



Delibera 15/2019

Oggetto: Grande Progetto: Logistica e Porti – Sistema integrato portuale di Napoli – “Efficientamento energetico del porto di Napoli con utilizzo di fonti alternative” - CUP: I61H12000210006

Nomina dell' Ufficio di Supporto al RUP

IL PRESIDENTE

VISTO:

- il Decreto n. 423 del 5.12.2016 con il quale il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti lo nomina Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale;
- la Legge 28.01.94 n. 84, così come modificata dal D.Lgs. 169/16, recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale e, in particolare, l'art. 10 in applicazione del quale il Segretario Generale, preposto alla segreteria tecnico-operativa, “... provvede agli adempimenti necessari al funzionamento dell'Autorità di Sistema Portuale, cura l'istruttoria degli atti di competenza del Presidente, cura l'attuazione delle direttive del Presidente ...”;
- la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2018/2020 dell'Autorità Portuale di Napoli, predisposto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, ed approvato dall'Ente con Delibera Presidenziale n. 348 del 12.11.2018;
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, art. 26 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 di Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

DATO ATTO che il Responsabile del Procedimento, dott. Mario FERRARO, nominato con delibera n.228 del 2017, e il Dirigente dell'Area Tecnica, ing. Adele



VASATURO, nel proporre l'adozione della presente delibera forniscono i seguenti dati ed informazioni, attestando e certificando che:

- con Decreto Dirigenziale dell'UOGP n. 20 del 07.12.2016 è stato ammesso a finanziamento il Grande Progetto "Logistica e Porti. Sistema integrato portuale di Napoli" a valere sul POR Campania FESR 2014-2020, Asse VII del POR Campania FESR 2014-2020, Priorità di investimento 7c – Obiettivo Specifico 7.2., Azione 7.2.1. Nell'ambito del citato finanziamento è stata prevista la realizzazione dell'intervento di "Efficientamento energetico del Porto di Napoli con utilizzo di fonti alternative" per l'importo complessivo di € 10.000.000,00;
- il progetto dell'intervento in argomento ha la finalità di migliorare l'efficienza energetica delle aree di competenza del Porto di Napoli mediante l'installazione di impianti fotovoltaici posti sulle superfici di copertura di alcuni edifici demaniali presenti nell'area portuale e l'ottimizzazione degli impianti di pubblica illuminazione al fine di ridurre i consumi;
- con delibera n. 389 del 13.12.2018 sono stati approvati gli atti del servizio di ingegneria per la progettazione definitiva ed esecutiva, il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, la direzione dei lavori, il coordinamento della sicurezza in fase esecutiva, inerenti ai lavori di "Efficientamento energetico del Porto di Napoli con utilizzo di fonti alternative" ed il quadro economico del servizio dell'importo complessivo di € 1.135.278,58;
- occorre procedere alla nomina dell'Ufficio di Supporto al R.U.P. ;
- per l'art. 31, co. 7) del Dlgs. 50/2016 e s.m.i., nel caso di appalti di particolare complessità in relazione all'opera da realizzare, che richiedano necessariamente valutazioni e competenze altamente specialistiche, possono essere conferiti appositi incarichi a supporto del Responsabile del Procedimento dell'intera procedura o di parte di essa;
- l'ing. Giuseppe CAMPAGNANO, l'ing. Daniela SALERNO, l'ing. Silvio MEMOLI, il dott. Gennaro CAMMINO, la dott.ssa Valentina AMBROSIO, la sig.ra Vittoria SCATOLA, il dott. Domenico CICCARELLI, la sig.ra Cristina TRANCHINO, l'avv. Barbara PISACANE, il sig. Vincenzo ZAMBARDINO, la sig.ra Rita SILVESTRI, in organico presso l'AdSP, posseggono i requisiti per assolvere ai suddetti incarichi;

**IL DIRIGENTE
DELL'AREA TECNICA
(ing. Adele VASATURO)**

**IL RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
(dott. Mario FERRARO)**



DATO ATTO che il Segretario Generale esprime parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa e tecnica della presente proposta di deliberazione ex artt. 4, 5 e 6, Legge n. 241/90, avanzata dal Responsabile del Procedimento e dal Dirigente dell'Area Tecnica;

IL SEGRETARIO GENERALE

(ing. Francesco MESSINEO)

CONSIDERATO che la proposta, nei termini come formulata ed istruita, è rispondente alle esigenze dell'Ente e, pertanto, viene condivisa e fatta propria dal Presidente, secondo il presente schema di deliberazione;

DELIBERA

Art 1) di conferire i seguenti incarichi di Supporto al Responsabile del Procedimento:

- per la trasmissione telematica dei dati: ing. Giuseppe CAMPAGNANO;
- per gli aspetti tecnici: ing. Daniela SALERNO e ing. Silvio MEMOLI;
- per gli aspetti ambientali: dott. Gennaro CAMMINO;
- per gli aspetti amministrativi, comunicazioni/ricieste e rapporti con gli Enti interessati: dott.ssa Valentina AMBROSIO;
- per gli aspetti contabili e rendicontazione: sig.ra Vittoria SCATOLA;
- per gli aspetti contrattuali e comunicazione Enti: dott. Domenico CICCARELLI;
- per gli aspetti demaniali e rapporti con la C.P.: sig.ra Cristina TRANCHINO;
- per gli aspetti giuridico/amministrativi: avv. Barbara PISACANE;
- per l'archiviazione documentazione: sig. Vincenzo ZAMBARDINO;
- per gli aspetti di coordinamento delle attività degli uffici AdSP riguardanti l'appalto: sig.ra Rita SILVESTRI;

Art 2) che le attività di cui alla presente delibera sono svolte nell'ambito dei relativi compiti d'ufficio ai sensi dei principi generali contemplati dal D.Lgs. n. 50/16 e s.m.i. in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture e dal D.Lgs. n. 81 del 9.04.2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza



nei luoghi di lavoro;

Art 3) di autorizzare la pubblicazione della presente deliberazione sul sito istituzionale dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione trasparente, cartella “Provvedimenti / Provvedimenti Organo Indirizzo Politico / Delibere organo monocratico di vertice /.....”;

Art 4) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94 e s.m.i. e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell’Autorità portuale di Napoli.

Napoli, lì 16.01.2019

IL PRESIDENTE

(dott. Pietro SPIRITO)

Si notifichi a:

Ufficio Grandi Progetti; Ufficio Coordinamento;

Ufficio Gare e Contratti; Ufficio Amministrazione;

R.P.C.T.; Dr. D.T. SARA per la pubblicazione su Amministrazione Trasparente