

Oggetto: Procedura in economia per l'affidamento del lavaggio di tappeti Persiani – approvazione lettera d'invito e dell'elenco delle ditte da invitare, determina a contrarre mediante indagine di mercato.

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO CONTRATTI, APPALTI ED ECONOMATO

Visto la legge 84/84 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Decreto n. 423 del 5 dicembre 2016 con il quale il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti nomina il Presidente dell'Autorità di sistema portuale del Mar Tirreno centrale;

Verificato che la procedura per l'affidamento del servizio di lavaggio di tappeti Persiani non è presente sul M.E.P.A.;

Ritenuto, quindi necessario procedere ad un indagine di prezzi per l'affidamento del servizio di lavaggio di tappeti Persiani di proprietà dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale di che si trattasi:

- n° 1*(uno) tappeto Persiano mis. mt. 4 X 5 mt.;
- n° 1*(uno) tappeto Persiano mis. mt. 3 X 3 mt.;
- n° 1*(uno) tappeto Persiano mis. 13 metri quadrati;
- n° 1*(uno) tappeto Persiano mis. 9 metri quadrati.

Atteso che l'Economo sig. Domenico Di Marco attesta che sussistono le condizioni di completezza del procedimento, la sussistenza di legittimità e la inesistenza di motivi ostativi alla adozione della presente determina avendo:

Vista la nota n° 17 datata 13.01.2017 dell'Area Amministrativa Contabile con la quale si evidenzia la necessità del lavaggio di detti tappeti;

Vista l'autorizzazione posta in calce dal Segretario Generale alla predetta nota;

Visti l'art. 36, co.2, lett. a, del D.Lgs 503/16 e s.m.i. e l'art. 334 del D.P.R. 207/10, relativi contratti sottosoglia;

Visti, altresì gli art. 15 e 16 (procedure in economia) del Regolamento degli acquisti di beni e servizi in economia dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;

Considerato che il sig. Domenico Di Marco, Economo dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale possiede i requisiti necessari ad assolvere l'incarico di Responsabile del Procedimento;

Ritenuto di procedere con un'indagine di mercato rivolta a ditte che operano nel settore, scelte in base al criterio di vicinorietà;

Detto elenco resta depositato agli atti dell'Ufficio Economato, che lo dovrà tenere riservato fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte ex art. 53, co.2, D.L.gs 50/2016;

Visto l'elenco delle 12 società che si propone di invitare alla gara di che trattasi, sottoscritto dal Responsabile del Procedimento;

Visto lo schema di lettera di invito, predisposto dall'Ufficio Appalti, Contratti ed Economato;

Considerato che l'affidamento dei servizi e l'approvvigionamento di materiale sono da ritenersi di ordinaria amministrazione per lo svolgimento dell'attività dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;

L'ECONOMO
sig. Domenico Di Marco

Determina n. 11/17

Ritenuto di non rilevare motivi ostativi per discostarsi dalle risultanze della istruttoria svolta dall'Economo;

Considerato che la proposta, nei termini come formulata ed istruita, è rispondente alle esigenze dell'Ente e, pertanto viene condivisa e fatta propria dal Dirigente;

D E T E R M I N A

- Art. 1)** di nominare il Responsabile del Procedimento di che trattasi il sig. Domenico Di Marco, Economo dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;
- Art. 2)** di autorizzare l'Ufficio Economato a procedere con un'indagine di mercato per l'affidamento del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 36 D.L.gs 50/16 co.2, lett. a e art. 334 del D.P.R. 207/10 con la modalità di aggiudicazione prevista dall'art. 95, dello stesso D.L.gs 50/16 (prezzo più basso);
- Art. 3)** di approvare la lettera di invito predisposta dall'Ufficio Economato, parte integrante e sostanziale del presente atto, autorizzandone l'inoltro alle 12 imprese di cui all'art.4;
- Art. 4)** di approvare l'elenco delle 12 ditte invitate alla gara;
- Art. 5)** di autorizzare la pubblicazione della presente determina sul sito istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione trasparente, cartella Provvedimenti, sottocartella Dirigenti Amministrativi. Determine anno 2017.

Napoli, lì 21.04.2017

IL DIRIGENTE

**Ufficio Contratti, Appalti ed Economato
Dr. Renato Notarangelo**

Si notifici a mani:

Segretario Generale _____ ;
Ufficio Economato _____ ;
Area Amm.vo Contabile _____ ;

Si notifici via mail: R.P.C.T _____ ; dr D. Sara _____ ;.