



20883

Determina n. 16 /18

Oggetto: Noleggio 12 postazioni di lavoro più una di riserva per l'espletamento delle prove d'esame in data 29.03.2018 – CIG Z0E22B3872.

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMMINISTRATIVO CONTABILE

- Vista la L. 28/01/94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;
- Visto il D.Lgs. n. 169 del 4 agosto 2016 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;
- Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Vista la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2016-2018 dell'Autorità Portuale di Napoli, approvato dall'Ente con delibera commissariale n. 23 dell'1.02.2016;
- Vista la delibera presidenziale AdSP n. 73/17 del 27/02/2017 con la quale si autorizzano i dirigenti dell'Amministrazione all'assunzione di impegni di spesa nei limiti dell'importo di € 10.000,00 e all'adozione di tutti gli atti presupposti e conseguenti;
- Vista la delibera di comitato portuale n. 11/2004 e la delibera presidenziale n. 82/04 con le quali il dott. Dario Leardi viene nominato Dirigente dell'Area Amministrativo Contabile; Vista la delibera del Presidente numero 303/17 con cui è stata decisa l'indizione di una selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione di 1 unità da inquadrare a tempo pieno ed indeterminato nell'organico dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale quale dirigente addetto alla gestione dei procedimenti afferenti l'utilizzazione e la gestione del demanio marittimo;
- Considerato che il giorno 29 marzo 2018 è la data di convocazione dei 12 candidati ammessi alla prova scritta e che tale prova deve espletarsi con il supporto di pc e stampanti secondo le disposizioni impartite dal Vertice;



- Ritenuto necessario attrezzare una postazione di lavoro per ogni candidato nel “Salone Comitato” e, quindi, 12 più una di riserva in caso di malfunzionamenti;
- Tenuto conto che l’Amministrazione non ha disponibilità di postazioni di lavoro di proprietà da dedicare alla selezione di cui sopra, e che non è reperibile sul MePA alcuna offerta per il servizio di noleggio di apparecchiature informatiche;
- Ritenuto necessario procedere alla richiesta di preventivi per il servizio di noleggio pc e stampanti, per il giorno 29 marzo 2018 dalle ore 9,00 alle ore 14,00 circa;
- Visti i preventivi pervenuti per il noleggio di n. 13 postazioni di lavoro da parte di:
 - SDKAPPA srl - € 1.125,00 + IVA;
 - RAM & RENT srl per conto della DOTTOR INK srl – € 2.121,00 + IVA;
 - IT DREAM - € 2.980,00 + IVA;
- Ritenuta l’offerta della RAM & RENT srl/ DOTTOR INK srl maggiormente rispondente alle esigenze dell’Ente, in quanto:
 - offre anche il servizio di installazione, smontaggio e presenza di un tecnico per tutta la durata della prova d’esame per garantire il perfetto funzionamento delle apparecchiature;
 - non è imputabile alcun rischio a questa AdSp nella fase di trasporto dei prodotti, contrariamente alle altre offerte;
- Vista la disponibilità di bilancio sul capitolo 41 dell’esercizio finanziario 2018 di complessivi € 4.587,62 così composti:
 - € 2.000,00 a titolo di cauzione (che verrà restituita contestualmente alla restituzione degli apparati);
 - € 2.121,00 + IVA 22% quale costo del noleggio, compreso di trasporto, consegna, installazione, smontaggio e presenza di un tecnico per la durata di espletamento della prova d’esame;

DETERMINA

- di impegnare l’importo complessivo di € 4.587,62 IVA inclusa, così come dettagliato in premessa, ed autorizzare la relativa spesa per il pagamento a favore della DOTTOR INK S.R.L., VIA DELLA CELLULOSA, 48 - 00166 ROMA per il servizio di noleggio di n. 13 postazioni di lavoro, da rendere disponibili ed operative il giorno 29 marzo 2018 dalle ore 9,00 alle ore 14,00 circa, presso la sede dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale – Salone Comitato;
- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L.84/94 e s.m.i..



Determina n. 16 /18

- di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Contratti, Appalti ed Economato ed all'Area Amministrativo Contabile per i consequenziali adempimenti; via mail al R.P.C.T. affinché ne curi la pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione trasparente, cartella Provvedimenti, sottocartella Provvedimenti Dirigenti Amministrativi, Determine Anno 2018.

Napoli, 14 MAR. 2018

=====

AUTORITA' DI SISTEMA PORTUALE
DEL MAR TIRRENO CENTRALE
AREA AMMINISTRATIVA/CONTABILE
IL DIRIGENTE
DOTT. DARIO LEARDI

Si notifici a:

Segretario Generale _____;

Ufficio Informatica _____;

Area amm.vo/contabile _____;

Ufficio Contratti, Appalti ed Economato _____;

via mail R.P.C.T. _____