



**Oggetto: Fornitura apparecchiature informatiche – Procedura Negoziata ai sensi dell’art.36 co.2 lett. b) d.lgs.50/2016 e s.m.i. mediante indizione di una RDO “aperta” sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo a base d’asta ex art.95 comma 4 del D.Lgs. 50/2016.
CIG: 81221176FA
Approvazione Capitolato Tecnico e Quadro Economico.
Autorizzazione ad indire la RDO**

IL PRESIDENTE

VISTO il Decreto n. 423 del 5 dicembre 2016 con il quale il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti lo nomina Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale;

VISTA la L. 28/01/94 n. 84, così come modificata dal D. lgs. 169/16, recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2019-2021 dell’Autorità di Sistema Portuale del mar Tirreno Centrale, approvato con delibera presidenziale n. 36 del 29.01.2019 e successivo aggiornamento approvato con delibera presidenziale n. 217 del 02.09.2019;

VISTO il Piano Triennale per l’Informatica nella Pubblica Amministrazione 2019-2021, che fornisce l’indirizzo strategico ed economico con cui si definisce il modello di riferimento per lo sviluppo dell’informatica pubblica italiana e la strategia operativa di trasformazione digitale del Paese.

VISTO il Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, approvato con D.lgs. n.50 del 18.04.2016 e s.m.i.;

DATO ATTO che il responsabile dell’Ufficio Servizi Informativi fornisce i seguenti dati e le relative informazioni:

- Al fine di rendere maggiormente efficiente l’infrastruttura hardware e software a supporto del sistema informativo dell’Ente, si rende necessario approvvigionare l’Ente stesso di apparecchiature informatiche adeguatamente dimensionate alle



Delibera n. 313/19

esigenze e alle peculiarità dei vari Uffici in modo tale da consolidare un alto livello prestazionale degli stessi.

- Con la “nota programmatica” n.19107 del 28.08.2019 redatta dall’ Ufficio Servizi Informativi e approvata dal Segretario Generale, è stato determinato un piano dei fabbisogni hardware in ragione delle funzioni e necessità degli Uffici dell’Ente. Le maggiori criticità afferiscono alla sede principale di Napoli in quanto presso tale sede sono in essere molte postazioni di lavoro acquistate da oltre 8 anni e che risultano non più rispondenti alle esigenze prestazionali che l’evoluzione tecnologica impone. L’Ufficio territoriale di Salerno invece, è dotato per lo più di postazioni di lavoro affidabili e ad alta capacità prestazionale grazie al recente rinnovo tecnologico completato nel 2018 e approvato con le delibere del commissario straordinario n. 76 del 07.12.2017 e n. 83 del 22.12.2017.
- L’ Ufficio Servizi Informativi ha redatto un capitolato tecnico per la fornitura e l’installazione delle seguenti apparecchiature informatiche:
 - N. 28 PC ALL-IN-ONE con Sistema operativo Windows 10 Pro 64 bit, processore Intel i7 di 8° generazione, 8Gb di Memoria RAM e SSD da 512GB, Display Touch da 24”, kit Mouse e Tastiera Wireless, Garanzia sul prodotto di tipo NBD (Next Business Day) per 5 anni.
 - N. 6 WORKSTATION con Sistema operativo Windows 10 Pro for Workstation 64 bit, processore Intel Xeon E2124G, 16Gb di Memoria RAM, SSD da 512GB e HDD da 1TB, Scheda Video Nvidia Quadro P1000, kit Mouse e Tastiera Wireless, Garanzia sul prodotto di tipo NBD per 5 anni.
 - N. 7 Monitor FHD (1920 x 1200 a 60Hz), diagonale 60,96 cm (24”), 1VGA, 1 HDMI 1.4, 1 DisplayPort 1.2. Garanzia sul prodotto di tipo NBD per 5 anni + Garanzia Zero Bright Dot.
 - N. 1 Stampante Multifunzione (Plotter e Scanner) con funzione PostScript da 91,4 cm e Garanzia sul prodotto di tipo NBD per 3 anni.
 - N. 4 Laptop compatto e leggerissimo con Sistema Operativo Windows 10 Pro 64 bit, Processore Intel i7 di 8° generazione, Display IPS filtro privacy integrato 14” FHD Opaco Antiriflesso e Touch, RAM 16 GB, SSD da 256GB, Slot per connessione 3G/4G e Penna ricaricabile via USB-C; Garanzia sul prodotto di tipo NBD per 5 anni.
- Il valore stimato dell’appalto (*art. 35 co. 4 del D. lgs. 50/2016 e s.m.i.*) è di € 65.000,00 + IVA, determinato dall’analisi dei prezzi di listino presenti sul mercato.
- Risulta, quindi, opportuno procedere con le operazioni propedeutiche alla sottoscrizione di un contratto avente ad oggetto la fornitura e l’installazione di apparecchiature informatiche, mediante la formulazione di una Richiesta D’Offerta (RDO) aperta sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione, rivolta agli operatori economici abilitati al bando di competenza (“Fornitura in acquisto e a noleggio di prodotti di Informatica, Elettronica, Telecomunicazione e Macchine per Ufficio”) con aggiudicazione al prezzo più basso ed esclusione automatica delle offerte anomale, ai sensi degli artt. 95 co. 4 e 97 co. 8 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- E’ stato redatto il Quadro Economico per la Fornitura di cui trattasi, che si riporta sinteticamente nel seguente schema:



Delibera n. 313/19

	Fornitura Beni e Servizi	
	Fornitura e Installazione Apparecchiature Informatiche	€ 65.000,00
A	Importo Complessivo della Fornitura a base d'appalto	€ 65.000,00
	Somme a disposizione dell'Amministrazione	
B	1. Spese per imprevisti (5%)	€ 3.250,00
	2. Incentivo art.113 D.Lgs.50/2016 (2% dell'importo a base d'asta) (Il Regolamento per la ripartizione dell'incentivo è in corso di revisione)	€ 1.300,00
	3. IVA (22% dell'importo a base d'asta)	€ 14.300,00
	4. IVA (22% dell'importo "Spese per Imprevisti)	€ 715,00
	5. Contributo ANAC (Delibera ANAC n.1174 del 19.12.2018)	€ 30,00
	6. Spese di istruttoria, di gara	€ 500,00
	Totale somme a disposizione dell'Amm.ne	€ 20.095,00
C (A+B)	Importo complessivo	€ 85.095,00

- La spesa ipotizzata da sostenere è complessivamente di € 85.095,00 così dettagliata:
 - € 65.000,00 Importo (iva esclusa) a base d'asta relativo alla fornitura e installazione delle apparecchiature informatiche oggetto del presente provvedimento
 - € 20.095,00 per imprevisti, incentivo, contributo ANAC, IVA e spese di istruttoria



Delibera n. 313/19

- Visto il Certificato di disponibilità dei fondi necessari alla copertura della suddetta spesa pari a € 85.095,00 emesso dall'Ufficio Ragioneria, a valere sul capitolo U21248-15 in conto competenza dell'esercizio finanziario 2019, che costituisce parte integrante della presente delibera.

***Il Responsabile Ufficio Servizi Informativi
Ing. Inf. Salvatore Catello***

DATO ATTO che il Segretario Generale esprime parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa e tecnica della presente proposta di deliberazione ex artt. 4-5-6 L. 241/90, avanzata dall' Ufficio Servizi Informativi

**IL SEGRETARIO GENERALE
Ing. Francesco Messineo**

RITENUTO di non rilevare motivi ostativi per discostarsi dalle risultanze della istruttoria svolta;

CONSIDERATO che la proposta, nei termini come formulata ed istruita, è rispondente alle esigenze dell'Ente e, pertanto, viene condivisa e fatta propria dal Presidente secondo il seguente schema di deliberazione

D E L I B E R A

- di richiamare le premesse che costituiscono le motivazioni del presente provvedimento;
- di approvare la proposta di deliberazione, così come predisposta dal Responsabile dell'Ufficio Servizi Informativi, al termine dell'istruttoria curata dal Segretario Generale;
- di approvare i documenti "Capitolato Tecnico" e "Quadro Economico" relativi alla Fornitura e Installazione di apparecchiature Informatiche, redatti dall'Ufficio Servizi Informativi, come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di autorizzare l'Ufficio Gare Contratti ed Economato a formulare una Richiesta Di Offerta (RDO) "aperta" sul Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione, rivolta agli operatori economici abilitati al bando di competenza ("Fornitura in acquisto e a noleggio di prodotti di Informatica, Elettronica, Telecomunicazione e Macchine per Ufficio") per la fornitura ed installazione di apparecchiature informatiche così come descritte in premessa, attraverso confronto concorrenziale delle offerte ricevute, con aggiudicazione al prezzo più basso ed esclusione automatica delle offerte anomale, ai sensi degli artt. 95 co. 4 e 97 co. 8 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., per un importo a base d'asta di € 65.000,00 (IVA esclusa);



Delibera n. 313/19

- di impegnare l'importo complessivo di € 85.095,00 a valere sul capitolo U21248-15, in conto competenza dell'esercizio finanziario 2019 come da Certificato di disponibilità n. 2019-8854 del 03.12.2019 emesso dall'Ufficio Ragioneria, così determinato:
 - € 65.000,00 quale importo (iva inclusa) a base d'asta relativo alla Fornitura e Installazione delle Apparecchiature Informatiche
 - € 20.095,00 per imprevisti, incentivo, contributo ANAC, IVA e spese di istruttoria
- di nominare il responsabile dell'Ufficio Servizi Informativi, Ing. Inf. Salvatore Catello quale Responsabile Unico del Procedimento;
- di dichiarare la presente delibera immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94, del D. Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;
- di trasmettere la presente delibera all'Ufficio Ragioneria e all'Ufficio Gare, Contratti ed Economato per i consequenziali adempimenti, al R.P.C.T. affinché ne curi la pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione trasparente, cartella Provvedimenti.

Napoli, li _____

IL PRESIDENTE

Dr. Pietro Spirito

Si notifici a:

Segretario Generale

Ufficio Gare, Contratti ed Economato _____

Ufficio Servizi Informativi _____

Ufficio Ragioneria _____

R.P.C.T. _____