento dell'Area di riferimento ed al contenuto della relazione n.107 dell'11.03.2015, si ritiene erogabile nella misura del 100% il premio raggiungimento obiettivi per l'anno 2014.

	Parametro	Percentuale
COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI DELL'AREA /UFFICIO DI RIFERIMENTO	**4**	**100%**
CAPACITA' E CONTRIBUTO ORGANIZZATIVO E DI GESTIONE	**4**	**94%**
CAPACITA' RISOLUZIONE PROBLEMI (PROBLEM SOLVING)	**4**	**100%**
Performance realizzata		**98%**

- Tenuto conto che nella nota 205-2015 il Segretario Generale ha chiarito che in presenza di performance superiori al parametro "4" spetta comunque un premio commisurato al 100% dell'importo stabilito nella Trattativa di II livello di cui in narrativa;
- Vista la disponibilità di bilancio del corrente esercizio finanziario;

DECRETA

Art.1 - Per l'anno 2014, con il cedolino paga di Marzo 2015, sarà erogato il P.R.O., nella misura di cui all'allegata tabella, parte integrante del presente decreto.

Art.2 - Gli Uffici del Personale e della Ragioneria porranno in essere i rispettivi adempimenti per l'esecuzione del presente provvedimento.

Art.3 - La spesa graverà sul competente capitolo di bilancio del corrente esercizio finanziario che ne presenta la disponibilità.

Napoli, lì 20/03/2015

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Francesco KARRER

ALLEGATO AL DECRETO N. 23 DEL 20/03/2015

PRO 2014 DA EROGARE NEL MESE DI MARZO 2015

DEL MESE	ANTONIO	DIRIGENTE 1 LIV	
TOTALE			

Napoli, 20 marzo 2015

V° SI AUTORIZZA IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Emilio SQUILLANTE

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Francesco KARRER