



Determina n. 9

Oggetto: Affidamento incarico servizio di pulizia per la sede di Castellammare di Stabia (ex art. 36, co. 2, lett. a, D.Lgs. 50/2016).

IL DIRIGENTE

VISTA la L. 28/01/94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

VISTO il D.Lgs. n. 169 del 4 agosto 2016, recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2018-2020 dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, adottato dall'Ente con Delibera Presidenziale n. 348 del 12/11/2018;

VISTA la delibera presidenziale AdSP n. 73/17 del 27/02/2017 con la quale si autorizzano i dirigenti dell'Amministrazione all'assunzione di impegni di spesa nei limiti dell'importo di € 10.000,00 e all'adozione di tutti gli atti presupposti e conseguenti;

VISTO l'Ordine di Servizio n. 8 del 02/03/2018 relativo al nuovo assetto organizzativo dell'A.d.S.P.;

DATO ATTO della necessità di adibire a sede degli uffici dell'AdSP, l'immobile situato presso il Porto di Castellammare di Stabia;

CONSIDERATO che, per far fronte a tale necessità, si riutilizzeranno, per la maggior parte, arredi ed attrezzature già in dotazione all'Ente e si dovrà, pertanto, procedere al trasloco degli stessi avvalendosi dei servizi di una ditta specializzata;



Ufficio Territoriale Portuale di Salerno

RITENUTO necessario che si debba provvedere alla pulizia dei locali e che tale servizio sia svolto in due tornate, una precedente alle operazioni di trasloco degli arredi e l'altra al termine delle stesse e prevedere le seguenti attività:

pulizia pre trasloco

- Spazzaggio di tutta la pavimentazione
- Lavaggio meccanico della pavimentazione
- Rimozione della pittura e relativa pulizia dei battiscopa
- Lavaggio delle porte
- Spolveratura dei punti luce a soffitto
- Lavaggio dei davanzali delle finestre
- Lavaggio interno ed esterno dei vetri e infissi
- Lavaggio degli scudi delle finestre
- Lavaggio e sanificazione dei rivestimenti verticali del bagno
- Lavaggio e sanificazione dei wc
- Lavaggio dei pavimenti del bagno

pulizia post trasloco

- Spazzaggio e lavaggio di tutta la pavimentazione
- Lavaggio e sanificazione del bagno

PRESO ATTO che solo per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, (articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, commi 502 e 503, della L. 28/12/2015 n. 208) è sancito l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.);

RITENUTO opportuno, per il servizio di che trattasi, avvalersi di una ditta già operante, con buone referenze, presso Enti pubblici;

CONSIDERATO che con nota prot.n. 18359 del 06/12/2018, si proceduto ad effettuare un confronto concorrenziale, invitando n. 2 operatori economici del settore che, all'attualità svolgono il proprio servizio per questo Ente e per la Capitaneria di Porto di Castellammare di Stabia (Serena S.r.l.



Ufficio Territoriale Portuale di Salerno
ed Ecocleaner S.r.l.), ad inviare le proprie offerte economiche per il servizio in argomento entro le ore
12,00 del 14/12/2018;

PRESO ATTO che entro il termine previsto dalla sopracitata nota è pervenuta un'unica offerta;

VISTA la nota prot. n. 18665 del 11/12/2018, con la quale la ditta Ecocleaner S.r.l. ha trasmesso la
propria offerta economica e propone di svolgere il servizio per € 490,00 (euro quattrocentonovanta/00)
oltre IVA al 22%;

VISTO il certificato di disponibilità dei fondi necessari alla copertura della spesa, emesso dall'Ufficio
Ragioneria, in data 17/12/2018 n. 127147, per una spesa presunta pari ad € 597,80 (euro
cinquecentonovantasette/80) comprensivi di IVA al 22%, a valere sul Capitolo U11314-02 "Pulizia" del
Bilancio di previsione 2018, che costituisce parte integrante della presente determina;

CONSIDERATO che tale affidamento di incarico si inquadra tra quelli di importo inferiore alla soglia
comunitaria, per cui sussistono le condizioni per l'applicazione della procedura di affidamento diretto in
economia consentito fino ad € 40.000,00, anche senza previa consultazione di due o più operatori
economici (art. 36, co. 2, lett. a, D.Lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 25, D.Lgs. 56/2017);

DATO ATTO che, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità
dei flussi finanziari, sarà acquisito dall'Ente il codice identificativo di gara (CIG);

VISTO il D.U.R.C. della Ecocleaner S.r.l., acquisito al protocollo dell'Ente in data 14/12/2018 al n.
18972, con scadenza validità 11/02/2019;

DETERMINA

1. richiamare la premessa che costituisce motivazione del presente provvedimento;
2. affidare l'incarico del servizio di pulizia per la sede di Castellammare di Stabia, con le modalità
meglio descritte in premessa, alla Ecocleaner S.r.l. con sede in via Nuova San Rocco a Capodimonte
n. 95 - 80131 Napoli, P.IVA: 06749000631, per un costo complessivo del servizio pari a € 597,80
(euro cinquecentonovantasette/80) comprensivi di IVA al 22%;
3. incaricare l'Ufficio Amministrazione di prevedere la somma complessiva presunta di € 597,80 (euro
cinquecentonovantasette/80) comprensivi di IVA al 22%, sul Capitolo sul Capitolo U11314-02
"Pulizia" del Bilancio di previsione 2018;
4. nominare il Dr. Luigi Di Luise Responsabile del Procedimento;



Ufficio Territoriale Portuale di Salerno

5. dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della Legge 84/94, del D. Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;
6. trasmettere la presente deliberazione all'Ufficio Direzione Porti Salerno e Castellammare di Stabia ed all'Ufficio Amministrazione;
7. trasmettere via mail il presente atto al R.P.C.T. affinché ne curi la pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, nonché sul Sito web dell'Ufficio Territoriale Portuale di Salerno nella sezione dedicata dell'Amministrazione Trasparente.

Salerno, 18.12.2018

IL DIRIGENTE

Dr. Luigi Di Luise

Si notifici a:

Ufficio Direzione Porti Salerno e Castellammare di Stabia

Ufficio Amministrativo/Contabile;

Via mail: R.P.C.T.