



AVVISO

ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI BENI MOBILI DI PROPRIETÀ DELL'AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR TIRRENO CENTRALE

Come disposto con la Delibera Presidenziale n. _____ del _____, è indetta asta pubblica per l'apertura delle offerte concernenti la procedura di vendita di beni mobili, suddivisi in n. 2 lotti, di proprietà dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale.

ART. 1 - DENOMINAZIONE DELL'ENTE

Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale

Piazzale Pisacane

80133 Napoli

Codice Fiscale: 95255720633

Tel. 081 2283111 Fax 081 206888

E-mail: segreteriagenerale@porto.napoli.it

PEC: protocollogenerale@cert.porto.na.it

Sito WEB: www.porto.napoli.it

A.d.S.P. – MTC - Ufficio Territoriale Portuale di Salerno

via Roma, 29 – 84121 Salerno

Tel. 089 2588111 Fax 089251450

E-mail: autoritaportuale@porto.salerno.it

PEC: autportsa@pec.porto.salerno.it

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241 del 07 agosto 1990, è il dott. Ugo Vestri.

ART. 2 - OGGETTO

I beni oggetto della vendita sono i seguenti:

- n. 26 bitte in ghisa del peso cadauna di circa 2200 Kg (posizionate presso la Banchina Ligea del Porto di Salerno);
- n. 33 bitte in ghisa del peso cadauna di circa 2200 Kg (posizionate presso il Molo Manfredi del Porto di Salerno).



Tali bitte erano precedentemente installate sul ciglio di banchina della Calata Ligea, del Molo Trapezio levante, della Testata Trapezio e del Molo Trapezio Ponente del Porto commerciale di Salerno, poi rimosse e sostituite a seguito dei lavori di consolidamento delle banchine.

ART. 3 - CONDIZIONI DEI BENI

Il partecipante si impegna ad acquistare i beni posti in vendita nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano ed accetta tacitamente, con la presentazione dell'offerta, tale stato, esonerando l'Amministrazione da qualsivoglia responsabilità per vizi apparenti e non apparenti, nonché per l'uso che l'aggiudicatario farà del bene una volta acquistato. Qualora il bene oggetto di vendita necessiti di riparazioni, tali adempimenti ed i costi connessi, saranno a totale carico del soggetto acquirente/aggiudicatario.

Sarà possibile prendere visione dei beni previo appuntamento da concordare con il Geom. Luigi Monetti tel. 089 2588211, e-mail: l.monetti@porto.salerno.it.

ART. 4 LOTTI E PREZZI DI VENDITA

I prezzi posti a base d'asta per la vendita dei componenti in oggetto sono i seguenti:

Lotto 1

n. 26 bitte in ghisa del peso cadauna di circa 2200 Kg

Peso complessivo delle n. 26 bitte pari a circa 57.200 Kg

(posizionate presso la Banchina Ligea del Porto di Salerno)

Prezzo a base d'asta: € 11.440,00 (euro undicimilaquattrocentoquaranta/00).

Lotto 2

n. 33 bitte in ghisa del peso cadauna di circa 2200 Kg

Peso complessivo delle n. 33 bitte pari a circa 72.600 Kg

(posizionate presso il Molo Manfredi del Porto di Salerno)

Prezzo a base d'asta: € 14.520,00 (euro quattordicimilacinquecentoventi/00);

ART. 5 - PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerente che avrà praticato la migliore offerta in aumento rispetto al prezzo base. Sono ammesse solo offerte in aumento rispetto al prezzo a base d'asta.

L'asta è disciplinata dalla Legge 24.12.1908 n. 783, nonché dal relativo regolamento di esecuzione di cui al R.D. 17.06.1909 n. 454 e dal Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità dello Stato, approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e loro successive modificazioni ed integrazioni,



con il metodo delle offerte segrete, in aumento rispetto al prezzo a base d'asta sopra indicato, ai sensi dell'art. 73 lettera c) e 76, 2° comma, del medesimo decreto.

I concorrenti alla procedura di gara dovranno presentare offerte in aumento (in valore percentuale espresso in numero ed in lettere) sui singoli prezzi posti a base di gara per uno o per più lotti. L'aggiudicazione di ogni lotto avrà luogo a favore di colui che avrà presentato l'offerta con maggior aumento percentuale rispetto al prezzo base.

Qualora due o più concorrenti presenti all'asta facciano la stessa offerta ed essa sia accettabile, si procederà nella medesima adunanza, ad una licitazione fra essi soli, con scheda segreta.

Colui che risulta miglior offerente è dichiarato aggiudicatario del lotto.

Se nessuno è presente, o i presenti non vogliono migliorare l'offerta, o sia presente una sola parte, si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827 del 23 maggio 1924 e pertanto la sorte deciderà chi debba essere l'aggiudicatario.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in caso di presentazione di un'unica offerta, purché valida, ai sensi dell'art. 69 del R.D. 827/1924.

ART. 6 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare offerta persone fisiche e giuridiche - imprese, Enti e Organizzazioni – residenti nell'Unione Europea, regolarmente costituite secondo le norme ad esse applicabili, che non si trovino in una delle seguenti situazioni:

- a) siano in stato di fallimento o siano incorsi negli ultimi cinque anni in procedure concorsuali;
- b) si trovino in stato di interdizione giudiziale, legale (fra cui l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione) o di inabilitazione;
- c) sussistano per esse cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 ss.mm.ii.

In ogni caso tutta la documentazione prodotta dovrà essere redatta in lingua italiana.

Sono ammesse offerte per persone od enti o imprese da nominare successivamente secondo le modalità e le procedure dell'art. 81 del R.D. 827/1924.

Non sono ammesse più offerte presentate dalla stessa persona, anche se come legale rappresentante di enti o società o organizzazioni diverse. Non sono ammesse offerte presentate da enti o società che, ai sensi del disposto dell'art. 2359 Codice Civile, sono controllate o controllanti altro soggetto che ha presentato offerta.



Nei casi in cui si contravvenga alle norme sopra indicate, sarà ritenuta valida esclusivamente l'offerta più conveniente per l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale.

ART. 7 - TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE

7.1. Termine di presentazione delle offerte

I soggetti interessati dovranno far pervenire, **pena l'esclusione**, la propria offerta, anche riferita a più lotti, entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno _____**.

Trascorso il termine fissato, non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta.

7.2. Modalità di presentazione delle offerte

L'offerta dovrà pervenire in plico chiuso nel termine sopra specificato.

Sulla busta dovranno essere indicati:

IL NOMINATIVO DEL PARTECIPANTE;

L'INDIRIZZO;

IL CODICE FISCALE E/O LA PARTITA IVA;

IL NUMERO DI TELEFONO;

IL NUMERO DEL FAX e/o L'INDIRIZZO DI E MAIL.

La busta dovrà riportare la seguente dicitura:

“Offerta per l'acquisto di bitte in ghisa di proprietà dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale - NON APRIRE”.

Il plico dovrà pervenire all'Ufficio protocollo dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale – Ufficio Territoriale Portuale di Salerno, sito in via Roma n. 29 – 84121 Salerno, a mezzo posta, tramite corriere o recapitata a mano, a cura e rischio, quanto all'integrità e tempestività, del mittente, pena l'esclusione.

Il recapito tempestivo dei plichi e la loro integrità rimangono ad esclusivo rischio dei mittenti.

È esclusa la responsabilità dell'Amministrazione ove, per qualsiasi motivo, i plichi non pervengano entro il termine previsto, nonostante siano stati spediti entro lo stesso, o pervengano laceri o aperti.

7.3. Documenti da presentare

Il plico dovrà contenere al suo interno, **pena l'esclusione**, due distinte buste, ciascuna delle quali chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, recanti all'esterno le seguenti diciture:

1. BUSTA “A”



“OFFERTA PER L’ACQUISTO DI BITTE IN GHISA DI PROPRIETÀ DELL’AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR TIRRENO CENTRALE – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”;

2. BUSTA “B”

“OFFERTA PER L’ACQUISTO DI BITTE IN GHISA DI PROPRIETÀ DELL’AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR TIRRENO CENTRALE – OFFERTA D’ACQUISTO”.

1. busta “A” – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta “A” dovrà contenere, pena l’esclusione, la seguente documentazione:

- a) Copia debitamente firmata di documento di identità dell’offerente in corso di validità;
- b) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e sottoscritta dall’offerente, nella quale risulti il possesso dei requisiti per presentare l’offerta e la presa visione di tutte le circostanze generali e speciali che possono influire sulla determinazione del prezzo offerto e di accettare tutte le condizioni poste dal presente avviso, e dalle altre norme e condizioni richiamate nella procedura di gara.

La dichiarazione può essere redatta utilizzando lo schema allegato “A” al presente avviso. E’ consentito l’utilizzo di altro stampato purché, in ogni caso, il documento contenga, a pena di esclusione dall’asta, tutti i dati e le dichiarazioni analiticamente espresse nel predetto allegato.

- c) Nel caso che l’offerta sia proposta da un Ente od Organizzazione, dovrà essere fornita, in copia dichiarata autentica dall’offerente, la documentazione dalla quale risultino i poteri del legale rappresentante in relazione al tipo di contratto da stipulare. Il legale rappresentante dovrà, quindi, fornire i documenti di cui ai punti a) e b) che precedono. Nel caso in cui sia prevista, per il tipo di atto, la firma congiunta di più legali rappresentanti, i documenti sopra indicati dovranno essere forniti per ciascuno di essi;

- d) Nel caso di società di persone o capitali, dovrà essere fornita la ragione sociale per esteso della società offerente. In caso di iscrizione dell’offerente ad altro elenco o registro diverso dal Registro Imprese, lo stesso dovrà fornire, oltre quanto previsto ai precedenti punti a) e b), secondo le norme nazionali ad esso applicabili, certificazione o dichiarazione sostitutiva, dalla quale risulti:

- L’esistenza della società;
- I poteri del legale rappresentante della società;



- Eventuali certificazioni, ove previste dalla normativa del paese di appartenenza per la stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione;

e) Nel caso il soggetto offerente sia rappresentato legalmente da più persone, ciascuna di esse dovrà fornire i documenti di cui ai punti a) e b) che precedono;

Tutte le suddette prescrizioni sono a pena di esclusione dalla asta.

2. busta “B” – OFFERTA DI ACQUISTO – in BOLLO DA EURO 16,00 -

La busta “B” dovrà contenere, PENA L’ESCLUSIONE, la dichiarazione dell’offerta, redatta secondo le indicazioni contenute nell’Allegato “B”, predisposto dall’Amministrazione, e resa dall’offerente, dal legale rappresentante, ovvero, dal soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza, con indicazione in cifre e in lettere della percentuale in aumento rispetto al prezzo posto a base d’asta. In caso di discordanza fra la cifra in lettere e quella in cifre, prevarrà l’offerta più vantaggiosa per l’Amministrazione. E’ consentito l’utilizzo di altro stampato purché, in ogni caso, l’offerta contenga, a pena di esclusione dall’asta, tutti i dati e le dichiarazioni analiticamente espresse nel predetto allegato. L’offerta, sottoscritta con firma leggibile e per esteso, dovrà altresì indicare nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza e codice fiscale dell’offerente. Qualora a concorrere siano enti dotati di personalità giuridica, l’offerta dovrà recare l’esatta denominazione o ragione sociale dell’Ente, quale risulta dai registri della Cancelleria del Tribunale o della Camera di Commercio, ovvero dall’atto costitutivo, e relativo numero di codice fiscale, nonché l’indicazione del nome, cognome, data e luogo di nascita del legale rappresentante.

Sono ammesse offerte per procura. La procura deve essere speciale, fatta per atto pubblico o per scrittura privata autenticata da notaio.

7.4. Avvertenze e cause di esclusione

- a) Il recapito del plico sigillato contenente i documenti per la partecipazione alla gara in oggetto rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, lo stesso non giunga a destinazione entro il termine perentorio fissato; oltre detto termine il plico sarà escluso dalla gara;
- b) si procederà all’aggiudicazione anche nel caso sia pervenuta una sola offerta valida;
- c) la dichiarazione dell’offerta dovrà essere presentata secondo le indicazioni contenute nell’allegato “B” che andrà inserito nella busta “B” – OFFERTA DI ACQUISTO;



- d) non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato e con semplice riferimento ad altra offerta;
- e) quando vi sia discordanza fra l'offerta percentuale al rialzo indicata in cifre e quella indicata in lettere, è valida quella più vantaggiosa per questa Amministrazione;
- f) non hanno efficacia eventuali dichiarazioni di ritiro delle offerte già presentate né sono efficaci le offerte di uno stesso concorrente successive a quella presentata; può essere presentata, con le stesse modalità ed entro i termini del presente bando, documentazione integrativa e in tal caso dovrà essere espressamente indicato nella busta che trattasi di "documentazione integrativa";
- g) si darà luogo all'esclusione dalla gara per le cause espressamente previste nel predetto bando e nella normativa vigente. Si darà altresì luogo all'esclusione dalla gara qualora venga accertata, dalla documentazione prodotta in gara, la mancanza dei requisiti e di qualificazione richiesti nel presente bando;
- h) possono essere inserite in un unico foglio tutte le dichiarazioni previste nel presente bando, nel rispetto della normativa vigente per ciascuna dichiarazione; le sottoscrizioni delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio possono essere autenticate o accompagnate da copia fotostatica di documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità;
- i) i dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 10 della legge 675/1996 esclusivamente nell'ambito della presente gara.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio (ex art. 83 comma 9 d.lgs. 50/2016). In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dall'asta. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Il soccorso istruttorio non è oneroso.

7.5. Apertura dei plichi



L'apertura dei plichi avverrà **il giorno _____ alle ore 10,00** presso la sede dell'Ufficio Territoriale Portuale di Salerno dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, sita in via Roma, n. 29 – 84121 Salerno.

Il seggio di gara procederà all'apertura delle buste, alla lettura delle offerte presentate e all'aggiudicazione al migliore offerente.

Potranno presenziare all'asta, muniti di documento di riconoscimento, coloro che avranno presentato domanda o un loro rappresentante, purché munito di specifica delega.

7.6. Comunicazione ai concorrenti esclusi

L'eventuale esclusione di alcuni concorrenti sarà comunicata agli stessi dall'Amministrazione entro 5 giorni lavorativi dopo l'apertura delle offerte e la redazione di apposito verbale, specificando i motivi dell'esclusione.

7.7. Riconvocazione del seggio

Eventuali riconvocazioni del seggio, successive all'apertura delle offerte, saranno comunicate ai concorrenti a mezzo posta elettronica certificata, secondo le modalità indicate da ciascun concorrente. Tale comunicazione avrà valore di pubblicazione formale ai sensi di legge.

7.8. Comunicazioni ed informazioni ai partecipanti

L'Amministrazione comunicherà, nei termini previsti dalla legge, l'aggiudicazione definitiva:

- a) all'aggiudicatario;
- b) al concorrente che segue in graduatoria;
- c) a tutti i concorrenti che hanno presentato un'offerta ammessa all'asta;
- d) a coloro la cui offerta è stata esclusa, se hanno proposto impugnazione nei confronti dell'esclusione o sono nei termini per presentare impugnazione.

ART. 8 PAGAMENTI E RITIRO DEI BENI

8.1. Pagamenti

Entro 15 giorni dalla ricezione della lettera di aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà procedere al pagamento della somma dovuta all'Amministrazione tramite bonifico bancario con i seguenti dati:

CONTO CORRENTE BANCARIO INTESTATO A

AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR TIRRENO CENTRALE

Piazzale Pisacane

80133 Napoli



presso la

Banca Popolare di Torre del Greco

filiale 162 – Napoli Porto

Calata Porta di Massa Interno Porto

Iban: IT16M0514203401162571159675

Importo: (quello di aggiudicazione in sede di gara)

Causale versamento: acquisto LOTTO N. (*numero del lotto aggiudicato*) della vendita tramite asta pubblica di cui alla Delibera Presidenziale n. ____ del _____.

8.2. Ritiro dei componenti

Ad avvenuta aggiudicazione, il soggetto aggiudicatario potrà ritirare i componenti relativi al lotto o ai lotti aggiudicati. L'aggiudicatario potrà procedere al ritiro, previa presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento di quanto dovuto, dei beni aggiudicati a partire dal giorno successivo al pagamento.

Il ritiro e il trasporto dovrà avvenire a cura e spese dell'aggiudicatario stesso, entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla data di pagamento della somma relativa al/i lotto/i aggiudicato/i. Decorso inutilmente tale termine, l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale si riserva la facoltà di avvalersi sull'aggiudicatario, per qualsiasi costo sostenuto derivante dal mancato ritiro del materiale oggetto della presente procedura.

ART. 9 CONDIZIONI GENERALI

Tutte le spese inerenti il contratto di vendita, il ritiro e il trasporto dei beni di cui trattasi sono da ritenersi a totale carico dell'aggiudicatario.

ART. 10 ASSOGGETTABILITÀ A REGIME I.V.A.

I beni mobili oggetto della presente vendita non sono soggetti ad I.V.A., ai sensi dell'art. 1 del DPR 633/1972 e ss.mm.ii., in quanto non utilizzati per attività di carattere commerciale.

All'acquirente verrà rilasciata una dichiarazione di vendita ai sensi di legge.

ART. 11 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., l'Amministrazione quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta al presente bando, informa che tali dati verranno utilizzati ai fini della partecipazione alla gara e alla selezione dei concorrenti e che tali dati verranno trattati con sistemi elettronici e manuali e, comunque, in modo tale da garantirne la sicurezza



e la riservatezza. Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

ART. 12 NORME DI LEGGE E FORO

I concorrenti accettano incondizionatamente quanto prescritto nel presente bando. Tutte le controversie comunque derivanti dalla presente vendita all'asta saranno deferite, in via esclusiva, alla competenza del Foro di Napoli.

Per tutte le altre norme e condizioni non contenute nel presente bando, si richiama quanto previsto da leggi e regolamenti vigenti in materia.

ART. 13 INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Il personale degli Uffici istruttori sarà a disposizione degli interessati dal lunedì al mercoledì dalle ore 9,00 alle ore 14,00 e dalle ore 15,00 alle ore 17,00 e il giovedì e il venerdì, dalle ore 9,00 alle 14,00.

Per informazioni di carattere amministrativo, rivolgersi a:

Dott. Raffaele Giordano

tel. 089 2588211 – e-mail: r.giordano@porto.salerno.it.

ART. 14 PUBBLICAZIONI

Il presente avviso sarà pubblicato, per n. 20 giorni consecutivi, sui siti dell'A,d.S.P. del Mar Tirreno Centrale www.porto.napoli.it e www.porto.salerno.it e sul sito della Assofermet, Associazione Nazionale delle imprese del commercio, della distribuzione e della prelavazione di prodotti siderurgici, dei commercianti in metalli non ferrosi, dei commercianti in rottami ferrosi e delle imprese di distribuzione della ferramenta, www.assofermet.it, fino al termine ultimo di presentazione delle offerte.

Napoli, _____

Il Presidente

Dott. Pietro Spirito

Allegati:

- SCHEMA DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA - Allegato "A";
- SCHEMA DI OFFERTA - Allegato "B";
- SCHEDA TECNICA – Allegato "1".