

148
5270



AUTORITA' PORTUALE DI NAPOLI

Delibera n. 513 /13

Oggetto: organizzazione di un corso formativo specialistico su "Le nuove norme sull'anticorruzione: figure professionali, redazione del piano triennale, trasparenza e accesso civico, incarichi, conflitto di interessi, codice di comportamento, gestione siti web", destinato al personale dipendente dell'Autorità Portuale di Napoli.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la L. 28/01/94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale.

Visto il D.M. del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti prot. n. 342 del 20/09/2013, che lo nomina Commissario Straordinario dell'Autorità Portuale di Napoli a far data dal 23/09/2013.

Vista la Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" che introduce un sistema complesso per assicurare un'azione coordinata, di controllo, di prevenzione e di contrasto della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.

Vista la delibera commissariale n. 378 del 12.9. 2013 che, in attuazione dell'art. 1 comma 7 della legge 190/2013 nomina quale Responsabile AntiCorruzione e Trasparenza (d'ora in avanti R.P.C.T.) dell'Autorità Portuale di Napoli l'Avv. Antonio del Mese.

Considerato che tra i compiti affidati dalla Legge 190/2013 al R.P.C.T. rientra quello di individuare le procedure appropriate per selezionare e formare, sui temi dell'etica e della legalità, i dipendenti chiamati ad operare in settori particolarmente esposti alla corruzione.

Considerato che la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 1 del 25.1.2013, recante alcune indicazioni applicative della L. 190/2012, prevede che ciascuna Amministrazione deve "... assicurare lo svolgimento di adeguati percorsi formativi e di aggiornamento ..." nonché "... assegnare appropriate risorse umane, strumentali e finanziarie, nei limiti della disponibilità di bilancio, in considerazione del delicato compito organizzativo e di raccordo che deve essere svolto dal R.P.C.T. ...".

Condivisa la necessità, rappresentata dal R.P.C.T., di predisporre con cadenza periodica percorsi formativi, anche specifici e settoriali, in favore dei dipendenti chiamati ad attuare la normativa in materia di anticorruzione e trasparenza, e che operano nei settori in cui è più elevato il rischio che siano commessi reati di corruzione.



Delibera n. 513 /13

Considerato che il R.P.C.T. dell'Autorità Portuale di Napoli, con comunicazione prot. 328 in data 23 ottobre 2013, ha provveduto a fornire indicazioni utili per la corretta attuazione della normativa anticorruzione e trasparenza.

Considerato che il R.P.C.T. dell'Autorità Portuale di Napoli, con successiva comunicazione prot. 344 in data 04 novembre 2013 ha richiesto all'Amministrazione di voler predisporre ogni misura idonea all'attivazione di un corso di formazione specifico per il personale dell'Ente, in materia di anticorruzione e trasparenza.

Considerato che il C.C.N.L. dei lavoratori dei Porti pone a carico del datore di lavoro l'obbligo di formare i dipendenti per rispondere ad effettive necessità di aggiornamento onde prevenire l'insorgere di situazioni di inadeguatezza professionale rispetto ai ruoli da ricoprire.

Vista la proposta contrattuale, trasmessa a mezzo mail del 7/11/2013, con la quale la società ITA SRL, azienda leader nel settore della formazione del comparto pubblico, ha offerto l'organizzazione di un intervento formativo specialistico di una giornata e mezza, da tenersi presso la Stazione Marittima nei locali destinati ad eventi congressuali, a cura dei seguenti relatori: Dr.ssa Anna Corrado, magistrato T.A.R.; Ing. Davide D'Amico, esperto di sistemi informatici della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica.

Considerato che la quota da corrispondere, pari ad Euro 6.000,00 oltre IVA, è comprensiva dei seguenti aspetti organizzativi: **a)** contatti con i relatori ed approfondimento del programma dei lavori; **b)** emolumento e rimborsi spese ai relatori; **c)** coordinamento dei lavori ed assistenza in loco da parte di un rappresentante della società; **d)** predisposizione della documentazione, del materiale didattico e relative spese di spedizione; **e)** rilascio attestati di partecipazione, anche per l'acquisizione dei crediti formativi previsti per i dipendenti iscritti ad ordini professionali.

Vista la disponibilità di bilancio n. 13-APA/317 del ~~2012~~ ²⁰¹³ su capitolo 11a del corrente esercizio finanziario rilasciata dall'Ufficio Ragioneria in data 14 /11/2013.

DELIBERA

- 1) Di autorizzare l'espletamento di un intervento formativo specialistico sul seguente tema "Le nuove norme sull'anticorruzione: figure professionali, redazione del piano triennale, trasparenza ed accesso civico, incarichi, conflitto di interessi, codice di comportamento, gestione dei siti web", con i seguenti relatori: Dr.ssa Anna Corrado, magistrato T.A.R.; Ing. Davide D'Amico, esperto di sistemi informatici della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica.
- 2) Di approvare la proposta contrattuale presentata dalla società ITA S.r.L. in data 7.11.2013 e di autorizzarne la sottoscrizione per accettazione.



AUTORITA' PORTUALE DI NAPOLI

Delibera n. 513 /13

- 2) Di affidare il relativo incarico, ad ogni effetto e conseguenza di Legge, alla società I.T.A. S.r.L., con sede in Torino alla via Brofferio n. 3, codice fiscale e partita IVA 01593590605 verso il corrispettivo onnicomprensivo di €. 6.000,00 oltre IVA.
- 4) La spesa graverà sul capitolo 11a che ne presenta la disponibilità;
- 5) Di trasmettere la presente delibera, per i consequenziali adempimenti organizzativi e finanziari, al Responsabile Anticorruzione e Trasparenza Avv. Antonio del Mese, al Dirigente dell'Area Istituzionale Stefano Porciani, al Dirigente dell'Area Amministrativa/Contabile dr. Dario Leardi nonché al dipendente Gianfelice Amitrano, al fine di consentirne la pubblicazione sul sito del Porto di Napoli nella sezione "amministrazione trasparente".

Napoli, li 16.11.13

=====
Ufficio Legale

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(*Luciano Dassati*)

4
Si notifica : R.P.C.T. _____ Dirigente Area Istituzionale _____ Dirigente Area Amministrativa
Contabile _____ dipendente G. Amitrano _____

Napoli, li 16-11-13